

Netherlands-Amsterdam: Health and social work services**OJ S 128/2016 06/07/2016****Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Amsterdam, Cluster Sociaal

Postal address: Jan van Galenstraat 323

Town: Amsterdam

Postal code: 1056 CH

Country: Netherlands

Contact person: Gemeente Amsterdam, Cluster Sociaal Hoofdkantoor

For the attention of: Tarik Ouchan

E-mail: t.ouchan@amsterdam.nl

Telephone: +316 25095609

Internet address(es):Address of the buyer profile: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=43306>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Gemeente Aalsmeer

Postal address: Postbus 253

Town: Aalsmeer

Country: Netherlands

Official name: Gemeente Amstelveen

Postal address: Postbus 4

Town: Amstelveen

Country: Netherlands

Official name: Gemeente Diemen

Postal address: Postbus 191

Town: Diemen

Country: Netherlands

Official name: Gemeente Uithoorn

Postal address: Postbus 8

Town: Uithoorn
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Ouder Amstel
Postal address: Postbus 35
Town: Ouder Amstel
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Beemster
Postal address: Postbus 7
Town: Middenbeemster
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Landsmeer
Postal address: Postbus 1
Town: Landsmeer
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Edam/Volendam
Postal address: Postbus 180
Town: Volendam
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Purmerend
Postal address: Postbus 15
Town: Purmerend
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Oostzaan
Postal address: Postbus 20, 1530 AA Wormer
Town: Oostzaan
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Waterland
Postal address: Postbus 1000
Town: Monnickendam
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Wormerland
Postal address: Postbus 20
Town: Wormer
Country: Netherlands
Official name: Gemeente Zaanstad
Postal address: Postbus 2000
Town: Zaandam
Country: Netherlands

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Specialistische Jeugdhulp — Segment C.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 25: Health and social services

Main site or place of performance: Jeugdregio Amsterdam-Amstelland (Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Uithoorn en Ouder Amstel (DUO)) en jeugdregio Zaanstreek-Waterland (Beemster, Landsmeer, Edam/ Volendam, Purmerend, Oostzaan, Waterland, Wormerland en Zaanstad).

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Maximum number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement
: 999

Duration of the framework agreement

Duration in years: 2

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT:

Range: between 65 and 260 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Sinds 2015 zijn de gemeenten op grond van de Jeugdwet verantwoordelijk voor de Jeugdhulp, waaronder publieke Jeugdgezondheidszorg, basale (ambulante) jeugdhulp, de specialistische jeugdhulp zoals geestelijke gezondheidszorg en pleegzorg, en de hoogspecialistische jeugdhulp waaronder de residentiële jeugdhulp. Dit houdt onder andere in dat zij moeten zorgen voor voldoende toegankelijk aanbod van Jeugdhulp voor de gezinnen in de gemeente. De samenwerkende gemeenten in de Jeugdhulpregio's Amsterdam-Amstelland en Zaanstreek-Waterland kopen de Specialistische Jeugdhulp voor 2018 wederom gezamenlijk in. De in 2014 afgesloten contracten voor 2015 en 2016 worden met één jaar verlengd t/m 31.12.2017. De inkoop van Specialistische Jeugdhulp is verdeeld in de twee segmenten B en C (hoogspecialistisch) met elk een apart Inkoopdocument en aanbestedingsprocedure. Ondernemers die zich zowel willen inschrijven voor segment B als voor segment C, dienen beide inkoopdocumenten te hanteren en beide aanbestedingsprocedures te doorlopen. Onderhavige aanbestedingsprocedure betreft de inkoop van „Specialistische Jeugdhulp — segment C” voor 2018.

Aanbestedende dienst is de gemeente Amsterdam, die namens de samenwerkende gemeenten als aanspreekpunt optreedt.

Geïnteresseerde ondernemers kunnen hun interesse voor deze opdracht kenbaar maken door zich aan te melden via Negometrix. Na aanmelding krijgt de geïnteresseerde partij direct toegang tot de aanbestedingsdocumenten en kan op basis van deze informatie beslissen al dan niet in te schrijven. Het geheel aan informatie in Negometrix vormt tezamen de aanbestedingsdocumenten. .

II.1.6. CPV code(s)

85000000 Health and social work services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Inschrijver voegt bij de juiste vraag in Negometrix een recent uittreksel van de Kamer van Koophandel waaruit de inschrijving in het Handelsregister blijkt en dat de documenten rechtsgeldig ondertekend zijn.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De Inschrijver verklaart door in te schrijven dat de financiële en economische draagkracht van zijn organisatie zodanig is dat de continuïteit van zijn dienstverlening in het kader van deze Opdracht niet in gevaar komt.

Voor de toetsing van de financiële draagkracht zal de Gemeente waar mogelijk gebruik maken van gedeponeerde gegevens bij de Kamer van Koophandel. Bij afwezigheid van deze stukken, kan de gemeente deze stukken opvragen bij de inschrijver.

De Gemeente kan de jaarverslagen en accountantsverklaringen toetsen op de aanwezigheid van een continuïteitsparagraaf. Hierbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

— Geen opmerkingen betekent geen bijzonderheden en dat impliceert dat er geen sprake is van specifiek verwachte risico's. De Gemeente behoudt echter de bevoegdheid zelfstandig de gegevens te beoordelen.

— Indien er wel opmerkingen door de accountant zijn gemaakt, dan dient de Inschrijver aan te geven welke maatregelen zijn getroffen om eventuele risico's te beperken of te voorkomen.

Deze maatregelen dienen dan zodanig te zijn geborgd dat de Gemeente de Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de Opdracht op die maatregelen kan aanspreken.

Minimum level(s) of standards possibly required: De Inschrijver beschikt over voldoende financiële en economische draagkracht om de Opdracht uit te voeren.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Per kerncompetentie verstrekt Inschrijver 1 referentie.

Van alle ingediende referenties dient Inschrijver een tevredenheidverklaring te overleggen door de referentie te laten ondertekenen door de referent. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het formulier van Bijlage 8 dat volledig moet worden ingevuld en geüpload bij de juiste vraag in Negometrix.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De Inschrijver dient aan te tonen dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot de Opdracht. Voor het uitvoeren van de Opdracht dient de Inschrijver over de volgende Kerncompetenties te beschikken:

1 Ervaring met het uitoefenen van(hoog)specialistische Jeugdhulp.

Toelichting:

Uit de te overleggen referentie(s) moet duidelijk en ondubbelzinnig de ervaring blijken op het vakgebied (hoog)specialistische Jeugdhulp gerelateerd aan de aard en inhoud zoals beschreven in hoofdstuk 2 van het Inkoopdocument Specialistische Jeugdhulp — Segment C. Indien wordt ingeschreven op het Profiel het jonge kind of het Profiel crisis, dan dient uit de te overleggen referentie de specifieke ervaring met deze vorm van (hoog)specialistische Jeugdhulp blijken. Ervaring met het Profiel jonge kind of het Profiel crisis, mag met een andere referentie (bijvoorbeeld van een andere gemeente) aangetoond worden, dan de referentie die overlegd wordt voor de overige Profielen waarop wordt ingeschreven.

De referentie dient door een gemeente afgegeven te worden en de Opdracht dient naar tevredenheid te zijn uitgevoerd.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

AIS-2016-0004

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.10.2016 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com

Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.7.2016