

Belgium-leper: Plastering work

OJ S 123/2015 30/06/2015

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: VZW Huize Sint Jozef

Postal address: Meenseweg 31

Town: leper

Postal code: 8900

Country: Belgium

For the attention of: Hilde Hemelsoen

E-mail: hemelsoen@huizesintjozef.be

Telephone: +32 57226973

Fax: +32 57226984

Additional information can be obtained from:

Official name: VK Studio

Postal address: Brugsesteenweg 210

Town: Roeselare

Postal code: 8800

Country: Belgium

For the attention of: Vandenberghe Chantal

E-mail: chantal.v@vkgroup.be

Telephone: +32 51262020

Fax: +32 51262021

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: VK Studio

Postal address: Brugsesteenweg 210

Town: Roeselare

Postal code: 8800

Country: Belgium

For the attention of: Vandenberghe Chantal

E-mail: chantal.v@vkgroup.be

Telephone: +32 51262020

Fax: +32 51262021

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: VZW Huize Sint Jozef

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

B031577.CO.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Ieper.

NUTS code BE25 Prov. West-Vlaanderen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

VZW Huize Sint Jozef Ieper.

Project 1 — uitbreiding bestaande RVT.

Perceel 2 — pleisterwerken.

Dit is de eerste fase — kandidatuurstelling.

II.1.6. CPV code(s)

45410000 Plastering work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: De aannemer mag zich niet bevinden in één van de uitsluitingstoestanden van art. 61 § 1 en 2 KB Plaatsing.

Het loutere feit van de indiening van de offerte, vormt, vanwege de inschrijver/kandidaat, zijn impliciete verklaring op erewoord dat hij zich niet in één van de uitsluitingsgevallen bevindt (zoals vermeld in art. 61 KB) als bedoeld in de aankondiging van de overheidsopdracht /lastenboek (Reparatie KB 7.2.2014):

1. naam en rechtsvorm van het bedrijf, nationaliteit, maatschappelijke zetel (adres), telefoon, fax, naam van de vertegenwoordiger;
2. bewijs handtekenbevoegdheid (cfr. art. 82 KB Plaatsing);
3. attest Rijksdienst voor Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan de vereisten inzake de betaling van zijn bedragen voor de sociale zekerheid (cfr. art. 62 § 1);
4. voor kandidaten/inschrijvers die personeel tewerkstellen dat niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid: een attest door de bevoegde overheid waarin bevestigd wordt dat hij volgens de rekening die ten laatste de uiterste indieningsdatum van de offerte is opgemaakt, voldaan heeft aan de voorschriften inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid;
5. attest inschrijving als btw-plichtige;
6. attest betreffende de juridische toestand (het attest van niet-faillissement of een gelijkaardige toestand);
7. attest fiscale schulden FOD Financiën (art. 19 Reparatie KB 7.2.2014 + art. 63 KB Plaatsing).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. Bankverklaring: de kandidaat/inschrijver bezorgt een bankverklaring overeenkomstig het model conform art. 67 § 1-1° afgeleverd door een gekende bankinstelling met zetel in de Europese Unie, waaruit blijkt dat de financiële mogelijkheden van de kandidaat/inschrijver van die aard zijn dat de kandidaat/inschrijver de opdracht financieel tot een goed einde kan brengen.

2. Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's.
3. Omzet van de werken van de onderneming over de laatste 3 boekjaren: verklaring van de omzet met stavingsstukken (jaarrekeningen) in werken van de onderneming.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. De bewijsstukken betreffende de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting tijdens de laatste 3 jaar. In de lijst dient onderscheid gemaakt te worden tussen kader, administratief en technisch personeel.
2. Lijst van de uitgevoerde werken tijdens de laatste 5 jaar.
3. Specifieke referenties:
Specifieke referenties: ten minste 6 referenties in de laatste 5 jaar, waarvan 3 binnen de bejaardensector (bejaardenhuis, rust- en verzorgingstehuis, serviceflats, kortverblijf, dienstencentrum, ...) met een totale kostprijs per werk van minimum 20 000 EUR en maximum 135 000 EUR, met per referentie toevoeging van:
 - gegevens opdrachtgever (naam, adres, ...),
 - jaar van voltooiing,

- totaalbedrag van de kostprijs der werken,
 - gegevens architect belast met de opvolging der werken (naam, adres, ...),
 - gegevens veiligheidscoördinator (indien van toepassing),
 - gegevens van de instelling die de borgtocht gesteld heeft,
 - ondertekend attest van goede uitvoering.
4. Indien gewerkt wordt met onderaannemers:
- dient de inschrijver dit specifiek te vermelden met vermelding naam en rechtsvorm van het bedrijf, nationaliteit, maatschappelijke zetel (adres), telefoon, fax, naam van de vertegenwoordiger;
 - dient deze onderaannemer eveneens alle gevraagde attesten en referenties voor te leggen (dit dient bijgevoegd te zijn bij de inschrijving hoofdaannemer).
5. Erkenning: getuigschrift van erkenning in categorie D11, klasse overeenkomstig het bedrag van inschrijving (op basis van de raming worden de werken geacht te behoren tot de klasse 1) of een getuigschrift van evenwaardige erkenning in een lidstaat van de Europese Unie of de bewijzen dat de kandidaat/inschrijver voldoet aan de voorwaarden tot erkenning zoals gesteld in de wet van 20.3.1991.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 7.8.2015 - 09:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.8.2015 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 10.8.2015 - 9:00

Place:

Huize Sint Jozef, Meenseweg 31 te 8900 Ieper, vergaderzaal woonzorgcentrum.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

@Ref:00691159/2015011524

Dit betreft een beperkte offerteaanvraag opgesplitst in 2 fasen (wet 15.6.2006 — art. 3, 6° en 23):

- fase 1 omvat het indienen van de aanvragen tot deelneming voor kwalitatieve selectie;
- fase 2 omvat het uitnodigen van de geselecteerde kandidaten tot het indienen van een offerte.

Het aantal gegadigden dat uitgenodigd zal worden een offerte in te dienen zal min. 5 en max. 10 bedragen.

De weerhouden kandidaten dienen hun offerte in te dienen tegen 19.10.2015 om 9:00 uur.

Informaties over lastenboek(en)/document(en):

Hiervoor vermelde stukken zijn verkrijgbaar bij VK Studio Architects, Planners and Designers, Brugsesteenweg 210 te 8800 Roeselare.

Noot:

De burelen zijn gesloten van 20.7.2015 tot en met 2.8.2015. Gedurende deze periode worden geen aanvragen behandeld. Gelieve hier rekening mee te willen houden.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

25.6.2015