

Poland-Tyczyn: Solar photovoltaic modules

OJ S 103/2018 01/06/2018

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Tyczyn
National registration number: PL
Postal address: ul. Rynek 18
Town: Tyczyn
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 36-020
Country: Poland
Contact person: Barbara Turoń
E-mail: tyczyn@tyczyn.pl
Telephone: +48 172219310
Fax: +48 172219217
Internet address(es):
Main address: www.tyczyn.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.tyczyn.pl

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Gmina Tyczyn
Postal address: ul. Rynek 18
Town: Tyczyn
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 36-020
Country: Poland
Contact person: Barbara Turoń
E-mail: tyczyn@tyczyn.pl
Telephone: +48 172304928
Fax: +48 172219217
Internet address(es):

Main address: www.tyczyn.pl

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Gmina Tyczyn
Postal address: ul. Rynek 18
Town: Tyczyn
Postal code: 36-020
Country: Poland
E-mail: tyczyn@tyczyn.pl
NUTS code: PL823 Rzeszowski

Internet address(es):

Main address: www.tyczyn.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF”
Reference number: SIP.271.10.2018

II.1.2. Main CPV code

09331200 Solar photovoltaic modules

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa-montaż instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn. Zadanie realizowane jest ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej III Czysta energia; Działanie 3.4 Rozwój OZE Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w ramach regionalnego Programu operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla następujących obiektów: Szkoła Podstawowa w Tyczynie o mocy 36,12 kWp; Publiczne Gimnazjum w Tyczynie z halą sportową o mocy 39,76 kWp; Sz. P. w Matysówce o mocy 7kWp; Sz.P.w Kielnarowej o mocy 37,8 kWp; Sz. P. w Hermanowej o mocy 32,20 kWp; Sz. P. w Borku Starym o mocy 20,16 kWp; 7) Miejski Klub Sportowy „Strug Tyczyn” Tyczyn o mocy 6,72kWp.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45311000 Electrical wiring and fitting work, 45223210 Structural steelworks

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Main site or place of performance: Gmina Tyczyn.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest dostawa-montaż instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn. Zadanie realizowane jest ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej III Czysta energia; Działanie 3.4 Rozwój OZE Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w ramach regionalnego Programu operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla następujących obiektów:

- 1) Szkoła Podstawowa w Tyczynie im. Stanisława Staszica, ul. Pułanek 4, dz. nr ew. 1426 - o mocy 36,12 kWp;
- 2) Publiczne Gimnazjum im. Św. Jana Pawła II w Tyczynie z halą sportową, ul. Grunwaldzka 31, dz. nr ew. 1190 – o mocy 39,76 kWp;
- 3) Szkoła Podstawowa im. Króla Kazimierza Wielkiego w Matysówce Matysówka 55, dz. nr ew. 331 – o mocy 7kWp;
- 4) Szkoła Podstawowa w Kielnarowej Kielnarowa 53, dz. nr ew. 729 – o mocy 37,8 kWp;
- 5) Szkoła podstawowa im. Św. Królowej Jadwigi w Hermanowej, Hermanowa 212, dz. nr ew. 824 – o mocy 32,20 kWp;
- 6) Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Borku Starym Borek Stary 67, dz. nr ew. 616/5 – o mocy 20,16 kWp, moc modułów fotowoltaicznych – 280Wp;
- 7) Miejski Klub Sportowy „Strug Tyczyn” Tyczyn, ul. Cicha 5, dz. nr ew. 704 – o mocy 6,72kWp;

Główny zakres prac na każdym ww. obiekcie obejmuje:

- wykonanie konstrukcji wsporczej;
- montaż polikrystalicznych lub monokrystalicznych modułów fotowoltaicznych;
- montaż rozdzielnic DC;
- montaż falownika;
- montaż rozdzielnic AC;
- montaż połączeń kablowych DC i AC;
- wykonanie pomiarów elektrycznych;
- konfiguracja i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej;
- wykonanie kompletnego zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do właściwego operatora systemu dystrybucyjnego i uzyskanie potwierdzenia możliwości świadczenia usługi dystrybucyjnej;
- inne niezbędne prace towarzyszące – zgodnie z projektem i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Instalacje fotowoltaiczne należy podłączyć do wewnętrznej sieci elektroenergetycznej. Wytworzona energia będzie wykorzystana do zasilania sieci instalacji nN obiektu bez magazynowania energii przez dodatkowe urządzenia. W przypadku wystąpienia nadwyżek generowanej energii z powodu braku odbioru, chwilowo większej mocy produkcji od zapotrzebowania – nadwyżki te muszą zostać zablokowane przez układ blokujący do chwilowej mocy zapotrzebowania. Minimalne wymagania jakie powinny spełniać instalacje na ww. obiektach zawierają projekty budowlano-wykonawcze, dopuszcza się rozwiązania równoważne spełniające założenia projektowe. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, dla każdego obiektu, określa projekt budowlano-wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pomocniczo przedmiar robót, dokumenty te stanowią załączniki do SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia, spełniając wymagania ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.), ustawy z dnia 20.2.2015 r. o odnawialnych źródłach energii (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1148), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r., poz. 1422), innych ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Okres Gwarancji i Rękojmi / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/11/2018

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 PLN. Więcej informacji związanych z wadium zawarto w SIWZ. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje możliwości udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE, Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
- 1) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp;
 - 4) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp
 - 5) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 6) Zaśw. właśc. naczelnika US potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

— Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Minimum level(s) of standards possibly required:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej tj. wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 400 000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych, 00/100).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie w/w warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego, będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. W przypadku gdy w dniu wszczęcia postępowania NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane,

A w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

Minimum level(s) of standards possibly required:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące zdolności technicznej/zawodowej tj.

— wskażą jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w charakterze Kierownika Robót posiadającą uprawnienia instalatora OZE w zakresie systemów fotowoltaicznych lub posiadającą uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych.

Zamawiający dopuszcza również możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów np. treści dyrektyw, zawartych umów międzynarodowych i innych przepisów, które potwierdzą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

— w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali w sposób należyty co najmniej jedną kompletną instalację fotowoltaiczną o mocy nie mniejszej niż 20 kWp wraz z rozmieszczeniem i instalacją (montażem).

UWAGA:

a) Realizacja kompletnej instalacji fotowoltaicznej oznacza wykonanie łącznie w ramach jednej kompletnej instalacji fotowoltaicznej dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznej, przy czym dostawa instalacji fotowoltaicznej musi obejmować dostawę paneli fotowoltaicznych i falownika.

b) Dopuszczalne jest, aby Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykazywali swoje doświadczenie, jeżeli realizowali wymagane zamówienia w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw wraz z montażem.

c) Zamawiający dla potwierdzenia powyższego warunku wymaga, aby instalacja fotowoltaiczna o mocy nie mniejszej niż 20 kWp została wykonana na podstawie jednej umowy /w ramach jednego zamówienia.

d) Zamawiający wymaga, aby należyte wykonanie kompletnej instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 20 kWp zostało wykazane przez jednego Wykonawcę. W powyższym

zakresie Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjału doświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:

- 1) zamówienia rozpoczęte i zakończone w w/w okresie,
- 2) zamówienia zakończone w w/w okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej niż w w/w okresie,
- 3) zamówienia rozpoczęte wcześniej niż w w/w okresie lub w/w okresie, które trwają nadal (niezakończone) i w ramach których Wykonawca wykonał (potwierdzone protokołami odbioru) zakres zamówienia minimum taki jak określono w warunku doświadczenie i uwagach powyżej.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy - zgodnie z projektem umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 3 do SIWZ).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 12/07/2018 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 12/07/2018 Local time: 09:15

Place:

Urząd Miejski w Tyczynie, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn, pok.22.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest jawne i uczestniczyć w nim mogą wszystkie zainteresowane osoby.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ciąg dalszy z Sekcji III.1.1).

7) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp;

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

1) Sekcji III.1.1) ust. 5 pkt 1 i 2 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem Terminu składania.

2) Sekcji III.1.1 w ust. 5 pkt 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania.

3) Sekcji III.1.1 w ust. 5 pkt 6 i 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Sekcji III.1.1) ust 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp);

2) Formularz JEDZ opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z wykonawców składających wspólnie ofertę (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje ich spełnianie). JEDZ należy przesłać zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

3) Dokumenty wymienione w Sekcji III.1.1) ust. 3 i 4 składa każdy z wykonawców.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu na jego wniesienie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
6. Terminy wniesienia odwołania
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1). i 2). wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/05/2018