

France-Strasbourg: Architectural services for buildings

OJ S 97/2019 21/05/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CUS Habitat office public de l'habitat de l'Eurométropole de Strasbourg

Postal address: 24 route de l'Hôpital, CS 70128

Town: Strasbourg Cedex

NUTS code: FRF11 Bas-Rhin

Postal code: 67028

Country: France

Contact person: Service marchés publics

E-mail: mehdi.larguech@cushabitat.fr

Telephone: +33 388211703

Fax: +33 369671387

Internet address(es):Main address: <http://www.cushabitat.fr>Address of the buyer profile: <http://www.achatpublic.com>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.achatpublic.com

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.achatpublic.com

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Maîtrise d'œuvre pour la construction de 25 logements locatifs sociaux – Lotissement

Schwemmloch – Smart Dorf

Reference number: AO19/08

II.1.2. Main CPV code

71221000 Architectural services for buildings

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le programme sera composé de 25 logements collectifs d'une surface habitable moyenne de 71,16 m2 par logement, destinés à la location sociale. Le nombre et les types de logements traduiront un objectif de mixité sociale en permettant l'accueil de personnes âgées ou handicapées, de personnes seules et de jeunes couples avec enfant.

Le parti pris architectural devra s'inscrire dans les ambitions affichées tout au long des différents workshops menés par la SERS dont les documents seront transmis en 2e phase de consultation.

Les logements seront de type 2 pièces à 5 pièces.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRF11 Bas-Rhin

Main site or place of performance: Site «Le Schwemmloch» à La Wantzenau. Ce nouveau quartier d'une superficie d'environ 13 ha est situé sur le secteur IAUA2 (PLU) à l'entrée Nord du village de la Wantzenau, en limite d'urbanisation.

II.2.4. Description of the procurement

Missions type loi MOP: Esquisse, APS, APD, PRO, DCE, ACT, EXE, DOE, OPC + nomenclature et liste des fers.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

A) Qualité et adéquation des références notées sur 30 points;

B) Note de synthèse des objectifs et intérêt que le candidat porte à l'opération notée sur 30 points;

C) Capacité technique de l'équipe notée sur 30 points;

D) Garanties financières notée sur 10 points.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Procédure concurrentielle avec négociation passée en application des articles R. 2124-3 3o et R. 2172-3 du code de la commande publique.

Le dossier à télécharger comprend le pré-programme, ses annexes et le tableau des références.

Renseignements complémentaires: Sophie Meyer, CUS Habitat, direction du développement et de l'investissement, +33 388211764.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail,
- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des 3 derniers exercices disponibles,
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- liste des principales prestations effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat,
- les éléments de preuve relatifs à des prestations exécutées il y a plus de 3 ans seront pris en compte,
- indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Architectes: inscrits au tableau de l'ordre des architectes pour les architectes français ou possédant un diplôme reconnu au titre de la directive no 85/384/CEE du 10.6.1985 (mandataire).

III.2.2. Contract performance conditions

Début d'exécution à compter de la date de notification du contrat.

Aucune avance prévue. Délai global de paiement des prestations de 30 jours.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/06/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 22/07/2019

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 120 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

En phase «offres», une prime sera versée aux candidats, pour un montant fixé à 11 000 EUR HT. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'attribuer tout ou partie de cette prime en fonction de la qualité du projet remis. Le niveau de rendu exigé pour l'offre est celui attendu pour des études d'esquisse.

Le dossier que le candidat remettra au maître d'ouvrage devra contenir, pour chacun des membres du groupement:

A) Qualité et adéquation des références (1 page par référence en fichier PDF)

Présentation de 3 projets ou travaux d'étude pertinents de l'architecte ou du mandataire du groupement, par rapport à l'objet de la consultation, et présentant de manière synthétique:

- la taille de l'opération (nombre de logements, SP ou SHON construite),
- le coût de l'opération,
- l'année de réalisation,
- la localisation de l'ouvrage, son environnement immédiat,
- le maître d'ouvrage,
- le contenu de la mission de maîtrise d'œuvre,
- le rôle tenu par le candidat dans l'équipe de maîtrise d'œuvre,
- les certifications et labels de l'opération;

B) Note de synthèse des objectifs et intérêt que le candidat porte à l'opération (2 pages A4 maximum en fichier PDF)

Comprenant une analyse du programme, des premières intentions de projet, etc.;

C) Capacité technique:

- organigramme de présentation de l'équipe complète intervenant sur le projet (1 page A4 maximum en fichier PDF).

L'organigramme devra présenter les titres d'études des membres de l'équipe et la relation entre les différents membres de l'équipe afin d'assurer la coordination et le contrôle des études,

- CV des intervenants mentionnés dans l'organigramme de présentation,
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années;

D) Garanties financières

- pour chaque cotraitant, déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du contrat, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles,
- pour chaque cotraitant, déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

Autres renseignements:

Les candidats devront présenter, seuls ou en groupement, les compétences suivantes:

- architecte (mandataire)
- paysagiste,
- BET structures,
- BET fluides,
- BET thermique,
- économiste,
- OPC.

Les candidats autres que l'architecte mandataire pourront le cas échéant être membres de plusieurs groupements.

Mission complémentaire: mission BIM de niveau 2 – Building Information Model.

La candidature est présentée soit sous la forme des formulaires DC1 et DC2 (disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr), soit sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME). La transmission des plis par voie électronique est imposée pour cette consultation. Par conséquent, la transmission par voie papier n'est pas autorisée.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif (TA) de Strasbourg

Postal address: 31 avenue de la Paix
Town: Strasbourg
Postal code: 67000
Country: France
E-mail: greffe.ta-strasbourg@juradm.fr
Telephone: +33 388212323
Fax: +33 388364466

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif interrégional du règlement amiable des litiges, préfecture de Meurthe-et-Moselle
Postal address: 1 rue du Préfet Claude Erignac
Town: Nancy Cedex
Postal code: 54038
Country: France
Telephone: +33 383342523
Fax: +33 383342224

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Cf. code de justice administrative.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: CUS Habitat — Service marchés
Postal address: 24 route de l'Hôpital, CS 70128
Town: Strasbourg Cedex
Postal code: 67028
Country: France
Telephone: +33 388211703

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/05/2019