

Germany-Trier: Architectural services for buildings

OJ S 113/2017 15/06/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Studierendenwerk Trier

Postal address: Universitätsring 12a

Town: Trier

NUTS code: DEB21 Trier, Kreisfreie Stadt

Postal code: 54296

Country: Germany

E-mail: ausschreibung@studiwerk.de

Internet address(es):

Main address: www.studiwerk.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.vergabe.rlp.de/VMPCenter/company/announcements/categoryOverview.do?method=search&searchString=%22CXPDYD3YRV7%22>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.vergabe.rlp.de>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Soziale Dienstleistungen im Hochschulbereich

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Architekten- und Ingenieurleistungen für die Tragwerksplanung, die Bauphysik und den Brandschutz.

Reference number: 2017-100-02

II.1.2. Main CPV code

71221000 Architectural services for buildings

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Der Auftrag umfasst Leistungen der Tragwerksplanung und der Bauphysik sowie des Brandschutzes für den Neubau eines Studentenwohnheims mit ca. 120 Zimmern.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71310000 Consultative engineering and construction services, 71317100 Fire and explosion protection and control consultancy services, 71327000 Load-bearing structure design services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB21 Trier, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Trier.

II.2.4. Description of the procurement

Die Studierendenwohnanlage Martinskloster, Martinsufer 1-3, 54292 Trier liegt am Ufer der Mosel in der Nähe der Hochschule Trier und verfügt über 220 Zimmer. Die Anlage besteht aus einem ehemaligem Benediktinerkloster und einem Erweiterungsbau aus dem Jahr 1972, die sich um einen Innenhof gruppieren. Das Studierendenwerk Trier beabsichtigt, den bestehenden Erweiterungsbau aus den 70er Jahren abzubauen und an seiner Stelle einen Neubau mit ca. 120 Zimmern zu errichten. Um eine kurze Bauzeit sicherzustellen und die Auswirkungen auf den durchgehenden Betrieb des Studierendenwohnheims im Altbau zu minimieren ist vorgesehen, den Neubau in Holz-Hybrid Systembauweise zu errichten. Das Studierendenwerk legt dabei größten Wert auf Energieeffizienz und niedrige Betriebskosten des neuen Gebäudes. Der Neubau soll mindestens den Standard KfW 40 erreichen. Für die Ausführung ist vorgesehen, einen Systemanbieter für Holz-Hybrid-Bauweise als Generalunternehmer zu beauftragen. Der Leistungsumfang des Generalunternehmers soll auch die Erstellung der Ausführungsplanung (Leistungsphase 5 HOAI) und die Anpassung der Planung an die Anforderungen seines Systems umfassen. Die Vergabe der Generalunternehmerleistungen soll auf Grundlage der Genehmigungsplanung und einer ausführlichen funktionalen Leistungsbeschreibung mit Leitdetails erfolgen.

Das Projekt ist in 3 Stufen unterteilt. 1. Planungsphase (HOAI-Leistungsphasen 1-4):

Erstellung der Entwurfs- und Genehmigungsplanung, Definition der Qualitäten für die funktionale GU-Ausschreibung 2. Vergabephase (HOAI-Leistungsphasen 6-7): Erstellung der

funktionalen Leistungsbeschreibung, Vergabeverfahren für GU-Leistungen 3. Generalunternehmerphase (HOAI-Leistungsphasen 5, 8 und 9): Ausführungsplanung des GU,

Ausführung der Bauleistungen durch den GU. Das Projekt befindet sich in der Planungsphase. Eine Bauvoranfrage auf Grundlage des Vorentwurfs der Objektplanung wurde gestellt und

positiv beschieden.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Auftragsumfang umfasst zunächst nur die Planungsphase (HOAI Leistungsphasen 1 bis 4). Verlängerungen sind möglich bei optionaler Beauftragung der Vergabephase (HOAI-Leistungsphasen 6-7) und der Generalunternehmerphase (HOAI-Leistungsphasen 5, 8).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Es erfolgt eine stufenweise Beauftragung:

Erste Stufe: Lph. 1 bis 4,

zweite Stufe: Lph. 6 und 7,

dritte Stufe: Lph. 5, 8.

Zudem: Optionale Beauftragung besonderer Leistungen gemäß Leistungsbild.

Die Beauftragung weiterer Leistungen bzw. Stufen besteht als Option ohne Anspruch darauf.

Ein Rechtsanspruch auf Gesamtbeauftragung besteht nicht.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1.) Nachweis über die Berechtigung des vorgesehenen Entwurfsverfassers, die Berufsbezeichnung Ingenieur zu tragen oder in Deutschland unter dieser Bezeichnung tätig zu werden (§ 75 Abs. 2 VgV).

Zugelassen werden (Diplom-)Ingenieure (FH/Univ.) der Fachrichtung Architektur, Bauingenieurwesen, Technische Gebäudeausrüstung, Elektrotechnik oder vergleichbarer Qualifikation.

2.) Erklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 123 und § 124 GWB.

3.) Erklärung zur Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen.

4.) Erklärung zu wirtschaftlichen und/oder rechtliche Verknüpfungen mit anderen Unternehmen.

5.) Erklärung über eine eventuelle Weitergabe von Auftragsteilen an andere Unternehmen (§ 46 Abs. 3 Nr. 10 VgV).

Will sich der Bewerber bei der Erfüllung des Auftrages der Leistungen anderer Unternehmen bedienen, so hat er diese zu benennen und für sie und ggf. für noch weiter nachgeordnete Unternehmen mit der Bewerbung einen eigenen Bewerbungsbogen abzugeben. Eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen ist auf Anforderung nachzureichen.

Für die Erstellung der Angebote werden den Bietern keine Kosten erstattet. Es erfolgt keine Rückgabe der Angebotsunterlagen.

Der Auftraggeber behält sich vor bei Relevanz für das Wertungsergebnis fehlende Erklärungen und Nachweise nachzufordern. Werden diese bis zum Ablauf der gesetzten Frist nicht eingereicht, wird das Angebot ausgeschlossen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1.) Angabe der Beschäftigten der letzten 3 Geschäftsjahre für das gesamte Büro des Bieters und der im Themenbereich der ausgeschriebenen Planungsleistung arbeitenden Beschäftigten, aufgeteilt in Berufsgruppen (Führungskräfte, Dipl.-Ing., sonstige Mitarbeiter) (§ 46 Abs. 3 Nr. 8 VgV).

2.) Erklärung des Bewerbers, durch Unterschrift der Bewerbung, dass im Auftragsfall der Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung in Höhe von 2 000 000 EUR für Personenschäden und 500 000 EUR für sonstige Schäden vorgelegt wird (§ 45 Abs. 1 Nr. 3 VgV). Zudem muss die Ersatzleistung der Versicherung mindestens das Zweifache der o. g. Deckungssummen pro Jahr betragen. Die Versicherung muss mindestens für die Dauer der Ausführungsfrist (siehe Ziff. II.2.7) z. B. unbefristet, sich automatisch verlängernd o. ä. abgeschlossen sein.

Im Falle einer Werbergemeinschaft ist von jedem Mitglied der Werbergemeinschaft eine Versicherung zu den o. g. Bedingungen nachzuweisen. Im Falle einer Werbergemeinschaft ist gleichzeitig eine Erklärung des Versicherers bzw. die entsprechende Passage aus dem/den Vertrag/Bedingungen beizufügen, wonach die Versicherung auch bei der Betätigung des Bewerbers als Partner einer Arge, bei Schäden, die vom Versicherungsnehmer verursacht werden, zu den o. g. Bedingungen eintritt.

3.) Beabsichtigt der Bewerber Teile des Auftrags im Wege der Unterauftragsvergabe an Dritte zu vergeben, so hat er die vorgesehenen Unterauftragnehmer (sowie den Umfang) zu benennen und für sie und ggf. noch weiter nachgeordnete Unternehmen mit der Bewerbung einen eigenen Bewerbungsbogen abzugeben. Eine entsprechende Verpflichtungserklärung ist auf Anforderung nachzureichen.

4.) Beabsichtigt der Bewerber im Hinblick auf die Leistungsfähigkeit die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch zu nehmen (Eignungsleihe), so hat er diese zu benennen und für sie mit der Bewerbung einen eigenen Bewerbungsbogen abzugeben. Der Bewerber muss mit der Bewerbung nachweisen, dass ihm die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden, indem er beispielsweise eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen vorlegt. Nimmt der Bewerber im Hinblick auf die Kriterien für die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit im Rahmen einer Eignungsleihe die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch, müssen diese Unternehmen in dem Umfang, in dem ihre Kapazitäten in Anspruch genommen werden, gemeinsam für die Auftragsdurchführung haften. Eine entsprechende Haftungserklärung ist auf Anforderung nachzureichen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1.) Zwei abgeschlossene Referenzprojekte aus den letzten 6 Geschäftsjahren (ab 2011 bis zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Angebote gemäß IV.2.2 dieser Bekanntmachung), aus der die Erfahrung des Bewerbers bei Projekten mit vergleichbaren Anforderungen hervorgeht (§ 46 Abs. 3 Nr. 1 VgV).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1.) Darstellung von mindestens zwei, maximal vier abgeschlossenen Referenzprojekten je Teammitglied (1. Erste/r Projektingenieur/-in (Tragwerksplanung §49ff HOAI), 2. Erste/r Projektingenieur/-in (Bauphysik Anlage 1 HOAI), 3. Erste/r Projektingenieur/-in (Brandschutz)

aus den letzten 6 Geschäftsjahren, aus der die Erfahrung des Bewerbers bei Projekten mit vergleichbaren Anforderungen hervorgeht (§ 46 Abs. 3 Nr. 1 VgV).

Die Baufertigstellung der beschriebenen Referenzobjekte darf nicht mehr als 6 Jahre zurückliegen. Ein Referenzprojekt dessen Baufertigstellung länger als 6 Jahre zurückliegt (ab 2011 bis zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Angebote gemäß IV.2.2 dieser Bekanntmachung) wird nicht gewertet. Referenzobjekte bei denen der Bau noch nicht fertiggestellt ist, werden ebenfalls nicht gewertet.

Für die maximale Bewertung sollten durch die Referenzprojekte folgende Anforderungen erfüllt sein:

- Bei dem referenzgebenden Auftraggeber handelt es sich um einen öffentlichen Auftraggeber i. S. d. § 99 GWB,
 - die Referenzprojekte sind in vergleichbarer Größenordnung (anrechenbare Kosten gem. HOAI für die Tragwerksplanung von mind. 100 000 EUR sowie anrechenbare Kosten gem. HOAI für die Bauphysik von mind. 50 000 EUR) mit vergleichbarer Aufgabenstellung und Schwierigkeit wie unter Ziffer II.2.4. beschrieben,
 - dem Bieter wurden mindestens die Leistungsphasen 2-4 (gem. § 49ff HOAI und Anlage 1 HOAI, Ziff. 1.2 ff) beauftragt.
 - Die Referenzprojekte wurden in Holzbauweise oder Holz-Hybrid-Bauweise errichtet.
- Folgende Angaben sind bei den Referenzen zu jedem Projekt aufzuführen:
- Projektgegenstand (kurze, jedoch aussagekräftige Projektdarstellung),
 - Auftraggeber (Name, Anschrift, Ansprechpartner, Telefonnummer),
 - Leistungszeit,
 - Netto-Baukosten KG 300-500 gem. DIN 276,
 - erbrachte Architekten- und Ingenieurleistungen der Tragwerksplanung, Bauphysik und des Brandschutzes,
 - erbrachte Leistungsphasen,
 - Honorar (netto) für die vergleichbaren Leistungen

Die bestmögliche Bewertung zu Ziff. III.1.3) wird nur erreicht, wenn vier Referenzen die o. g. Kriterien vollumfänglich erfüllen. Die teilweise Erfüllung der o. g. Kriterien führt nicht zum Ausschluss, sondern zu einer entsprechend geringeren Bewertung.

2. Erläuterungsbericht zu einem vergleichbaren Projekt des Bewerbers (maximal 3 DIN A4 Seiten)

3. Erläuterungsbericht zur geplanten Projektabwicklung (maximal 4 DIN A4 Seiten).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Die Leistungen sind folgendem Berufsstand im Bereich des europäischen Wirtschaftsraumes vorbehalten:

Natürliche Personen, die gemäß Rechtsvorschriften ihres Heimatstaates zur Führung der Berufsbezeichnung „Ingenieur“ berechtigt sind. Ist in den jeweiligen Heimatstaaten die Berufsbezeichnung gesetzlich nicht geregelt, so erfüllt die Anforderungen als Ingenieur, wer über ein Diplom, Prüfungszeugnis oder sonstigen Befähigungsnachweis verfügt, dessen Anerkennung nach der Richtlinie 2005/36/EG des Europäischen Parlaments und des Rates gewährleistet ist.

Juristische Personen, wenn deren satzungsmäßiger Geschäftszweck auf Planungsleistungen ausgerichtet ist und der Planungsaufgabe entspricht und wenn der verantwortliche Verfasser der Planung oder der gesetzliche Vertreter der juristischen Person die an die natürlichen Personen gestellten Anforderungen erfüllen.

Arbeitsgemeinschaften, bei denen jedes Mitglied die Anforderungen erfüllt, die an die natürlichen oder juristischen Personen gestellt werden.

Einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift: § 75 Abs. 2 VgV.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/07/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/09/2017

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/07/2017 Local time: 12:00

Place:

Studierendenwerk Trier, Universitätsring 12a, 54296 Trier.

Information about authorised persons and opening procedure: Es sind keine Bieter zugelassen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Die Angebote sind jeweils bis zum Ende der Angebotsfrist in einem verschlossenen Umschlag einzureichen und als solche entsprechend zu kennzeichnen.

Die Bewerbungsunterlagen sind im Format DIN A4, in einem sog. „Schnellhefter“ oder Vergleichbarem ohne feste Bindung einzureichen. Sog. Leitz-Ordner, fest gebundene Unterlagen, etc. sind nicht gewünscht.

Bei fehlenden Nachweisen und Erklärungen, die bis zum Ablauf der Angebotsfrist nicht vorgelegt wurden, behält sich der Auftraggeber vor, diese gemäß § 56 Abs. 2 VgV mit einer von ihm gesetzten Frist nachzufordern. Bieter können aber nicht darauf vertrauen, dass eine Nachforderung erfolgt.

Die Mehrfachbeteiligung einzelner Mitglieder einer Bietergemeinschaft ist unzulässig und führt zum Verfahrensausschluss sämtlicher betroffener Bietergemeinschaften. Wenn mehrere Bieter den gleichen Nachunternehmer gebunden haben und nachweisen können, dass ein Geheimwettbewerb gewährleistet ist, werden diese Angebote nicht ausgeschlossen.

Mit den Bietern, die die Mindeststandards erfüllt haben und deren Eignung anhand der mit dem Angebot eingereichten Unterlagen nachgewiesen wurde, werden ggf. Bietergespräche geführt.

Bekanntmachungs-ID: CXPDYD3YRV7.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz

Postal address: Stiftsstraße 9

Town: Mainz

Postal code: 55116

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.rlp@mwkel.rlp.de

Telephone: +49 613116-2234

Fax: +49 613116-2113

Internet address: <https://mwvlw.rlp.de/de/ministerium/zugeordnete-institutionen/vergabekammer/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Sieht sich ein am Auftrag interessiertes Unternehmen durch die Nichtbeachtung von Vergabevorschriften in seinen Rechten verletzt, ist der Verstoß innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem Auftraggeber zu rügen (§ 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB).

Verstöße, die aufgrund der Bekanntmachung oder der Vergabeunterlagen erkennbar sind, müssen spätestens bis zu der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 2 und 3 GWB).

Der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens ist unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/06/2017