

France-Besançon: Urban planning and landscape architectural services

OJ S 128/2016 06/07/2016

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Besançon

Postal address: 2 rue Mégevand

Town: Besançon Cedex

NUTS code: FR431 Doubs

Postal code: 25034

Country: France

Contact person: M. le maire

E-mail: besancon@besancon.fr

Telephone: +33 381615121

Internet address(es):Main address: <http://www.besancon.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches.grandbesancon.fr>**I.1. Name and addresses**

Official name: aktya

Postal address: 6 rue Louis Garnier BP 1513

Town: Besançon Cedex

NUTS code: FR431 Doubs

Postal code: 25034

Country: France

E-mail: b.bleton@sedd25.fr**Internet address(es):**Main address: <http://www.aktya.fr>**I.1. Name and addresses**

Official name: neolia

Postal address: 34 rue de la Combe aux biches BP 267

Town: Montbéliard

NUTS code: FR431 Doubs

Postal code: 25205

Country: France

E-mail: jferrand@neolia.fr**Internet address(es):**Main address: <http://www.neolia.fr>**I.1. Name and addresses**

Official name: saiemb

Postal address: 1 place de l'europe — cS 22075

Town: Besançon

NUTS code: FR431 Doubs
Postal code: 25051
Country: France
E-mail: direction@saiemvbesancon.fr
Internet address(es):
Main address: <http://www.saiemb-logement.fr>

I.1. Name and addresses

Official name: office Public de l'habitat du Grand Besançon
Postal address: 6 rue André Boulloche
Town: Besançon Cedex
NUTS code: FR431 Doubs
Postal code: 25052
Country: France
E-mail: y.daouze@oph-besancon.fr
Internet address(es):
Main address: <http://www.oph-besancon.fr>

I.1. Name and addresses

Official name: office Public de l'habitat du Département du Doubs
Postal address: 5 rue Loucheur
Town: Besançon Cedex
NUTS code: FR431 Doubs
Postal code: 25041
Country: France
E-mail: jean-luc.labourey@habitat25.fr
Internet address(es):
Main address: <http://www.habitat25.fr>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches.grandbesancon.fr>
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marches.grandbesancon.fr>
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address
Additional information can be obtained from another address:
Official name: françoise BERTHET ou Bastien FIORI
Postal address: 2 rue Mégevand direction urbanisme
Town: Besançon Cedex
NUTS code: FR431 Doubs
Postal code: 25034
Country: France
E-mail: francoise.berthet@besancon.fr ou bastien.fiori@besancon.fr
Telephone: +33 381615121
Internet address(es):
Main address: <http://www.besancon.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Accord-Cadre de maîtrise d'oeuvre urbaine pour une mission globale d'urbanisme en vue du Nouveau Programme de Rénovation Urbaine de Besançon.

II.1.2. Main CPV code

71400000 Urban planning and landscape architectural services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La mission globale d'urbanisme ambitionne de coordonner l'ensemble des interventions urbaines sur les quartiers NPRU interdépendants de Planoise et de Grette. Il s'agit pour Planoise de transformer le Schéma de Cohérence Urbaine en un projet urbain. Pour la Grette, un projet urbain postérieur aux démolitions sera élaboré en articulation avec celui de Planoise et l'ordonnancement des opérations d'aménagement habitat sur la Ville de Besançon. La mission globale d'urbanisme prend la forme d'un accord-cadre mono-attributaire qui comprend des marchés subséquents portant sur des missions d'études, de programmation, et de réalisation opérationnelle.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71400000 Urban planning and landscape architectural services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR431 Doubs

Main site or place of performance: Besançon.

II.2.4. Description of the procurement

Les missions de l'accord-cadre sont:

- l'élaboration des schémas directeurs de secteurs,
- l'élaboration des projets urbains coordonnés de Planoise-Grette (plans masse phasés, chiffrages, préconisation pour les réhabilitations, cahier des charges des cessions de terrains, et des projets divers, cpaue, ...)
- assistance en concertation et communication y compris la réalisation d'une charte de concertation partagée,
- programmations urbaines pour préciser les projets (habitat, économie, ...)
- expertises complémentaires spécifiques (AMO sur des faisabilités techniques et des coûts de réalisation d'opérations en VRD et paysage, missions de sociologie urbaine, expertises en développement durable, en mobilité, en sécurité et sûreté publique, ...),

- résidentialisations pilotes (phase programme),
- maîtrise d'oeuvre d'infrastructures et de paysage,
- ordonnancement, pilotage et coordination urbaine, et urbaniste en chef.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Compréhension de la problématique et des enjeux / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Qualité de la méthodologie (de travail et de concertation, organisation, moyens spécifiques) / Weighting: 35

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Critères de sélection des candidatures: capacités techniques et professionnelles et capacités économiques et financières.

Le choix de la procédure restreinte permet d'éviter aux équipes qui paraissent les moins adaptées, le montage de dossier d'offres nécessairement lourds et onéreux.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

La période du Protocole élaborera les projets urbains de Planoise et Grette aboutissant à la convention ANRU (18 mois). Les missions nécessaires à la définition du programme d'interventions seront réalisées dans cette période. Les missions de maîtrise d'oeuvre seront déclenchées au fur et à mesure des opérations. la mission d'urbaniste en chef assurera la cohérence générale des interventions.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Les candidats retenus pour cette consultation se présentent sous la forme d'une équipe pluridisciplinaire dotée des compétences nécessaires à la réalisation des études.

En cas de groupement, la forme souhaitée par le pouvoir adjudicateur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Si le groupement attributaire du marché est d'une forme différente, il pourra se voir contraint d'assurer sa transformation pour se conformer au souhait du pouvoir adjudicateur tel qu'il est indiqué ci-dessus.

Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois:

- en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements;
- en qualité de membres de plusieurs groupements.

La candidature, qu'elle soit présentée par une seule entreprise ou par un groupement, devra indiquer tous les sous-traitants connus lors de son dépôt. Elle devra également indiquer les prestations dont la sous-traitance est envisagée.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaire du domaine d'activité (projets urbains, ordonnancement et programmation urbaine, expertise technique, études sociales et de sûreté, maîtrise d'oeuvre d'infrastructures) des trois derniers exercices sera présenté dans la candidature sous la forme d'un tableau de synthèse.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le groupement candidat devra pouvoir justifier d'un chiffre d'affaire annuel minimum de 2 M d'euros dans le domaine d'activité objet de l'accord cadre.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Afin d'apprécier les capacités techniques et professionnelles du groupement, les candidats présenteront une liste de références pertinentes en lien avec l'objet de l'accord cadre.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Sont attendues notamment des références d'urbaniste, d'architecte et de paysagiste (ayant des expériences significatives en PRU, et en programmation, conception et maîtrise d'oeuvre d'espaces publics), de programmiste expert en habitat et en montage d'opérations économiques, de sociologie urbaine, d'expert en sécurité et sûreté, de conseil et d'assistance en concertation, en ordonnancement pilotage et coordination urbaine.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

La durée de l'accord-cadre sera exceptionnelle afin que l'équipe de maîtrise d'oeuvre urbaine titulaire puisse assurer à la fois la préparation de la convention, la mise en oeuvre, et la réalisation d'une opération urbaine complexe de renouvellement urbain nécessitant une articulation entre gouvernance partenariale, études et phase opérationnelle, et la mobilisation des acteurs et des citoyens.

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/08/2016 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 30/09/2016

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

La mission globale d'urbanisme prend la forme d'un accord-cadre sans montant minimum et sans montant maximum.

En sus du tableau de synthèse présentant le chiffre d'affaires et de la liste de références pertinentes telles que exigées ci-avant, le candidat devra produire:

- copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
- déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics, concernant les interdictions de soumissionner;
- déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés.
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché;
- s'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre.
- Le mandataire fournira un tableau de synthèse avec pour chaque type de mission évoqué dans les caractéristiques principales du présent avis, les opérateurs sollicités et le nom des personnes correspondantes qui seront mobilisées.
- L'Indication des titres d'études et professionnels du candidat ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché public.
- L'Indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché public.

La présentation des candidatures se fera avec les formulaires Dc1, Dc2, Dc4 ou au moyen du DUME européen.

Conditions de remise des offres ou des candidatures:

Les candidats transmettent leur dossier de candidature sous pli cacheté. Ce pli doit contenir dans une seule enveloppe, les pièces définies dans le présent document et devra être remis contre récépissé ou, s'il est envoyé par la poste par pli recommandé avec avis de réception postal, parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des candidatures et ce, à l'adresse suivante: Mairie de Besançon — bureau du courrier — entrée C1 — niveau 0 — 2 rue Mégevand, 25034 BESANCON Cedex.

Transmission électronique:

Le pouvoir adjudicateur préconise la transmission des documents par voie papier mais accepte les plis adressés par voie électronique à l'adresse suivante: www.marches.grandbesancon.fr.

Le choix du mode de transmission est irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à tous les documents transmis au pouvoir adjudicateur.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif
Postal address: 30 rue Charles Nodier
Town: Besancon Cedex
Postal code: 25044
Country: France
E-mail: greffe.ta-besancon@juradm.fr
Telephone: +33 381826000
Fax: +33 381826001

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif
Postal address: 30 rue Charles Nodier
Town: Besancon Cedex
Postal code: 25044
Country: France
E-mail: greffe.ta-besancon@juradm.fr
Telephone: +33 381826000
Fax: +33 381826001

VI.5. Date of dispatch of this notice

01/07/2016