

France-Kourou: Household-refuse collection services

OJ S 117/2014 20/06/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Communauté de communes des Savanes

Postal address: 1 rue Raymond Cresson

Town: Kourou

Postal code: 97310

Country: France

For the attention of: M. le président de la CCDS

E-mail: commande.publique@ccds-guyane.fr

Telephone: +594 594222931

Fax: +594 594345244

Additional information can be obtained from:

Official name: Communauté de communes des Savanes

Postal address: 1 rue Raymond Cresson

Town: Kourou

Postal code: 97310

E-mail: commande.publique@ccds-guyane.fr

Telephone: +594 594222931

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity****I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities****Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

La présente consultation est relative à un marché public de collecte et d'évacuation des déchets ménagers et assimilés de la commune de Kourou.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: ZI de Pariacabo, 97310 Kourou.

NUTS code FR93 Guyane

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La présente consultation est relative à un marché public de service relatif à la collecte et l'évacuation des déchets ménagers et assimilés présentés dans des conteneurs ou en vrac sur le territoire de la commune de Kourou.

Pour le présent marché, il est prévu des prestations occasionnelles, qui concernent la mise à disposition de personnel et de matériel, à la demande de la ccds, pour effectuer des prestations de collecte des déchets ménagers et assimilés en dehors des heures de service régulier ou en dehors du périmètre d'intervention défini pour chacun des lots.

II.1.6. CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services, 90512000 Refuse transport services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

-lot no1 : collecte et évacuation des déchets ménagers et assimilés de la commune de Kourou

- zone Nord-Est ;

-lot no2 : collecte et évacuation des déchets ménagers et assimilés de la commune de Kourou

- zone Sud-Ouest ;

-lot no3 : collecte des bornes à verres de la commune de Kourou zones Nord-Est et Sud-Ouest ;

-lot no4 : collecte des bornes à verres de la commune de Kourou écarts de la commune de Kourou Dégrad Saramaca - Matiti.

-lot no 5 : collecte et évacuation des déchets ménagers et assimilés des écarts de la commune de Kourou (Dégrad Saramaca - Matiti)

le tonnage des dma est d'environ 5 387 t par an

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 16 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: : collecte et évacuation des déchets ménagers et assimilés de la commune de Kourou - zone Nord-Est ;

1) Short description

Collecte et évacuation des DMA de la zone concernée, 3 fois par semaine

2) CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: collecte et évacuation des déchets ménagers et assimilés de la commune de Kourou - zone Sud-Ouest ;

1) Short description

Collecte et évacuation des dma de la zone concernée, 3 fois par semaine

2) CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: collecte des bornes à verres de la commune de Kourou zones Nord-Est et Sud-Ouest ;

1) Short description

Collecte et évacuation des bornes à verre de la zone concernée, par bon de commande

2) CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: collecte des bornes à verres de la commune de Kourou écarts de la commune de Kourou Dégrad Saramaca - Matiti

1) Short description

Collecte et évacuation des bornes à verre de la zone concernée, par bon de commande

2) CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title : : collecte et évacuation des déchets ménagers et assimilés des écarts de la commune de Kourou (dégrad Saramaca - Matiti)

1) Short description

Collecte et évacuation des DMA de la zone concernée, 2 fois par semaine

2) CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

le pouvoir adjudicateur demande la constitution d'une garantie à première demande de cent pour cent (100 %) du montant de l'avance avant son versement
si les de 2 parties en sont d'accord, cette garantie à première demande pourra être remplacée par une caution personnelle et solidaire

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

modalité de paiement : articles 86 à 98 du code des marchés publics.

Règlement par mandat administratif dans un délai de 30 jours à compter de la réception de la demande de paiement émise par le titulaire.

Intérêts moratoires : le défaut de paiement dans les délais prévus par le code des marchés publics fait courir de plein droit , et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire ou du sous-traitant payé directement.

Les prix sont révisables.

Les prestations objet du présent marché font l'objet d'un prix global et forfaitaire pour les prestations régulières définies à l'article 1.3.1 du ccap et de prix unitaires auxquels s'appliqueront les quantités réellement commandées pour les prestations occasionnelles définies à l'article 1.3.2 du ccap.

Les prestations occasionnelles feront l'objet de bons de commande émis par la ccads dans les conditions de l'article 77 du code des marchés publics, sans minimum ni maximum

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

forme juridique que devra revêtir le groupement d'entreprises qui sera attributaire du marché : Groupement solidaire.

Un même opérateur économique ne peut pas être mandataire de plusieurs groupements.

Les candidats ne peuvent pas présenter pour le marché plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de :

- candidats individuels et membres d'un ou plusieurs groupements ;
- membres de plusieurs groupements.

la composition du groupement ne peut être modifiée une fois les candidatures et les offres remises à l'exception des cas prévus à l'article 51-v du code des marchés publics.

Il est rappelé que le ou les signataires doivent être habilités à engager le candidat

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: il devra être remis par chaque candidat :

1. la lettre de candidature, type dc1 ou document comportant les mêmes informations,
2. les renseignements permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières du candidat,
3. la déclaration du candidat intégralement renseignée en utilisant l'imprimé dc2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations,
4. en cas de redressement judiciaire, la copie du jugement déclarant l'entreprise en redressement judiciaire et le dernier jugement l'habilitant à poursuivre son activité,
5. la déclaration que le candidat ne fait pas l'objet d'une interdiction de concourir,
6. attestations d'assurance couvrant les risques professionnels,
7. l'attestation relative au respect de l'obligation définie aux articles L.5212-1, L. 5212-2, L. 5212-3, L. 5212-4 du code du travail (ex article L.323-1 du code du travail).

nb les imprimés relatifs aux marchés publics sont téléchargeables à l'adresse internet suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: - déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (à préciser dans le dc 2 ou un document équivalent) ;

- bilans ou extraits de bilans des trois dernières années si le candidat est assujéti à l'obligation d'établir des bilans en vertu de la loi.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années ;
- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature ;
- présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique ;
- certificats de qualifications professionnelles ou tout moyen apportant la preuve de la capacité du candidat notamment les certificats d'identité professionnelle ou des références attestant la compétence du candidat à réaliser la prestation pour laquelle il soumissionne.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Affaire 02.S.2014.CCDS.AO

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.8.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

L'Unité monétaire utilisée est l'euro.

Les heures indiquées au présent règlement correspondent à l'heure locale de Guyane.

Les offres peuvent être remises sous forme papier ou sur support physique électronique.

L'offre papier devra être accompagnée d'une offre en version informatique exploitable (clef usb ou cd-rom).

En application de l'article 56 du code des marchés publics, la transmission des réponses par voie électronique est autorisée via la plate-forme acheteur de la communauté accessible à l'adresse www.e-marchespublics.com

Parallèlement à l'envoi électronique, le candidat peut effectuer, à titre de copie de sauvegarde, une transmission supplémentaire sur support physique électronique ou sur support papier.

L'entrepreneur est réputé, par le fait de sa soumission, avoir pris connaissance de la nature et de l'emplacement des prestations à réaliser, des conditions générales et locales, et des sujétions consécutives à l'exécution des prestations demandées.

Les prestations occasionnelles décrites à l'article 1.3.2 du ccap feront l'objet de bons de commande, sans minimum ni maximum, émis conformément aux dispositions de l'article 77 du code des marchés publics, et impliquent de ce fait un accord cadre au sens du droit communautaire.

Les candidats pourront poser au pouvoir adjudicateur, toutes questions qu'ils estimeront utiles pour la présentation de leurs offres.

Les questions seront formulées par mèl à l'adresse suivante : commande.publique@ccds-guyane.fr

Ces questions devront être posées au pouvoir adjudicateur 7 jours au plus tard avant la date limite de remise des offres.

Il ne sera procédé à aucune réponse pour les questions arrivées hors délai.

Les réponses adressées au candidat à l'origine de la question seront également transmises aux autres candidats admis à présenter une offre. Ces réponses leur seront adressées au plus tard 3 jours avant la date limite de réception des offres.

La ccds se réserve le droit d'apporter au plus tard 10 jours francs avant la date limite fixée pour la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les concurrents doivent alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les concurrents, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 16.6.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Cayenne
Postal address: 7 rue Victor Schoelcher, BP 5030
Town: Cayenne
Postal code: 97300
E-mail: greffe.ta-cayenne@juradm.fr
Telephone: +594 594254970
Fax: +594 594254971

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.6.2014