

Poland-Powidz: Security services

OJ S 72/2023 12/04/2023

Contract notice

Services

Directive 2009/81/EC

Section I: Contracting authority/entity

I.1. Name and addresses

Official name: 33 Baza Lotnictwa Transportowego

Postal address: ul. Witkowska 8

Town: Powidz

Postal code: 62-430

Country: Poland

E-mail: 33bltr.przetargi@ron.mil.pl

Telephone: +48 261544261

Internet address(es):

General address of the contracting authority/entity: <http://www.33bltr.wp.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: 33. Baza Lotnictwa Transportowego Kancelaria Jawna –budynek nr 1 pokój nr 43

Postal address: Powidz Osiedle 6

Town: Powidz

Postal code: 62-430

Country: Poland

Internet address: www.33bltr.wp.mil.pl

I.2. Type of the contracting authority

Other: Jednostka Wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

ŚWIADCZENIE CAŁODOBOWEJ OCHRONY OSÓB I MIENIA W SYSTEMIE ZMIANOWYM REALIZOWANYM PRZEZ SPECJALISTYCZNE UZBROJONE FORMACJE OCHRONNE (SUFO)

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

II.1.3. Information about framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

I1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej z bronią palną obiektów – kompleksów wojskowych 33. Bazy Lotnictwa Transportowego w Powidzu (KW 925 – grupa interwencyjna, 6015 - lotnisko, 8779 -Babin, 8748 – Kleczew) ul. Witkowska 8, polegającej na:

- całodobowej ochronie osób i mienia znajdującego się w granicach chronionych obszarów i obiektów realizowanej przez umundurowanych, kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej w systemie zmianowym;
- całodobowej ochronie osób i mienia znajdującego się na drogach dojazdowych będących w zarządzaniu wojska
- organizacji służby ochronnej w oparciu o system posterunków, patroli, nadzoru nad systemami alarmowymi;

Ochrona obiektów będzie realizowana całą dobę w dni robocze i świąteczne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ, który zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w zakresie miejsca wykonywania zadań ochronnych w obrębie lokalizacji Zamawiającego w razie reorganizacji systemu ochrony jednostki organizacyjnej.

3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie, posiadanie i prowadzenie wszelkiej dokumentacji było zgodne z:

Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych – sygn. Szt. Gen. 1686/2017,

Wyciągiem z Planu ochrony kompleksów wojskowych objętych przedmiotem zamówienia, wykonanym przez Zamawiającego

Innymi obowiązującymi aktami prawnymi.

II.1.6. CPV code(s)

79710000 Security services

II.1.7. Information about subcontracting

The tenderer has to indicate in the tender any share of the contract it may intend to subcontract to third parties and any proposed subcontractor, as well as the subject-matter of the subcontracts for which they are proposed

The tenderer has to indicate any change occurring at the level of subcontractors during the execution of the contract

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2.

Information about options

Options: yes

Description of options: 1) Zamawiający może zwiększyć ilość osób przewidzianych do wykonania usługi ochrony tożsamej z opisem przedmiotu zamówienia i zawartą umową na obiektach administrowanych przez Zamawiającego w ramach tego zadania. Dyspozycja w tym zakresie będzie uzależniona od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych oraz potrzeby zwiększenia zamówienia w stosunku do przewidzianego w podstawowym zakresie.

W przypadku skorzystania z prawa opcji, Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie, a rozliczenie będzie następowało na podstawie ceny roboczogodziny ujętej w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie.

2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości roboczogodzin w ramach prawa opcji maksymalnie do 50% całkowitej wartości umowy.

3) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Realizacja prawa opcji będzie następowała w terminie obowiązywania umowy. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

4) Realizowanie opcjonalnej części zamówienia będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w terminie 21 dni od otrzymania oświadczenia Zamawiającego.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do II etapu wniesienia wadium dopiero na etapie składania ofert.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości – 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy zł 00/100).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Nie wniesienie wadium (do upływu terminu składania ofert) lub wniesienie go w sposób nieprawidłowy spowoduje, iż oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na mocy art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Prawo zamówień publicznych).
4. Wadium musi być wniesione na cały okres terminu związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 oraz 2022 r. poz. 807 i 1079)
6. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w formie pieniężnej wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego (godzina i minuta, np. jeżeli termin składania ofert upływa o godz.9:30 a wadium wpłynie o godz. 9:40 Zamawiający uzna, że nie wpłynęło w terminie). W przypadku wadium pieniężnego, w ofercie, należy wskazać numer konta, na jakie Zamawiający powinien dokonać jego zwrotu.

7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp Wykonawca dołącza do oferty kopię dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem i załącza oryginał tego dokumentu w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. W przypadku wniesienia wadium

w formie poręczeń lub gwarancji konieczne jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w art. 98 ustawy Pzp.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Termin płatności Zamawiający ustala w wymiarze 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

1. Informuje się Wykonawców o ciążyącym na nich obowiązku zapewnienia ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa oraz po jego zakończeniu, w sposób określony w przepisach o ochronie informacji niejawnych.

2. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub z którymi zapozna się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych.

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek ten spełni Wykonawca, który zgodnie z wymaganiami zawartymi w Ustawie o

ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 roku, Ustawie o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku oraz ustawie o broni i amunicji z dnia 21.05.1999r. posiada:

- aktualną (ważną) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

a) zdolność zawodowa

Warunek ten spełni Wykonawca, który:

wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usługi w zakresie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia realizowanej przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne w rozumieniu ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku, nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż:

4 000 000,00 PLN każda,

W przypadku usług, które przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie zostały zakończone, za potwierdzające spełnianie przedmiotowego warunku Zamawiający będzie uznawał takie usługi, które do dnia składania wniosków zostały wykonane na kwotę określoną w warunku udziału w postępowaniu. W takim przypadku w wykazie usług należy wymienić kwotę całkowitą wykonywanej usługi, jak również kwotę wykonywanej usługi do dnia terminu składania wniosków. Nie dopuszcza się sumowania kilku realizacji (kilku umów, kontraktów) w celu osiągnięcia wskaźników dotyczących wartości wykazanych usług.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), przynajmniej jeden

z Wykonawców musi spełniać warunek dotyczący posiadanych zdolności zawodowych w pełni samodzielnie, czyli co najmniej jeden z Wykonawców musi wykazać się trzema usługami, by spełnić warunek.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

b) zdolność techniczna

Warunek ten spełni Wykonawca, który dysponuje:

- 50 osobami, w tym: 3 dowódców ochrony, 1 pełnomocnik ds. ochrony, 1 kierownik kancelarii; posiadającymi wymagane przepisami prawa aktualne uprawnienia tj.:

aktualne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego upoważniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE lub upoważnienie do dostępu do tych informacji dla pracowników ochrony na posterunkach, portierów oraz dla dowódców ochrony,

aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych zgodnie z Ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 roku, legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (z wyjątkiem pełnomocnika ds.

ochrony, kierownika kancelarii);

legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (z wyjątkiem pełnomocnika ds. ochrony, kierownika kancelarii);

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszej części, w ust. 1 pkt 1.4, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 2 wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania jemu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Przedmiotowe zobowiązanie podpisane przez podmiot udostępniający zasoby wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do Informacji).

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 405 ustawy Pzp oraz na podstawie tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego”, o których mowa w części II podstawy wykluczenia.

c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać

na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 3 a) niniejszej części Informacji powinno wskazywać na faktyczną dostępność tych zasobów na użytek Wykonawcy

w celu realizacji zamówienia. Również musi określać, w szczególności, zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, sposób i okres udostępnienia Wykonawcy oraz wykorzystania przez niego zasobów tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) są oni zobowiązani dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do Informacji.

II PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1.1. art. 405 ust. 1 w związku z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tzw. „ustawy sankcyjnej”;

1.3. art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie tzw. „rozporządzeniem sankcyjnym”.

2.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 117 ustawy Pzp brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie.

IV Wykaz oświadczeń oraz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu załączyć:

1.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 405 ust. 4 ustawy Pzp, potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - według załącznika nr 2A do Informacji; (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć przedmiotowe oświadczenie dla każdego z nich. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby należy także dołączyć oświadczenie tego podmiotu podpisane przez podmiot udostępniający zasoby własnoręcznym podpisem – wzór stanowi załącznik nr 2B do Informacji)

1.2. aktualną (ważną) koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz.U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.).

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich, chyba, że Wykonawca wykaże, za pomocą dowolnych środków dowodowych, w szczególności w postaci zapisów umowy konsorcjalnej, że nie bierze udziału w wykonywaniu części zamówienia, do której wykonywania wymagana jest koncesja wskazana powyżej)

1.3. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej 3 usług, w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według załącznika nr 5 do Informacji.

Za usługę Zamawiający uznaje usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia, realizowanej przez Specjalne Uzbrojone Formacje Ochronne w rozumieniu ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku o wartości nie mniejszej niż 4 000 000,00 PLN każda, Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (oświadczenie Wykonawcy winno jednoznacznie wskazywać na przyczyny braku możliwości pozyskania dowodów od instytucji, na rzecz której realizowane były usługi). W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Zaleca się, aby przedkładane dowody zawierały co najmniej:

- wskazanie, że Wykonawca składający wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu realizował usługi, których dokumenty dotyczą (w przypadku gdy Wykonawca

dokonał zmiany nazwy firmy proszę o dołączenie takiej informacji);

- wartość brutto zrealizowanej/realizowanej usługi – z tym, że w przypadku usługi nadal wykonywanej należy podać wartość całkowitą usługi, jak również wartość usługi zrealizowanej na dzień składania wniosku;
- wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi,
- wskazanie dat wykonania usług,
- wskazanie miejsca wykonania,
- opinię, że usługi wykonane zostały należycie.

(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, co najmniej jeden z konsorcjantów musi wykazać się 3 usługami. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach zawodowych podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.)

1.4. Oświadczenie na temat liczebności personelu i jego wiedzy specjalistycznej, tj. osób dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego – według załącznika nr 6 do Informacji.

(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał)

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, należy do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu załączyć:

2.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 405 ust. 4 w związku z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (w tym oświadczenie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie), potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania - według załącznika nr 2A do Informacji; (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć przedmiotowe oświadczenie dla każdego z nich.

UWAGA!!!

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby, wówczas zgodnie z art. 119 ustawy Pzp, zamawiający bada, czy wobec tego podmiotu nie zachodzą podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Zatem w świetle dyspozycji art. 119 ustawy Pzp, Zamawiający zobowiązany jest także do zbadania (poza przesłankami wynikającymi z ustawy Pzp), czy podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu na innej podstawie. W tym celu należy złożyć takie oświadczenie również przez podmiot udostępniający zasoby – wzór stanowi załącznik nr 2B do Informacji.

2.2. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby należy także dołączyć dokument tego podmiotu)

2.3. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej według załącznika nr 4 do Informacji.

2.4. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 405 ust. 4 ustawy Pzp (w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp) oraz dodatkowym oświadczeniu, o którym mowa w części 5.II ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 Informacji (w zakresie podstaw wykluczenia z tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego” - według załącznika nr 3A do Informacji.

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć przedmiotowe oświadczenie dla każdego z nich. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby należy także dołączyć oświadczenie tego podmiotu podpisane przez podmiot udostępniający zasoby własnoręcznym podpisem – wzór stanowi załącznik nr 3B do Informacji)

3. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe (np. oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej) nie są już aktualne, Zamawiający na podstawie art. 126 ust 3 ustawy Pzp, będzie mógł w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2.2 niniejszej części Informacji – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

6. Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w niniejszej Informacji dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Szczegóły opisane zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (§ 9).

7. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8. Na podstawie art. 404 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych o udzielenie niniejszego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa

mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: Zamawiający nie stawia warunku.

Criteria regarding the economic and financial standing of subcontractors (that may lead to their rejection)

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostały określone w części III. 2.1. Sytuacja podmiotowa

Criteria regarding the technical and/or professional ability of subcontractors (that may lead to their rejection)

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Zamawiający nie określa minimalnej i maksymalnej liczby wykonawców i nie będzie stosował kryteriów selekcji. Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu. SWZ zostanie przekazana wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

5/2023/OB

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.5.2023 - 09:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 2025 r

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

I ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający przewiduje w okresie 5 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia zamówień uzupełniających tego samego rodzaju, co zamówienie podstawowe, do wartości nie przekraczającej 50% zamówienia podstawowego.

2. Zakres przedmiotu zamówienia jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

3. Warunki, na jakich zostanie udzielone zamówienie zgodne z warunkami dotyczącymi zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje, że może udzielić zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 415 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp w przypadku gdy:

a) postępowanie mające na celu wyłonienie kolejnego wykonawcy, z przyczyn zależnych lub niezależnych od zamawiającego, nie zakończyło się udzieleniem zamówienia w terminie umożliwiającym zachowanie ciągłości świadczonej usługi;

b) w przypadku gdy zmieni się system zaopatrywania jednostek wojskowych, tzn. zwiększy się przydział jednostek wojskowych będących na zaopatrzeniu Zamawiającego;

c) w przypadku gdy zwiększy się liczba obiektów do ochrony w ramach danego kompleksu /zadania.

4. Warunkiem udzielenia zamówienia uzupełniającego jest fakt, że dotychczasowy Wykonawca realizował usługi z najwyższą starannością. Ponadto wykonawca musi zapewnić nie gorszy standard wykonania zamówienia uzupełniającego – w stosunku do zamówienia podstawowego. Wykonawca musi również zaakceptować istotne warunki dotychczasowej umowy. W wyniku negocjacji strony uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia.

II OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wniosek musi zawierać następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do Informacji;

Wniosek sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną przekazuje się w oryginale.

b) dokumenty, o których mowa w części III.2.1 ogłoszenia:

Oświadczenie o którym mowa w art. 405 ust. 4 w związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przez osobę/osoby upoważnione przekazuje się w oryginale.

Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w postaci papierowej przekazuje się w oryginale lub jako kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Może tego również dokonać notariusz.

c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 7 do Informacji (jeśli dotyczy);

Dokument ten przekazuje się w oryginale lub jako kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Może tego również dokonać notariusz.

d) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeśli dotyczy – załącznik nr 8 do Informacji)

Dokument ten przekazuje się w oryginale lub jako kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Może tego również dokonać notariusz.

e) dokument potwierdzający uprawnienia do podpisania wniosku (o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do wniosku) lub w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2. lit d) niniejszej części,

f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie- Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie.

Pełnomocnictwo przekazuje się w oryginale lub jako kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje mocodawca/mocodawcy. Może tego również dokonać notariusz.

2. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

a) Wniosek powinien zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w ust. 1 niniejszej części.

b) Wymagane jest, aby wniosek był sporządzony w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym pod rygorem nieważności.

c) Wniosek oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy, z uwzględnieniem zakresu wymogów postawionych w warunkach udziału w postępowaniu. Zaleca się złożenie Wniosku jak i załączników, na formularzach przygotowanych przez Zamawiającego. Wzór Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej pod adresem, tak jak w punkcie kontaktowym Informacji.

d) Wniosek oraz wszystkie załączniki, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez

Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania wniosku przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym – należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną przez mocodawcę/mocodawców lub notariusza lub dokument potwierdzający uprawnienia do podpisania wniosku (w przypadku kserokopii potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/Wykonawców).

Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

e) Wszystkie zapisane strony wniosku, w tym strony wszystkich załączników muszą być ponumerowane, ułożone w kolejności wskazanej w ust. 1 niniejszej części, podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, trwale spięte i ostemplowane pieczęcią firmową Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga numerowania, podpisywania i ostemplowania czystych stron.

f) Poprawki lub zmiany w tekście muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą wniosek. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

g) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko 1 wniosek zawierający jednoznacznie opisaną propozycję.

h) Wnioski składane są w jednym egzemplarzu.

i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosków.

j) Wykonawcy składają wnioski zgodnie z wymaganiami Informacji, która będzie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

k) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych(np. konsorcjum lub spółka cywilna):

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w części III.2.1 Ogłoszenia.

b) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

c) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców.

d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do wniosku.

e) Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Postanowienia dotyczące dokumentów zastrzeżonych:

4.1 Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę

przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone jako odrębna część nie załączona z wnioskiem w sposób trwały, czyli w oddzielnej kopercie, jednoznacznie opisanej, iż stanowi to tajemnicę przedsiębiorstwa.

4.2 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

4.3. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

4.4 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których wnioski zostały otwarte; ceny lub kosztu zawartego w ofertach.

5. Opakowanie i oznakowanie wniosku

Wniosek powinien być umieszczony w zamkniętej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu składania wniosków.

Oznakowanej w następujący sposób:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w przetargu ograniczonym – na świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO)”

Nr sprawy 5/2023/OB NIE OTWIERAĆ przed < 08.05.2023 r. godz. 10:00

Poza powyższym oznaczeniem należy zamieścić nazwę i adres Zamawiającego

33. Baza Lotnictwa Transportowego

Kancelaria Jawna –budynek nr 2 pokój nr 12,

Powidz Osiedle 6, 62-430 Powidz

oraz nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza składanie wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe, osobiście, przez posłańca.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert, a także w przypadku przesyłania wniosków drogą pocztową lub przy wykorzystaniu usług firm kurierskich albo złożenia w innym miejscu niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki.

UWAGA!

Biuro przepustek nie jest miejscem przyjmowania wniosków. Należy je złożyć w Kancelarii Jawnej w godzinach pracy Zamawiającego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700
Internet address: www.uzp.gov.pl

Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 06-676
Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.4.2023