

Poland-Gryfino: Credit granting services

OJ S 95/2020 15/05/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Gryfino

Postal address: ul. 1 Maja 16

Town: Gryfino

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Postal code: 74-100

Country: Poland

Contact person: Anna Bednarska

E-mail: zamowienia.publiczne@gryfino.pl

Telephone: +48 914162011

Fax: +48 914162702

Internet address(es):

Main address: www.bip.gryfino.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://bip.gryfino.pl/chapter_110148.asp

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 12 000 000,00 PLN na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Gryfino przeznaczonego na realizację zadań inwestycyjnych

Reference number: BZP.271.31.2020.AB

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego, w kwocie 12 000 000,00 PLN (słownie: dwanaście milionów złotych 00/100), na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Gryfino przeznaczonego na realizację zadań inwestycyjnych.
2. Okres kredytowania: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2030 r.
3. Kredyt będzie uruchomiony w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego, z ostatecznym wykorzystaniem kredytu do dnia 31 grudnia 2020 r. z zastrzeżeniem, że pierwsza transza będzie uruchomiona dzień po podpisaniu umowy kredytowej.
4. Okres karencji przy spłacie kredytu do dnia 31 grudnia 2025 r.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie
Main site or place of performance: Gryfino.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego, w kwocie 12 000 000,00 PLN (słownie: dwanaście milionów złotych 00/100), na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Gryfino przeznaczonego na realizację zadań inwestycyjnych.
2. Sprawozdania budżetowe oraz uchwały i zarządzenia zmieniające budżet Gminy Gryfino dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (<https://bip.gryfino.pl>).
3. Szczegółowe warunki zamówienia, w tym standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp:
 - 1) Okres kredytowania: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2030 r.
 - 2) Kredyt będzie uruchomiony w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego, z ostatecznym wykorzystaniem kredytu do dnia 31 grudnia 2020 r. z zastrzeżeniem, że pierwsza transza będzie uruchomiona dzień po podpisaniu umowy kredytowej.
 - 3) Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika Miasta i Gminy Gryfino.
 - 4) Spłata kapitału następować będzie w 20 ratach, płatnych w ostatnim dniu roboczym każdego kwartału, zaczynając po upływie okresu karencji.
 - 5) Ustala się okres karencji przy spłacie kredytu do dnia 31 grudnia 2025 r.
 - 6) Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej powiększonej o marżę banku.
 - 7) Płatność odsetek następować będzie w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego, przy czym pierwsza płatność odsetek dokonana będzie ostatniego dnia miesiąca

kalendrzowego, w którym wypłacono pierwszą transzę kredytu. Kolejne miesięczne (miesiąc kalendarzowy) okresy obrotkowe liczone są od dnia zakończenia poprzedniego okresu obrotkowego. Ostatni okres obrotkowy kończy się w dniu całkowitej spłaty kredytu.

8) Odsetki będą naliczane tylko od faktycznego zadłużenia.

9) Wykonawca, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu spłaty odsetek, poinformuje Zamawiającego pisemnie lub w formie elektronicznej o wysokości należnych odsetek.

10) Za datę spłaty kredytu lub odsetek przyjmuje się dzień faktycznego dokonania wpłaty środków pieniężnych.

11) Bank nie będzie żądał prowizji od udzielonego kredytu.

12) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SIWZ.

13) Zamawiającemu przysługuje prawo regulowania wysokości i ilości transz stosownie do potrzeb Zamawiającego.

14) Realizacja dyspozycji kredytobiorcy będzie następowała w formie bezgotówkowej na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji.

15) Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, bez podania przyczyny. Zamawiający nie będzie ponosił z powyższego tytułu żadnych kosztów finansowych, w szczególności odsetek od niewykorzystania kwoty kredytu.

16) Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów. W sytuacji, gdy kredyt zostanie spłacony wcześniej, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w rozdziale III Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2030

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Termin wykonania zam.: od dn. podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2030 r.
3. Kryterium oceny ofert: cena 100 %.
4. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10 000,00 PLN. Szczegółowe wymagania dotyczące wadium określają zapisy rozdziału XIV SIWZ.
5. Zam. nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, zgodnie z przepisami ustawy dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 2 SIWZ, tj.:

koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych

W państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych, o których mowa wyżej, w przypadku gdy nie działa na podstawie zezwolenia.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane w rozdziale XII SIWZ dokumenty.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 4, pkt 8 ustawy Pzp.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
 - 1) Uwaga! Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.
 - 2) W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

3) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

4) Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów wymienionych w rozdziale XI pkt 1 SIWZ, tj.:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dok. składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dok. należy złożyć w oryg. w postaci dok. elektronicz. lub elektronicz. kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryg.;
- b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dok. składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dok. należy złożyć w oryg. w postaci dok. elektronicz. lub elektronicz. kopii dok. poświadczonej za zgodność z oryg.;
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dok. składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dok. należy złożyć w oryg. w postaci dok. elektronicz. lub elektronicz. kopii dok. poświadczonej za zgodność z oryg.;
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dok. składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dok. należy złożyć w oryg. w postaci dok. elektroniczn. lub elektronicz. kopii dok. poświadczonej za zgodność z oryg.;
- e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji

- dok. potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności;
 - f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - g) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.
- Oświadczenia w ppkt e–g: W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy zawierającej istotne postanowienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo regulowania wysokości i ilości transz stosownie do potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, bez podania przyczyny. Zamawiający nie będzie ponosił z powyższego tytułu żadnych kosztów finansowych, w szczególności odsetek od niewykorzystania kwoty kredytu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów. W sytuacji, gdy kredyt zostanie spłacony wcześniej, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo przedterminowej spłaty kredytu w całości lub części, bez ponoszenia dodatkowych kosztów (opłat, prowizji, itp.).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/06/2020 Local time: 08:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 17/08/2020

IV.2.7.

Conditions for opening of tenders

Date: 19/06/2020 Local time: 10:00

Place:

Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie przy ul. 1 Maja 16, POLSKA.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcia ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dokonuje komisja przetargowa. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w rozdziale XI pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale XI pkt 2, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.

4. Zamawiający dopuszcza, aby w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca w części IV – Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję α. W takim przypadku Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

1) miniPortalu – <https://miniportal.uzp.gov.pl>

2) ePUAPu – <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie przepisów ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/05/2020