

Poland-Opole: Tree-maintenance services

OJ S 101/2018 30/05/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Opolu

Postal address: Niedziałkowskiego 6

Town: Opole

NUTS code: PL52 Opolskie

Postal code: 45-085

Country: Poland

Contact person: w sprawach przedmiotu zamówienia: Tomasz Śmietanka – tel. (+48) 77 433 24 78, - w sprawach procedury przetargowej – Iwona Kupiec –tel. (+48) 77 40 16 381

E-mail: przetargi_opole@gddkia.gov.pl

Telephone: +48 774545505

Fax: +48 774544468

Internet address(es):

Main address: www.gddkia.gov.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.gddkia.gov.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Other activity: zarządzanie drogami krajowymi

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

„Utrzymanie zieleni wysokiej i średniej przy drogach krajowych na terenie Oddziału w Opolu, Rejonie w Nysie, Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w okresie do 31.12.2020 r.”

Reference number: O.OP.D-3.2413.12.2018

II.1.2. Main CPV code

77211500 Tree-maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: Utrzymanie zieleni wysokiej i średniej przy drogach krajowych na terenie Oddziału w Opolu, Rejonie w Nysie, Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w okresie do 31.12.2020 r.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

77211000 Services incidental to logging, 77211400 Tree-cutting services, 77341000 Tree pruning, 77211600 Tree seeding, 77210000 Logging services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL523 Nyski

Main site or place of performance: Zgodnie z Tomem III i IV SIWZ.

II.2.4. Description of the procurement

W ramach przedmiotowego zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do wykonania następujących usług:

- a) wycinka drzew zgodnie z pozycjami zawartymi w kosztorysie ofertowym
- b) podkrzesywanie drzew zgodnie z pozycjami zawartymi w kosztorysie ofertowym
- c) nasadzenia drzew zgodnie z pozycjami zawartymi w kosztorysie ofertowym
- d) frezowanie pni po wycince, z wywozem i utylizacją odpadów
- e) wycinka pojedynczych krzaków i odrostów
- f) karczowanie pni po wycince, z wywozem i utylizacją odpadów
- g) zrębkowanie gałęzi ułożonych uprzednio w stos
- h) inne usługi o charakterze interwencyjnym.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do:

- wykonania i uzyskania zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas usług przez organ zarządzający ruchem (uwzględniającego zastosowanie odpowiednich urządzeń),
- wykonywania i utrzymania oznakowania w trakcie realizacji usługi.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Zatrudnienie osób bezrobotnych / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Doświadczenie zawodowe koordynatora całości prac w zakresie koordynowania, kierowania lub nadzorowania usług przy wycince drzew lub pielęgnacji zadrzewienia / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

„Nie dotyczy”.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis został zamieszczony w Sekcji III.1.2) „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów” na wezwanie zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1.1. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego; w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w Sekcji III.1.1). „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”, pkt 1.1. Ogłoszenia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

1.1. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 PLN

Uwaga:

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy:

— dla ubezpieczenia wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

— warunek określony w ppkt 1.1 musi być spełniony w całości min przez jednego z Wykonawców.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis został zamieszczony w sekcji III.1.3) „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów” na wezwanie zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1.1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w celu wykazania spełniania warunku którego opis został zamieszczony w Sekcji III.1.3).

„Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”, pkt 1.1. Ogłoszenia.

1.2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; w celu wykazania spełniania warunku którego opis został zamieszczony w Sekcji III.1.3). „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”, pkt 1.2. Ogłoszenia.

1.3. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w celu wykazania spełniania warunku którego opis został zamieszczony w Sekcji III.1.3). „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”, pkt 1.3. Ogłoszenia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1.1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:

1 zamówienia (umowy) polegającego na wycince drzew, lub nasadzeniu drzew, lub podkrzesywaniu drzew (odrostów), lub wycince krzewów, krzaków, w ciągach dróg klasy min. G o wartości usług min. 250 000,00 PLN.

1.2. Wykonawca musi mieć dostępne w celu realizacji zamówienia następujące narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne, wymienione poniżej:

- frezarka do pni - min.1 szt,
- frezarka przystosowana do karczowania pni lub koparko-ładowarka min. 1szt,
- piła spalinowa - min. 3 szt,
- rębak do rozdrabniania gałęzi - min. 1 szt,
- podnośnik z koszem do cięć w koronach drzew – min. 1 szt.

1.3. Wykonawca musi wskazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca, na funkcję wymienione poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

- Koordynator całości prac w zakresie koordynowania, kierowania lub nadzorowania usług przy wycince drzew lub pielęgnacji zadrzewienia – 1 osoba posiadająca:

- minimum średnie wykształcenie,
- doświadczenie zawodowe: min. 2 lat doświadczenia w zakresie koordynowania, kierowania lub nadzorowania usług przy wycince drzew, nasadzeniach i pielęgnacji zadrzewienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt.:

- 1.1. jeden z Wykonawców musi spełniać w całości,
- 1.2 i 1.3. Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych w Tomie II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Istotne postanowienia umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/07/2018 Local time: 10:50

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/07/2018 Local time: 11:00

Place:

Siedziba Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Opolu przy ul. Niedziałkowskiego nr 6, sala konferencyjna (parter).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24 /UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w IDW.
3. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące także tych podmiotów.
Zgodnie z informacją zawartą w JEDZ, o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w części IV JEDZ.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w IDW.
6. JEDZ należy złożyć z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej jakim jest poczta elektroniczna, na adres e-mail (maksymalny rozmiar wiadomości – 15 MB): jedz.opole@gddkia.gov.pl - zgodnie z pkt. 12.3 IDW.
7. Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia informacji, zaświadczeń, odpisu oraz oświadczeń, o których mowa w § 5 pkt od 1 do 6 oraz 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także w przypadku gdy osoba, której dany dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają zasady określone w § 7 i 8 ww. Rozporządzenia.
9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz 8 ustawy Pzp.
11. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w zakresie opisanym w SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Biuro Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 4587701

Fax: +48 4587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/05/2018