

Poland-Warsaw: Maintenance and repair of ticket-validation machinery**OJ S 93/2018 17/05/2018****Contract notice – utilities****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o. o.

Postal address: ul. Włociańska 52

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 01-710

Country: Poland

Contact person: Witold Majewski

E-mail: wmaj@mza.waw.pl

Telephone: +48 225687514

Fax: +48 225687517

Internet address(es):Main address: <http://www.mza.waw.pl>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.mza.waw.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Utrzymanie w okresie jednego roku w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanego przez Ascom Monetel S.A. dla komunikacji miejskiej w Warszawie.

Reference number: 40/RPP/WM/18

II.1.2. Main CPV code

50317000 Maintenance and repair of ticket-validation machinery

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa, utrzymania w okresie jednego roku w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanego przez Ascom Monetel S.A. dla komunikacji miejskiej w Warszawie.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 4 612 464,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Miasto Warszawa.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest usługa, utrzymania w okresie jednego roku w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy wyprodukowanego przez Ascom Monetel S.A. dla komunikacji miejskiej w Warszawie.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące; kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, wymaga jedynie oświadczenia. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ).

Opis przygotowania dokumentu JEDZ w wersji elektronicznej – kodowanej przy pomocy ESPD stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23, z uwzględnieniem art. 133 ust. 4 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-3 ustawy Pzp.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz posiada środki finansowe lub zdolność kredytową: polisę na wartość co najmniej 5.000.000,00 (słownie: pięć milionów) PLN oraz środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 4.000.000,00 (słownie: cztery miliony) PLN.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Opłaconą polisę lub inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości: co najmniej 5.000.000,00 (słownie: pięć milionów) PLN.

Informację banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert; złożone dokumenty muszą potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale 5 ust.1 ppkt 2b, to jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości: co najmniej 4.000.000,00 (słownie: cztery miliony) PLN.

Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówienia polegające na świadczeniu jednej usługi utrzymania w okresie jednego roku w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy dla komunikacji miejskiej o łącznej wartości netto (bez podatku VAT): co najmniej za 4.000.000,00 (słownie: cztery miliony) PLN.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówienia polegającego na wykonaniu jednej usługi utrzymania w okresie jednego roku w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy dla komunikacji miejskiej o wartości netto (bez podatku VAT): co najmniej 4.000.000,00 (słownie: cztery miliony) PLN wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, wartości zamówienia, terminu wykonania lub wykonywania i Zamawiającego. Ponadto Wykonawca musi załączyć do wykazu dokumenty potwierdzające, że zamówienie to zostało wykonane należycie (np. referencje); w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz należy sporządzić zgodnie z poniższym wzorem i załączyć do oferty jako osobny dokument, ww. wykaz winien być również, w formie uproszczonej, zamieszczony w oświadczeniu (JEDZ); Lp. Zamawiający (nazwa, adres), Przedmiot zamówienia, Wartość zamówienia netto, Termin wykonania / wykonywania zamówienia (dzień/miesiąc/rok).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji – składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu – składa jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące podwykonawców.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

I. Przy ocenie ofert, Zamawiający będzie się kierował kryteriami przedstawionymi w tabeli, określającej równocześnie ich znaczenie.

1. cena oferty 100 %

2. Sposób obliczania punktów w odniesieniu do każdego kryterium:

2.1. kryterium „cena oferty”:

Najniższa zaoferowana cena brutto.

Liczba punktów = ----- x znaczenie kryterium.

Cena brutto oferty badanej.

3. Wyliczane wartości punktów zostaną zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 120.000,00 PLN (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Faktury, za wykonane w danym miesiącu, okresowe konserwacje oraz naprawy bieżące, Wykonawca będzie wystawiał w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.

1.1. Załącznikami do faktury muszą być: arkusz wyliczenia kwoty wynagrodzenia miesięcznego za dany miesiąc, informacja o dokonanych wymianach części, kopie kart wykonanych napraw i wykaz czynności konserwacyjnych.

2. Za wykonane naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne, przysługuje wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z ich wykonywaniem obliczane indywidualnie dla każdej tego typu usługi, płatne każdorazowo po wykonaniu danej usługi.

3. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami do kancelarii Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. ul. Włociańska 52. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/06/2018 Local time: 10:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/06/2018 Local time: 11:00

Place:

Świetlica Wydziału Logistyki Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o. o. w Warszawie, ul. Włociańska 52.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszeń przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnych z przepisami

ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do których Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/05/2018