

France-Le Mans: Market and economic research; polling and statistics

OJ S 95/2020 15/05/2020

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: GIE SESAM-Vitale

Postal address: 5 boulevard Alexandre Oyon

Town: Le Mans Cedex 2

NUTS code: FRG04 Sarthe

Postal code: 72019

Country: France

E-mail: [Secretariatsecg@sesam-vitale.fr](mailto:Secretariatsecg@sesam-vitale.fr)

Telephone: +33 243574202

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.sesam-vitale.fr>

Address of the buyer profile: <http://Meoss.achatpublic.com>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.meoss.achatpublic.com>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://meoss.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: GIE SESAM-Vitale

Postal address: 5 boulevard Marie et Alexandre Oyon

Town: Le Mans Cedex 2

NUTS code: FRG04 Sarthe

Postal code: 72019

Country: France

Contact person: Pascal Nory (renseignements techniques): +33 243574229 — Christophe Mathias-Alévêque (renseignements administratifs): +33 243574410.

E-mail: [Secretariatsecg@sesam-vitale.fr](mailto:Secretariatsecg@sesam-vitale.fr)

Telephone: +33 243574229

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.sesam-vitale.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.meoss.achatpublic.com>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Maîtrise d'œuvre du système SESAM-Vitale et de la carte d'assurance maladie Vitale®

**I.5. Main activity**

Health

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Assistance technique architecture et stratégie  
Reference number: PAN-20-07

#### II.1.2. Main CPV code

79300000 Market and economic research; polling and statistics

#### II.1.3. Type of contract

Services

#### II.1.4. Short description

Le marché a pour objet de réaliser des prestations d'assistance technique portant sur des études d'architecture & de stratégie.

#### II.1.5. Estimated total value

#### II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

### II.2. Description

#### II.2.2. Additional CPV code(s)

79300000 Market and economic research; polling and statistics

#### II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRG04 Sarthe  
Main site or place of performance: Titulaire/France.

#### II.2.4. Description of the procurement

Il doit permettre au GIE SESAM-Vitale de disposer d'assistance technique dans le cadre d'études d'architecture de système d'information et d'études de stratégie (états de l'art, études prospectives, de stratégie, d'avant-projet). Ces études doivent permettre de réaliser des dossiers de synthèse pour des décideurs, des dossiers d'études approfondies, des dossiers d'architecture système ou des maquettes. Le périmètre est celui du domaine santé/social, notamment les systèmes d'échanges de données avec l'assurance maladie obligatoire et complémentaire, ainsi que les services proposés aux professionnels de santé, les supports d'identité numérique (émission, mise à jour, consultation, mutation, opposition, fin de vie) par exemple la carte Vitale ou l'APCV, l'accès en ligne aux systèmes d'information de l'assurance maladie, etc. Les systèmes d'information concernés fédèrent tout ou partie des composants suivants: terminaux d'accès des professionnels de santé et des assurés, y compris en contexte de mobilité, support d'identité numérique, services d'échanges de type «batch» ou temps réel (portails, serveurs proposant des services en ligne), sous-systèmes spécialisés (sécurité, support, supervision, relation partenaire), systèmes d'information décisionnels et systèmes de gestion de données de référence.

#### II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### II.2.6. Estimated value

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Marché reconductible deux fois pour une période de douze mois.

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged number of candidates: 4 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Si le nombre de candidatures recevables (c'est-à-dire atteignant les minima requis) est supérieur au nombre maximal indiqué ci-dessus, un classement sera établi après analyse et application de la pondération associée à chaque justificatif requis à savoir:

— justificatif n° 1: 35 points;

— justificatif n° 2: 45 points;

— justificatif n° 3: 20 points.

Méthodologie de notation des différents justificatifs:

— justificatif n° 1: sera évalué selon l'axe suivant: le taux de dépendance économique du candidat au regard du marché Pan-20-07 conjugué au poids commercial que représente le marché Pan-20-07 chez le candidat (en moyenne pour les trois années de référence) et la part du chiffre d'affaires relatif aux prestations similaires à celles objet du présent marché Pan-20-07 par rapport au chiffre d'affaires global (en moyenne pour les trois années de référence);

— justificatif n° 2: sera évalué selon l'axe suivant: le taux de couverture par les références fournies des prestations de service effectuées, le montant, la date, le destinataire et son secteur d'activité, le(s) type(s) de prestation(s) effectuée(s). Toutes les références de plus de trois ans et/ou sans montant, ou inférieures à 15 000 EUR HT, ne seront pas prises en compte dans l'évaluation;

— justificatif n° 3: sera évalué selon les critères suivants: nombre de personnes présentes dans l'entreprise, pour chacun des profils exigés par rapport au besoin estimé du présent marché.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

La reconduction est une option au sens de la réglementation européenne.

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Le candidat fournira:

— une lettre de candidature comportant:

- 1) des informations concernant le candidat (dénomination sociale, numéro de TVA ou un autre numéro d'identification nationale, adresse postale, numéro de téléphone, courriel);
- 2) des informations relatives au représentant légal du candidat (nom, date et lieu de naissance, fonction, adresse postale, téléphone, courriel);
- 3) en cas de cotraitance, en plus des informations visées aux points 1 et 2 ci-dessus pour chaque membre du groupement, l'habilitation du mandataire par les cotraitants;
- 4) en cas de sous-traitance, la part du marché que le candidat entend sous-traiter, la liste des sous-traitants proposés, ainsi que pour chaque sous-traitant les informations visées aux points 1 et 2 ci-dessus;
- 5) une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique et notamment qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés. En cas de candidature groupée, le dossier de candidature comprendra une déclaration sur l'honneur pour chaque membre du groupement (idem en cas de sous-traitance);
- 6) un extrait K, un extrait K bis, un extrait D1 ou, à défaut, d'un document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement du candidat (idem pour les sous-traitants ou cotraitants). Le candidat, s'il utilise les formulaires DC, veillera à utiliser les versions en vigueur (DC1 et DC2 version 2019) mis à la disposition des candidats avec le présent avis. Les anciens formulaires, antérieurs à l'entrée en vigueur du code de la commande publique ne sont pas recevables.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Justificatif n° 1: pour les trois derniers exercices disponibles (ou tout autre moyen pour les sociétés nouvellement créées), le candidat fournira une déclaration du chiffre d'affaires global de sa société ainsi que le chiffre d'affaires relatif à des prestations similaires à celles objet du présent marché, réalisées par sa société.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Justificatif n° 1: le chiffre d'affaires global minimal exigé est de 350 000 EUR HT par année de référence.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Justificatif n° 2: le candidat présentera une liste des principales prestations de services effectuées au cours des trois dernières années dans les domaines de l'architecture de système d'information et de la stratégie, d'un montant supérieur à 15 000 EUR HT en indiquant le montant, la date, le destinataire (public ou privé), le secteur d'activité, l'objet et la description du type de prestation réalisée. Le candidat limitera à 20 le nombre de références fournies et les numérottera. Seules les 20 premières références seront analysées et à défaut de numérotation uniquement les 20 plus récentes. Toutes les références de plus de trois ans et /ou sans montant et/ou inférieures à 15 000 EUR HT sur les trois dernières années ne seront pas prises en compte dans l'évaluation.

Justificatif n° 3: le candidat présentera les effectifs moyens annuels présents au sein de son entreprise et les effectifs présents particulièrement pour les profils suivants:

- profil n° 1: consultant seniors en stratégie (dix ans d'expérience et plus);
- profil n° 2: architectes/urbanistes seniors en systèmes d'information (six ans d'expérience et plus);

— profil n° 3: architectes juniors en systèmes d'information (entre trois et cinq ans d'expérience).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Justificatif n° 2: aucun.

Justificatif n° 3: le candidat doit justifier au minimum de la présence au sein de son entreprise de:

— profil 1: trois personnes;

— profil 2: trois personnes;

— profil 3: quatre personnes.

Précision: un intervenant doit être rattaché à un seul et unique profil. En cas de correspondance avec plusieurs profils, celui correspondant à son activité principale sera mentionné en priorité et uniquement celui-ci.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

Aucun cautionnement, ni garantie n'est exigé au titre du présent marché. Paiement par virement à 30 jours à compter de la date de réception de la facture et de l'attestation de service fait, conformément aux dispositions de l'article R. 2192-10 du code de la commande publique. Le financement est assuré par des ressources budgétaires propres. Paiement d'une avance et d'acomptes dans les conditions prévues aux articles R. 2191-3 à R. 2191-19 et aux articles R. 2191-21 et R. 2191-22 du code de la commande publique.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Un accord-cadre à bons de commande conclu au titre des articles R. 2162-1 à R.

2162 6, et des articles R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique

#### **IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

#### **IV.1.5. Information about negotiation**

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 22/06/2020 Local time: 12:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted** French

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender** Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.3. Additional information**

Le présent marché est passé sous la forme d'une procédure avec négociation au sens des articles L. 2124-1, L. 2124-3, R. 2124-3-4°, R. 2142-17 et R. 2161-12 à R. 2161-20 du code de la commande publique. Le choix de cette procédure se justifie par le fait que le marché ne peut être attribué sans négociation préalable du fait de la complexité du marché et du montage juridique retenu pour son exécution, conformément aux dispositions du 4° de l'article R. 2124 3 du code de la commande publique. Le cadre de réponse candidatures mis à disposition sur la plateforme Meoss doit être utilisé pour constituer le dossier de candidature. Les candidatures sont transmises par voie électronique dans les conditions définies par les articles R. 2132-7 à R. 2132-11 du code de la commande publique, à l'adresse suivante:

<http://meoss.achatpublic.com> — Référence publique: Pan-20-07 — assistance technique architecture & stratégie (modalités d'inscription, de transmission des plis et une aide technique à l'utilisation de la salle des marchés sont disponibles sur le site internet précité). La liste des formats autorisés pour la transmission électronique des candidatures est la suivante: Acrobat Reader, Microsoft Word et Microsoft Excel. Le GIE SESAM-Vitale utilisera un anti-virus sur tous les documents électroniques des candidats. En cas de dépôt de plusieurs candidatures par un même candidat, seul le dernier dépôt en date sera ouvert et pris en compte. Copie de sauvegarde: les candidats ont la possibilité de fournir au pouvoir adjudicateur, dans les délais impartis pour la remise des candidatures une copie de sauvegarde sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie de sauvegarde doit alors être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible «copie de sauvegarde». Elle peut être:

— soit déposée, contre récépissé, du lundi au vendredi (de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00, sauf jours fériés) à l'adresse suivante: GIE SESAM-Vitale — 5 boulevard Marie et Alexandre Oyon, 72019 Le Mans Cedex 2;

— soit envoyée à la même adresse par lettre/colis recommandés avec accusé de réception.

En cas d'acheminement par un tiers, le candidat fait son affaire des frais de transport et d'assurances des prestations. Les indications suivantes doivent être apportées de manière apparente sur les enveloppes et/ou colis contenant la candidature: Pan-20-07 — assistance technique architecture & stratégie — candidature — copie de sauvegarde: la copie de sauvegarde peut être ouverte par le pouvoir adjudicateur dans les hypothèses suivantes:

— si la candidature transmise par voie électronique présente un programme informatique malveillant détecté par le pouvoir adjudicateur;

— si la candidature transmise par voie électronique n'a pu être ouverte par le pouvoir adjudicateur.

Conformément à l'article R. 2144-5 du code de la commande publique, les candidats sont informés que si leur candidature est classée dans les quatre premiers, afin que celle-ci soit définitivement retenue et que le DCE soit mis à leur disposition, ils devront fournir les

éléments suivants: attestation de régularité fiscale de l'année N-1, une attestation Urssaf de vigilance (attestation de régularité) et la liste nominative des salariés étrangers employés par le candidat et soumis à l'autorisation de travail prévue à l'article L. 5221-2 du code du travail. Cette liste, établie à partir du registre unique du personnel, précise pour chaque salarié: sa date d'embauche, sa nationalité, le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Nantes  
Postal address: 6 allée de l'Île-Gloriette, BP 24111  
Town: Nantes  
Postal code: 44041  
Country: France  
E-mail: [Grefte.ta-nantes@juradm.fr](mailto:Grefte.ta-nantes@juradm.fr)  
Telephone: +33 255101002  
Fax: +33 255101003

##### **VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends relatifs aux marchés publics  
Postal address: 22 mail Pablo Picasso, BP 24209  
Town: Nantes Cedex 1  
Postal code: 44042  
Country: France

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:  
Les candidats ont la faculté d'introduire un référé précontractuel depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché en application de l'article L. 551-1 du code de justice administrative. Les tiers au marché sans considération de leur qualité ont la faculté d'introduire un recours de plein contentieux en contestation de la validité du marché dans un délai de deux mois à compter de la publication de l'avis d'attribution.

##### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Greffe du tribunal administratif de Nantes ou direction des affaires Juridiques du GIE SESAM-Vitale  
Postal address: pour le TA, 6 allée de l'Île-Gloriette, BP 24111, F-44041 Nantes Cedex, courriel: [grefte.ta-nantes@juradm.fr](mailto:grefte.ta-nantes@juradm.fr) — Tél.: +33 255101002, fax: +33 255101003, pour la DAJ du GIE SESAM-Vitale, 5 boulevard Marie et Alexandre Oyon  
Town: Le Mans Cedex 2  
Postal code: 72019  
Country: France  
Telephone: +33 243574202  
Fax: +33 243235429

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

13/05/2020