

Belgium-Brakel: Prepared meals

OJ S 128/2016 06/07/2016

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Brakel

Postal address: Marktpllein 1

Town: Brakel

Postal code: 9660

Country: Belgium

For the attention of: De heer Jürgen De Mets

E-mail: jurgen.demets@brakel.be

Telephone: +32 55431750

Fax: +32 55426236

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.brakel.be

Electronic access to information: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/992/C2/2016>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: U kan de opdrachtdocumenten op volgende website verkrijgen

Internet address: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/992/C2/2016>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Bereiding en levering van maaltijden aan het gemeentelijk kleuter en lager onderwijs en aan OCMW-dienst „maaltijden aan huis”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Diverse locaties.

NUTS code BE235 Arr. Oudenaarde

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Bereiden en toelevering van maaltijden volgens het principe van de koude lijn voor leerlingen van het gemeentelijke kleuter en lager onderwijs en volwassenen (leerkrachten) in de gemeentelijke scholen te:

Gemeentelijke kleuterschool

Muiterij 3

9660 Brakel

Gemeentelijke basisschool

Steenweg 93

9660 Brakel

De gemeentelijke scholen voorzien op schooldagen (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) warme maaltijden voor de leerlingen en leerkrachten die dit wensen. Van de inschrijver wordt verwacht dat hij een aanbod en een portionering voorziet dat aangepast is aan de leeftijd van:

Kinderen: kleuter en lager onderwijs

Volwassenen

Per vestiging zal er ook een aantal liter extra soep besteld worden.

Voor het bewaren en het regenereren van de maaltijden dient de nodige apparatuur voorzien te worden in functie van de capaciteit per school.

Hiervoor is de inschrijver verplicht een plaatsbezoek te brengen aan de verschillende locaties, zodat hij zich kan vergewissen van de bestaande toestand en weet welke materialen-toestellen moeten ter beschikking gesteld worden om de maaltijden, volgens de HACCP-normen, te bewaren en op te warmen.

2. Bereiden en toelevering van maaltijden volgens het principe van de koude of warme lijn voor de begunstigden van de OCMW-dienst „maaltijden aan huis”.

De afnemers van de dienst „maaltijden aan huis” kunnen kiezen op basis van welk principe zij hun maaltijd wensen.

De dienstverlener staat in voor het vervoer van de maaltijden met eigen vervoer.

II.1.6. CPV code(s)

15894200 Prepared meals

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Vanaf 1.9.2016 t.e.m. 31.8.2020: 48 maanden

— koude lijn schoolmaaltijden voor kleuters: +/- 4 900 stuks per jaar,

— koude lijn schoolmaaltijden voor leerlingen lager onderwijs: +/- 7 110 stuks per jaar,

— koude lijn maaltijden voor schoolpersoneel: +/- 220 stuks per jaar,

- extra soep: +/- 283 liter per jaar,
- warme lijn maaltijden voor volwassenen: +/- 12 860 stuks per jaar,
- koude lijn maaltijden voor volwassenen: +/- 5 150 stuks per jaar,
- warme lijn dieetmaaltijden voor volwassenen: +/- 220 stuks per jaar,
- koude lijn dieetmaaltijden voor volwassenen: +/- 90 stuks per jaar.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: a) Belgische inschrijvers:

- de aanbestedende overheid staat zelf in voor het opvragen van de nodige attesten,
- Een verklaring op eer (zie bijlage C) waaruit blijkt dat de inschrijver zich niet in een toestand uitsluiting, zoals bedoeld in artikel 20 §§ 1 en 1/1 van de wet van 15.6.2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en artikel 61 tot en met 66 van het koninklijk besluit

b) Buitenlandse inschrijvers voegen volgende documenten extra toe (dus documenten onder a) en b):

- Attest dat de betaling en van de sociale zekerheidsbijdragen in orde zijn;
- Attest waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn beroepsmatige fiscale verplichtingen (inkomstenbelasting en vennootschapsbelasting) overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Het attest heeft betrekking op de laatste afgelopen fiscale periode voor de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of voor de offertes.
- Een verklaring op eer (zie bijlage C) waaruit blijkt dat de inschrijver zich niet in een toestand uitsluiting, zoals bedoeld in artikel 20 §§ 1 en 1/1 van de wet van 15.6.2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en artikel

61 tot en met 66 van het koninklijk besluit.

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikel 20 §§ 1 en 1/1 van de wet van 15.6.2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en artikel 61 tot en met 66 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 3 van het KB van 15.7.2011.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

Een lijst van de voornaamste gelijkaardige leveringen (minimaal 3) die de inschrijver gedurende de afgelopen drie jaar heeft verricht met vermelding van het gebruikte principe koude lijn (referentieadressen, contactpersoon, telefoonnummer).

De inschrijver toont aan op welke manier hij de HACCP-normen en de wettelijke voorschriften naleeft met betrekking tot de productie van de maaltijden, autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 40
2. Kwaliteit en smaak. Weighting 25
3. Samenstelling en diversiteit maaltijden, duurzame gedachte. Weighting 10
4. Flexibiliteit. Weighting 10
5. Organisatie. Weighting 15

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information**IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

2016/039

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 10.8.2016 - 23:59

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.8.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 11.8.2016 - 10:00

Place:

Gemeentehuis, vergaderzaal, 1ste verdieping.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist:

Een geldige offerte wordt opgesteld op basis van een geregistreerd werkbezoek, zodat de inschrijver duidelijk de bestaande toestand van de keuken kent en weet welke en hoeveel toestellen moeten worden ter beschikking gesteld voor de verdere afwerking van de opdracht na aanlevering van de maaltijden (bewaring en opwarmen van de maaltijden volgens HACCP-normen) in het gemeentelijk onderwijs.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body****VI.4.2. Review procedure**

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.7.2016