

**Netherlands-Apeldoorn: Scanners for computer use**  
**OJ S 119/2016 22/06/2016**  
**Contract award notice**  
**Supplies**

**Directive 2004/18/EC**

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: IUC Belastingdienst  
National registration number: 12629279  
Postal address: John F. Kennedylaan 8  
Town: Apeldoorn  
Postal code: 7314 PS  
Country: Netherlands  
For the attention of: M. Bronswijk

E-mail: [cict.inkoop.aanbestedingen@belastingdienst.nl](mailto:cict.inkoop.aanbestedingen@belastingdienst.nl)

**Internet address(es):**

General address of the contracting authority: <http://www.belastingdienst.nl>

Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=84035>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=84035>

**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description**

**II.1.1. Title**

Scanoplossing decentrale Documentaire Informatievoorziening (DIV) afdelingen.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Nederland.

NUTS code NL Nederland

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)**

**II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)**

Met deze aanbesteding beoogt de Belastingdienst te komen tot één (1) nieuwe raamovereenkomst waarmee in de toekomstige behoefte aan mid-volume scanoplossingen en

aanverwante dienstverlening kan worden voldaan. Onder aanverwante dienstverlening wordt verstaan implementatie, 3de lijns support, opleiding, onderhoud en beheer. De duur van de raamovereenkomst zal twee (2) jaar zijn, met de mogelijkheid voor de Belastingdienst om de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden twee (2) maal voor de duur van één (1) jaar te verlengen.

#### **II.1.5. CPV code(s)**

30216110 Scanners for computer use

#### **II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **II.2. Total value of the contract/lot**

#### **II.2.1. Total value of the contract/lot**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of

1. Criterium: Wens 1. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de beoordeling van wens 1 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.1. Geef aan hoeveel verschillende productmerken u extra kunt aanbieden bovenop het vereiste minimum aantal van drie (3) zoals verwoord in eis 15: „Inschrijver biedt in haar assortiment aan volwaardige scanoplossingen, passend bij de behoefte zoals gesteld in dit beschrijvend document, tenminste drie (3) verschillende productmerken die aantoonbaar technisch van elkaar verschillen.” Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 1 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden wordt enkel de eerste pagina bekeken en beoordeeld. Inschrijver dient de gevraagde bijlage bij deze vraag te uploaden met de naam: Wens 1 + 'naam van uw organisatie'. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 1. Weighting 3

2. Criterium: Wens 2. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de beoordeling van wens 2 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.1. Periodiek zal Datacap software waarschijnlijk ook tijdens de contractperiode, stapsgewijs naar hogere versies ge-upgrade worden. Dit heeft impact op de geïnstalleerde hardware (ook op drivers). Hoe zorgt u dat de geleverde scanoplossing hierop blijft aansluiten? Aspecten waarop beoordeeld gaan worden zijn de mate van pro-activiteit, flexibiliteit, snelheid, samenwerking en servicegerichtheid. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 2 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 2 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 2. Weighting 18

3. Criterium: Wens 3. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de

beoordeling van wens 3 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.3. Beschrijf hoe u de acceptatietestfase zou uitvoeren uitgaande van het scenario dat inschrijver de regie mag voeren. Uw antwoord dient voorzien te zijn van een testplan. Aspecten waarop beoordeeld gaan worden zijn de mate van flexibiliteit, oplossingsgerichtheid, reactiesnelheid, betrouwbaarheid, opleiding, transparantie en beschikbaarheid dienst per locatie. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 2 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 2 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 3.

Weighting 9

4. Criterium: Wens 4. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de beoordeling van wens 4 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.3. Hoe voorziet inschrijver de implementaties, rekening houdende met de geografische spreiding van en diversiteit tussen de decentrale DIV-afdelingen (zie bijlage 1). Inschrijver dient op basis hiervan een implementatieplan in. Aspecten waarop beoordeeld gaan worden zijn de mate van minimale productieverstoring, transparante planning, flexibiliteit, kostenbewustzijn, partnershipping, korte doorlooptijd. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 5 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 5 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 4. Weighting 11

5. Criterium: Wens 5. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de beoordeling van wens 5 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.4. Hoe gaat u passende opleidingen (zoals cursus / instructie / productsessie / seminar) voor de doelgroepen zoals verwoord in eis 25 succesvol uitvoeren? Uw antwoord wordt beoordeeld op de mate van effectiviteit, kostenbewustzijn, empathisch vermogen. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 2 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 2 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 5. Weighting 7

6. Criterium: Wens 6. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de beoordeling van wens 6 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.5. De oplossing voldoet technisch /functioneel niet of moet aangepast worden. Beschrijf hoe u dit gaat realiseren. Uw antwoord wordt beoordeeld op de mate van flexibiliteit, klantvriendelijkheid, oplossingsgerichtheid en gebruikersvriendelijkheid. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 2 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 2 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 6. Weighting 12

7. Criterium: Wens 7. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de beoordeling van wens 7 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.5. Hoe voorziet uw oplossing in mogelijke sterk toenemende of afnemende dan wel wijzigende scanactiviteiten bij één (1) of meerdere DIV-afdelingen gedurende de contractuele periode? Uw antwoord wordt beoordeeld op de mate van kostenbewustzijn, flexibiliteit, minimale productieverstoring en transparantie. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 4 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 4 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 7. Weighting 25

8. Criterium: Wens 8. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de

beoordeling van wens 8 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.5. De gewenste scanoplossingen kenmerken zich tot het scannen van ongestructureerde post. Dit scannen kan er voor zorgen dat er stof en ander soortig vuil vanuit het papier kan achterblijven in de scanoplossingen wat op termijn nadelige invloeden en onnodige schade kan veroorzaken, met als gevolg mogelijke verstoringen van de continuïteit. Naast de te contracteren onderhoudslevels zoals beschreven in de SLA, bijlage 6, is tevens preventief onderhoud wenselijk, onderhoud dat wordt uitgevoerd om toekomstige gebreken en uitval te voorkomen. Beschrijf hoe u als inschrijver aankijkt tegen preventief onderhoud, wat u hierin zelf doet en wat de Belastingdienst hierin kan/moet betekenen. Uw antwoord wordt beoordeeld op de mate van frequentie onderhoud, efficiëntie, informatieoverdracht, kostenbewustzijn en transparantie. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 2 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 2 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met antwoord op wens 8. Weighting 13

9. Criterium: Wens 9. Beschrijving: In de map 'Aanbestedingsdocumenten' treft u het Beschrijvend Document van deze aanbesteding. Inleidende informatie en een uitleg over de beoordeling van wens 9 leest u in paragraaf 2.5.2.5. en 4.5.6. Inschrijver dient bij deze wens een scanoplossing te uploaden die voldoet aan alle eisen zoals gesteld in het beschrijvend document, inclusief de specifiek voor deze praktijkcase benoemde eisen in Bijlage 8 — Nadere offerte aanvraag. Geef daarnaast aan of de imprint functie van uw aangeboden scanoplossing rekening houdt met het feit dat een volgnummer te allen tijde leesbaar is, bijvoorbeeld als op desbetreffende plek een logo staat. Uw antwoord wordt voor deze wens enkel beoordeeld op het ten allen tijde leesbaar zijn van een volgnummer. Gebruik bij de beantwoording een standaard lettertype van grootte 10, het maximum is 5 A4 inclusief eventuele bijlagen en afbeeldingen, indien het maximum wordt overschreden worden enkel de eerste 5 pagina's bekeken en beoordeeld. Vereisten: Bijlage met de geboden scanoplossing en een antwoord op de vraag of deze rekening houdt met het ten allen tijde leesbaar zijn van een volgnummer. Weighting 2

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction has been used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

IUC15-010

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

###### **Contract notice**

Notice number in the OJ S: [2015/S 208-377413](#) of 27.10.2015

#### **Section V: Award of contract**

---

Contract No: 1

Lot title: Scanoplossing decentrale Documentaire Informatievoorziening (DIV) afdelingen

##### **V.1. Date of conclusion of the contract**

13.5.2016

##### **V.2. Information about tenders**

Number of tenders received: 1

Number of tenders received by electronic means: 1

##### **V.3. Name and address of the contractor**

Official name: Osn Nederland BV  
National registration number: 30127522  
Postal address: Overijsselhaven 83  
Town: Nieuwegein  
Postal code: 3433 PH  
Country: Netherlands  
E-mail: [verkoop@osn.nl](mailto:verkoop@osn.nl)  
Telephone: +31 884555000  
Internet address: [www.osn.nl](http://www.osn.nl)

**V.4. Information on value of the contract/lot**

**V.5. Information about subcontracting**

The contract is likely to be subcontracted: no

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.2. Additional information**

**VI.3. Procedures for review**

**VI.3.1. Review body**

**VI.3.2. Review procedure**

**VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Meldpunt klachtafhandeling aanbestedingen Belastingdienst / website commissie van aanbestedingsexperts. Zie voor een toelichting op de klachtafhandeling het beschrijvend document.

E-mail: [klachtenmeldpuntaanbestedingen@belastingdienst.nl](mailto:klachtenmeldpuntaanbestedingen@belastingdienst.nl)

Internet address: <http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>

**VI.4. Date of dispatch of this notice**

17.6.2016