

Germany-Berlin: Supply services of personnel including temporary staff

OJ S 70/2023 07/04/2023

Contract award notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Heinrich Böll Stiftung e.V.

National registration number: DE812656172

Postal address: Schumannstraße 8

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Postal code: 10117

Country: Germany

Contact person: Vergabestelle

E-mail: Vergabestelle@boell.de**Internet address(es):**Main address: <http://www.boell.de>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Politische Stiftung

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Konferenz-, Projektassistenten und Möblierung

Reference number: K2-2023 Personaldienstleister Beletage

II.1.2. Main CPV code

79620000 Supply services of personnel including temporary staff

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Überlassung von Arbeitnehmer*innen für Konferenzservice und Konferenzmöblierung

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 590 000,00 EUR

II.2. Description

II.2.1. Title

Teamleitung Konferenzservice
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

79620000 Supply services of personnel including temporary staff

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE300 Berlin

Main site or place of performance: Heinrich Böll Stiftung e.V. Schumannstr.8 10117 Berlin

II.2.4. Description of the procurement

Allgemeine Aufgaben:

- . Ansprechperson bei Veranstaltungen für Mitarbeitende der Heinrich-Böll-Stiftung, Mietkund*innen, Kooperationspartner*innen und Teilnehmende
- . Einarbeitung neuer Host*essen Konferenzservice im laufenden Betrieb
- . Beaufsichtigung, Briefing, Pauseneinteilung, Kontrolle der Host*essen
- . Selbstständiges Arbeiten nach Einsatzblatt
- . Abends und an Wochenenden: Auf- und Abschließen des Hauses und Aktivierung /Deaktivierung der Alarmanlage vor bzw. nach den Veranstaltungen
- . Nach erfolgter Möblierung Abnahme der aufgebauten Konferenzmöblierung gemeinsam mit Teamleitung Konferenzmöblierung
- . Vertretung der in der Heinrich-Böll-Stiftung fest angestellten Teamleitung Konferenzservice in Bezug auf Lagerhaltung Getränke und Tischwäsche, sowie Pflege und Reinigung der Geräte in der Cateringküche

Technik:

- . Aufbau von einfacher Technik (Beamer und Laptop, einfache Mikrofontechnik) nach Technikblatt

Anmeldecounter betreuen, Garderobendienst, Aufgaben bei laufender Veranstaltung im Veranstaltungssaal (Saalassistenten), Backoffice:

- .Geschirr, Gläser und Besteck spülen
- .Speisenreste entsorgen, Warmhaltebehälter reinigen
- .Kaffee- und Geschirrspülmaschinen reinigen

Cateringbetreuung:

- .Auf- und Abbau von Getränke- und Speisebuffets
- .Kaffee und Tee kochen, Getränke und Speisen bereitstellen
- .Tische abräumen
- . Abnahme der Lieferung Catering
- . Kontaktperson für Cateringfirma und Einweisung in Küche und Cateringbereich
- . Kontrolle der Getränkeausgabe und Dokumentation des Getränkeverbrauchs

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Qualitäts- und Konfliktmanagement / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Persönliche Vorstellung Teamleitung Konferenzservice und Disponentin/eines Disponenten / Weighting: 30

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Host*ess Konferenzservice
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

79620000 Supply services of personnel including temporary staff

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE300 Berlin

Main site or place of performance: Heinrich Böll Stiftung e.V. Schumannstr.8 10117 Berlin

II.2.4. Description of the procurement

Anmeldecounter betreuen:

.Registrierung der Teilnehmenden (Listen/digital)

.Erteilen von Auskünften zum Veranstaltungsablauf

Garderobendienst:

.Bewachung von Mäntel und Taschen/Koffer

Aufgaben bei laufender Veranstaltung im Veranstaltungssaal (Saalassistenten):

.Mikrofon während Publikumsdiskussion reichen

.Namensschildern und Wasser auf Bühne wechseln

.Ausgabe Übersetzungsgeräte

Cateringbetreuung:

.Auf- und Abbau von Getränke- und Speisebuffets

.Kaffee und Tee kochen, Getränke und Speisen bereitstellen

.Tische abräumen

Backoffice:

.Geschirr, Gläser und Besteck spülen

.Speisenreste entsorgen, Warmhaltebehälter reinigen

.Kaffee- und Geschirrspülmaschinen reinigen

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Qualitäts- und Konfliktmanagement / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Persönliche Vorstellung Teamleitung Konferenzservice und

Disponentin/eines Disponenten / Weighting: 30

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Teamleitung Konferenzmöblierung und Mitarbeiter*in Konferenzmöblierung
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

79620000 Supply services of personnel including temporary staff

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE300 Berlin

Main site or place of performance: Heinrich Böll Stiftung e.V. Schumannstr.8 10117 Berlin

II.2.4. Description of the procurement

Mitarbeiter*in Konferenzmöblierung (m/w/d):

Folgende Tätigkeiten sind nach Vorgabe der Heinrich-Böll-Stiftung zu erbringen:

. Auf- und Abbau von Konferenzmöbeln (Bühnen aus Podiumselementen, Tische, Stühle, Redepulte, etc.) nach vorgegebenen Möblierungsplänen unter Anweisung der Teamleitung Konferenzmöblierung

. Transport der Konferenzmöbel mittels Transportwägen

. Auf- und Abbau von mobilen Trennwänden

. Aufräumen und Ordnung halten im Möbellager

. Transport und Anbringen von Dekorations- und Ausstattungsobjekten für Veranstaltungen unter Verwendung der entsprechenden sicherheitsgeprüften Einrichtungen (Steighilfen)

Teamleitung Konferenzmöblierung (m/w/d):

Ergänzend zu den Tätigkeiten der Mitarbeiter*in Konferenzmöblierung ist für die verantwortliche Möblierung der Räume eine Teamleitung nötig, der/die vor Ort die Arbeiten der Mitarbeiter*innen Möblierung koordiniert, anleitet und dabei selbst mitarbeitet.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Qualitäts- und Konfliktmanagement / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Persönliche Vorstellung Teamleitung Konferenzservice und

Disponentin/eines Disponenten / Weighting: 30

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**Section IV: Procedure**

IV.1. Description**IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 018-048458](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: K2-2023 Personaldienstleister Beletage

Lot No: 1

Title:

Teamleitung Konferenzservice

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

27/03/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Schiller-Eventpersonal GmbH

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Country: Germany

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 125 000,00 EUR

Total value of the contract/lot: 143 000,00 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Contract No: K2-2023 Personaldienstleister Beletage

Lot No: 2

Title:

Host*ess Konferenzservice

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

27/03/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Schiller-Eventpersonal GmbH

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Country: Germany

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 295 000,00 EUR

Total value of the contract/lot: 379 000,00 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Contract No: K2-2023 Personaldienstleister Beletage

Lot No: 3

Title:

Teamleitung Konferenzmöblierung und Mitarbeiter*in Konferenzmöblierung

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

03/04/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 3

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Staff Now Germany GmbH

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin
Country: Germany
The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 170 000,00 EUR
Total value of the contract/lot: 164 000,00 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt
Postal address: Villemombler Straße 76
Town: Bonn
Postal code: 53123
Country: Germany
Telephone: +49 228-94990
Fax: +49 228-9499163

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/04/2023