

Denmark-Nærum: School cleaning services

OJ S 90/2019 10/05/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Nærum Gymnasium

National registration number: 29 55 38 23

Postal address: Nærum Hovedgade 30

Town: Nærum

NUTS code: DK013 Nordsjælland

Postal code: 2850

Country: Denmark

Contact person: ServiceConsult v/ Finn Buch Petersen

E-mail: info@serviceconsult.dk

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/105500783.aspx>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/105500783.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/105500783.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af RengøringsService på Nærum Gymnasium

II.1.2. Main CPV code

90919300 School cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Herved fremsendes udbudsmateriale omhandlende udbud af rengøringservice i Nærum Gymnasium.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 12 500 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90919000 Office, school and office equipment cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK013 Nordsjælland

II.2.4. Description of the procurement

Nærum Gymnasium er en selvejende institution og udbyder og indgår derfor Aftalen på egne vegne.

Nærum Gymnasium er ibrugtaget i august 2003. Siden 1. januar 2007 har Nærum Gymnasium været en selvejende institution med eget økonomisk og administrativt ansvar samt egen selvstændig bestyrelse.

Nærum Gymnasium beskæftiger mere end 125 medarbejdere, herunder ca. 105 undervisere og 20 i administration og service. Nærum Gymnasium har et samlet elevtal på ca. 1.150 fordelt på ca. 42 klasser.

Langt de fleste overflader på Nærum Gymnasium er valgt med henblik på blandt andet rengøringsvenlighed og der er generelt god tilgængelighed overalt.

For at skabe et så godt lys som muligt er der meget internt glas, hvilket skal iagttages i relation til kravspecifikationen

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 12 500 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/08/2019 End: 30/06/2024

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Nærum Gymnasium kan forlænge aftalen i 1 x 12 måneder. Den maksimale varighed af aftalen er dermed 5 år. ("Option 1").

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Såfremt Nærum Gymnasium får behov for ekstraordinært at tilkøbe rengørings-, eller andre serviceydelser, kan Nærum Gymnasium anvende denne option. Optionen kan udnyttes enten på time- eller på opgavebasis ("Option 2").

Såfremt Nærum Gymnasiums bygningsmasse ændres, kan Nærum Gymnasium tilkøbe rengørings-, vinduespolerings- eller serviceydelser til udførelse på lokaliteter ud over dem, som fremgår af udbudsmaterialet ("Option 3").

Nærum Gymnasium kan tilkøbe en række forskellige tilkøbsydelser som alle skal prissættes i henhold til beskrivelserne i dette materiale og punkterne i bilag 1, tilbuds-listen ("Option 4").

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Tilbudsgiver ikke må være omfattet af en af de udelukkelsesgrunde, som fremgår af udbudslovens §§ 135-136 samt de evt. valgte frivillige udelukkelsesgrunde i § 137.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1: Samlet årsomsætning
- 2: Egenkapital
- 3: Soliditetsgrad
- 4: Forsikring
- 5: Anfordringsgaranti

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ad 1: En årlig generel omsætning på mindst 5 MDKK i det senest afsluttede regnskabsår.

Ad 2: Tilbudsgivers egenkapitalen skal som gennemsnit for de seneste tre afsluttede regnskabsår være positiv.

Ad 3: Tilbudsgivers soliditetsgrad skal som gennemsnit for de seneste tre afsluttede regnskabsår være minimum 10 %.

Ad 4: Leverandøren har forsikringsmæssig dækning af sit produkt-, person- og erhvervsansvar i et af Finanstilsynet anerkendt forsikringsselskab dækkende tings-skade på minimum 10 MDKK og personskade på minimum 10 MDKK pr. år.

Ad 5: Leverandøren gennem et anerkendt pengeinstitut, kautionsforsikringsselskab eller tilsvarende kan stille en ubetinget og uigenkaldelig anfordringsgaranti på 20 % af det første års forventede kontraktsum i overensstemmelse med den af Nærum Gymnasium udarbejdede skabelon, som er en del af udbudsmaterialet.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Referencer

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal have en erfaring svarende til mindst tre igangværende eller afsluttede lignende eller tilsvarende kontrakter inden for de seneste tre år.

Tre referencer for rengøring med oplysning om tilbudsgivers betydeligste erfaring med tilsvarende arbejder/opgaver udført inden for de seneste tre år, jf. ESPDet, pkt. IV.C.1b. Referencerne bør indeholde: Beskrivelse af arbejdet/opgaven, beløb, tidspunkt for udførelsen (dato) og modtager af arbejdet/ydelsen (kontaktoplysninger på kontaktperson).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/06/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11/06/2019 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 35291000

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden,

Jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på kr. 20.000 til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/05/2019