

Poland-Warsaw: Special-purpose road passenger-transport services

OJ S 77/2022 20/04/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Stołeczne Warszawa Urząd Dzielnicy Wola

Postal address: al. "Solidarności" 90

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 01-003

Country: Poland

Contact person: Magdalena Dwojak

E-mail: wola.zzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224435686

Internet address(es):Main address: www.um.warszawa.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dowóz dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych w Warszawie na terenie Dzielnicy Wola wraz z zapewnieniem im opieki w czasie dowożenia w roku szkolnym 2022/2023 - numer postępowania: 16/ZP/22

Reference number: 16/ZP/22

II.1.2. Main CPV code

60130000 Special-purpose road passenger-transport services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1) Przedmiotem udzielanego zamówienia jest dowóz dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych w Warszawie na terenie Dzielnicy Wola wraz z zapewnieniem im opieki w czasie dowożenia w roku szkolnym 2022/2023, tj. od 01.09.2022 r. do 31.08.2023 r.

Dowóz będzie odbywał się na trasie z domów do szkół/placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie m. st. Warszawy i z powrotem, do szkół/ośrodków znajdujących się poza terenem m.st. Warszawy, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2022/2023 oraz do placówek, w których odbywają się zajęcia w ramach akcji „Zima/Lato w Mieście” podczas ferii zimowych i wakacji.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki oraz sposób świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ wraz z załącznikiem nr 2 do wzoru umowy oraz Formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 401 150,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Zakres przedmiotu zamówienia:

1) Trasy przewozu dzieci wyszczególnione są w zał nr 2 (Wykaz Dzieci i szkół) do wzoru umowy, który jest zał nr 5 do SWZ.

Wykaz przedstawia trasy przewozu dla 74 dzieci. Zamawiający, dopuszcza możliwość zwiększenia liczby dzieci do maksymalnie 85 dzieci. Wykonawca kalkulując cenę oferty musi uwzględnić maksymalną liczbę dzieci, które mogą być objęte zamówieniem, tj. 85 dzieci.

2) Osoby, sprawujące opiekę nad dziećmi w czasie realizacji usługi (Opiekunowie), muszą posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych oraz ukończony kurs lub przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy, i co najmniej 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi.

3) Wykonawca powinien realizować usługi, samochodami odpowiednio dostosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi Rozdziale VII SWZ.

4) W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych z powodu kolizji drogowej lub awarii pojazdu, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia pojazdu zastępczego o równorzędnym standardzie w nieprzekraczalnym czasie 60 minut od wystąpienia zdarzenia. Uwaga: a) czas reakcji, tj. czas w którym Wykonawca podstawia samochód zastępczy na miejsce zdarzenia, w przypadku wystąpienia awarii pojazdu lub kolizji drogowej w trakcie dowozu dzieci, stanowi drugie kryterium oceny oferty, patrz Rozdział XIV SWZ, b) liczba samochodów z klimatyzacją, którymi będą przewożone dzieci, stanowi trzecie kryterium oceny ofert, patrz Rozdział XIV SWZ.

5) Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapoznał się z obowiązkami, jakie nakłada na niego ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110).

6) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 95 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga aby osoby realizujące przedmiot i wykonujące czynności kierowców i opiekunów, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.). Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu dokumentowania i weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli tego zatrudnienia oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym zał nr 5 do SWZ.

7) Informacja o podziale/braku podziału zamówienia na części - uzasadnienie, patrz Rozdział II pkt 3 SWZ.

8) Zgodnie z treścią § 7 ust. 2 wzoru umowy, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy OC z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 400.000,00 zł, przez cały okres trwania umowy.

9) Zamawiający informuje, że zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę brutto 1.513.242,00 zł.

10) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

11) Podwykonawcy: wszelkie informacje dotyczące podwykonawstwa, Zamawiający zawarł we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w oświadczeniu - JEDZ wskazał Zamawiającemu czy zamówienie wykona własnymi siłami, czy też zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: czas reakcji / Weighting: 25

Quality criterion - Name: przewóz samochodami z klimatyzacją / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/09/2022 End: 31/08/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10.000,00 zł.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Szczegółowe informacje dotyczące wadium zawarte są w rozdziale VIII oraz IX część 2 pkt 2 ppkt 2 lit. b SWZ.

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeśli wykaże, że posiada aktualną licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 180 ze zm.)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeśli wykaże, że:

a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 usługę obejmującą przewóz osób niepełnosprawnych w sposób ciągły, tj. przez okres co najmniej 4 miesięcy, o wartości brutto minimum 300.000,00 zł *;

Zamawiający wymaga, aby wskazana powyżej wartość 300.000,00 zł dotyczyła faktycznie zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego usług, a nie ogólnej wartości umowy na podstawie której usługi były realizowane.

W przypadku zamówień (usług) wykonywanych uznany zostanie zakres już należycie wykonany, który musi potwierdzać spełnianie ww. warunku.

*W przypadku gdy kwoty w złożonych dokumentach podane będą w innej walucie niż złoty polski – Zamawiający dokona przeliczenia tej kwoty na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych, określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień wszczęcia postępowania.

Uwaga:

b) dysponuje osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w szczególności: co najmniej 12 opiekunami, posiadającymi ukończony kurs lub przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz co najmniej 3 miesięczne doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi;

c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w szczególności co najmniej 14 samochodami, w tym co najmniej 7 samochodami (3 samochodami do przewozu zbiorowego i 4 samochodami do przewozu indywidualnego), przystosowanymi do przewożenia osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach, tj. wyposażonymi w szyny do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych oraz rampy lub windy umożliwiającej wjazd wózkami z osobą niepełnosprawną do samochodu oraz pasy do mocowania wózków, z możliwością dotarcia opiekuna do dziecka (osoby) potrzebującej pomocy podczas jazdy, z zastrzeżeniem, iż co najmniej 4 samochody muszą być wyposażone w klimatyzację.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (podmiotowych środków dowodowych):

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Wzór wykazu usług wykonanych, stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, ww. wykaz, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

b) dowodów określających, czy wskazane w ww. wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług (opiekunów), wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ,

d) wykazu urządzeń technicznych (samochodów), dostępnych Wykonawcy usług, w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ – druk „potencjał techniczny - wykaz samochodów”.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy określa wzór umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 5 do SWZ oraz formularz cenowy – stanowiący załącznik nr 1 do SWZ – dostępne na stronie (<http://zamowienia.um.warszawa.pl>).

2. Zamawiający, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Rodzaj i zakres zmian oraz warunki wprowadzenia zmian wskazane są w projektowanych postanowieniach umowy – wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

3. Przed zawarciem umowy tzn. najpóźniej w dniu wyznaczonym do jej podpisania – wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej oferty (wraz z podatkiem VAT).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/05/2022 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 14/08/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/05/2022 Local time: 09:30

Place:

Otwarcie ofert jest niejawne. Otwarcie ofert następuje poprzez rozszyfrowanie złożonych ofert w systemie pod adresem <https://zamowienia.um.warszawa.pl> i dokonywane jest przez Zamawiającego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu jest określony w SWZ dostępnej na stronie (<https://zamowienia.um.warszawa.pl>).

1. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej w systemie pod adresem wskazanym powyżej, w terminie wskazanym w rozdziale XI SWZ. Złożenie oferty odbywa się poprzez:

- 1) wypełnienie zdefiniowanych przez zamawiającego w systemie formularza oferty – zakres danych wypełnionych przez wykonawcę w systemie został określony w rozdziale XIII i XIV SWZ;

2) złożenie wraz z ofertą w systemie następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) formularza Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ),
- b) oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężnej,
- c) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, (jeśli dotyczy),
- d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
- e) dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,
- f) zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy). W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, dot. spełniania warunków o których mowa w sekcji III.1.3 niniejszego ogłoszenia.

2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- a) aktualna licencja zezwalająca na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym, o której mowa w sekcji III.1.3 niniejszego ogłoszenia
 - b) wykaz usług wykonanych wraz z dowodami, o którym mowa w sekcji III.1.3 niniejszego ogłoszenia;
 - c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o którym mowa w sekcji III.1.3 niniejszego ogłoszenia;
 - d) wykaz urządzeń technicznych (samochodów), dostępnych Wykonawcy usług, w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, o którym mowa w sekcji III.1.3 niniejszego ogłoszenia
 - e) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - f) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
 - g) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w złożonym w postępowaniu oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych: informacje dotyczące dokumentów podmiotów zagranicznych znajdują się w rozdziale IX część 4 SWZ – zamieszczonej na stronie (<https://zamowienia.um.warszawa.pl>).
4. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, przy czym: oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 1 ppkt 2 lit a), pkt 2 lit. e), f) i g) – składa każdy z wykonawców oddzielnie.
5. W przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony przez każdy z tych podmiotów odrębny formularz JEDZ. Zamawiający zażąda od wykonawcy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 lit e) i g).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane szczegółowo w dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej,

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/04/2022