

**Poland-Bytom: Pharmaceutical products**

OJ S 112/2017 14/06/2017

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Szpital Specjalistyczny nr 1

Postal address: ul. Żeromskiego 7

Town: Bytom

Postal code: 41-902

Country: Poland

For the attention of: Beata Jonak

E-mail: [zampub@szpital1.bytom.pl](mailto:zampub@szpital1.bytom.pl)

Telephone: +48 323963332

Fax: +48 323963332

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: [www.szpital1.bytom.pl](http://www.szpital1.bytom.pl)**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Szpital Specjalistyczny nr 1 (blok III, piętro I Sekretariat)

Postal address: ul. Żeromskiego 7

Town: Bytom

Postal code: 41-902

Country: Poland

**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

**I.3. Main activity**

Health

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Dostawa produktu leczniczego obinutuzumab do 31.12.2017.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Supplies

NUTS code

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

**II.1.4. Information about framework agreement**

**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa leku do apteki szpitalnej w ilości określonej w pakiecie 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Pakiet nr 1 dotyczy leku stosowanego w programie lekowym terapeutycznym leczenia przewlekłej białaczki limfocytowej obinutuzumabem.

**II.1.6. CPV code(s)**

33600000 Pharmaceutical products

**II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

**II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

**II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2. Scope of the procurement**

**II.2.1. Total quantity or scope**

Estimated value excluding VAT: 127 617,84 PLN

**II.2.2. Information about options**

Options: no

**II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

**II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 5 (from the award of the contract)

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

**III.1. Conditions related to the contract**

**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Wykonawca ubiegający się o udzielenie nin. zamówienia winien wnieść wadium w wysokości:

Załącznik Kwota wadium Słownie

1 3 800; trzy tysiące osiemset złotych 00/100

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna

być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy: nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

a) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

b) kwotę gwarancji,

c) termin ważności gwarancji

d) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

— odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub

— nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

— zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”

Postanowienia powyższe mają zastosowanie również do poręczeń.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto 80 1050 1230 1000 0023 5039 0999 ING Bank Śląski Oddział w Bytomiu, z umieszczeniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium – leki ZP/PN/11/2017”

Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na w/w rachunek bankowy Organizatora postępowania.

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć (oryginał) Zamawiającemu – Szpital Specjalistyczny nr 1 ul. Żeromskiego 7 41-902 Bytom, Zamówienia Publiczne (blok III, piętro IV, pok.3).

Wadium winno być wniesione przed terminem składania ofert.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 lub pełnomocnictw chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

UWAGA: Wadium winno zabezpieczać cały 60 -dniowy okres związania ofertą, za początek którego uważa się dzień, w którym upłynął termin do składania ofert.

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Termin płatności 60 dni.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna, konsorcjum) -art.23 ust. 1 ustawy Pzp. W tym przypadku:

1) ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy wspólników spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dotychczasowej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).

2) Wykonawcy tworzący jeden podmiot są zobowiązani do przedłożenia wraz z ofertą stosownego pełnomocnictwa (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dotychczasowej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotowa składających wspólnie ofertę.

3) pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub jego notarialnie poświadczonej kopii

4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała do świadczenia wszystkich

Wykonawców występujących wspólnie,

5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą, wyłącznie z pełnomocnikiem,

6) wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

określoną w przepisie art. 366 KG,

7) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana,

Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia

mu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz jednolitego

europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się

o zamówienie publiczne. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (każdy z

Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełnianie warunków udziału

w postępowaniu.

9) Dopuszcza się aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców

wspólnie składających ofertę.

15. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których

zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art 22a ustawy Pzp oraz

dotyczące

podwykonawców, składane są, w oryginale.

16. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenie, ust. 1, składane są w oryginale lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem

17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego

zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej

19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia. wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

20. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem, jeżeli wykaze, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i prowadzi działalność w zakresie objętym niniejszym zamówieniem na podstawie zezwolenia na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie określonym w ustawie z dn. 6.9.2001 r. – Prawo Farmaceutyczne tzn. Wykonawca musi posiadać zezwolenie, koncesję na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej (dotyczy hurtowni) lub na wytwarzanie środka farmaceutycznego lub materiału medycznego (dotyczy producenta) oraz na obrót lekami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

##### **III.2.2. Economic and financial ability**

##### **III.2.3. Technical and professional ability**

##### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

#### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95
2. Termin dostawy. Weighting 5

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

ZP/PN/11/2017

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

25.7.2017 - 09:30

##### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

##### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

##### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 25.7.2017 - 10:00

Place:

Szpital Specjalistyczny nr 1 ul. Żeromskiego 7, 41-902 Bytom, Zamówienia Publiczne (blok III, piętro 1V, pokój nr 3)

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

#### **Section VI: Complementary information**

---

##### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

##### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

##### **VI.3. Additional information**

Ponadto, w trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany zawartej umowy w poniższym brzmieniu:

Na podstawie przepisu art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w następującym zakresie:

a) danych identyfikujących Strony umowy, takich jak np. firma, adres, rachunek bankowy,

- osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron;
- b) obniżenia cen jednostkowych netto przez Wykonawcę i/lub Producenta;
- c) zmian w przepisach prawa, które powodują konieczność zmiany zawartej umowy (np. zakaz wprowadzania do obrotu poszczególnych leków lub składników leków i konieczność zastąpienia lekiem o tym samym spectrum działania, co lek oferowany, jednakże o innym składzie niż oferowany lub konieczność zastąpienia innym lekiem);
- d) gdy w toku realizacji Umowy wystąpią zmiany stanu prawnego uniemożliwiające wykonywanie Umowy na dotychczasowych warunkach,
- e) konieczności zmiany ceny ofertowej brutto w sytuacji, gdy zmiana stawki podatku VAT będzie wynikała ze zmiany przepisów prawa, a nie z zastosowania nieprawidłowej stawki podatku VAT przez Wykonawcę. Zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
- f) zmiany producenta oferowanego produktu, jeżeli produkt jest równoważny do oferowanego w postępowaniu przetargowym i cena zostaje podtrzymana z umowy;
- g) braku lub niedostępności produktu na rynku i wprowadzenia na jego miejsce nowego, ulepszanego produktu lub innego równoważnego, w przypadku kiedy cena przetargowa zostaje podtrzymana (między innymi sytuacje przerw w dostawie, zastrzeżenia co do jakości zamawianego towaru, wycofanie produktu z rynku, zaprzestanie produkcji danego produktu);
- h) zmian wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową;
- i) gdy w trakcie obowiązywania umowy nastąpi konieczność zastosowania leku odtwórczego (generyku), o nazwie innej niż określona w specyfikacji, jednakże tylko wtedy, gdy będzie on posiadał następujące cechy:
- ten sam skład w nazwie międzynarodowej,
  - ta sama wielkość opakowania lub wielokrotna z zachowaniem ceny umowy po przeliczeniu
  - cena nie będzie wyższa niż przetargowa,
  - ta sama substancja czynna,
  - ta sama postać leku,
  - ta sama dostępność farmaceutyczna,
  - ta sama biodostępność,
  - ta sama biorównoważność,
  - takie samo działanie farmakologiczne,
  - takie samo dopuszczenie (wskazania) do stosowania.
- j) zakończenia produkcji, wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia, zmiany producenta danego wyrobu dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie.
- k) zmiany ceny produktów leczniczych objętych umową w przypadku wprowadzenia nowych cen urzędowych i limitów finansowania regulowanych Obwieszczeniem Ministra Zdrowia w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych. Zmienione ceny nie mogą być wyższe niż wysokość limitu refundacji leków, a także nie mogą być wyższe niż ceny przedstawione w ofercie przetargowej.
- W takich wypadkach zmiany cen produktów leczniczych dostarczanych na podstawie niniejszej umowy następowały będą z dniem wejścia w życie stosownych przepisów prawa, bez konieczności zawierania przez Strony pisemnych aneksów do umowy.
- l) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- ł) W przypadku zmiany cen jednostkowych produktów Wykonawca zobowiązuje się

każdorazowo do przesłania faktur korygujących w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, bez wezwania Zamawiającego.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

- 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec innych czynności niż w/w wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 5) Jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Wniesienie odwołania:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wykonawca może przekazać zamawiającemu kopię odwołania za pomocą faksu.

Odwołanie powinno zawierać następujące elementy składowe:

1. Wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  2. Zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  3. Określenie żądania;
  4. Wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
- Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Departament Odwołań Urzędu, Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa



Postal code: 02-676

Country: Poland

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

12.6.2017