

Poland-Brzozów: Gaseous fuels

OJ S 127/2016 05/07/2016

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Brzozowski

Postal address: ul. Armii Krajowej 1

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Dom Pomocy Społecznej

Postal address: ul. Wincentego Witosa 13

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: I Liceum Ogólnokształcące im. Króla Kazimierza Wielkiego

Postal address: ul. prof. Waleriana Pański 2B

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1.

Name and addresses

Official name: Placówka Opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego w Brzozowie

Postal address: ul. Armii Krajowej 21

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiatowy Urząd Pracy

Postal address: ul. Rynek 9

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy

Postal address: ul. Tysiąclecia 27

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Dróg Powiatowych

Postal address: ul. Parkowa 20

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół Budowlanych im. Tadeusza Kościuszki

Postal address: ul. Słoneczna 6

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół Ekonomicznych im. Komisji Edukacji Narodowej

Postal address: ul. prof. Waleriana Pański 1

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół Ogólnokształcących w Brzozowie

Postal address: ul. prof. Waleriana Pański 2

Town: Brzozów

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-200

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Domaradz

Postal address: Domaradz 345

Town: Domaradz

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-230

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Ochotnicza Straż Pożarna

Postal address: Domaradz 897A

Town: Domaradz

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-230

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Ochotnicza Straż Pożarna

Postal address: Domaradz 340

Town: Domaradz

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-230

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Ochotnicza Straż Pożarna Barycz

Postal address: Barycz 240

Town: Barycz

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-232

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa nr 2

Postal address: Golcowa 283

Town: Golcowa

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-231

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa nr 2 w Domaradzu

Postal address: Domaradz 651

Town: Domaradz

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-230

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Baryczy

Postal address: Barycz 238

Town: Wesola

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-233

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Domaradzu

Postal address: Domaradz 349

Town: Domaradz

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-230

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Golcowej

Postal address: Golcowa 456

Town: Domaradz

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-230

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Jasienica Rosielna

Postal address: Jasienica Rosielna 240

Town: Jasienica Rosielna

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-220

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gminny Ośrodek Kultury Jasienica Rosielna

Postal address: Jasienica Rosielna 331

Town: Jasienica Rosielna

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-220

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Przedszkole w Bliznem

Postal address: Blizne 123

Town: Jasienica Rosielna

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-220

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Przedszkole w Jasienicy Rosielnej

Postal address: Jasienica Rosielna 325

Town: Jasienica Rosielna

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-220

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa im. Ks. Bpa J. Glazara w Woli Jasienickiej

Postal address: Wola Jasienicka 108

Town: Jasienica Rosielna

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-220

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Środowiskowy Dom Samopomocy

Postal address: Blizne 123

Town: Jasienica Rosielna

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-220

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zakład Wodociągów i Kanalizacji

Postal address: Blizne 240A

Town: Blizne

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-221

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645

Fax: +48 134342645

Internet address(es):

Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Bliznem

Postal address: Blizne 439

Town: Blizne

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-221

Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl

Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Jasienicy Rosielnej
Postal address: Jasienica Rosielna 223
Town: Jasienica Rosielna
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-220
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: 29. Zespół Szkół w Orzechówce
Postal address: Orzechówka 5
Town: Jasienica Rosielna
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-220
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gimnazjum nr 1 w Izdebkach
Postal address: Izdebki 362
Town: Izdebki
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-203
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Nozdrzec
Postal address: Nozdrzec 224
Town: Nozdrzec
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-245
Country: Poland

E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa nr 2 w Izdebkach
Postal address: Izdebki 282
Town: Izdebki
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-203
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa nr 2 w Wesolej
Postal address: Wesola 607
Town: Wesola
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-233
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa nr 4 w Izdebkach
Postal address: Izdebki 438
Town: Izdebki
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-203
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Podstawowa w Siedliskach
Postal address: Siedliska 36
Town: Nozdrzec
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-245

Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Środowiskowy Dom Samopomocy im. Anny
Postal address: Izdebki 580
Town: Izdebki
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-203
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Hłudnie
Postal address: Hłudno 89
Town: Nozdrzec
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-245
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Nozdrzcu
Postal address: Nozdrzec 227
Town: Nozdrzec
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-245
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Warze
Postal address: Wara 247
Town: Nozdrzec
NUTS code: PL32 Podkarpackie

Postal code: 36-245
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Zespół Szkół w Wesolej
Postal address: Wesola 401
Town: Wesola
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-233
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.powiatbrzozow.pl

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Powiat Brzozowski
Postal address: ul. Armii Krajowej 1
Town: Brzozów
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Postal code: 36-200
Country: Poland
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Telephone: +48 134342645
Fax: +48 134342645
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Powiat Brzozowski
Postal address: ul. Armii Krajowej 1
Town: Brzozów
Postal code: 36-200
Country: Poland
Telephone: +48 134342645
E-mail: starostwo@powiatbrzozow.pl
Fax: +48 134342645
NUTS code: PL32 Podkarpackie
Internet address(es):
Main address: www.powiatbrzozow.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Kompleksowa dostawa paliwa gazowego dla Brzozowskiej Grupy Zakupowej.
Reference number: ZP.272.7.2016

II.1.2. Main CPV code

09120000 Gaseous fuels

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi kompleksowej dostawy paliwa gazowego w postaci gazu ziemnego wysokometanowego (grupy E), polegającej na sprzedaży paliwa gazowego i zapewnieniu świadczenia usługi jej dystrybucji, do instalacji znajdujących się w obiektach Zamawiającego, zwanych dalej Miejscami odbioru, których wykaz znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Łączną ilość paliwa gazowego, która będzie dostarczona w okresie obowiązywania Umowy do Miejsc odbioru określonych w załączniku nr 2 do SIWZ, szacuje się w wysokości 15 568 050 kWh.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 159 858,02 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

09123000 Natural gas, 65200000 Gas distribution and related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL32 Podkarpackie

Main site or place of performance: Teren Powiatu Brzozowskiego, Gminy Domaradz, Gminy Jasienica Rosielna i Gminy Nozdrzec.

II.2.4. Description of the procurement

1. Kompleksowa dostawa paliwa gazowego odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z 10.4.1997 – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zm.) oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi.
2. Usługa dystrybucji paliwa gazowego do Miejsc odbioru odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do lokalnego OSD – Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Oddział w Tarnowie.

3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:

3.1. zgłoszenia w imieniu Zamawiającego umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego do Operatora Systemu Dystrybucyjnego w celu realizacji zawartej umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego,

3.2. wypowiedzenia dotychczasowych umów kompleksowych dostawy paliwa gazowego, bądź też złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umów kompleksowych dostawy paliwa gazowego w trybie zgodnego porozumienia Stron,

3.3. dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD oraz dotychczasowym sprzedawcą niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy i skutecznego rozpoczęcia kompleksowej dostawy paliwa gazowego.

4. Zamówienie na paliwo gazowe w poszczególnych miesiącach gazowych oraz zamówienie mocy umownej określa załącznik nr 2 do SIWZ.

5. Podana wielkość wolumenu paliwa gazowego określona w Rozdziale II.1.4) jest wartością szacowaną na podstawie dotychczasowego zużycia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznego wolumenu paliwa gazowego, względem ilości określonej w pkt. 2. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia określonego w pkt. 2 nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość paliwa gazowego.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/10/2016 End: 31/12/2018

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

I.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy PZP, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi,
 - b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych – w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej lub aby posiadał podpisaną aktualną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego – w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej
- 2) braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp

II

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych w Rozdziale XII ust.1 pkt 1-4 SIWZ – wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ
- 2) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi,
- 3) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych – w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej lub

oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu aktualnej umowy z OSD na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego – w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej – wg wzoru załącznik nr 6 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 5 do SIWZ
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 9, 10 i 11 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 6) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ

Sposób składania dokumentów w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oraz sposób składania dokumentów przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokładnie opisano w Rozdziale XIII SIWZ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę wykaże, że ma opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN (jeden milion złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę równą lub co najmniej 1 000 000 PLN (jeden milion złotych).

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z załączonej polisy nie wynika, że została opłacona, należy załączyć dowód opłacenia polisy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 rozdziału XIII SIWZ.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dołączenia przez Wykonawcę do oferty dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

—
—

W związku z wejściem w życie z 18.4.2016 przepisów Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z 26.2.2014 w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą klasyczną”, uwzględniając zasadę bezpośredniej skuteczności dyrektywy, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wraz z ofertą Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zw. dalej „JEDZ”, zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej UE z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, jako oświadczenia wstępnego oraz dowodu wstępnego zastępującego zaświadczenia wydawane przez organy publiczne lub osoby trzecie na potwierdzenie, że wykonawca: (1) nie znajduje się w sytuacji skutkującej wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz (2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia na potrzeby niniejszego postępowania składa się w formie pisemnej – załącznik nr 8 do SIWZ

Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:

a) akceptuje oświadczenie własne Wykonawcy składane w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16),

b) w przypadku, gdy wykonawca złoży JEDZ, jest zobowiązany przedłożyć również, tak samo jak wykonawca (zgodnie z zasadą równego traktowania wykonawców), który złoży oświadczenie,

o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wymienione w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ

c) w przypadku nieprzedłożenia przez wykonawcę wraz z JEDZ, dokumentów służących do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania, zamawiający wezwie do ich uzupełnienia na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP,

d) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w JEDZ na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca musi wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł samodzielnie pobrać te dokumenty,

e) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty,

f) Wykonawcy będą podlegali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1, ust. 2 i 2a ustawy PZP, o

ile taka podstawa wykluczenia nastąpi, gdy wykonawca nie wykaże braku podstaw do wykluczenia. w związku z tym jeżeli wykonawca korzysta z prawa do złożenia wstępnego własnego oświadczenia na formularzu JEDZ powinien go sporządzić wyłącznie w odniesieniu do ww. przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ,

Minimum level(s) of standards possibly required:

G) w postępowaniu Wykonawca może skorzystać z instytucji tzw. „self-cleaning”, tj. „samooczyszczenia”. Zamawiający dopuszcza – w sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania – możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności (w tym że: (1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, (2) podjął współpracę z organami ścigania; (3) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu); w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt 2, 4-11 oraz w ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy PZP.

—

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w sytuacji gdy Wykonawca zechce złożyć wstępne własne oświadczenie – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – składa go wówczas także każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne.

Wykonawca, który będzie polegał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, tj. wykazaniem warunków udziału polegając na innym podmiocie, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia własny składa także inny podmiot. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia powinien:

a) być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, b) dotyczyć weryfikacji braku podstaw do wykluczenia podmiotu trzeciego oraz

c) dotyczyć zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia publicznego, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą nie będzie.

Ponadto Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, z którą w przypadku skorzystania przez Wykonawców z możliwości złożenia tego dokumentu wraz z ofertą zaleca się zapoznać pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy określone zostały w Istotnych postanowienia umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na warunkach określonych w Istotnych postanowienia umowy -załącznik nr 3 do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/08/2016 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/08/2016 Local time: 10:30

Place:

Starostwo Powiatowe w Brzozowie, 36-200 Brzozów, ul. Armii Krajowej 1, III piętro, pokój nr 13.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Wykonawcy przystępujący do przetargu są zobowiązani wnieść wadium w wysokości 50 000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych) w następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

2. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Powiat Brzozowski) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Powiatu Brzozowskiego, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Powiatu Brzozowskiego, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu

potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Powiatu Brzozowskiego z żądaniem zapłaty).

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty poleceniem przelewu na konto Zamawiającego – Powiatu Brzozowskiego, nr konta 13 1240 2324 1111 0010 4331 2989 w PEKAO S.A. I Oddział w Brzozowie.

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Przy czym wniesienie wadium

w pieniądzu zamawiający uzna za skuteczne w chwili uznania rachunku zamawiającego.

5. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium (nie dotyczy formy w pieniądzu).

6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu zaleca się oryginał dokumentu dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie a kserokopię dokumentu, poświadczoną z oryginałem przez Wykonawcę spiąć trwale z ofertą. Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy PZP zwróci wykonawcy oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia zwróconego dokumentu wadium.

7. Wadium winno być załącznikiem do oferty.

8. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.

9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. Dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w który powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/06/2016