

Poland-Chrzanów: Planting and maintenance services of green areas**OJ S 113/2017 15/06/2017****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Chrzanów – Urząd Miejski w Chrzanowie

Postal address: al. Henryka 20

Town: Chrzanów

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 32-500

Country: Poland

E-mail: zp@chrzanow.pl

Telephone: +48 327585185

Fax: +48 326233786

Internet address(es):Main address: www.chrzanow.pl**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: administracja samorządowa

I.5. Main activity

Other activity: jednostka samorządu terytorialnego

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Bieżące utrzymanie cmentarza komunalnego w Chrzanowie.

Reference number: ZP.271.16.2017

II.1.2. Main CPV code

77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa dotycząca bieżącego utrzymania cmentarza komunalnego w Chrzanowie. Zamówienie obejmuje:

1. Utrzymanie terenów zieleni: koszenie terenów między grobami, koszenie terenów wolnych przeznaczonych pod nowe groby, oraz trawników za ogrodzeniem cmentarza, zbieranie śmieci.

2. Utrzymanie chodników i wykonanie pozostałych prac: zmiatanie chodników, ich odśnieżanie i posypywanie piaskiem w okresie zimowym, czyszczenie chodników i

krawężników z darni, oprysk chodników środkiem chwastobójczym, zbieranie śmieci wokół kontenerów. W/w prace wykonywane winny być tak, aby zapewniona była możliwość bezpiecznego poruszania się po terenie objętym zamówieniem. Odpady powstałe w trakcie realizacji zamówienia będą wywożone po wykonanych w danym dniu pracach.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 20 780,00 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511300 Litter collection services, 90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Chrzanów.

II.2.4. Description of the procurement

Odpady powstałe w trakcie realizacji zamówienia (zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi Regionu Zachodniego zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego i uchwałami Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie jego wykonania.

Na terenie cmentarza zabrania się Wykonawcy używania sprzętu mechanicznego powyżej 1 tony, dopuszcza się ruch sprzętem typu kosiarki samojezdne ogrodowe (traktorki) oraz sprzęt do odśnieżania, których tonaż nie przekracza 1 tony, kierunek jazdy wzdłuż alejek. Zabrania się również używania dmuchaw.

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000 zł na okres co najmniej realizacji zamówienia, tj. od daty podpisania umowy do 29.12.2017 r.

Szczegółowy opis usługi będącej przedmiotem zamówienia stanowią załączniki do SIWZ:

- nr 1a (Zakres prac),
- nr 1b (Harmonogram prac).

II.2.5. Award criteria

Price

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Zamówienie realizowane będzie w terminie: od daty podpisania umowy do 29.12.2017 r.
2. Zakres ewentualnych zamówień uzupełniających nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego i udzielone one zostaną w przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia krotności prac wskazanych w załączniku nr 1a do SIWZ (Zakres prac).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2017/S 063-118268](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Bieżące utrzymanie cmentarza komunalnego w Chrzanowie

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

09/06/2017

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 3

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 0

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Marek Kurek MK Marek Kurek

Postal address: Niegoszowice 58

Town: Rudawa

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 32-064

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 45 262,94 PLN

Total value of the contract/lot: 20 780,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted Short description of the part of the contract to be subcontracted:

Zakres powierzonych prac: odbiór odpadów.

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Podstawy wykluczenia określone zostały w rozdz. X SIWZ.

2. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości 300 PLN. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

3. Do oferty Wykonawca dołącza:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ – załącznik nr 3 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W oświadczeniu, o którym mowa powyżej należy wypełnić:

- część II sekcja A-D,
- część III sekcja A-D,
- część IV sekcja C
- część VI;

wyłącznie w zakresie wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ – załącznik nr 3 do SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia;

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ – załącznik nr 3 do SIWZ) dotyczące tych podmiotów.

b) wypełniony Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),

c) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z zakresem wskazanym w §9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) – załącznik nr 4 do SIWZ – tylko w przypadku, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w rozdz. XVI pkt 4 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (załącznik nr 5 do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) co pozostali Wykonawcy, którzy złożyli w postępowaniu odrębne oferty lub oferty częściowe. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy a wymienionych w rozdz. XI pkt 3 SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/06/2017