

France-Paris: Masonry and bricklaying work

OJ S 124/2014 02/07/2014

Contract notice**Works****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: AP-HP hôpital Robert Debré

Postal address: 48 boulevard Sérurier

Town: Paris Cedex 19

Postal code: 75935

Country: France

For the attention of: Stéphane Poignant – directeur des investissements

E-mail: stephane.poignant@rdb.aphp.fr

Telephone: +33 140032418

Fax: +33 140034796

Internet address(es):Address of the buyer profile: <http://www.achatpublic.com>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Marchés à bons de commande pour travaux d'entretien à l'hôpital universitaire Robert-Debré, Assistance Publique - hôpitaux de Paris

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: 48 boulevard Sérurier, 75935 Paris Cedex 19

NUTS code FR101 Paris

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Marchés à bons de commande pour travaux d'entretien à l'hôpital universitaire Robert-Debré, Assistance Publique - hôpitaux de Paris

II.1.6. CPV code(s)

45262500 Masonry and bricklaying work, 45311100 Electrical wiring work, 45331200 Ventilation and air-conditioning installation work, 45442100 Painting work, 45262660 Asbestos-removal work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: maçonnerie

1) Short description

Maçonnerie

2) CPV code(s)

45262500 Masonry and bricklaying work

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: ventilation - climatisation

1) Short description

Ventilation - climatisation

2) CPV code(s)

45311100 Electrical wiring work

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 10

Lot title: peinture

1) Short description

Peinture

2) CPV code(s)

45331200 Ventilation and air-conditioning installation work

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 15

Lot title: vrd

1) Short description

Vrd

2) CPV code(s)

45442100 Painting work

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 18

Lot title: retrait matériaux contenant de l'amiante

1) Short description

Retrait matériaux contenant de l'amiante

2) CPV code(s)

45262660 Asbestos-removal work

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

L'exécution du marché sera financée par le budget de l'hôpital Robert-Debré, et sera régie par le titre IV de la première partie du code des marchés publics. Le ou les fournisseurs seront dispensés du versement de la retenue de garantie. En application des articles 17 et 18 du code des marchés publics, les prix du marché révisables dans les conditions fixées au CCAP

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. Imprimé Dc1 ou équivalent, date et signature obligatoirement originales ou date et signature électroniques obligatoires.

2. Imprimé Dc2 ou équivalent, les mentions du capital et du chiffre d'affaires doivent être suivies de l'unité monétaire correspondante.

Ces formulaires sont disponibles sur le site du Ministère de l'économie, des Finances et de l'industrie : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>

3. Autres documents nécessaires à l'appréciation des capacités des candidats :

- déclaration appropriée de banque ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels ;

- bilan ou extrait de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi ;

- une description de l'équipement technique, des mesures employées par le candidat pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise (fournitures et service).

- Références hospitalières similaires, datant de moins de 3 ans

4. Documents nécessaires pour que les candidatures puissent être acceptées en application de l'article 45 II du code des marchés publics : Certificats de qualité suivants : écolabels, autres certificats fondés sur des normes européennes..

5. Les entreprises nouvellement créées peuvent produire une copie certifiée du récépissé de dépôt des statuts transmis par le centre de formalités des entreprises. Les entreprises peuvent présenter tout élément factuel et probant permettant d'apprécier leurs capacités financières, techniques et professionnelles.

6. Mention des prestations réservées à une profession particulière : références des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables, indication des noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de l'exécution du marché.

7. Si le signataire des pièces de ce marché n'est pas le représentant légal de la société, un pouvoir au nom du signataire est nécessaire.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1) Etat annuel des certificats reçus ou imprimé NOTI 2, délivré au 31/12 de l'année n -1 par le comptable public. L'Année n correspond à l'année de publication de la présente consultation.

si l'imprimé NOTI 2, n'est pas présenté dans le dossier de candidature, ce document doit être fourni dans les 5 jours suivant l'envoi du courrier par télécopie, confirmée par envoi postal, informant le candidat qu'il est classé no 1 : le jour d'envoi de la télécopie et le jour de réception ne sont pas comptabilisés.

pour les candidats établis dans un Etat autre que la France, il sera demandé de produire les documents listés à l'article 46.ii du code des marchés publics. Ces documents seront accompagnés d'une traduction en français certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

2) les cahiers des clauses techniques et administratives particulières de la consultation, paraphés sur la première et la dernière page ou signés électroniquement. Seuls le CCAP et le CCTP conservés par l'hôpital Robert-Debré font foi en cas de litige.

3) Copie de la police d'assurance de responsabilité civile, demande justifiée par les contraintes d'accueil du public dans les hôpitaux

4) 1 Rib.

5) 1 facture vierge.

6) 1 extrait du Kbis (de - de 3 mois) ainsi que la composition du capital.

7) toute autre pièce que le candidat estime de nature à appuyer sa candidature, dont notamment des liens avec des entreprises adaptées ou des établissements et services d'aide par le travail.

8) Manuel Qualité, si la société est certifiée selon la Norme ISO 9001.

9) Imprimé Dc4 ou équivalent, en cas de sous-traitance, date et signature obligatoirement originales ou date et signature électroniques obligatoires.

10) Présentation du contrat logistique si le transport est concédé

11) Documents mentionnés dans la partie F1, ou si le candidat est domicilié à l'étranger, dans la partie G du formulaire Noti1 disponible sur le site <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique et mémoire méthodologique. Weighting 60

2. Prix. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014.RDB.25

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

8.9.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Pour tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires en vue de répondre à la présente consultation, les candidats peuvent poser une question à l'adresse suivante : www.achatpublic.com au niveau de cette consultation dans la section "Echanges avec l'organisme ". L'Hôpital Robert-Debré transmet les réponses à ces questions via la plateforme de dématérialisation à l'adresse indiquée par les candidats lors du téléchargement du dossier sur le site <https://www.achats-hopitaux.com>

Ils peuvent également les formuler à :

Stéphane Poignant, Directeur des investissements, par fax au +33 140034796 ou par mail stephane.poignant@rdb.aphp.fr

Toute question relative au dossier de consultation doit parvenir au plus tard le 5.9.2014 à 12:00
Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 27.6.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

27.6.2014