

Belgium-Antwerp: Architectural and related services

OJ S 112/2017 14/06/2017

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Provincie Antwerpen — Departement Logistiek

Postal address: Koningin Elisabethlei 22

Town: Antwerpen

Postal code: 2018

Country: Belgium

For the attention of: Amke Maes

E-mail: infrastructuur@provincieantwerpen.be

Telephone: +32 32406702

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.provincieantwerpen.beAddress of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=274387>Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Prov+Ant+DIN-OPDR-2016-0079-F02>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Antwerpen — Christus Geboortekerk — opmaken van een beheersplan en ontwerpopdracht — aanstellen ontwerper.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services
Main site or place of performance: Christus Geboortekerk te Antwerpen.
NUTS code BE21 Prov. Antwerpen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Ontwerpopdracht voor het opmaken van een beheersplan, het opstellen van ontwerpen met voorstudie(s) en het opvolgen van de restauratiewerken (in fasen) voor de Christus Geboortekerk (voormalige Sint-Jozefskerk), gelegen Loosplaats te 2018 Antwerpen.

II.1.6. CPV code(s)

71200000 Architectural and related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

5 % van het gunningsbedrag (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental in euro.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

RSZ-attest en fiscaal attest.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De dienstverlener moet bij zijn offerte het bewijs voegen van een tot 31.12.2017 geldige verzekering tegen beroepsrisico's.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De opdracht vergt specifieke kwalificaties van de dienstverlener. Gespecialiseerde kennis en ervaring zijn vereist, zowel met werken aan gebouwen en infrastructuur als op vlak van administratieve en bestuurlijke procedures en projectbeheer.

Afschriften van diploma's en certificaten moeten bij de offerte worden gevoegd. Verder moeten alle elementen en documenten worden bijgevoegd om de beoordeling aan de hand van de selectiecriteria mogelijk te maken zoals:

- de deskundigheid en ervaring van de inschrijver, zijn medewerkers en/of derden door wie hij zich in onderaanneming laat bijstaan;
- de kwaliteit van de opgegeven referenties, vooral de mate waarin zij overeenstemmen met de voormelde vereisten.

En overeenkomstig het onroerend erfgoeddecreet van 12.7.2013, hoofdstuk 11, afdeling 5, art. 11.5.2 gelden daarenboven volgende bepalingen:

1° bij de aanstelling van ontwerpers en uitvoerders wordt minstens rekening gehouden met de volgende elementen:

- a) de relevante studie en beroepskwalificaties;
- b) de algemene deskundigheid met betrekking tot de specifieke projectopdracht;
- c) een vermelding van het gedeelte van de opdracht dat de ontwerper of uitvoerder minstens in eigen beheer zal uitvoeren.

De inschrijver verwerkt deze bepalingen mee in het hieronder gevraagde:

Kwalitatieve vereisten:

Voor uitvoering van deze opdracht zal de dienstverlener een projectteam vormen dat minstens bestaat uit de volgende leden:

- 1 architect met restauratie-ervaring;
- 1 raadgevend ingenieur stabiliteit;
- 1 raadgevend ingenieur technieken;
- 1 adviseur luidklokken;
- 1 adviseur orgels;
- 1 veiligheidscoördinator tijdelijke of mobiele bouwplaatsen.

De offerte moet worden ingediend door een natuurlijke of rechtspersoon die minstens de kwalificatie van burgerlijk ingenieur bouwkunde/burgerlijk ingenieur-architect/architect bezit, of door meerdere natuurlijke of rechtspersonen (waarvan er minstens 1 voornoemde kwalificatie bezit) die zich er uitdrukkelijk toe verbinden zich voor de uitvoering van de opdracht (tijdelijk) te verenigen.

In beide gevallen wordt bij de offerte een opgave gevoegd van de natuurlijke of rechtspersonen die als onderaannemer over de ontbrekende kwalificaties beschikken en welke delen van de opdracht aan hen zullen worden toevertrouwd. Alle nodige informatie over vakkennis en ervaring van deze onderaannemers moet bij de offerte worden gevoegd met het oog op toepassing van de selectiecriteria.

Opgelet: bovenstaande bepalingen gelden niet voor de onderdelen die betrekking hebben op veiligheidscoördinatie. Hiervoor kan de dienstverlener bij uitvoering van de opdracht een beroep doen op onderaannemers met de vereiste kennis en ervaring, mits goedkeuring vooraf door de leidend ambtenaar. De opgave van de natuurlijke of rechtspersonen die hiervoor desgevallend als onderaannemer zullen ingeschakeld worden dient dus bij de offerte nog niet te worden meegedeeld.

De inschrijver moet aantonen dat hij voldoende gekwalificeerd personeel kan inzetten voor uitvoering van elk aspect van de opdracht, ofwel beroep zal doen op specialisten ter zake. De offerte moet een lijst met namen bevatten van alle personen die deel zullen uitmaken van het projectteam met aanduiding van:

- statuut en functie in het bedrijf;
- rol in het projectteam;
- opleiding en ervaring;

die als specialist worden gecontacteerd met aanduiding van:

- specialisatie;
- opleiding en ervaring.

Ter staving dienen de benodigde afschriften van diploma's, getuigschriften en certificaten bij de offerte te worden gevoegd, zoals (niet-limitatief):

- Alle leden van het projectteam dienen gevestigd te zijn op het grondgebied van een lidstaat van de Europese Unie en dienen verzekerd te zijn tegen beroepsrisico's.
- De architecten van het projectteam zijn reeds 3 jaar ingeschreven in de Orde van Architecten van België of moeten aantonen dat ze in de lidstaat van de Europese Unie waar ze gevestigd zijn, reeds 3 jaar het beroep van architect mogen uitoefenen.
- De ingenieurs van het projectteam zijn reeds 3 jaar ingeschreven in het beroepsregister als raadgevend ingenieur of moeten bewijzen dat zij in de lidstaat van de Europese Unie waar ze gevestigd zijn, reeds 3 jaar werkzaam zijn als raadgevend ingenieur.
- De veiligheidsscoördinator moet voldoen aan de eisen gesteld in het KB van 25.1.2001, in functie van de aard, de omvang en de omstandigheden van de uit te voeren werken.

Referenties:

Het projectteam moet min. 3 en max. 5 relevante referenties voorleggen betreffende gelijkaardige opdrachten uitgevoerd tijdens de laatste 10 jaar in binnen- of buitenland, met inbegrip van de processen-verbaal van de opleveringen (indien reeds voorhanden).

Bij elke referentie worden de volgende gegevens verstrekt:

- beschrijving van het referentieproject;
- datum van oplevering;
- naam en adres van de aanbestedende overheid;
- beschrijving van de aanpak van het referentieproject (methodologie) met vermelding van de wijze van controle van de uitvoering van het referentieproject en van de gedeelten, die desgevallend in onderaanneming werden gegeven;
- de mate van betrokkenheid bij het referentieproject als eindverantwoordelijke, als medewerker, dan wel als stagiair.

Het projectteam legt tevens min. 1 en max. 3 referenties voor van goedgekeurde beheersplannen die door hen werden opgemaakt.

De specialisten moeten 3 relevante referenties voorleggen betreffende opdrachten uitgevoerd tijdens de laatste 10 jaar in binnen- of buitenland, met inbegrip van de processen-verbaal van de opleveringen (indien reeds voorhanden).

Bij elke referentie worden de volgende gegevens verstrekt:

- beschrijving van het referentieproject;
- datum van oplevering;
- naam en adres van de aanbestedende overheid;
- beschrijving van de aanpak van het referentieproject (methodologie) met vermelding van de wijze van controle van de uitvoering van het referentieproject en van de gedeelten, die desgevallend in onderaanneming werden gegeven;
- de mate van betrokkenheid bij het referentieproject als eindverantwoordelijke, als medewerker, dan wel als stagiair.

Aantoonbare kennis van religieus erfgoed is een pluspunt.

Indien geen relevante referenties beschikbaar zijn, schrijft de dienstverlener een grondige motivering, waarom hij meent in aanmerking te komen voor de opdracht.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Kwaliteit conceptnota. Weighting 40
2. Kwaliteit methodiek, plan van aanpak en visie op de werfopvolging. Weighting 30
3. Prijs: ereloon en verantwoording ereloon. Weighting 25
4. Nota over de aanpak inzake duurzaamheid. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Prov Ant DIN-OPDR-2016-0079-F02_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 15.8.2017 - 14:00

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

16.8.2017 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 16.8.2017 - 14:00

Place:

Kantoren van de provincie Antwerpen, Desguinlei 100 te 2018 Antwerpen, begane grond,
zaal Salens.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

De opdrachtdocumenten kunnen gratis gedownload worden via e-Notification.

De offerte moet ingediend worden via e-Tendering.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.6.2017