

Belgium-Jumet: Cleaning services
OJ S 118/2014 21/06/2014
Contract notice – utilities
Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: TEC Charleroi
Postal address: Rue Delvaux 1
Town: Jumet
Postal code: 6040
Country: Belgium
Contact person: Service matériel roulant
For the attention of: Christophe Vandevelde
E-mail: christophe.vandevelde@tec-wl.be
Telephone: +32 497488001
Fax: +32 71234303

Internet address(es):

Address of the buyer profile: http://marchespublics.wallonie.be/fr/index.html?ID_AVIS=404780

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: Official name: TEC Charleroi

Postal address: place des Tramways 9 -1
Town: Charleroi
Postal code: 6000
Country: Belgium
Contact person: direction technique
For the attention of: Myriam Viatour – gestionnaire marchés publics
E-mail: myriam.viatour@tec-wl.be
Telephone: +32 71234302
Fax: +32 71234303

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Urban railway, tramway, trolleybus or bus services

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Nettoyage intérieur du matériel roulant autobus

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Les prestations ont pour objet le nettoyage intérieur des véhicules de type « autobus » faisant partie du parc automobile de la société TEC Charleroi, répartis dans les différents dépôts et énumérés dans les prescriptions techniques. Elles comprennent également le matériel et les produits nécessaires au nettoyage. Nombre de véhicules à traiter (ces quantités sont données à titre indicatif et peuvent évoluer pendant toute la durée du marché)*267 autobus standards (L = 12 m) à nettoyer tous les deux mois, sauf pour les 2 types de bus AGORA et CITELIS (94 bus), la fréquence est ramenée à 1 X par mois;*14 autobus articulés (L = 18 m) à nettoyer tous les deux mois ;*12 autobus « midi » (L = 9 m) à nettoyer tous les deux mois Les soumissionnaires doivent vérifier sur place tous les renseignements fournis et les compléter éventuellement.

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Se référer au cahier spécial des charges.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités pour évaluer si ces exigences sont remplies : * Un extrait récent du casier judiciaire (moins de 3 mois avant la date limite de réception des offres). * Conformément à l'article 65 § 1er, TEC Charleroi vérifiera que le soumissionnaire ayant une implantation en Belgique est en règle au niveau de ses obligations grâce à :- L'attestation de la Banque Carrefour des Entreprises relative aux situations de liquidation, concordat ou faillite.- L'attestation de l'Office National de Sécurité Sociale.- L'attestation relative à la situation en matière de T.V.A.- L'attestation de l'Administration des Contributions directes présentant la situation fiscale de l'entreprise. Cette vérification sera effectuée via l'application Digiflow (accès sécurisé aux bases de données fédérales). * Pour le candidat/soumissionnaire qui n'a pas d'implantation en Belgique uniquement :- un(des) document(s) équivalent(s) à l'extrait de casier judiciaire belge, délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que les exigences suivantes sont satisfaites : 1° n'est pas en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de réorganisation judiciaire ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans d'autres réglementations nationales; 2° n'a pas fait l'aveu de sa faillite ou fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire ou de toute autre procédure de même nature existant dans d'autres réglementations nationales; 3° n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par une décision judiciaire ayant force de chose jugée pour tout délit affectant sa moralité professionnelle; Lorsque le(s) document(s) n'est (ne sont) pas délivré(s) dans le pays concerné ou ne mentionne(nt) pas tous les cas visés, il peut être remplacé par une déclaration sous serment ou, dans les pays où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant une autorité judiciaire ou administrative, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays d'origine ou de provenance.- Une attestation émanant de l'autorité compétente ou une déclaration sous serment prouvant que le candidat /soumissionnaire est en règle avec ses obligations relatives au paiement de ses cotisations de sécurité sociale et relatif à l'avant-dernier trimestre civil écoulé avant la date limite de réception des offres.- Une attestation émanant de l'autorité compétente ou une déclaration sous serment prouvant que le candidat/soumissionnaire est en règle avec ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes (en ce compris la taxe sur la valeur ajoutée) selon la législation du pays dans lequel il est établi et relatif à la dernière période fiscale écoulée avant la date limite de réception des offres.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Une déclaration bancaire appropriée de moins de 6 mois signée, stipulant la relation financière banque-client et la notoriété du client.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Une liste d'au moins trois services du même type effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire

public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou lorsque le destinataire a été un acheteur privé, par une attestation de l'acheteur.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of the criteria stated in the specifications or in the invitation to tender or to negotiate

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

CSC2014/27DT

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 29.7.2014 - 16:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.8.2014 - 10:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

Other:

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 5.8.2014 - 10:00

Place

place des Tramways 9 à 6000 Charleroi

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

La séance d'ouverture des offres est publique.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État

Postal address: Rue de la science 33

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: TEC Charleroi

Postal address: place des Tramways 9 -1

Town: Charleroi

Postal code: 6000

Country: Belgium

E-mail: myriam.viatour@tec-wl.be

Telephone: +32 71234302

Fax: +32 71234303

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.6.2014