

Spain-Mollet del Vallés: Social services**OJ S 84/2022 29/04/2022****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ayuntamiento de Mollet del Vallés

National registration number: P0812300B

Postal address: Pl. Major, 1

Town: Mollet del Vallés

NUTS code: ES511 Barcelona

Postal code: 08100

Country: Spain

Contact person: Josep Pérez Marín

E-mail: jperez@molletvalles.cat

Telephone: +34 935719500

Fax: +34 935719507

Internet address(es):Main address: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ajmollet>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Servicio de atención domiciliaria del Ayuntamiento de Mollet del Vallés

Reference number: COSE/21004

II.1.2. Main CPV code

85320000 Social services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Prestación del servicio de atención domiciliaria (SAD) con la atención a las personas y el apoyo al hogar, en el marco de los servicios sociales básicos del Ayuntamiento de Mollet del Vallés

II.1.6.

Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 2 464 650,00 EUR

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ES511 Barcelona

Main site or place of performance: Mollet del Vallés

II.2.4. Description of the procurement

Es objeto del contrato promover una mejor calidad de vida de las personas usuarias, potenciando su autonomía personal y unas condiciones adecuadas de convivencia en su propio entorno familiar y sociocomunitario, mediante la prestación del servicio básico de ayuda a domicilio y de los medios técnicos necesarios para realizar los servicios.

El Servicio de ayuda a domicilio (SAD) se enmarca legislativamente en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia (LAPAD) y también en la Ley 12/2007, de 11 de octubre, de servicios sociales, donde en el artículo 5, cuando indica de responsabilidad pública, se refiere a garantizar la responsabilidad de los servicios sociales mediante la regulación y la aportación de los medios humanos, técnicos y financieros de los equipamientos y servicios necesarios para garantizar los derechos reconocidos.

La LAPAD establece en su artículo 12 que las entidades locales participarán en la gestión de los servicios de atención a las personas en situación de dependencia.

A partir de la aplicación de la LAPAD, se diferencian dos conceptos de Servicio de ayuda a domicilio: el *SAD de riesgo social, por aquellas personas o situaciones familiares que no se encuentran en ninguna situación de dependencia pero hace falta una tarea preventiva y educativa tanto a nivel individual como familiar; y el SAD de dependencia.

La atención domiciliaria es un paquete integrado de servicios que se prestan de forma coordinada para garantizar una atención integral a las necesidades de los usuarios dando una respuesta adecuada a las situaciones de necesidad que se presenten en cada caso.

Este conjunto de acciones, que configuran el nivel mínimo de atención a la persona, se realiza a domicilio, mediante personal cualificado y supervisado, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las personas y/o unidades de convivencia, proporcionando las atenciones preventivas, asistenciales, socioeducativas y rehabilitadoras en su entorno habitual.

En el servicio de atención domiciliaria son necesarios varios perfiles profesionales concretos, entre los que se encuentran la dirección, coordinación técnica, y el personal de atención directa formado por las trabajadoras familiares y las auxiliares del hogar. Los trabajos a realizar son mayoritariamente en horario laboral, pero también hay que hacer tareas en horario nocturno, festivos y fines de semana. También a menudo es necesaria la utilización de medios técnicos de apoyo en la atención a las personas en situación de dependencia.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Visión, modelo, procedimientos de trabajo, gestión y control de la calidad y plan de formación continuada / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Propuesta de sistema de gestión externa que ofrezca innovaciones adaptadas a las necesidades del Ayuntamiento / Weighting: 8

Quality criterion - Name: Valoración de la evaluación del proyecto / Weighting: 8

Quality criterion - Name: Trabajo comunitario des del Servicio de Atención a Domicilio / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Propuestas de estabilidad laboral de los profesionales / Weighting: 5
Quality criterion - Name: Mejoras e implementación de nuevas tecnologías / Weighting: 6
Quality criterion - Name: Pla de contingencias ante una situación de estado de alarma como la de la COVID-19 / Weighting: 3
Cost criterion - Name: Oferta económica / Weighting: 20
Cost criterion - Name: Horas anuales de formación del personal / Weighting: 8
Cost criterion - Name: Préstamo y aportación adicional de medios técnicos / Weighting: 5
Cost criterion - Name: Horas anuales gratuitas de limpieza de impacto a usuarios propuestos por el Ayuntamiento, previo estudio de su situación socioeconómica / Weighting: 8
Cost criterion - Name: Horas anuales gratuitas de servicio de atención personal que permita que el cuidador principal pueda tener un respiro que pueda facilitar su asistencia a temas de carácter personal / Weighting: 5
Cost criterion - Name: Oferta de tablets para posibilitar la comunicación y seguimiento con los usuarios y sus familias / Weighting: 2
Cost criterion - Name: Experiencia acreditada en servicios de atención domiciliaria mínima de 3 años del responsable técnico designado por la empresa / Weighting: 2

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2021/S 213-561933](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Servicio de atención domiciliaria del Ayuntamiento de Mollet del Vallés

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

25/03/2022

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 0

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Suara Serveis, SCCL

National registration number: F17444225

Town: Barcelona

NUTS code: ES511 Barcelona

Country: Spain

The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 5 422 230,00 EUR

Total value of the contract/lot: 2 304 935,00 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

En relación al apartado II.1.7), el valor estimado total del contrato, a los efectos del artículo 101 de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP), se establece en 5.422.230,00 euros, IVA excluido. El presupuesto base de licitación total máximo, a los efectos del artículo 100 de la LCSP, se establece en 2.464.650,00 euros, IVA excluido (2.563.236,00 euros, IVA 4% incluido), determinado por los precios unitarios establecidos en la cláusula 7 del Pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) de 21,30 € correspondiente al precio hora atención personal y de 18,30 € correspondiente al precio hora atención del hogar, ambos IVA excluido.

En relación al apartado V.2.4), el precio de adjudicación de contrato a los efectos del artículo 102 de la LCSP, se establece en 2.304.935,00 euros, IVA exento, determinado por los precios unitarios ofertados de 20,11 € correspondiente al precio hora atención personal y de 16,63 € correspondiente al precio hora atención del hogar, ambos IVA exento.

El contractista deberá subrogarse en los contratos del personal laboral adscrito a los servicios contractuales actuales del Servicio de ayuda domiciliaria, de conformidad con lo establecido en el anexo 7 del PCAP.

Las obligaciones de carácter esencial son las especificadas en la cláusula 38 del PCAP y el régimen sancionador el especificado en la cláusula 40 del PCAP.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Ayuntamiento de Mollet del Vallés

Postal address: Plaza Mayor, nº 1
Town: Mollet del Vallés
Postal code: 08100
Country: Spain
E-mail: ajuntament@molletvalles.cat
Telephone: +34 935719500
Fax: +34 935719507
Internet address: <http://www.molletvalles.cat>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

15 días hábiles para interponer recurso especial en materia de contratación, o 2 meses para interponer recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Ayuntamiento de Mollet del Vallés

Postal address: Plaza Mayor, nº 1

Town: Mollet del Vallés

Postal code: 08100

Country: Spain

E-mail: ajuntament@molletvalles.cat

Telephone: +34 935719500

Fax: +34 935719507

Internet address: <http://molletvalles.cat>

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/04/2022