

Netherlands-Blijham: Cleaning products

OJ S 95/2019 17/05/2019

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Afeer

Postal address: Winschoter hogebrug 1

Town: Blijham

NUTS code: NL111 Oost-Groningen

Postal code: 9697 XB

Country: Netherlands

Contact person: Inkoop Gemeente Oldambt

E-mail: inkoop@gemeente-oldambt.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.afeer.nl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://aanbestedingskalender.nl/aankondigingen/detail/13312021-afeer-raamovereenkomst-levering-schoonmaakmiddelen>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.aanbestedingskalender.nl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Afeer – Raamovereenkomst levering schoonmaakmiddelen

II.1.2. Main CPV code

39830000 Cleaning products

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Afeer wil 1 raamovereenkomst afsluiten met betrekking tot de levering van schoonmaakmiddelen en klein schoonmaakmaterieel ten behoeve van de exploitatie van Afeer voor een initiële periode van 3 jaar, optioneel te verlengen met maximaal 1 keer 1 jaar. De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de beste prijs kwaliteitsverhouding, waarbij naast de prijs ook kwalitatieve aspecten beoordeeld worden.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

39830000 Cleaning products

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL111 Oost-Groningen

Main site or place of performance: Blijham

II.2.4. Description of the procurement

Afeer wil 1 raamovereenkomst afsluiten met betrekking tot de levering van schoonmaakmiddelen en klein schoonmaakmaterieel ten behoeve van de exploitatie van Afeer voor een initiële periode van 3 jaar, optioneel te verlengen met maximaal 1 keer 1 jaar. De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de beste prijs kwaliteitsverhouding, waarbij naast de prijs ook kwalitatieve aspecten beoordeeld worden.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

De overeenkomst kan maximaal eenmaal (1) met één (1) jaar eenzijdig door opdrachtgever schriftelijk verlengd worden.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Beroepsbevoegdheid

De inschrijver dient in de inschrijving een gewaarmerkt uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel toe te voegen niet ouder dan 6 maanden op het moment van inschrijving. Deze is hier aan te vragen. Uit dit uittreksel moet de tekeningsbevoegdheid blijken voor minimaal de inschrijvingssom voor deze opdracht van degene die de inschrijving heeft getekend.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

De inschrijver dient behoorlijk verzekerd te zijn voor aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dekt minimaal 500 000 EUR per gebeurtenis en minimaal 2 gebeurtenissen/uitkeringen per kalenderjaar.

Als bewijs moet de beoogde opdrachtnemer het volgende aan de aanbestedende dienst overleggen:

- Een geldig polisblad van de toepasselijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering,
- Indien het niet mogelijk is een geldig polisblad te overleggen mag een geldig verzekeringscertificaat worden overgelegd waaruit blijkt dat inschrijver verzekerd is voor het vereiste bedrag.

Stabiliteit onderneming.

Ook dient inschrijver een stabiele onderneming te zijn, die haar continuïteit kan garanderen.

Als bewijs moet de beoogd opdrachtnemer een (meest) recente accountantsverklaring zonder een continuïteitsparagraaf aan de aanbestedende dienst overleggen. Deze paragraaf wordt alleen opgenomen door de accountant als deze vreest voor de (economische en financiële) continuïteit van inschrijvers onderneming.

Voor niet jaarrekeningsplichtige ondernemingen wordt een samenstellings- of beoordelingsverklaring van een accountant over de gevraagde jaren als afdoende beschouwd. Indien Inschrijver niet verplicht is een accountantscontrole uit te laten voeren omdat zijn onderneming als 'micro-onderneming' of als 'kleine rechtspersoon' in de zin van artikel 2:395a respectievelijk 2:396 van het Burgerlijk Wetboek wordt aangemerkt (dus niet-jaarrekeningsplichtige), dan geldt dat de Inschrijver moet beschikken over een beoordelings- of samenstellingsverklaring. De beoordelings- of samenstellingsverklaring mag tevens géén zogenaamde continuïteitsparagraaf bevatten.

Nb: indien alleen geconsolideerde omzetcijfers kunnen worden opgegeven, dient het concern, in de zin van deel III.3.3), zich garant te stellen voor de inschrijver.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Kerncompetenties.

De inschrijver dient bij inschrijving referentie(s) op te geven, die uiterlijk drie (3) jaren geleden zijn afgerond, gerekend vanaf de sluitingsdatum van het indienen van de inschrijvingen, om zijn bekwaamheid aan te tonen met betrekking tot de volgende kerncompetenties.

- Kerncompetentie 1: ervaring met het leveren van schoonmaakmiddelen met een minimale opdrachtwaarde van 50 000 EUR per jaar aan 1 opdrachtgever,
- Kerncompetentie 2: ervaring met het aanbieden van een bestelportaal om de administratieve kosten voor de opdrachtnemer en opdrachtgever zo laag mogelijk te houden,

— Kerncompetentie 3: ervaring met het geven van opleidingen en/of trainingen aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in het gebruik van schoonmaakmiddelen.

Als bewijs dient inschrijver de genoemde referentie(s), volgens het standaardformat (Bijlage E), toe te voegen aan de inschrijving. Uit referentie(s) moet duidelijk en ondubbelzinnig de gevraagde ervaring blijken.

Dit betekent dat inschrijver één (1) referentie per kerncompetentie in kan dienen. Inschrijver mag met één (1) referentie aan meerdere kerncompetenties voldoen, op voorwaarde dat duidelijk en ondubbelzinnig uit de referentie blijkt op welke kerncompetenties de referentie ziet. Indien inschrijver meer referenties indient dan is toegestaan, worden de extra referenties terzijde gelegd en worden alleen de referenties tot het gevraagde aantal in de beoordeling meegenomen. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het voldoen aan de gestelde kerncompetitie(s) met de juiste referentie(s).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/06/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/06/2019 Local time: 10:15

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Er is voor deze aanbesteding 1 vragenronde gepland. Dit betekent dat van inschrijver een proactieve en zorgvuldige houding verwacht wordt. Vragen kunnen uiterlijk tot vrijdag 24.5.2019, 10:00 uur in het bijgevoegde Excelbestand, waar mogelijk met motivering /toelichting, via de berichtenmodule van ABK worden ingediend.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Noord-Nederland (Groningen)

Postal address: Postbus 933

Town: Groningen

Postal code: 9700 AX

Country: Netherlands

E-mail: info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl

Telephone: +31 503166166

Internet address: <http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Noord-Nederland/Contact/Pages/default.aspx>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/05/2019