

Denmark-Hvidovre: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 131/2014 11/07/2014

Contract notice

Services

Directive 2009/81/EC

Section I: Contracting authority/entity

I.1. Name and addresses

Official name: Forsvarets Koncernfælles Informatiktjeneste på vegne af Forsvarsministeriet med underliggende myndigheder

National registration number: DK

Postal address: Helseholmen 1

Town: Hvidovre

Postal code: 2650

Country: Denmark

For the attention of: Atli Djurholm

E-mail: FKIT-RES630@mil.dk

Telephone: +45 45677000

Internet address(es):

General address of the contracting authority/entity: <http://Forsvaret.dk/Fkit>

Electronic access to information: https://www.ethics.dk/asp5/qualify/fkit_1410_20140707.nsf

Electronic submission of tenders and requests to participate: https://www.ethics.dk/asp5/qualify/fkit_1410_20140707.nsf

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Konsulentbistand til rådgivning, projektledelse samt forretningsrelateret systemadministration i relation til ESDH.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

II.1.3. Information about framework agreement

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

Duration of the framework agreement

Duration in months: 48

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT:

Range: between 25 000 000 and 30 000 000 DKK

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Forsvarets primære Elektronisk Sags- og Dokument Håndterings (ESDH) system er Scanjour Captia version 3.0, som er under opgradering til Captia version 4.6. Samtidig har Forsvaret et ESDH-system til håndtering af historisk data baseret på Software Innovation Public 360. Captia driftes hos ekstern leverandør. Public 360 driftes internt i Forsvaret. Begge systemer administreres centralt af Forsvarets ESDH kompetencecenter i Forsvarets Koncernfælles Informatiktjeneste.

Forsvaret har løbende behov for tilkøb af konsulenter til rådgivning, projektledelse og forretningsrelaterede systemadministrationsopgaver i relation til ESDH. Dette være sig både i relation til de nævnte ESDH-systemer samt mere strategisk og forretningsorienteret.

Der er behov for følgende profiler:

- a) Konsulenter med teknisk ekspertise, herunder viden om drift af ESDH-systemer.
- b) Konsulenter med ESDH-specialistekspertise, herunder informationsarkitekt med ekspertise i søgestrukturer og søgemaskiner, ESDH-systemarkitekt, ESDH-testekspert og forretningsprocesekspert.
- c) Konsulent med projektleder ekspertise i relation til ESDH-systemer. Her vil konsulenten skulle styre og koordinere projekter og opgaver internt samt i relation til Forsvarets leverandører.

Konsulenterne forventes anvendt til 3 overordnede opgavetyper:

- 1) Daglig opgaveløsning som supplement til Forsvarets faste bemanning, herunder særligt ved Forsvarets ESDH-kompetencecenter, hvor konsulentanvendelsen enten sker som følge af at de nødvendige kompetencer ikke kan etableres in-house, eller fordi den eksisterende bemanning ikke er tilstrækkelig til at håndtere den løbende opgaveløsning. Her vil behovet eksempelvis være i relation til kontrakt- og leverandørstyring af ekstern drifts- og applikationsleverandør, forretningsrelaterede systemadministrationsopgaver som f.eks. myndighedsomlægninger samt løbende rådgivning og sparring.
- 2) ESDH-relateret strategisk og forretningsmæssig rådgivning til Forsvarets ledelse og brugende myndigheder.
- 3) Støtte til større udviklingsaktiviteter som kører i særskilt projektforsløb, eksempelvis større opgraderinger, og udviklinger af Forsvarets ESDH-systemer.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about subcontracting

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Der vil i aftaleperioden blive gennemført miniudbud med henblik på indgåelse af leveringsaftaler.

Rammeaftalen har en varighed på 4 år med mulighed for forlængelse med 3 x 1 år.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Forlængelse af rammeaftalen med 3 x 1 år.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Dette vil fremgå af udbudsmaterialet. Der henvises endvidere til påkrævet elektronisk fakturering, og mulighed for elektronisk ordre i henhold til lovbkg. nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger mv. med senere ændringer. Lovbekendtgørelsen kan hentes på www.retsinformation.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af økonomiske aktører, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

Leverandørernes tilbudte konsulenter skal sikkerhedsgodkendes af Forsvarets Efterretningstjeneste, og sikkerhedsgodkendelsen skal kunne opretholdes i rammeaftalens løbetid. Krav til sikkerhedsgodkendelser vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Erklæring på tro og love om ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, og at ansøger ikke er omfattet af forsvars- og sikkerhedsdirektivets artikel 39, stk. 1 og stk. 2, udelukkelsesgrunde.

Det er et krav, at ansøger anvender den af ordregiver udarbejdede skabelon til brug for afgivelse af oplysningerne, som skal hentes på: https://www.ethics.dk/asp5/qualify/fkit_1410_20140707.nsf

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: Samlet gennemsnitlige omsætning inden for ESDH-konsulentassistance, over de seneste 3 disponible regnskabsår, beregnes efter formelen: Samlet gennemsnitlig omsætning inden for ESDH-konsulentassistance = (samlet omsætning inden for ESDH-konsulentassistance seneste disponible regnskabsår + samlet omsætning næst seneste disponible regnskabsår inden for ESDH-konsulentassistance + samlet omsætning tredje seneste disponible regnskabsår inden for ESDH-konsulentassistance)/3. Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) beregnes samlet gennemsnitlig omsætning inden for ESDH-konsulentassistance pr. år, som virksomhedernes samlede gennemsnitlige omsætning inden for ESDH-konsulentassistance pr. år lagt sammen (adderet) for de 3 år/3.

Nystartede ansøgere kan vedlægge oplysninger om samlet gennemsnitlig omsætning inden for ESDH-konsulentassistance minimum for seneste afsluttede regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required: Gennemsnitlig årlig omsætning inden for ESDH-konsulentassistance på 5 000 000 DKK i løbet af de seneste 3 år.

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

1) Liste over betydeligste leverancer, der i omfang og karakter svarer til sådanne ydelser som udbuddet vedrører.

I referencelisten skal følgende informationer fremgå:

a) angivelse af kunden

b) periode for udførsel af referencen med angivelse af hvorvidt referencen er udført, eller er afsluttet, inden for de seneste 12 måneder

c) beskrivelse af udførte opgaver

d) beskrivelse af ansøgers rolle.

Der kan fremsendes op til 10 (ti) referencer.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Der vil blive prækvalificeret 5 (fem) ansøgere. Såfremt der er flere end 5 (fem) ansøgere, vil begrænsning af egnede ansøgere, ske efter en vurdering af hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante referencer.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.8.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Ansøger kan ikke anvende ressourcer til opfyldelse af rammeaftalen, om hvem der kan rejses

rimelig tvivl om vedkommendes habilitet. Tilsvarende krav om habilitet gælder også for ansøgers eventuelle underleverandører og disses medarbejdere.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 172
Town: København Ø
Postal code: 100
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Fax: +45 33307600
Internet address: <http://www.klfu.dk/>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Håndhævelseslovens § 7 fastsætter følgende klagefrister for EU-udbud, som ordregiver henholder sig til:

1) Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, jf.

håndhævelseslovens § 2, stk. 1, nr. 1, såfremt underretningen er ledsaget med en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. § 7, stk. 1.

2) Klager over andet end ordregivers prækvalifikationsbeslutninger under nr. 1) skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

— 45 dage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i EU-Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, hvor fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

— 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystemer indgået, såfremt underretningen er ledsaget med en kort redegørelse for de relevante grundefor beslutningen.

— 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. håndhævelseslovens § 2, stk. 2.

3) Klager over kontraktindgåelse uden gennemførelse af udbud efter håndhævelseslovens § 4 skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse EU-Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i EU-Tidende.

Ovenstående gælder også for sagsanlæg ved domstolene om, at de regler, der er nævnt i håndhævelseslovens § 1, stk. 2, nr. 1 og 2, er overtrådt, og sagsøgeren ikke forinden har indgivet klage til Klagenævnet for Udbud herom.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500

Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Fax: +45 33326144
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.7.2014