

Belgium-Zele: Construction project management services

OJ S 90/2020 08/05/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Zele

National registration number: GEM

Postal address: Markt 50

Town: Zele

NUTS code: BE232 Arr. Dendermonde

Postal code: 9240

Country: Belgium

Contact person: De heer Eric Van Holewinckel

E-mail: infrastructuur@zele.be

Telephone: +32 52459841

Fax: +32 52459818

Internet address(es):

Main address: www.zele.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1128/2F/2019>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Oproep tot aanvraag tot deelneming - trajectbegeleiding bij het opzetten van de PPS-constructie en de realisatie van het project "Ondergrondse parking Zandberg" en/of eventueel andere publieke bouwprojecten

Reference number: 2019/044

II.1.2. Main CPV code

71541000 Construction project management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Zie II.2.4)

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72224000 Project management consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE232 Arr. Dendermonde

Main site or place of performance: Gemeentehuis, Markt 50, 9240 Zele.

II.2.4. Description of the procurement

De opdracht bestaat uit volgende fases (deelopdrachten):

1. initiatiefase: onderzoek privaat-publieke samenwerking en opmaak minimaal programma van eisen;
2. structurerings- en selectiefase: gedetailleerde outputspecificaties en begeleiding in het aanbestedings- en gunningsproces;
3. begeleiding tijdens de uitvoeringsfase (ontwerp en realisatie).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Plan van aanpak - methodologie / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Ervaring - referenties / Weighting: 20

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 46

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 4Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Indien er meer kandidaten voldoen aan de kwalitatieve selectiecriteria dan het aantal dat werd vastgelegd om een offerte in te dienen (minimumaantal kandidaten: drie en maximaal aantal kandidaten: vier), zal de verdere doorselectie gebeuren op volgende basis van de ingediende ervaring/referenties en hun kwaliteit en relevantie voor onderhavige opdracht. Per opgegeven referentie zal de opdrachtgever een gemotiveerde score toekennen. De kandidaten met de hoogste scores worden weerhouden.

De opdrachtgever kan steeds beslissen niet door te selecteren en alle geselecteerde kandidaten uit te nodigen tot de volgende fase van de procedure.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Vereiste opties (zie inventaris).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- In toepassing van artikel 62 § 2 van het KB van 18.4.2017 dient de Belgische inschrijver geen rsz-atteest bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen,
- In navolging van art. 63 § 2 van het KB van 18.4.2017 dient de Belgische inschrijver geen attest toe te voegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen,
- Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in één van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17.6.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's;
2. een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18.4.2017.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's toe te voegen aan de offerte;
2. Passende bankverklaring toe te voegen aan de offerte, gebaseerd op het document in bijlage.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. ervaring - referenties:
 - a. referenties.

De inschrijver dient aan te tonen dat hij over voldoende ervaring beschikt i.v.m. het opzetten van PPS-constructies voor openbare besturen en de verdere opvolging/begeleiding van dergelijke projecten.

Hij bezorgt, op straffe van nietigheid, een lijst van minimum twee en maximum vier gelijkaardige opdrachten.

Enkel referentieopdrachten, begeleid tijdens de laatste vijf jaren, komen in aanmerking als referentie. Ze dienen betrekking te hebben op een project voor een totaalbedrag van minimum één miljoen EUR (excl. btw) elk (waarde van het project), dat werd gerealiseerd via een privaat-publieke samenwerking of waarvan de eerste fase (onderzoek privaat-publieke samenwerking en programma van eisen) reeds werd afgerond en waarbij de inschrijver optrad als trajectbegeleider.

Elke referentieopdracht omvat minimaal volgende vermeldingen:

- een korte omschrijving van de opdracht (max. vier A4-pagina's),
- het totaalbedrag van de gerealiseerde opdracht en het gerealiseerde project,
- de tijdsperiode waarover het project heeft gelopen of loopt,
- de publieke instanties waarvoor zij bestemd waren.

Voor elke opdracht dient een attest van goede uitvoering bijgevoegd te worden die de bevoegde autoriteit aflevert of mee ondertekent;

2. verplichte teamsamenstelling van de kandidaat:

in het team van de kandidaat moeten verplicht minstens alle expertises vertegenwoordigd zijn zoals vermeld onder punt 3 van de gunningscriteria. In de kandidatuurstelling wordt de samenstelling van het team reeds vermeld.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Minstens twee en maximum vier gelijkaardige opdrachten voor een minimum bedrag van één miljoen EUR (excl. btw) elk (waarde van het project). Wanneer er meer kandidaturen zijn dan het aantal dat werd vastgelegd om een offerte in te dienen (max. drie kandidaten), zal de verdere selectie van de kandidaturen gebeuren op basis van de ingediende ervaring /referenties en hun relevantie voor onderhavige opdracht. Per opgegeven referentie zal de opdrachtgever een gemotiveerde score toekennen. De kandidaten met de hoogste scores worden weerhouden.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/06/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

De kandidaturen en offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite: <https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State - afdeling bestuursrechtspraak

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

Telephone: +32 22349611

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be>

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/05/2020