

Poland-Lublin: Various office equipment and supplies**OJ S 123/2015 30/06/2015****Contract notice****Supplies****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Izba Skarbowa w Lublinie

Postal address: ul. Tadeusza Szeligowskiego 24

Town: Lublin

Postal code: 20-883

Country: Poland

For the attention of: Paweł Ciesielczuk

E-mail: isso1@lb.mofnet.gov.pl

Telephone: +48 814522300

Fax: +48 814522306

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.lublin.apodatkowa.gov.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Economic and financial affairs

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Izba Skarbowa w Białymstoku

Postal address: Białystok

Town: Białystok

Postal code: 15-026

Country: Poland

Official name: Izba Skarbowa w Bydgoszczy

Postal address: ul. Warmińskiego 18

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-950

Country: Poland

Official name: Izba Skarbowa w Gdańsku

Postal address: ul. Długa 75/76

Town: Gdańsk

Postal code: 80-831

Country: Poland

Official name: Izba Skarbowa w Katowicach
Postal address: ul. Damrota 25
Town: Katowice
Postal code: 40-022
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Kielcach
Postal address: ul. W. Witosa 78b
Town: Kielce
Postal code: 25-561
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Krakowie
Postal address: ul. Wiślna 7
Town: Kraków
Postal code: 31-007
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Lublinie
Postal address: ul. Szeligowskiego 24
Town: Lublin
Postal code: 20-883
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Łodzi
Postal address: al. Kościuszki 83
Town: Łódź
Postal code: 90-436
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Olsztynie
Postal address: al. Piłsudskiego 59a
Town: Olsztyn
Postal code: 10-950
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Opolu
Postal address: ul. Ozimska 19
Town: Opole
Postal code: 45-057
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Poznaniu
Postal address: ul. Cyryla Ratajskiego 5
Town: Poznań
Postal code: 61-726
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Rzeszowie
Postal address: ul. Geodetów 1
Town: Rzeszów
Postal code: 35-959
Country: Poland
Official name: Izba Skarbowa w Szczecinie
Postal address: ul. Roosevelta 1,2
Town: Szczecin
Postal code: 70-525
Country: Poland

Official name: Izba Skarbowa w Warszawie

Postal address: ul. Felińskiego 2b

Town: Warszawa

Postal code: 01-513

Country: Poland

Official name: Izba Skarbowa w Zielonej Górze

Postal address: ul. Sikorskiego 2

Town: Zielona Góra

Postal code: 65-454

Country: Poland

Official name: Izba Skarbowa we Wrocławiu

Postal address: ul. Powstańców Śląskich 24,26

Town: Wrocław

Postal code: 53-333

Country: Poland

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Przetarg nieograniczony na dostawę akcesoriów i materiałów biurowych na rzecz wszystkich izb skarbowych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych akcesoriów i materiałów biurowych, których szczegółowa specyfikacja została zawarta w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

Dostawy przeznaczone są dla 16 Zamawiających, których wykaz zawarty jest w Załączniku Nr 1 do projektu umowy.

Każdy z Zamawiających dysponuje zróżnicowaną liczbą miejsc dostaw, których wykaz wraz z ilością asortymentu przypadającego na daną lokalizację zawarty jest w Załącznikach Nr 2.1 – 2.16 do projektu umowy.

II.1.6. CPV code(s)

30190000 Various office equipment and supplies

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 1 549 876,01 EUR

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:

- 1) prawo opcji przewiduje możliwość zwiększenia zamówienia podstawowego o 20 % dla każdego rodzaju asortymentu wskazanego w Załącznikach 2.1-2.16 do umowy.
- 2) każdy z Zamawiających może skorzystać z prawa opcji w terminie obowiązywania niniejszej umowy;
- 3) skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy,
- 4) uruchomienie opcji może nastąpić w zależności od zapotrzebowania poszczególnych Zamawiających. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia w zakresie poszerzonym, jeżeli Zamawiający nie skorzystał z prawa opcji w toku realizacji umowy,
- 5) każdy z Zamawiających ma prawo uruchomić opcję, po wyczerpaniu przewidzianych dla niego ilości materiałów biurowych, w poszczególnych rodzajach, objętych zamówieniem podstawowym,
- 6) uruchomienie opcji nastąpi poprzez złożenie przez poszczególnych Zamawiających, oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z opcji w określonym przez niego zakresie.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.10.2015. Completion 30.9.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 80 000 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych). Szczegółowe warunki dotyczące wnoszenia wadium zawarte są w punkcie VIII SIWZ.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Szczegółowe warunki płatności zawarte są w Załączniku nr 6 do SIWZ (Projekt umowy).

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Konsorcjum lub inna równoważna forma prawna.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i w związku z tym nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostawy materiałów biurowych o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 PLN brutto każda.

1.2.1. Nie dopuszcza się wykazania realizacji, w której przedmiot dostawy stanowił wyłącznie papier kserograficzny.

1.2.2. W przypadku realizacji umów na dostawy sukcesywne, które przed upływem terminu składania ofert nie zostały zakończone, za potwierdzające spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiający będzie uznawał dostawy zrealizowane w minimum 50 % wartości do dnia, w którym upływa termin składania ofert.

1.2.3. Nie dopuszcza się sumowania kilku realizacji w celu osiągnięcia wskaźników dotyczących wartości wykazywanych dostaw.

2. spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu według formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów (bez znaczenia punktowego). Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.1. Każdy z warunków określonych w pkt. 1.1-1.2 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;

5.2. Warunki określone w pkt. 2 i 3 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

II. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru na Załączniku Nr 2 do SIWZ – w formie oryginału;

2. wykaz głównych dostaw, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane; wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ; wykaz winien złożony być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

3. dowody, czy dostawy wymienione w pkt. I.1.2. zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w postaci poświadczenia lub w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – oświadczenia wykonawcy; dowody należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty wymienione w punktach 1.-3. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
5. Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest:
- 5.1. przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w formie oryginału,
- 5.2. udowodnić, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów,
- 5.3. przedłożyć dokumenty wymienione w pkt III., w przypadku gdy inny podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca, będzie brał udział w realizacji części zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
- 6.1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 6.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 6.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 6.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. Pzp, według wzoru na Załączniku Nr 4 do SIWZ;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt III.2.-III.7. składa dokumenty określone w §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.2.2013 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231).
- IV. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.07.50.331 z późn. zm.) lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów według wzoru na Załączniku Nr 5 do SIWZ.
- V. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (pkt. III. i IV.) składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

1.1. Warunek dotyczący sytuacji finansowej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych 00/100).

1.2. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i w związku z tym nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty wymienione w punktach 1.1.-1.2. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

3. Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest:

3.1. przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w formie oryginału,

3.2. udowodnić, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów,

3.3. przedłożyć dokumenty wymienione w pkt III.2.1) ogłoszenia pkt III., w przypadku gdy inny podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca, będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych

podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności w przypadku warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej – dokumentów, o których mowa w pkt 1.1. Minimum level(s) of standards possibly required: W celu oceny spełniania przez Wykonawcę tych warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
2. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru na Załączniku Nr 2 do SIWZ – w formie oryginału.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i w związku z tym nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru na Załączniku Nr 2 do SIWZ – w formie oryginału.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

LO-1/260-0004/15

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.8.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 4.8.2015 - 12:15

Place:

Lublin, ul. T. Szeligowskiego 24, sala A124.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-767

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – art. 198).

Środkami ochrony prawnej są:

1. Odwołanie
2. Skarga do sądu.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-767

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25.6.2015