

B-Namur: Repair, maintenance and associated services related to personal computers, office equipment, telecommunications and audio-visual equipment

OJ S 121/2013 25/06/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SPGE

Postal address: Avenue de Stassart 14-16

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

For the attention of: Jean-Luc Lejeune

E-mail: jean-luc.lejeune@spge.be

Telephone: +32 81257671

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.spge>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

13-IT-02-SPGE-Infogerance

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Namur

NUTS code BE352 Arr. Namur

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le présent marché vise à désigner un prestataire ayant comme tâche principale d'effectuer le suivi et la maintenance de l'infrastructure informatique de la Société publique de gestion de l'eau (SPGE), repris dans le cahier des charges sous le vocable Infogérance .

Les prestations demandées sont typiquement celles d'un ingénieur système qui interviendra dans les domaines de la sécurité (antivirus, backup, firewall.), de l'infrastructure (réseau ethernet, fibre, WiFi.), de la maintenance (PC, serveurs, imprimantes.) et des télécommunications (connexions Internet, téléphonie fixe et mobile).

Le prestataire prendra également en charge la gestion et la maintenance des licences (Microsoft Windows principalement) et des logiciels métier. Dans ce cadre, il sera le point de contact avec les différents fournisseurs et partenaires.

Outre ces tâches de base, le prestataire aura un rôle de conseil quant aux choix stratégiques liés à l'environnement technologique et devra également prendre en charge la rédaction et le suivi de cahiers des charges pour l'achat de matériel.

De plus, le prestataire aura également une mission d'assistance auprès du personnel de la SPGE afin d'améliorer l'utilisation des logiciels bureautiques (Word, Excel, Powerpoint, Outlook et Access).

II.1.6. CPV code(s)

50300000 Repair, maintenance and associated services related to personal computers, office equipment, telecommunications and audio-visual equipment, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Contrat annuel renouvelable 3 fois

Estimated value excluding VAT:

Range: between 150 000 and 300 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Non

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Le soumissionnaire ne peut se trouver en état de faillite, en aveu de faillite, en état de liquidation, de cessation d'activités, de concordat judiciaire ou dans toute autre situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales.

Le soumissionnaire doit être en règle avec ses obligations en matière de paiement de la sécurité sociale jusqu'à l'avant-dernier trimestre écoulé par rapport à la date de réception des offres.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Le soumissionnaire joindra à son offre une déclaration sur l'honneur, de moins de 6 mois, signée par le mandataire de la société et reprenant pour les trois derniers exercices de sa société :

les comptes et bilans des trois dernières années ;

le chiffre d'affaires sectoriel.

Par chiffre d'affaire sectoriel, on entend le chiffre d'affaire du soumissionnaire portant exclusivement sur les services relatifs à l'appel d'offres.

Le soumissionnaire joindra son assurance en responsabilité civile (R.C. exploitation).

Minimum level(s) of standards possibly required: Le chiffre d'affaire sectoriel doit être au minimum de 500.000 Euro/an durant les 3 derniers exercices.

L'assurance en responsabilité civile doit couvrir un minimum de 500.000 Euro de dommages éventuels.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Le soumissionnaire doit disposer des capacités techniques suffisantes au niveau informatique, hardware et software avec un personnel qui aura une formation et un diplôme en relation avec les prestations demandées.

Le soumissionnaire doit disposer de références en relation avec l'objet du marché.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Une expérience de 5 ans minimum est requise pour le responsable et le personnel affecté principalement aux missions demandées.

Le soumissionnaire doit employer au moins 10 techniciens et disposer de minimum 2 personnes certifiées Microsoft, Vmware, Cisco et Symantec.

Le soumissionnaire doit apporter la preuve qu'il réalise ou a réalisé durant les 3 dernières années des prestations similaires à celles demandées dans le présent cahier des charges pour des structures comparables à celle de la S.P.G.E.. A cette fin, le soumissionnaire doit

fournir :

- o4 références récentes (moins de 3 ans) pour des prestations de gestion du réseau et du parc informatique pour des structures d'au moins de 40 personnes ;
- o2 références récentes (moins de 3 ans) pour des prestations d'élaboration de plan DRP et/ou de plan stratégique informatique ;
- o2 références récentes (moins de 3 ans) pour des prestations d'assistance et consultances d'aide aux outils Microsoft Office (Word, excel, powerpoint, access).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 22.7.2013 - 17:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.8.2013 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information
@Ref:00692984/2013014724

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice
20.6.2013