

**Poland-Ostrzeszów: Planting and maintenance services of green areas****OJ S 84/2021 30/04/2021****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Miasto i Gmina Ostrzeszów

Postal address: ul. Zamkowa 31

Town: Ostrzeszów

NUTS code: PL416 Kaliski

Postal code: 63-500

Country: Poland

E-mail: [idr@ostrzeszow.pl](mailto:idr@ostrzeszow.pl)

Telephone: +48 627320600

Fax: +48 627320601

**Internet address(es):**Main address: <http://www.ostrzeszow.nowoczesnagmina.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Utrzymanie terenów zieleni (na lata 2021 do 2023)

Reference number: IDR.271.12.2020

**II.1.2. Main CPV code**

77310000 Planting and maintenance services of green areas

**II.1.3. Type of contract**

Services

**II.1.4. Short description**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie terenów zieleni ogólnodostępnej na terenie miasta i gminy Ostrzeszów.

Miejsce wykonania zamówienia: tereny zieleni ogólnodostępnej na terenie miasta i gminy Ostrzeszów.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (udzielenia zamówienia) do dnia 31 grudnia 2023 r.

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.7. Total value of the procurement**

Value excluding VAT: 992 557,50 PLN

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

77312000 Weed-clearance services, 77312100 Weed-killing services, 77313000 Parks maintenance services, 77314100 Grassing services, 77340000 Tree pruning and hedge trimming, 77211400 Tree-cutting services

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL416 Kaliski

Main site or place of performance: tereny zieleni ogólnodostępnej na terenie miasta i gminy Ostrzeszów

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie terenów zieleni ogólnodostępnej na terenie miasta i gminy Ostrzeszów. Zamówienie obejmuje:

- 1) wiosenne i jesienne porządkowanie, nawożenie i wałowanie trawników;
- 2) wykoszenie trawy z trawników, placów zabaw i innych terenów z wygrabieniem trawy;
- 3) jw. lecz wykaszanie skarp;
- 4) odmłodzenie (odtworzenie) zniszczonych fragmentów trawnika z uzupełnieniem torfem;
- 5) wygrabienie liści z terenów zieleni (w okresie jesiennym);
- 6) przycinanie żywopłotów i krzewów;
- 7) odchwaszczanie krzewów;
- 8) obsadzanie kwiatników kwiatami sezonowymi w ilości 16 szt./m<sup>2</sup> z nawożeniem nawozem mineralnym, usunięciem po okresie wegetacji;
- 9) podlewanie rabat kwiatowych, krzewów i drzew z dowozem wody;
- 10) odchwaszczanie klombów;
- 11) oczyszczanie pni drzew z odrostów;
- 12) podcięcie gałęzi drzew o średnicy pnia ponad 40 cm, uformowanie korony, posmarowanie środkiem dezynfekcyjnym;
- 13) jw. lecz o średnicy pnia do 40 cm;
- 14) opryskiwanie drzew i krzewów przeciw grzybom i mszycy;
- 15) oprysk chwastobójczy;
- 16) wycinanie krzewów i odrostów z rowów, poboczy i terenów zadrzewionych;
- 17) wykonywanie oprysków środkami chwastobójczymi (dotyczy to wycinanych krzewów i odrostów);
- 18) koszenie trawy na poboczach dróg kosiarką, w tym koszenie trawy na wzgórzu Bałczyna;
- 19) ręczne koszenie rowów kosą spalinową;
- 20) ścinanie drzew przy pomocy wsięgnika: średnica pnia pow. 50 cm. Załadunek, transport pozyskanego drewna do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, rozładunek wraz z ułożeniem w sposób określony przez Zamawiającego;
- 21) jw. lecz o średnicy pnia do 50 cm;
- 22) ścinanie drzew o średnicy pnia do 50 cm bez użycia wsięgnika;
- 23) prace porządkowe na cmentarzu i przy rabatach;
- 24) zakup wraz z dostarczeniem i ustawieniem na wskazanym przez Zamawiającego miejscu materiałów: wieńce, kwiaty w doniczkach, znicze duże (ze szklanym kloszem), lampiony, gałązki świerkowe;

- 25) uzupełnienie z nasadzeniem drzew z zabezpieczeniem dwoma palikami. Wysokość drzew min. 2 m. Gatunek: klon pospolity „Globosum”. Nasadzenia na terenie miasta;
- 26) uzupełnienie palików brakujących przy nasadzonych drzewach;
- 27) uzupełnienie korą miejsc obsadzonych krzewami;
- 28) ułożenie maty szkółkarskiej;
- 29) kwiaty wiosenne (bratek, stokrotka);
- 30) kwiaty letnie (szałwia, pelargonia rab., pelargonia wisząca, żeniszek, lobelia, petunia, begonia, popielnik, canna, aksamitka);
- 31) frezowanie karpiny;
- 32) recykling gałęzi (rębak).

Użyty w realizacji zamówienia materiał roślinny musi być zdatny do wysadzenia, jednolity w całej partii, zdrowy i niezwiędnięty. Drzewa muszą być oznaczone etykietą (nazwa, gatunek, pielęgnacja itd). Opis i zakres oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa „Wykaz rodzaju usług” oraz postanowienia umowy.

Wykaz w zakresie: trawników, placów zabaw, poboczy dróg, rowów, rabat kwiatowych i innych terenów przeznaczonych pielęgnacji, określa załącznik nr 1 do umowy.

Prace będą sukcesywnie zlecane Wykonawcy wg faktycznych potrzeb określonych przez Zamawiającego, a Wykonawca będzie je wykonywał zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i umowie. Prace będą prowadzone między innymi na czynnych dla ruchu drogach. Zamawiający gwarantuje wykonanie prac do wartości minimum 80 % ceny ofertowej.

#### **II.2.5. Award criteria**

Quality criterion - Name: Termin płatności / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

##### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

##### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.1. Previous publication concerning this procedure**

Notice number in the OJ S: [2020/S 255-641689](#)

#### **IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system**

#### **IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice**

### **Section V: Award of contract**

---

#### **Title:**

Utrzymanie terenów zieleni (na lata 2021 do 2023)

A contract/lot is awarded: yes

#### **V.2. Award of contract**

##### **V.2.1. Date of conclusion of the contract**

07/04/2021

##### **V.2.2. Information about tenders**

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

##### **V.2.3. Name and address of the contractor**

Official name: Agro-Ogród Artur Stempniewicz

Postal address: ul. Nowa 16

Town: Ostrzeszów

NUTS code: PL416 Kaliski

Postal code: 63-500

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

##### **V.2.4. Information on value of the contract/lot**

Initial estimated total value of the contract/lot: 992 557,50 PLN

Total value of the contract/lot: 777 370,80 PLN

##### **V.2.5. Information about subcontracting**

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.3. Additional information**

Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W celu poświadczenia, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

c) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

e) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów urzędowych określonych powyżej składa:

a) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym przez Zamawiającego powyżej, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 4 000 PLN.

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 93 1090 1173 0000 0000 1700 6081 (z adnotacją: „Wadium – IDR.271.12.2020”);

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

5. Wadium wnoszone w innej niż pieniądz formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

## **VI.4. Procedures for review**

### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <https://www.gov.pl>

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Przepisy dotyczące składania odwołań określone zostały w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <https://www.gov.pl>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

27/04/2021