

**Poland-Kosakowo: Kindergarten furniture****OJ S 77/2023 19/04/2023****Contract notice****Supplies****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Kosakowo

National registration number: REGON 000531708

Postal address: ul. Żeromskiego 69

Town: Kosakowo

NUTS code: PL63 Pomorskie

Postal code: 81-198

Country: Poland

Contact person: Aleksandra Nikielska

E-mail: [zamowienia@kosakowo.pl](mailto:zamowienia@kosakowo.pl)**Internet address(es):**Main address: [www.gminakosakowo.pl](http://www.gminakosakowo.pl)**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_kosakowo](https://www.platformazakupowa.pl/pn/gmina_kosakowo)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_kosakowo](https://www.platformazakupowa.pl/pn/gmina_kosakowo)

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Wyposażenie budynku gminnego przedszkola publicznego w Mostach, gm. Kosakowo –

Umeblowanie i pomoce dydaktyczne

Reference number: ZP.271.11.2023

**II.1.2. Main CPV code**

39161000 Kindergarten furniture

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

#### **II.1.4. Short description**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia do nowego budynku gminnego przedszkola publicznego w Mostach – umeblowanie i pomoce dydaktyczne (np. biurka, krzesła biurowe, krzesła dla dzieci, stoliki dla dzieci, regały, szafy, szafki szatniowe, zestawy meblowe sal przedszkolnych, pomoce dydaktyczne, dywany, itp.). Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawierający zestawienie umeblowania i pomocy dydaktycznych stanowi Załącznik nr 7 do SWZ

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

39110000 Seats, chairs and related products, and associated parts, 39120000 Tables, cupboards, desk and bookcases, 37000000 Musical instruments, sport goods, games, toys, handicraft, art materials and accessories

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL634 Gdański

#### **II.2.4. Description of the procurement**

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia do nowego budynku gminnego przedszkola publicznego w Mostach – umeblowanie i pomoce dydaktyczne (np. biurka, krzesła biurowe, krzesła dla dzieci, stoliki dla dzieci, regały, szafy, szafki szatniowe, zestawy meblowe sal przedszkolnych, pomoce dydaktyczne, dywany, itp.). Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawierający zestawienie umeblowania i pomocy dydaktycznych stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

Uwaga. Tabela zestawienie zawarte w pkt „VI. Do formularza ofertowego:” stanowi uproszczone zestawienie rzeczowo-ilościowe opracowane na podstawie Załącznika nr 7 do SWZ - na potrzeby skalkulowania ceny.

2) Zamawiający POMOCNICZO zamieszcza Załącznik nr 2.1 do SWZ stanowiący wyciąg z Projektu wykonawczego – Projektu wnętrz wykonanego przez Studio Projektowe „Sim” s.c. Do wykonania niniejszego zamówienia obowiązują wszystkie zapisy umieszczone w SWZ (w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami niniejszej SWZ i projektu wnętrz – do wyceny należy uwzględnić wytyczne SWZ i OPZ).

3) Wymagania jakościowe dotyczące całego asortymentu wyposażenia muszą spełniać normy zgodności PN-EN 1729-1:2007 . Norma Europejska PN-EN 1729-1,2:2007 ma status Polskiej Normy.

Niniejsza norma podaje wymiary funkcjonalne i znakowanie krzeseł i stołów dla celów ogólnych w instytucjach edukacyjnych:

- dotyczy mebli o stałej wysokości i mebli regulowanych, jak również stołów wysokich, przy których pracuje się w pozycji stojącej bez użycia krzesła
- ma zastosowanie do mebli, na których użytkowane są komputery przenośne lub inne urządzenia przenośne
- NIE MA zastosowania do miejsc pracy specjalnego przeznaczenia np.. laboratoria, siedziska szeregowe, warsztaty
- NIE MA zastosowania do mebli używanych przez personel nauczycielski

Certyfikacja mebli przedszkolnych obejmuje certyfikaty zgodności z wymaganiami, określonymi w polskich normach w brzmieniu obowiązującym na dzień składania ofert.

- 4) Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z dnia 31. grudnia 2002r. (Dz. U. Nr 6 z dnia 22 stycznia 2003 r.) meble oraz sprzęt stosowany w instytucjach edukacyjnych musi posiadać certyfikat na wyrób (certyfikat zgodności z normą dopuszczający do użytku w jednostkach oświatowych).
- 5) Opis warunków dostawy elementów wyposażenia:
- a) cały asortyment wyposażenia należy dostarczyć w terminie określonym niniejszą SWZ do przedszkola gminnego w Mostach ul. Gdyńska 32.
  - b) dostawy wymagają protokolarnego odbioru. Dostawa niepotwierdzona protokołem odbioru będzie traktowana jako niewykonana.
  - c) wniesienie, rozmieszczenie i zamontowanie elementów wyposażenia jest objęte zamówieniem i jest w gestii Wykonawcy
  - d) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu celem pozyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Także zaleca się aby Wykonawca zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca
  - e) Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres minimum 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Długość gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.
- 6) Jako materiały podane w Załączniku nr 2 zamiast płyt można stosować sklejki. Warunkiem jest stosowanie laminatów jak w podano w zestawieniu i wykończone listwami wszystkie krawędzie.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: gwarancja / Weighting: 40%

Price - Weighting: 60%

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in days: 28

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wyklucza :

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o  
zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;  
b) wykonawcę oraz uczestnika k

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, tj.:

W zakresie wiedzy i doświadczenia - Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy których przedmiotem była dostawa mebli, przedszkolnych, szkolnych lub biurowych o wartości brutto minimum 250 tysięcy złotych brutto każda.

Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten nie będzie podlegać sumowaniu. Oznacza to, iż realizacją wymaganej liczby dostaw powinien wykazać się co najmniej jeden z uczestników konsorcjum.

Minimum level(s) of standards possibly required:

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SWZ;

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej

## **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

##### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

##### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **IV.2. Administrative information**

##### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 22/05/2023 Local time: 11:00

##### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

##### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 12/07/2023

##### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 22/05/2023 Local time: 11:30

Place:

rzecznotworowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

PLATFORMAZAKUPOWA.PL

#### **Section VI: Complementary information**

---

##### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

##### **VI.3. Additional information**

Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

##### **VI.4. Procedures for review**

###### **VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

###### **VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

Internet address: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

14/04/2023