

Poland-Wrocław: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 127/2015 04/07/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Szpital Specjalistycznym. A. Falkiewicza we Wrocławiu

Postal address: Warszawska 2

Town: Wrocław

Postal code: 52-114

Country: Poland

For the attention of: Tomasz Sułkowski – w zakresie formalnym, Leszek Papuszka – sprzęt i urządzenia, Wojciech Socha – prace remontowo- budowlane

E-mail: szpital@falkiewicza.internetdsl.pl

Telephone: +48 713774111 / 713774120 / 503708847

Fax: +48 713465172

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.falkiewicza.internetdsl.pl/>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Remont pomieszczeń Sterylizacji Szpitalnej wraz z jej kompletnym wyposażeniem w celu osiągnięcia zgodności z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, tj. stosownie do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r., poz. 739).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Szpital Specjalistyczny
im. A. Falkiewicza we Wrocławiu
Warszawska 2
52-114 Wrocław.
NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest remont i modernizacja (adaptacja) pomieszczeń Centralnej Sterylizatorni (w skrócie CS), znajdujących się w piwnicach budynku A w osiach A-B /4-8 oraz wyposażenie w sprzęt i urządzenia pomieszczeń Centralnej Sterylizatorni.
 2. Zamówienie w standardzie „zaprojektuj i wybuduj” obejmuje następujące zadania:
 - a) przeprowadzenia wizji lokalnej (zalecane) a także, w razie konieczności, opracowania ekspertyzy stanu technicznego pomieszczeń w zakresie opracowania
 - b) pisemnego uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego przyjętych założeń projektowych i wykonawczych,
 - c) wykonanie wielobranżowego projektu remontu i modernizacji piwnic budynku A w osiach A-B/4-8 Centralnej Sterylizatorni wraz z zapleczem socjalnym. Dokumentacja wymaga uzyskania niezbędnych odstępstw, pozwoleń i uzgodnień zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, oraz wymogami Zamawiającego.
 - d) pisemnego uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego harmonogramu prac remontowych,
 - e) wykonanie prac budowlanych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową,
 - f) wyposażenie pomieszczeń w sprzęt medyczny i biurowy zgodnie ze specyfikacją technologiczną zawartą w niniejszym opracowaniu,
 - g) opracowania dokumentacji powykonawczej dla zakresu opracowania,
 - h) przeszkolenie personelu w zakresie obsługi urządzeń i instalacji
- Celem zamierzenia jest dostosowanie pomieszczeń centralnej sterylizatorni tak, aby spełniały wymogi przewidziane przepisami prawa, a w szczególności rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012r, (Dz.U. Nr 0 poz. 739). w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services, 71320000 Engineering design services, 45000000 Construction work, 45232460 Sanitary works, 45300000 Building installation work, 45400000 Building completion work, 33100000 Medical equipments, 33191000 Sterilisation, disinfection and hygiene devices, 33191100 Steriliser, 33191110 Autoclaves

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest remont i modernizacja (adaptacja) pomieszczeń Centralnej Sterylizatorni (w skrócie CS), znajdujących się w piwnicach budynku A w osiach A-B /4-8 oraz wyposażenie w sprzęt i urządzenia pomieszczeń Centralnej Sterylizatorni.
2. Zamówienie w standardzie „zaprojektuj i wybuduj” obejmuje następujące zadania:
 - a) przeprowadzenia wizji lokalnej (zalecane) a także, w razie konieczności, opracowania ekspertyzy stanu technicznego pomieszczeń w zakresie opracowania
 - b) pisemnego uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego przyjętych założeń projektowych i wykonawczych,
 - c) wykonanie wielobranżowego projektu remontu i modernizacji piwnic budynku A w osiach A-B/4-8 Centralnej Sterylizatorni wraz z zapleczem socjalnym. Dokumentacja wymaga uzyskania niezbędnych odstępstw, pozwoleń i uzgodnień zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, oraz wymogami Zamawiającego.
 - d) pisemnego uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego harmonogramu prac remontowych,
 - e) wykonanie prac budowlanych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową,
 - f) wyposażenie pomieszczeń w sprzęt medyczny i biurowy zgodnie ze specyfikacją technologiczną zawartą w niniejszym opracowaniu,
 - g) opracowania dokumentacji powykonawczej dla zakresu opracowania,
 - h) przeszkolenie personelu w zakresie obsługi urządzeń i instalacji
- Celem zamierzenia jest dostosowanie pomieszczeń centralnej sterylizatorni tak, aby spełniały wymogi przewidziane przepisami prawa, a w szczególności rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012r, (Dz.U. Nr 0 poz. 739). w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
3. Szczegółowe parametry techniczne dostarczanego sprzętu opisano w Specyfikacji Technicznej – załącznik nr 1 do SIWZ. Wytyczne do wykonania robót budowlanych stanowi załącznik nr 1a do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
4. Parametry podane w załączniku nr 1 do SIWZ w kolumnie nr 2 „Parametry wymagane” oraz w kolumnie nr 3 „Wymóg graniczny” stanowią wymagania, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty. Brak dokonania przez Wykonawcę wpisu w kolumnie nr 5 „Parametr oferowany” zostanie potraktowany jako niespełnienie parametru.
5. Zamawiający wskazuje, że przedmiotem zamówienia jest dostawa. Dostawę należy rozumieć jako sprzedaż urządzenia w myśl art. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający poprzez bezpłatny serwis pogwarancyjny rozumie wykonanie wszelkich napraw i przeglądów okresowych w okresie minimum 2 lat po upływie okresu gwarancji. Wykonawca zapewnia serwis techniczny, pokrycie kosztów dojazdu inżyniera serwisu, kosztów roboczogodziny. Zamawiający w tym okresie pokrywa jedynie koszty użytych materiałów i części zamiennych wykorzystanych do naprawy urządzenia.
7. Dostarczony sprzęt szpitalny musi być fabrycznie nowy, wyprodukowane po 01.01.2015r. a poszczególne ich elementy muszą współdziałać ze sobą w sposób kompatybilny.
8. Dostarczany asortyment nie może być przedmiotem wcześniejszych prezentacji, pokazów, próbnych testów, itp.
9. Oferowany sprzęt szpitalny musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i kosztów.
10. Do oferty należy dołączyć materiały firmowe np. foldery, broszury, katalogi, ulotki zawierające opis parametrów technicznych oferowanego asortymentu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, a także poprzez zwrócenie się do Wykonawcy o złożenie dodatkowych wyjaśnień.

12. Oferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, ponadto musi posiadać wymagane deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczenia do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej.

13. Wykonawca w ramach dostawy przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

- a) Montażu, instalacji, pierwszego uruchomienia sprzętu szpitalnego w terminie do 60 od momentu uzyskania zatwierdzonego projektu;
- b) Przeprowadzenia na wniosek Zamawiającego szkolenia personelu medycznego w terminie do końca inwestycji;
- c) Udzielenia pełnej min. 2 letniej gwarancji, liczonej od dnia uruchomienia urządzenia + min. 2 lata bezpłatnego serwisu (płatne tylko koszty materiałowe)
- d) Przeprowadzenia w ramach serwisu bezpłatnych przeglądów okresowych z częstotliwością zalecaną przez producenta urządzenia, lecz nie rzadziej niż jeden przegląd w roku.
- e) Dołączenia instrukcji użytkowania każdego z urządzeń w języku polskim oraz dokumentacji techniczno – serwisowej w języku polskim wraz z kartami gwarancyjnymi.
- f) Pokrycia kosztów związanych z odbiorem przez Urząd Dozoru Technicznego.

14. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć własnym środkiem transportu i na swój koszt oraz zamontować i uruchomić oferowany sprzęt szpitalny.

15. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na terenie kraju autoryzowany przez producenta serwis gwarancyjny dostarczonego sprzętu szpitalnego przez cały okres trwania gwarancji.

16. Oferowany sprzęt szpitalny nie może stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia pacjentów, użytkowników i osób trzecich.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.9.2015. Completion 15.12.2015

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

10.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 161 494.50 PLN (słownie: sto sześćdziesiąt jeden tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt cztery złote 50/100).

10.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia składania ofert do godz. 10:30.

10.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BPS S.A. 67 1930 1073 2210 0216 0748 0005
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena (koszt). Weighting 70
2. Okres gwarancji. Weighting 15
3. Parametry techniczne. Weighting 15

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZP/PN-07/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.8.2015 - 10:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 11.8.2015 - 11:00

Place:

Szpital Specjalistyczny im. A. Falkiewicza we Wrocławiu Warszawska 2 52-114 Wrocław, pokój nr 131 (Sala Konferencyjna)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800 / 224587803

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I. Podmioty uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,

organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych – zwanego dalej „Prezesem Urzędu”.

II. INFORMACJA O NIEZGODNEJ Z PRZEPISAMI USTAWY CZYNNOŚCI PODJĘTEJ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO LUB ZANIECHANIU CZYNNOŚCI, DO KTÓREJ JEST ON ZOBOWIĄZANY

Zgodnie z art. 181 ustawy wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na powyższe czynności zamawiającego, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

III. ODWOŁANIE

1. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty odwołującego.

2. Wymagania formalne odwołania

W art. 180 ust. 3 ustawy zostały określone wymagania formalne odwołania, zgodnie z którymi odwołanie powinno:

wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,

zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz

wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

UWAGA! Zgodnie z art. 180 ust. 4 ustawy w związku z § 5 rozporządzenia w sprawie regulaminu rozpoznawania odwołań, odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę, wnoszone drogą elektroniczną, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz dalsze pisma wnoszone tą drogą w sprawie, przekazuje się za pośrednictwem

elektronicznej skrzynki podawczej Izby, udostępnionej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznej (www.uzp.gov.pl). Odwołania oraz przystąpienia wnoszone w inny sposób niż wskazany wyżej nie będą rozpatrywane.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

nie zawiera braków formalnych;

uiszczono wpis.

Art. 187 ustawy zawiera szczegółową procedurę wzywania odwołującego przez Prezesa Izby (ewentualnie przez skład orzekający Izby) do uzupełniania braków formalnych odwołania (określonych w art. 180 ust. 3 ustawy), złożenia pełnomocnictwa albo dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu odwołania postanowieniem Prezesa Izby.

3. Terminy na wniesienie odwołania.

UWAGA! Odwołanie złożone w placówce pocztowej operatora publicznego nie jest uznawane za wniesione w terminie. Zgodnie z art. 180 ust. 5 odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Nowelizacją zostało wprowadzone domniemanie, zgodnie z którym, zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2, tj. faksem lub drogą elektroniczną.

l.p.

Przedmiot odwołania

Termin na wniesienie odwołania, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Termin na wniesienie odwołania, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

1. Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy
10 dni

5 dni

2. Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 27 ust. 2 ustawy
15 dni

10 dni

10 dni

3. Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE lub Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
10 dni

5 dni

5 dni

4. Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
10 dni

5 dni

Zgodnie z art. 182 ust. 4 ustawy, jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w

terminie:

15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia udzielenia zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

Kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, uregulowane są w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013r. poz. 1735), i kształtują się następująco:

l.p.

Rodzaj zamówienia

Wartości zamówień określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

1. Zamówienia na dostawy i usługi udzielane przez zamawiających z sektora finansów publicznych, z wyłączeniem: uczelni publicznych, państwowych instytucji kultury, państwowych instytucji filmowych, jednostek samorządu terytorialnego oraz ich związków, jednostek sektora finansów publicznych, dla których organem założycielskim lub nadzorującym jest jednostka samorządu terytorialnego, a także udzielanych przez zamawiających będących innymi państwowymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej

134 000 euro

2. Zamówienia na dostawy i usługi udzielane przez zamawiających innych niż określone w pkt 1, z wyjątkiem zamówień sektorowych

207 000 euro

3. Zamówienia na dostawy i usługi w zamówieniach sektorowych

414 000 euro

4. Zamówienia na roboty budowlane, niezależnie od rodzaju zamawiającego

5 186 000 euro

Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy, do udzielania zamówień przez zamawiających sektorowych nie stosuje się ustawy, jeżeli wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

4. Uchylenie zakazu zawarcia umowy

Zgodnie z art. 183 ust. 2 ustawy zamawiający może zgłosić wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. Izba uchyla zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Izba rozpoznaje wniosek w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku.

5. Przystąpienie do postępowania odwoławczego

Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

6. Odpowiedź na odwołanie

Zgodnie z art. 186 ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona na piśmie lub ustanie do protokołu. Zamawiający może na wzór instytucji uwzględnienia protestu, uwzględnić odwołanie w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze. Odmienne jest w sytuacji, w której w postępowaniu wywołanym wniesieniem odwołania po stronie zamawiającego przystąpił inny wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie.

7. Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

8. Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

Zasady formalne i merytoryczne dotyczące orzekania Krajowej Izby Odwoławczej określa przepis art. 192 ustawy. Ustawa zawiera obowiązek unieważnienia przez Izbę umowy w sprawie zamówienia publicznego albo zastosowania kar alternatywnych. Zgodnie z art. 192 ust. 3 ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1 ustawy:

unieważnić umowę; albo

unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo

nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo

Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów ustawy (art. 192 ust. 3 pkt 3 ustawy).

Kary finansowe nakłada się na zamawiających w wysokości do 10 % wartości wynagrodzenia wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie (art. 193 ustawy) lub do 5 % wartości wynagrodzenia wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1 (naruszenie terminu standstill), które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu ustawy (art. 194 ustawy).

IV. SKARGA

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,

przytoczenie zarzutów z ich zwięzłym uzasadnieniem,

wskazanie dowodów,
wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również
Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800 / 224587803

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.6.2015