

Denmark-Copenhagen: Survey conduction services

OJ S 128/2015 07/07/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Danmarks Statistik

Postal address: Sejrøgade 11

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

For the attention of: Michael Frosch

E-mail: mif@dst.dk

Telephone: +45 39173434

Fax: +45 39173999

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.dst.dk

Electronic access to information: www.dst.dk/OmDS/udbud/AKU2015

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Interviewing til brug for Arbejdskraftundersøgelsen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 10: Market research and public opinion polling services

Main site or place of performance: Tjenesteyderen kan selv vælge lokation for gennemførelse af interview.

NUTS code DK0 Danmark

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Danmarks Statistik ønsker at genudbyde interviewfunktionen for tilvejebringelsen af det statistiske grundlag for Arbejdskraftundersøgelsen fra 1.1.2016. Danmark er EU-retligt forpligtet til at udarbejde denne undersøgelse. Nærmere oplysninger om undersøgelsen i dens nuværende udformning kan findes på adressen: <http://www.dst.dk/da/Statistik/dokumentation/kvalitetsdeklarationer/arbejdskraftundersogelsen>

Dataindsamlingen skal gennemføres dagligt og jævnt fordelt i alle årets uger.

Danmarks Statistik forventer, at der fra 2016 årligt skal gennemføres ca. 84 000 interview for at opnå den ønskede statistiske sikkerhed. Interviewene skal gennemføres ud fra en årlig stikprøve på ca. 135 000 personer i alderen 15-74 år, bosiddende i hele Danmark (dog ikke Færøerne eller Grønland). Derudover forventes der årligt gennemført interview med ca 20 000 husstandsmedlemmer til personer, der er trukket ud til at deltage i undersøgelsen.

Danmarks Statistik udtrækker stikprøven og danner respondentlisten, der bl.a. indeholder navn, adresse og øvrige husstandsmedlemmer, samt sender denne til tjenesteyder. Danmarks Statistik er desuden ansvarlig for undersøgelsens udformning, herunder indholdet af spørgeskemaet.

Interviewerne kan gennemføres som telefon- eller webinterview og ønskes gennemført med CAI (Computer Assisted Interviewing). Tjenesteyderen er ansvarlig for udvikling af CAI-programmel til brug for tjenesteydelsen, og kan i den forbindelse få indsigt i Danmarks Statistiks hidtil anvendte programmel (herunder kildekoden). Det forudsættes, at tjenesteyderen stiller PC-udstyr til rådighed. Tjenesteyderen har de fulde rettigheder til det til opgaven udviklede programmel, men skal yde bistand til ordregiver, eller en af ordregiver bemyndiget, om funktionaliteten ved hjemtagelse af opgaven i henhold til bestemmelserne i udbudsmaterialet.

Tjenesteyderen er ansvarlig for at tilføje telefonnumre til stikprøven.

Tjenesteyderen skal dagligt overføre de indsamlede data elektronisk i et generelt format til Danmarks Statistik, som herefter foretager den videre bearbejdning.

Forud for overtagelsen af opgaven skal tjenesteyderen gennemføre en test af interviewopgaven med tilfredsstillende resultat i henhold til bestemmelserne i udbudsmaterialet, således at dataindsamlingen kan påbegyndes primo januar 2016.

Det bemærkes, at der kan ske ændringer i undersøgelsens omfang og indhold i løbet af kontraktperioden som følge af EU- eller nationale initiativer.

De indsamlede data er Danmarks Statistiks ejendom. Tjenesteyderen må ikke anvende data indsamlet til Danmarks Statistik til andre formål.

Danmarks Statistik agter at afholde et informationsmøde om udbuddet torsdag 13. august kl. 13.00 hos Danmarks Statistik.

Danmarks Statistiks hidtidige leverandør af indsamling af data til arbejdskraftundersøgelsen har oplyst, at alle relevante medarbejdere vil blive omplaceret, hvorfor virksomhedsoverdragelsesloven ikke bliver relevant.

II.1.6. CPV code(s)

79311200 Survey conduction services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Jf. pkt. II.1.5).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 60 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Hvis tjenesteyderen kræver forudbetaling, kræves anfordringsgaranti for de forudbetalte beløb.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Betalingsvilkårene vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af tjenesteydere, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Dokumentation i henhold til pkt. III.2) skal gives for hver deltager i sammenslutningen.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. En erklæring på tro og love (evt. i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) om, at tilbudsgiveren har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsforskrifterne i det land, hvor tilbudsgiveren er etableret og i Danmark. Erklæring eller attest må ikke være ældre end 15 måneder på tidspunktet for tilbudsafgivelsen.

2. En erklæring på tro og love (evt. i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) om, at tilbudsgiveren har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til retsforskrifterne i det land, hvor tilbudsgiveren er etableret og i Danmark. Erklæring eller attest må ikke være ældre end 15 måneder på tidspunktet for tilbudsafgivelsen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Oplysning om virksomhedens samlede omsætning i de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger, enten som erklæring eller fremlæggelse af årsregnskaber.

Ved sammenslutninger af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver enkelt deltager.

Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, skal virksomheden godtgøre, at virksomheden råder over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge dokumentation for disse enheders forpligtelser i så henseende. Tilbudsgiver opfordres til at anvende det udkast til støtteerklæring, der fremgår af udbudsmaterialet.

Minimum level(s) of standards possibly required: Samlet omsætning på mindst 5 000 000 DKK i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår.

Ved sammenslutning af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) beregnes »samlet omsætning« som summen af alle de i sammenslutningen deltagende tjenesteyderes omsætning.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

En liste over de betydeligste, lignende tjenesteydelser i forhold til nærværende udbud, der er udført i løbet af de seneste 3 år, med angivelse af tidspunkter samt de offentlige eller private modtagere af de leverede tjenesteydelser.

Ordregiver ser gerne, at tjenesteyder beskriver årstal, undersøgelsens titel/emne, kundens navn og adresse samt anvendt metode.

Ved sammenslutninger af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver enkelt deltager.

Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, skal virksomheden godtgøre, at virksomheden råder over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge dokumentation for disse enheders forpligtelser i så henseende. Tilbudsgiver opfordres til at anvende det udkast til støtteerklæring, der fremgår af udbudsmaterialet.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mindst tre lignende referencer udført inden for de seneste 3 år. Ved lignende tjenesteydelser forstås interviews gennemført ved hjælp af CATI (Computer Assisted Telephone Interviewing) eller CAWI (Computer Assisted Web Interviewing).

Ved sammenslutning af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) indgår alle de i sammenslutningen deltagende tjenesteyderes referencer under 1 og tjenesteyderne skal tilsammen opfylde mindstekravet.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.9.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 1.1.2016

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 01/05/2020.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

1) I relation til pkt. I.1) bemærkes, at supplerende materiale kan downloades fra www.dst.dk/OmDS/udbud/AKU2015. Der er ikke yderligere materiale end det, der findes på denne hjemmeside.

- 2) Såfremt en tjenesteyder i relation til vurderingen af teknisk kapacitet, jf. pkt. III.2.3), ønsker at basere sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandører eller andre enheder i koncernen), skal tjenesteyderen godtgøre, at han fuldt ud kan råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, f.eks. ved at fremlægge erklæringer eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed.
- 3) I relation til pkt. VI.2) bemærkes, at der kan indgå projekter, som medfinansieres af EU.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Fax: +45 33307799
Internet address: www.klfu.dk

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. med senere ændringer (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage:

45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Center For Offentlig Konkurrence
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.7.2015