

France-Laon: Urban planning services

OJ S 98/2018 25/05/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SEDA

Postal address: Pôle d'activités du Griffon, 10 rue Pierre Gilles de Gennes, CS 10658

Town: Laon Cedex

NUTS code: FRE21 Aisne

Postal code: 02007

Country: France

E-mail: valette.helene@seda-aisne.fr

Telephone: +33 323239820

Fax: +33 323239825

Internet address(es):

Main address: <http://www.seda-aisne.fr>

Address of the buyer profile: <http://seda.achatpublic.com>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://seda.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?](https://seda.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_tiPyxnYYTw)

[PCSLID=CSL_2018_tiPyxnYYTw](https://seda.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_tiPyxnYYTw)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [https://seda.](https://seda.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_tiPyxnYYTw)

[achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_tiPyxnYYTw](https://seda.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_tiPyxnYYTw)

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Société d'économie mixte

I.5. Main activity

Other activity: Concessionnaire

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Accord-cadre pour une pré-sélection d'équipes de maîtrise d'œuvre pour des opérations d'aménagement

Reference number: Accord cadre MOE aménagement

II.1.2. Main CPV code

71410000 Urban planning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

L'accord-cadre a pour objet d'établir les termes régissant les marchés subséquents à passer pour la réalisation des prestations suivantes: mission de maîtrise d'œuvre en vue de la réalisation d'opérations d'aménagement au sens de l'article L. 300-4 du code de l'urbanisme (études, travaux...). Les marchés subséquents auront pour objectif d'attribuer les missions cumulatives de maîtrise d'œuvre d'aménagement suivantes:

- missions de maîtrise d'œuvre (études préliminaires ou diagnostic à AOR, y compris assistance pendant le délai de la garantie de parfait achèvement),
- missions complémentaires: architecte conseil, établissement d'une note de faisabilité architecturales, urbaines et paysagères, établissement d'une note d'intention en matière de développement durable, de troisième révolution industrielle et d'objectifs de performance énergétique, répondant au concept de ville durable.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71222000 Architectural services for outdoor areas

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRE21 Aisne

Main site or place of performance: Précisions dans la consultation en vue de l'attribution du marché subséquent.

II.2.4. Description of the procurement

Accord-cadre pour une pré-sélection d'équipes de maîtrise d'œuvre pour des opérations d'aménagement.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de la note méthodologique proposée / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le présent accord-cadre est conclu pour une durée de 1 an à compter de sa notification. Le pouvoir adjudicateur ne pourra conclure des marchés subséquents sur la base de cet accord-cadre que pendant la durée de validité de l'accord-cadre. L'accord-cadre pourra être reconduit une fois sans que la durée totale de l'accord-cadre, périodes de reconduction comprises, ne puisse dépasser 4 ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Chaque candidat ou chaque membre de l'équipe candidate devra produire les pièces suivantes:

- 1) une lettre de candidature;
- 2) une déclaration sur l'honneur;
- 3) les pièces définies ci-dessous permettant la vérification de leur aptitude à exercer l'activité professionnelle, de leurs capacités économique et financière, de leurs capacités techniques et professionnelles: aptitude à exercer l'activité professionnelle: les candidats (chacun des membres en cas de groupement) devront remettre un cahier intitulé «Cahier des références» présentant une liste descriptive de quatre références. Les références devront être présentées sur cinq pages recto A4 maximum, en précisant explicitement pour chacune d'entre elles s'il s'agit d'une collaboration, de la part réellement prise par le candidat. Ces références devront porter les indications suivantes: maître d'ouvrage, coût des études, coût des travaux en euros HT et l'année de réalisation. Elles auront moins de 5 ans et seront de nature similaire, d'importance et de complexité comparable à l'objet de la présente consultation, détaillé dans le cahier des charges des missions. Les candidats devront également renseigner le tableau de synthèse des références.

Capacité économique et financière: les candidats remettront une note sur leur capacité financière qui comprendra une déclaration concernant le chiffre d'affaires des 3 derniers exercices. Le candidat pourra prouver sa capacité financière par tout autre document considéré comme équivalent par le maître de l'ouvrage s'il est objectivement dans l'impossibilité de produire l'un des renseignements demandés relatifs à sa capacité financière.

Capacités techniques et professionnelles: les candidats remettront un cahier intitulé «Cahier des capacités techniques» qui comprendra une note organisationnelle de 4 pages recto A4 maximum présentant l'organisation et les moyens humains et matériels du ou des candidats, la composition de l'équipe et la manière dont elle prendra en charge sa mission collective. Préciser l'intervention, au sein de l'équipe, des différents intervenants sur les différentes missions et préciser les compétences des personnes qui seront affectées à ces missions. Les candidats devront remettre un cahier intitulé «Cahier des capacités professionnelles» présentant: les CV des personnes en charge des différentes missions. Des certificats de capacité de maîtres d'ouvrage pour des missions similaires à la présente consultation sur des opérations de même nature et datant de moins de 5 ans (en cours ou réalisées). L'autorisation d'intervention à proximité des réseaux de l'un des membres de l'équipe. L'attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/06/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/07/2018 Local time: 00:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Non connu à ce jour.

VI.3. Additional information

L'accord-cadre sera conclu soit en entreprise générale, soit en entreprises groupées. En cas de constitution d'un groupement, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de contraindre le groupement attributaire à revêtir la forme d'un groupement conjoint dans le cas où il ne revêtirait pas cette forme lors du dépôt de sa candidature ou de son offre. En effet, le groupement solidaire n'est pas souhaité. Dans le cas d'un groupement conjoint, le mandataire sera solidaire des autres membres du groupement. Les candidats, seuls ou en équipe, devront impérativement présenter les compétences suivantes: architecture et urbanisme, paysage, études techniques en VRD et environnement, développement durable. Dans le cas où une équipe serait constituée, le mandataire sera l'urbaniste ou l'architecte. Possibilité de présenter pour l'accord-cadre plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou de plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements: oui. Le pouvoir adjudicateur informe les candidats que le dossier de consultation des entreprises est dématérialisé. Les candidats auront la possibilité de télécharger les documents dématérialisés du dossier de consultation des entreprises,

documents et renseignements complémentaires ainsi que l'avis d'appel public à la concurrence via le site internet <http://seda.achatpublic.com> dans la salle des consultations. Attention: éviter d'utiliser l'explorateur internet Google Chrome pour naviguer, télécharger. De façon optimale sur la plate-forme <http://www.achatpublic.com> (problème entre le logiciel Java et Google Chrome). Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir les questions par écrit avant le: 14.6.2018 à 18:00 à Mme Hélène Valette par le biais de la plate-forme <http://seda.achatpublic.com> dans la salle des questions-réponses ou par fax: +33 323239825 ou par mail: valette.helene@seda-aisne.fr Une réponse sera alors adressée au plus tard le: 21.6.2018 à tous les candidats par le biais de la plate-forme <http://seda.achatpublic.com> dans la salle des questions-réponses.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance
Postal address: 13 avenue du Peuple Belge
Town: Lille
Postal code: 59034
Country: France
E-mail: tgi-lille@justice.fr
Telephone: +33 320783333
Fax: +33 320785009

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: SEDA (Société d'équipement du département de l'Aisne)
Postal address: Pôle d'activités du Griffon, 10 rue Pierre Gilles de Gennes, CS 10658
Town: Laon Cedex
Postal code: 02007
Country: France
E-mail: philippe.angelique@seda-aisne.fr
Telephone: +33 323230055
Fax: +33 323239825
Internet address: <http://seda-aisne.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/05/2018