

Germany-Leverkusen: Civic-amenity services

OJ S 77/2023 19/04/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: wupsi GmbH

Postal address: Borsigstr. 18

Town: Leverkusen

NUTS code: DEA24 Leverkusen, Kreisfreie Stadt

Postal code: 51381

Country: Germany

E-mail: Alexander.Bick@wupsi.de

Telephone: +49 2171/5007-540

Fax: +49 2171/5007-541

Internet address(es):

Main address: www.wupsi.de

Address of the buyer profile: www.wupsi.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E81857423>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.subreport.de/E81857423>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Öffentlicher Personen-Nahverkehr

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Bereitstellung und Betrieb eines Fahrradverleihsystems für die wupsi GmbH

II.1.2. Main CPV code

98350000 Civic-amenity services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Bereitstellung und Betrieb eines Fahrradverleihsystems für die wupsi GmbH in Leverkusen.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEA24 Leverkusen, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Leverkusen

II.2.4. Description of the procurement

Der Rat der Stadt Leverkusen hat am 13.02.2023 die Fortführung des öffentlichen Fahrradverleihsystems im Stadtgebiet beschlossen und die Auftraggeberin mit der Ausschreibung und Umsetzung betraut. Gegenstand der vorliegenden Ausschreibung ist es, einen Dienstleister zu beauftragen, der ein Fahrradverleihsystem mit mindestens 400 Fahrrädern und mindestens 100 virtuellen Stationen in Leverkusen betreibt. Das Fahrradverleihsystem soll im April 2024 nach einer definierten Aufbauphase starten. Das Fahrradmietssystem ist dabei als Rahmenvereinbarung ausgestaltet; zu Beginn sind im Rahmen des

Erstabrufs mindestens 400 Standard-Fahrräder und Pedelecs (in einer vorgegebenen prozentualen Aufteilung) vorgesehen; die

Auftraggeberin behält sich vor, während der Laufzeit des Rahmenvertrages, eine Erweiterung auf bis zu insgesamt 1000 Fahrräder (800 Standard-Fahrräder und 200 Pedelecs) zu beauftragen. Über einen Zweitabruf wird das System - voraussichtlich zum Juni 2025 - um 10 E-Lastenfahräder nebst Stationen ergänzt. Eine Erweiterung auf bis zu 40 E-Lastenräder ist aufgrund des Rahmenvertrages vorbehalten. Die maximale Gesamtanzahl der Räder beträgt daher 1040. Seitens des Auftraggebers wird für die Errichtung und den Betrieb des Fahrradverleihsystems ein Zuschuss von maximal 600.000 Euro/Jahr netto gezahlt. Die maximal 600.000 Euro/Jahr beziehen sich nur auf den Erstabruf und nicht auf das Gesamtsystem.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Vorlage eines aktuellen Handelsregistrauszuges, soweit die Eintragung nach den gesetzlichen Vorschriften des Landes, aus dem der Bewerber stammt, vorgesehen ist. Der Auszug darf nicht älter als 3 Monate sein; Stichtag ist der Einsendeschluss für die Teilnahmeanträge.
2. Falls eine Bewerbergemeinschaft vorliegt: Bewerbergemeinschaftserklärung (Formblatt T-1).
3. Im Fall einer Eignungsleihe: Verfügbarkeitsnachweis des Dritten, Muster beigefügt als Formblatt T-2.
4. Eigenerklärung des Bewerbers, dass keine Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vorliegen, Formblatt T-3.
5. Formblatt T-6 Eigenerklärung Russland.

Im Falle einer Bewerbergemeinschaft ist eine ausgefüllte Bewerbergemeinschaftserklärung einzureichen. Zudem hat jedes Mitglied der Bietergemeinschaft sowie jeder eignungsleihende Nachunternehmer die Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen sowie einen aktuellen Handelsregistrauszug und die Eigenerklärung zur Verordnung EU 2022/576 Russland abzugeben. Ausländische Bewerber haben gleichwertige Nachweise der für sie zuständigen Behörde/Institutionen ihres Heimatlandes beizubringen. Diese sind ins Deutsche zu übersetzen. Die Auftraggeberin behält sich vor, für die Bestätigung der in der Eigenerklärung gemachten Angaben weitergehende Nachweise zu verlangen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Die in diesem Abschnitt geforderten Erklärungen und Nachweise müssen im Falle einer Bewerbergemeinschaft durch die Bewerbergemeinschaft insgesamt erfüllt sein. Es ist daher ausreichend, wenn mindestens ein Mitglied der Bewerbergemeinschaft die geforderten Erklärungen und Nachweise erbringt bzw. wenn die Mitglieder gemeinsam bzw. in Summe eine hinreichende Leistungsfähigkeit erwarten lassen, namentlich die Mindestanforderungen erfüllen. Ausländische Bewerber haben gleichwertige Nachweise der für sie zuständigen Behörde/ Institutionen ihres Heimatlandes beizubringen. Diese sind ins Deutsche zu übersetzen. Die Auftraggeberin behält sich vor, für die Bestätigung der in der Eigenerklärung gemachten Angaben weitergehende Nachweise zu verlangen.

1. Bescheinigung über eine Betriebshaftpflichtversicherung mit Angaben zur Deckungssumme. Alternativ kann eine Eigenerklärung abgegeben werden, dass eine den benannten Mindeststandards entsprechende Berufshaftpflichtversicherung im Auftragsfall für das Projekt abgeschlossen wird, Formblatt T-4.
2. Aktuelle Auskunft der Creditreform oder eines vergleichbaren Instituts. Die Auskunft darf nicht älter sein als 3 Monate;
Stichtag ist der Einsendeschluss für die Teilnahmeanträge.
3. Eigenerklärung zum Gesamtumsatz und zum Umsatz mit vergleichbaren Leistungen in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren, Formblatt T-5. Als vergleichbare Leistung gilt der Betrieb von Fahrradverleih- bzw. Fahrradmietsystemen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

zu 1: Mindest-Deckungssummen je Schadensfall: Personenschäden 7,5 Mio. Euro,
Sachschäden 2 Mio. Euro,
Vermögensschäden 1 Mio. Euro.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Die in diesem Abschnitt geforderten Erklärungen und Nachweise müssen im Falle einer Bewerbungsgemeinschaft durch die Bewerbungsgemeinschaft insgesamt erfüllt sein. Es ist daher ausreichend, wenn mindestens ein Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft die geforderten Erklärungen und Nachweise erbringt bzw. wenn die Mitglieder gemeinsam bzw. in Summe eine hinreichende Leistungsfähigkeit erwarten lassen, namentlich die Mindestanforderungen erfüllen. Beruft sich ein Bewerber hinsichtlich der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit auf Erklärungen/Nachweise eines Dritten/ Nachunternehmers, sind die Erklärungen/Nachweise für den Dritten/Nachunternehmer gesondert beizufügen. In diesem Fall muss der Bewerber einen Verfügbarkeitsnachweis des Dritten/Nachunternehmers (z.B. auf Formblatt T-2) vorlegen. Ausländische Bieter haben gleichwertige Nachweise der für sie zuständigen Behörde/ Institutionen ihres Heimatlandes beizubringen. Diese sind ins Deutsche zu übersetzen. Die Auftraggeberin behält sich vor, für die Bestätigung der in der Eigenerklärung gemachten Angaben weitergehende Nachweise zu verlangen.

1. Eigenerklärung zu Referenzen über die Einrichtung und den Betrieb von Fahrradverleihsystemen aus dem Zeitraum zwischen dem 1.1.2019 und dem Schluss des Teilnahmewettbewerbs (Formblatt T-7).
2. Eigenerklärung zu Referenzen über die Deep-Link-Integration der Softwarelösung eines Fahrradverleihsystems in eine multimodale Mobilitätsplattform eines Verkehrsunternehmens aus dem Zeitraum vom 1.1.2019 bis zum Schluss des Teilnahmewettbewerbs, Formblatt T-8.
3. Eigenerklärung zu Referenzen über die Tiefen-Integration der Softwarelösung eines Fahrradverleihsystems in eine multimodale Mobilitätsplattform eines Verkehrsunternehmens aus dem Zeitraum vom 1.1.2019 bis zum Schluss des Teilnahmewettbewerbs, Formblatt T-9.

Minimum level(s) of standards possibly required:

zu 1. Mindestens 3 Referenzen sind nachzuweisen. Diese müssen ein stationsgebundenes System mit mindestens 300 Fahrrädern (Mischflotte aus Fahrrädern, Pedelecs und E-Lastenrädern) und eine Mindestlaufzeit von 3 Jahren umfasst haben. Sofern ein Projekt zum Schluss des Teilnahmewettbewerbs bereits abgeschlossen ist, muss es mindestens 1 Jahr bereits in Betrieb sein.

zu 2 und 3. Jeweils mindestens eine den Anforderungen entsprechende Referenz muss nachgewiesen werden.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Im Auftragsfall werden die besonderen Vertragsbedingungen des Landes Nordrhein-Westfalen zur Einhaltung des Tariftreue- und Vergabegesetzes Nordrhein-Westfalen (BVB Tariftreue- und Vergabegesetz Nordrhein-Westfalen) Vertragsbestandteil.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/05/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Das Verfahren wird als nicht offenes Verfahren durchgeführt. Zunächst bewerben sich die interessierten Unternehmen mit ihrem

Teilnahmeantrag. Die geeigneten Bewerber erhalten sodann die Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes. Die Frist für die Abgabe des Angebots wird voraussichtlich im Juni 2023 enden.

2. Neben den Formblättern zum Eignungsnachweis wird auf der Plattform subreport auch eine Arbeitsfassung der Leistungsbeschreibung zur Verfügung gestellt. Bei der Leistungsbeschreibung handelt es sich zunächst um einen Vorabzug, der den Bewerbern einen Eindruck vom Auftragsinhalt verschaffen soll. Mit der Aufforderung zur Angebotsabgabe in der zweiten Verfahrensstufe werden den Bietern die finale Leistungsbeschreibung, der Vertrag, die Bewertungsmatrix sowie ein Angebotsblatt und ein Preisblatt zur Verfügung gestellt.

3. Fragen sind ausschließlich über die Kommunikationsschnittstelle der Vergabepattform subreport (<https://www.subreport.de/E81857423>) einzureichen. Mündliche/telefonisch oder per E-Mail gestellte Fragen werden nicht beantwortet; auf diesem Wege erfolgende Antworten wären, würden Sie doch erteilt, nicht verbindlich.

4. Die Auftraggeberin behält sich vor, Fragen, die nicht bis spätestens 8 Kalendertage vor Schluss der Teilnahmeantragsfrist gestellt werden, nicht mehr zu beantworten; rechtzeitig gestellte Fragen werden anonymisiert allen registrierten Bewerbern gegenüber anonymisiert beantwortet.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland

Postal address: Zeughausstraße 2-10

Town: Köln

Postal code: 50667

Country: Germany

E-mail: vrheinland@bezreg-koeln.nrw.de

Telephone: +49 2211473045

Fax: +49 2211472889

Internet address: https://www.bezreg-koeln.nrw.de/brk_internet/vergabekammer/

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Die Vergabestelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Unternehmen/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Ein Antrag auf Nachprüfung ist danach u. a. insbesondere unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammer Rheinland

Postal address: Zeughausstraße 2-10

Town: Köln

Postal code: 50667

Country: Germany

E-mail: vrheinland@bezreg-koeln.nrw.de

Telephone: +49 2211473045

Fax: +49 2211472889

Internet address: https://www.bezreg-koeln.nrw.de/brk_internet/vergabekammer/

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/04/2023