

215388-2026 - Competition

Romania – Seminar organisation services – Achiziționarea de servicii de Organizare a 10 Seminarilor AD HOC
OJ S 62/2026 30/03/2026
Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Email: eduard.radu@madr.ro

Legal type of the buyer: Central government authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Achiziționarea de servicii de Organizare a 10 Seminarilor AD HOC

Description: Potrivit art. 123 din Regulamentul (UE) 2021/2115 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013 și (UE) nr. 1307/2013, fiecare stat membru desemnează o autoritate națională de management pentru planul său strategic PAC. Autoritatea de Management pentru PS este structura din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale responsabilă de gestionarea și punerea în aplicare a PS PAC 2023-2027 în mod eficient, eficace și corect. Prin atribuirea contractului ce are ca obiect „Organizarea a 10 Seminarilor Ad Hoc” autoritatea contractantă asigură interconectarea actorilor locali, diseminarea cunostintelor și noilor metode inovative, precum și animarea actorilor comunitatilor locale, lucruri esentiale pentru un spațiu rural activ, inclusiv din perspectiva problematicilor legate de protecția mediului, managementul resurselor naturale și schimbărilor climatice, facilitând astfel creșterea gradului de accesare al măsurilor de mediu și climă, dar și îmbunătățirea calității implementării acestora, pentru sporirea implicării tuturor părților interesate relevante în punerea în aplicare a planurilor strategice PAC. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor /candidaturilor: 18 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Clarificările solicitate după acest termen nu vor mai fi luate în considerare. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare în a 11 a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin publicarea unui răspuns consolidat care va fi postat în SEAP. Orice solicitare de clarificare trebuie transmisă numai în format electronic în SEAP pe calea: [\(https://e-licitatie.ro/pub/\)](https://e-licitatie.ro/pub/).

Procedure identifier: 73c672a2-043d-46c6-b629-c0ba142caf6c

Internal identifier: 4221187/2025/1 RRN

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79951000 Seminar organisation services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Additional information: Seminariile se vor desfășura în 10 orașe de pe teritoriul României, precum Alba Iulia, Arad, Bacău, București, Brașov, Buzău, Cluj- Napoca, Constanța, Craiova, Galați, Oradea, Piatra Neamț, Ploiești, Râmnicu Vâlcea, Sibiu, Iași și Timișoara. Locațiile evenimentelor au titlu orientativ și se pot modifica în funcție de nevoile Autorității Contractante, cu condiția încadrării în bugetul ofertat, fără a fi necesară modificarea contractului de achiziție publică.

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 1 134 512,53 RON

2.1.4. General information

Additional information: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul”, în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor penale incidente. Autoritatea contractantă va exclude din procedură orice ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant care se încadrează în situațiile prevăzute la art. 58-63, art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98 /2016. Se va completa DUAE, conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. Dacă este cazul, ofertanții vor prezenta odată cu DUAE o listă cu datele de identificare ale terților susținători /subcontractanților, în vederea respectării prevederilor art. 63 alin (2) din Legea 98/2016. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Toate documentele solicitate de autoritatea contractantă vor fi depuse de ofertant prin mijloace electronice în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, conform Legii nr.455/2001, republicată, privind semnătura electronică. Documentele emise în altă limbă decât Limba Română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în Limba Română. Localitățile prezentate la capitolul 3.1. paragraful 1 din caietul de sarcini au titlu orientativ, acestea se pot modifica în funcție de necesitățile autorității

contractante, cu condiția încadrării în bugetul ofertat, fără a fi necesară modificarea contractului. Înlocuirea experților-cheie pe parcursul derulării contractului se va realiza numai cu experți care îndeplinesc cel puțin aceleași cerințe minime de calificare și experiență profesională și care asigură un nivel de experiență și competență cel puțin echivalent cu cel al expertului înlocuit, inclusiv din perspectiva punctajului obținut în etapa de evaluare. Înlocuirea se va face pe baza unei notificări transmise de prestator și aprobate în prealabil de Autoritatea Contractantă și nu implică încheierea unui act adițional la contractul de servicii. Informații pentru persoanele juridice străine: Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare privind dovedirea eligibilității. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 168 din Legea 98/2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine, în cazul în care are incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere dintre cele descrise mai sus. În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează. Dovada constituirii garanției de participare (scrisoare de garanție bancară, poliță de asigurare, etc) care se depune în SEAP la secțiunea documente de calificare semnată electronic, va fi însoțită obligatoriu de documentul care dovedește achitarea contravalorii constituirii acesteia.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice, European Single Procurement Document (ESPD)

Participation in a criminal organisation: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corruption: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Fraud: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Money laundering or terrorist financing: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Breaching obligation relating to payment of taxes: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Bankruptcy: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvency: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Arrangement with creditors: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Assets being administered by liquidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Business activities are suspended: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Grave professional misconduct: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Early termination, damages, or other comparable sanctions: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Breaching of obligations in the fields of social law: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Breaching of obligations in the fields of labour law: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Title: Default lot

Description: Organizarea a 10 Seminarii Ad Hoc, precum și asigurarea suportului logistic pentru buna desfășurare a acestor evenimente, cu o durată de 3 zile, la care să participe maximum 50 de persoane. Locațiile de desfășurare a activităților proiectului se vor propune de către Autoritatea Contractantă și se vor agreea pe baza verificării disponibilității de către prestator. Echipamentele personalizate pentru amenajarea sălii (spider, roll-up-uri și călăreți) se vor folosi pentru toate evenimentele din cadrul contractului.

Internal identifier: 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79951000 Seminar organisation services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Additional information: Seminarile se vor desfășura în 10 orașe de pe teritoriul României, precum Alba Iulia, Arad, Bacău, București, Brașov, Buzău, Cluj- Napoca, Constanța, Craiova, Galați, Oradea, Piatra Neamț, Ploiești, Râmnicu Vâlcea, Sibiu, Iași și Timișoara. Locațiile evenimentelor au titlu orientativ și se pot modifica în funcție de nevoile Autorității Contractante, cu condiția încadrării în bugetul ofertat, fără a fi necesară modificarea contractului de achiziție publică.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 26 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 1 134 512,53 RON

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice, European Single Procurement Document (ESPD)

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Este înscris în registrele comerciale în statul membru de stabilire, astfel cum este descris în anexa XI la Directiva 2014/24/UE. Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant și Terț Susținător) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți). Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC sau de instituțiile abilitate (în cazul ofertanților străini). Pentru persoane juridice/fizice străine: În cazul ofertanților de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant, Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul întâi în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Document justificativ: Certificat constatator emis de ONRC, sau orice alt document echivalent care să dovedească forma de înregistrare, în cazul ofertanților străini, documente solicitate de autoritatea contractantă doar ofertantului clasat pe locul întâi în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Din certificatul depus trebuie să rezulte faptul că ofertantul are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului respectiv, că domeniul de activitate înregistrat corespunde cu obiectul viitorului contract de achiziție publică.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: 1. Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat servicii de organizare evenimente, similare prezentei proceduri, prin prezentarea unui contract de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, din care să reiasă că serviciile au fost prestate în mod corespunzător cu indicarea datelor și a beneficiarilor publici sau privați pentru care au fost prestate serviciile. Prin prezentarea unui contract similar autoritatea contractantă se asigură ca operatorul economic să dețină experiență în organizarea unor evenimente similare. Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și/sau profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant, Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Totodată ofertantul

va completa și depune formularul nr. 5 a). Ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, va prezenta la solicitarea Autorității Contractante, documentele justificative care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: copii ale părților relevante ale contractelor, orice înscrisuri semnate de beneficiarul contractului, care să confirme prestarea serviciilor pentru fiecare contract menționat în DUAE, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței. Se vor prezenta de către ofertant/asociat/subcontractant/terț susținător ca documente justificative, procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării. Se vor prezenta certificări de bună execuție/recomandări sau orice alte documente de bună execuție emise sau contrasemnate de o autoritate/entitate publică sau de clientul beneficiar privat, prin care se confirmă că serviciile au fost prestate în conformitate cu standardele din domeniu și au fost duse la bun sfârșit. Contractele care nu vor fi însoțite de certificări de bună execuție/recomandări sau orice alte documente de bună execuție emise sau contrasemnate de o autoritate/entitate publică sau de clientul beneficiar privat, prin care se confirmă că serviciile au fost prestate în conformitate cu standardele din domeniu și au fost duse la bun sfârșit nu vor fi luate în considerare.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: 2. Ofertantul trebuie să asigure o echipă de experți ce dețin competențe profesionale și mai ales experiența necesară pentru a îndeplini sarcinile din cadrul contractului compusă din: • 1 manager de proiect • 1 specialist în relații publice • 1 organizator de evenimente • 2 persoane suport - personal administrativ/tehnic a) - Manager de proiect (expert cheie 1). Calificări și abilități: • Deținerea de Diplomă de studii superioare sau echivalent. • Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificat de absolvire, obținut pe parcursul profesional cu referire la managementul de proiect, recunoscută cel puțin la nivel național, cum ar fi de exemplu cea de „Manager de proiect” – cod C.O.R. 241919/242101). • Experiență specifică demonstrată prin implicarea în derularea a cel puțin un contract de organizare de evenimente, cu cel puțin 50 de participanți, la nivel județean/național/ internațional, în cadrul căruia să fi deținut poziția de manager de proiect/coordonator/ director de proiect. Managerul de proiect trebuie să fie o persoană cu experiență relevantă atât în activitatea de manageriat, cât și în cea de organizare de evenimente. Acest lucru presupune ca managerul de proiect să poată demonstra, pe baza experienței acumulate, că are capacitatea necesară organizării, coordonării, monitorizării și evaluării periodice a tuturor activităților planificate în proiect. Rol general: Coordonează, planifică și monitorizează implementarea integrală a contractului, asigurând respectarea cerințelor AC, a obligațiilor operatorului economic și a termenelor contractuale. b) – Specialist în relații publice (expert cheie 2) Calificări și abilități: • Deținerea de Diplomă de studii superioare sau echivalent. • Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificat de absolvire, obținut pe parcursul profesional în domeniul relațiilor publice și comunicării, recunoscut cel puțin la nivel național, cum ar fi de exemplu cea de „Specialist în relații publice” – cod C.O.R. 243201). • Experiență specifică demonstrată prin implicarea în derularea a cel puțin un contract de organizare de evenimente, cu cel puțin 50 de participanți, la nivel județean/național/ internațional, în cadrul căruia să fi deținut poziția de specialist în relații publice. Rol general: Gestionează comunicarea cu participanții și imaginea evenimentului, asigurând informarea corectă, coerentă și completă a tuturor părților implicate. c) – Organizator evenimente (expert cheie 3). Calificări și abilități: • Deținerea de Diplomă de studii superioare sau echivalent. • Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus (dovedite prin prezentarea unei diplome /certificat de absolvire, obținut pe parcursul profesional cu referire la organizarea de

evenimente (conferințe, seminarii, expoziții), recunoscută cel puțin la nivel național, cum ar fi de exemplu cea de „Organizator de evenimente” – cod C.O.R. 333201/511314). • Experiență specifică demonstrată prin implicarea în derularea a cel puțin un contract de organizare de evenimente, cu cel puțin 50 de participanți, la nivel județean/național/ internațional, în cadrul căruia să fi deținut poziția de organizator de evenimente. Rol general: Asigură organizarea logistică și operațională a evenimentului, înainte, în timpul și după desfășurare. d) – Personal administrativ / tehnic Pentru desfășurarea activităților administrative și logistice din cadrul contractului, prestatorul va alocă personal cu atribuții tehnice și/sau administrative, minimum 2 persoane, pe care le va nominaliza în cadrul propunerii tehnice. Aceste persoane nu sunt considerate experți-cheie, nu fac obiectul evaluării prin punctaj și nu influențează evaluarea ofertei tehnice. Prestatorul poate înlocui personalul cu atribuții tehnice și/sau administrative doar cu notificarea prealabilă și aprobarea acesteia de către Autoritatea Contractantă. Ținuta vestimentară a personalului Personalul implicat în desfășurarea evenimentului are obligația de a purta o ținută vestimentară adecvată evenimentului, curată, îngrijită și decentă, asigurându-se o imagine profesională pe toată durata evenimentului. NOTĂ: Pentru demonstrarea experienței specifice se vor prezenta documente relevante pentru poziția precizată în cadrul acestei proceduri de atribuire. Acestea vor conține informații referitoare la contractele la care cei 3 experți cheie propuși au participat, indicând domeniul de activitate, titlul/denumirea contractului, anul/anii de implementare al/ai contractului, etc. De asemenea vor detalia poziția deținută de cei 3 experți cheie propuși, contribuția personală efectivă și rezultatele activității desfășurate, recomandări, copii ale proceselor verbale ale evenimentelor, ale rapoartelor de eveniment emise de angajatori sau referințe care să probeze experiența solicitată și durata de lucru, etc. Totodată ofertanții vor prezenta hotărâri, decizii, note de numire emise de conducătorul/angajatorul persoanei propuse ca expert cheie în poziția deținută în cadrul respectivului contract. Pentru demonstrarea experienței specifice în organizarea evenimentelor, se vor lua în considerare doar evenimentele, cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul cărora s-au prestat minim 3 activități similare cu cele solicitate în prezentul caiet de sarcini, enumerate în ordinea importanței: asigurarea activităților aferente desfășurării evenimentului în sală (amenajare, secretariat, supervizare, remedierea eventualelor probleme tehnice etc.), asigurarea serviciilor de cazare, catering, coffee break, decont transport etc. Se vor lua în considerare doar documentele care demonstrează organizarea de evenimente în format fizic (exclus evenimente online). În demonstrarea îndeplinirii cerințelor, nu vor fi luate în considerare declarațiile pe propria răspundere ale managerului de proiect/expertilor.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Pretul ofertei

Description: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: 1 Manager de proiect (expert cheie 1)

Description: Experiența expertului cheie 1 - manager de proiect, se punctează în funcție de numărul contractelor suplimentare de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în care acesta a fost implicat în calitate de manager de proiect/coordonator/director de proiect, după cum urmează: - implicarea expertului cheie 1 în 2 contracte de organizare de

evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în calitate de manager de proiect/coordonator /director de proiect, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 5 puncte; - implicarea expertului cheie 1 în 3 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în calitate de manager de proiect /coordonator/director de proiect, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 10 puncte; - implicarea expertului cheie 1 în 4 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în calitate de manager de proiect/coordonator/director de proiect, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 15 puncte; - implicarea expertului cheie 1 în 5 sau mai multe contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în calitate de manager de proiect/coordonator/director de proiect, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 20 puncte. Astfel, pentru a obține punctaj în cadrul acestui factor de evaluare, ofertantul va prezenta pentru expertul cheie 1, suplimentar față de contractul luat în considerare pentru îndeplinirea cerinței de calificare prevăzută în caietul de sarcini, cel puțin două alte contracte de organizare evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în care acesta a fost implicat în calitate de manager de proiect/coordonator/director de proiect. Se va completa și depune formularul nr. 5 b), pentru expertul cheie 1. Punctajele nu se cumulează, se acordă punctajul corespunzător nivelului maxim îndeplinit.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: 2 Specialist în relații publice (expert cheie 2)

Description: Experiența expertului cheie 2 – specialist în relații publice, se punctează în funcție de numărul contractelor suplimentare de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în care acesta a fost implicat, după cum urmează: - implicarea expertului cheie nr. 2 în 2 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități specifice de relații publice, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 1 punct. - implicarea expertului cheie nr. 2 în 3 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități specifice de relații publice, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 4 puncte. - implicarea expertului cheie nr. 2 în 4 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități specifice de relații publice, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 7 puncte. - implicarea expertului cheie nr. 2 în 5 sau mai multe contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități specifice de relații publice, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 10 puncte. Astfel, pentru a obține punctaj în cadrul acestui factor de evaluare, ofertantul va prezenta pentru expertul cheie 2, suplimentar față de contractul luat în considerare pentru îndeplinirea cerinței de calificare, cel puțin două alte contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în care acesta a fost implicat în activități specifice de relații publice. Se va completa și depune formularul nr. 5 b), pentru expertul cheie 2. Punctajele nu se cumulează, se acordă punctajul corespunzător nivelului maxim îndeplinit.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: 3 Organizator evenimente (expert cheie 3)

Description: Experiența expertului cheie 3 – specialist în organizare de evenimente, se punctează în funcție de numărul contractelor suplimentare de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în care acesta a fost implicat, după cum urmează: - implicarea expertului cheie nr. 3 în 2 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități privind organizarea de evenimente, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 1 punct. - implicarea expertului cheie nr. 3 în 3 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități privind organizarea de evenimente, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 4 puncte. - implicarea expertului cheie nr. 3 în 4 contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități privind organizarea de evenimente, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 7 puncte. - implicarea expertului cheie nr. 3 în 5 sau mai multe contracte de organizare de evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în cadrul căruia să fi desfășurat activități privind organizarea de evenimente, suplimentar față de contractul solicitat în caietul de sarcini pentru îndeplinirea cerinței de calificare – 10 puncte
Astfel, pentru a obține punctaj în cadrul acestui factor de evaluare, ofertantul va prezenta pentru expertul cheie 3, suplimentar față de contractul luat în considerare pentru îndeplinirea cerinței de calificare, cel puțin două alte contracte de organizare evenimente cu cel puțin 50 de participanți, în care acesta a fost implicat în calitate de organizator de evenimente. Se va completa și depune formularul nr. 5 b), pentru expertul cheie 3. Punctajele nu se cumulează, se acordă punctajul corespunzător nivelului maxim îndeplinit.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100206411>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.e-licitatie.ro>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Romanian

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 28/04/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Eastern European Summer Time, İstanbul, Mayotte

Duration during which the tender must remain valid: 3 Months

Information about public opening:

Opening date: 28/04/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Eastern European Summer Time, İstanbul, Mayotte

Place: In SEAP

Additional information: Membrii comisiei de evaluare

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Information about review deadlines: Conform prevederilor art. 8, alin (1), lit. a) din Legea 101 /2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Organisation providing more information on the review procedures: MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală - AM PS PAC 2023 - 2027

Organisation receiving requests to participate: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Organisation processing tenders: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

8. Organisations

8.1. ORG-0004

Official name: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Registration number: 4221187

Postal address: Strada: Bulevardul Carol I, nr. 4

Town: Bucuresti

Postcode: 030163

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Contact point: EDUARD RADU

Email: eduard.radu@madr.ro

Telephone: +40 213072482

Fax: +40 213079814

Internet address: <https://www.madr.ro>

Buyer profile: <https://www.e-licitatie.ro>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

8.1. ORG-0002

Official name: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registration number: 20329980

Postal address: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Town: Bucuresti
Postcode: 030084
Country subdivision (NUTS): București (RO321)
Country: Romania
Email: office@cnsr.ro
Telephone: +40 213104641
Fax: +40 213104642
Internet address: <http://www.cnsr.ro>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0005

Official name: MINISTERUL AGRICULTURII și DEZVOLTĂRII RURALE prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală - AM PS PAC 2023 - 2027

Registration number: 4221187_3

Postal address: b-dul. Carol I nr. 4, sector 3.

Town: București

Postcode: 030163

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Email: asistenta@madr.ro

Telephone: +40 213078595

Fax: +40 213078606

Internet address: www.madr.ro

Roles of this organisation:

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0001

Official name: Operator SEAP

Registration number: RO42283735

Postal address: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Town: Bucuresti

Postcode: 020976

Country subdivision (NUTS): București (RO321)

Country: Romania

Contact point: Roxana Popescu

Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telephone: +40 213032997

Internet address: <https://www.adr.gov.ro/>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: e132d559-42fd-4ba8-bc6e-3806a599b222 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 27/03/2026 11:47:57 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Notice dispatch date (eSender): 27/03/2026 10:01:27 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Romanian

Notice publication number: 215388-2026

OJ S issue number: 62/2026

Publication date: 30/03/2026