

Denmark-Copenhagen: Scanning services

OJ S 118/2015 20/06/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Geodatastyrelsen

Postal address: Rentemestervej 8

Town: København NV

Postal code: 2400

Country: Denmark

For the attention of: Morten Wulff Pedersen

E-mail: gst@gst.dk

Telephone: +45 72545000

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.gst.dk

Electronic access to information: <http://gst.dk/nyheder/udbud-tender/>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Digitalisering af ældre matrikulære sager i Geodatastyrelsen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Udførelse hos tilbudsgiver, og levering til udbyder.

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

Duration of the framework agreement

Duration in months: 0

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Digitalisering af matrikulære arkivsager hovedsageligt fra perioden 1906-1949. Opgaven omfatter skanning af fysiske arkivalier, registrering af tilhørende metadata samt logistik relateret til arkiv-digitaliseringen.

Optioner: Opmagasineret i ca. ½ år efter hovedopgavens afslutning.

II.1.6. CPV code(s)

79999100 Scanning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Arkivet omfatter ca. 800 hyldemeter matrikulære sager. De enkelte sager skal udsorteres i kategorier inden skanning. Se Kravspecifikation for yderligere information.

Optioner: Opmagasineret i ca. ½ år efter hovedopgavens afslutning.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 4 000 000 and 7 000 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Opmagasineret efter skanning.

Tilbudsgivere skal afgive tilbud på opmagasinering af de fysiske arkivalier i ca. ½ år efter hovedprojektets afslutning. Opmagasineret skal ske efter de i kravspecifikationen anførte krav til opbevaring, jf. bilag 4.

Der er i skrivende stund ikke besluttet om hele eller dele af de fysiske arkivalier skal bevares i Geodatastyrelsen, destrueres eller afleveres til Rigsarkivet, jf. kravspecifikations krav til tilbagelevering (bilag 4).

Provisional timetable for recourse to these options:

Duration in days: 0 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 17.8.2015. Completion 17.12.2015

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Finansierings- og betalingsvilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

Der henvises til påkrævet elektronisk fakturering og mulighed for elektronisk ordre i henhold til lovbekendtgørelse nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger m.v. med senere ændringer. Lovbekendtgørelsen kan hentes på www.retsinformation.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af økonomiske aktører (fx et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Leverandøren skal i hele Kontraktperioden og et år efter Kontraktens ophør opretholde ansvarsforsikring til dækning af krav, der står i rimeligt til forhold Kontraktens størrelse. Se i øvrigt udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Tro og love erklæring vedrørende udelukkelsesgrunde i henhold til udbudsdirektivet.

Tro og love erklæring om gæld til det offentlige.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Tilbudsgiver skal som dokumentation for den økonomiske egnethed vedlægge følgende:

1. Fremlæggelse af virksomhedens seneste balance eller uddrag heraf, såfremt tilbudsgiver er omfattet af krav i lovgivningen om offentliggørelse af balance.
2. Virksomhedens omsætning det seneste regnskabsår inden for det aktivitetsområde som kontrakten vedrører.
3. Erklæring om, at der siden seneste godkendte regnskab ikke er indtrådt væsentlige ændringer i virksomhedens økonomiske situation. Erklæring afgives af bank, revisor, virksomhedens administrerende direktør eller økonomichef under strafansvar. Erklæringen udstedes til nærværende udbud og skal derfor være dateret efter datoen for udbuddets offentliggørelse. Erklæringen skal udtale sig om virksomhedens økonomiske situation i perioden fra seneste godkendte regnskabsår og indtil erklæringen udstedes.
4. Dokumentation for, at tilbudsgiver har eller kan få den for kontrakten relevante erhvervsansvarsforsikring. Dokumentationen skal være i form af enten kopi af forsikringspolice, forsikringsbevis indeholdende dækningsområde samt dækningssummer udstedt af forsikringsselskab eller tilsagn fra anerkendt forsikringsselskab om tegning af erhvervsansvarsforsikring. Tilsagnet skal være gældende fra underskrivelse af kontrakten. Såfremt tilbudsgiver ikke kan fremlægge den krævede dokumentation, skal tilbudsgiver søge sin økonomiske og finansielle egnethed godtgjort på anden vis ved at fremsende dertil egnede dokumenter. Tilbudsgiver skal i givet fald henvise til det forhold, som tilbudsgiver påberåber sig som gyldig grund for ikke at fremlægge det efterspurgte materiale.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Tilbudsgiver skal som dokumentation for den tekniske og faglige egnethed vedlægge følgende:

1. Virksomhedens referencer. Der skal vedlægges maks. 5 referencer for projekter, som tilbudsgiver har udført inden for det udbudte område de seneste 3 år regnet fra datoen for offentliggørelsen af udbudsbekendtgørelsen, jf. bilag 3. Referencelisten skal indeholde følgende oplysninger:

- kort beskrivelse af projektet samt projektets relevans i forhold til det udbudte projekt
- angivelse af hvilken virksomhed, der har opnået referencen (dette er kun et krav, såfremt referencen baseres på en underleverandør, eller referencen gives i forbindelse med et konsortium)
- kontaktperson hos den virksomhed/offentlige institution som projektet er udført for
- kontraktperiode og
- kontraktværdi.

2. Beskrivelse af tilbudsgivers organisation, antal ansatte, faglige kvalifikationer for de ansatte (ikke CV'er.)

3. Beskrivelse af virksomhedens materiel og tekniske udstyr, der vil blive anvendt til udførelsen af projektet. Herunder:

- antal skannere der allokeres til opgaven
- typer af skannere, herunder storformat-skannere
- skannernes kapacitet
- beskrivelse af Skanningssoftware.

4. Beskrivelse af hvilke foranstaltninger tilbudsgiver har truffet for at sikre at opgaven kan løses på inden kontraktperiodens udløb.

Såfremt tilbudsgiver af gyldig grund, f.eks. at virksomheden er ny aktør på området, ikke kan fremlægge den krævede dokumentation for referencer, skal tilbudsgiver søge sin tekniske kapacitet godtgjort på anden vis ved at fremsende dertil egnede dokumenter. I så fald skal tilbudsgiver også henvise til det forhold, som tilbudsgiver påberåber sig som gyldig grund for ikke at fremlægge det efterspurgte materiale.

Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de oplyste referencer for at berigtige indholdet af de oplyste referencer.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.7.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

English. Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 27.7.2015 - 12:00

Place: Country: Denmark

Geodatastyrelsen.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: www.klfu.dk

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.klfu.dk

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.6.2015