

Belgium-Celles: Insurance services

OJ S 117/2017 21/06/2017

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Celles

Postal address: Rue Parfait 14

Town: Celles

Postal code: 7760

Country: Belgium

Contact person: Madame Françoise Hennart

E-mail: francoise.hennart@publilink.be

Telephone: +32 69857767

Fax: +32 69455684

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.celles.be

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: CPAS de Celles

Postal address: Rue Parfait 14

Town: Celles

Postal code: 7760

Country: Belgium

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Portefeuille d'assurances pour l'Admin. Communale et le CPAS de Celles.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Commune de Celles.

NUTS code BE327 Arr. Tournai

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le présent marché a pour objet le renouvellement de l'ensemble du portefeuille d'assurances de l'Administration Communale et du CPAS de Celles.

Le présent marché est un marché de services au sens de la catégorie 06 a) de l'annexe II A de la loi du 15 juin 2006 sur les marchés publics, les marchés de travaux, de fournitures et de services.

Les prescriptions techniques auxquelles doivent répondre les services sont reprises dans la troisième partie du cahier spécial des charges.

Par son offre, le soumissionnaire retenu s'engage à réaliser les prestations de services en conformité avec ces prescriptions.

Coordonnées des administrations concernées:

1- Administration communale de Celles, Rue Parfait, 14 à 7760 Celles

Tel. 069 / 85.77.60 — Fax 069 / 45.56.84

2- CPAS, Rue Parfait, 14 à 7760 Celles

Tél. 069 / 45.45.14

Toute information complémentaire relative à ce cahier spécial des charges peut être obtenue:

— Pour la Commune: auprès de Madame Françoise Hennart, Chef administratif, au numéro de téléphone de l'administration communale, renseigné ci-dessus.

— Pour le CPAS: auprès de Madame Aurélie Letangre, Directrice générale du C.P.A.S, au numéro de téléphone, renseigné ci-dessus.

Pour l'exécution du marché, le pouvoir adjudicateur élit domicile en son siège social.

II.1.6. CPV code(s)

66510000 Insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 36 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Néant.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Par le seul fait de participer à la procédure de passation du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 61 à 63 de l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques.

Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'exactitude de cette déclaration sur l'honneur implicite dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée; il vérifiera le respect des obligations fiscales de tous les soumissionnaires dans les quarante-huit heures de la réception des offres via l'application Digiflow.

Cependant, étant donné que les informations relatives au § 1er et § 2, 1°, 2° ou 3° de l'article 61 précité ne peuvent être vérifiées par les propres moyens du pouvoir adjudicateur, le soumissionnaire est tenu de lui fournir un extrait du casier judiciaire ou un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que ces exigences sont satisfaites.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout soumissionnaire.

En ce qui concerne les soumissionnaires étrangers, les documents exigés par les articles 61 à 63 de l'Arrêté Royal du 15 juillet 2011 n'étant pas accessibles par des moyens électroniques, les soumissionnaires concernés devront joindre à leur offre:

— un extrait du casier judiciaire ou tout document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que ces exigences sont satisfaites;

— une attestation délivrée par l'autorité compétente du pays relative au paiement des cotisations de sécurité sociale;

— une attestation délivrée par l'autorité compétente du pays relative au paiement des impôts et des taxes selon la législation du pays dans lequel il est établi.

Lorsqu'un document ou attestation visé ci-avant n'est pas délivré dans le pays concerné ou ne mentionne pas tous les cas visés à l'article 61§1 et §2, 1°, 2°, 3°, il peut être remplacé par une déclaration sous serment ou, dans les pays où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle fait par l'intéressé devant une autorité judiciaire ou administrative, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays d'origine ou de provenance.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Afin de justifier sa capacité financière et économique, le candidat transmet une déclaration justifiant le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché, réalisé au cours des trois derniers exercices, pour un montant minimum de 5 millions d'euros.

Minimum level(s) of standards possibly required: Montant minimum de 5 millions d'euros pour chaque exercice.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années dans le secteur public, indiquant le montant, la date et le destinataire.

Les prestations de services sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, à défaut, simplement par une déclaration du prestataire de services.

Le présent marché est réservé aux entreprises d'assurances agréées par l'Autorité des services et marchés financiers (en abrégé FSMA pour «Financial Services and Markets Authority», anciennement Commission bancaire, financière et des assurances).

Le soumissionnaire est donc tenu de joindre son attestation d'agrément.

Les courtiers et autres intermédiaires d'assurances sont exclus de ce marché.

Pour remettre une offre valable, les soumissionnaires doivent pouvoir justifier l'existence d'un siège d'exploitation situé en Belgique.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Gestion de minimum 3 portefeuilles Assurances de minimum 200.000 EUR de primes totales annuelles au cours des 3 dernières années.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix. Weighting 50

2. Critère de services (inclus dans les primes). Weighting 50

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2017-131

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.8.2017 - 12:00

Payable documents: yes

Price: 40,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges

Le cahier des charges est disponible à l'administration communale de Celles aux heures d'ouverture des bureaux, soit du lundi au vendredi entre 9h00 et 12h00 ainsi que le lundi, mercredi et vendredi de 14h00 à 17h00. Il peut également être demandé par mail adressé à Mme Françoise HENNART (069/85.77.67) — e-mail: francoise.hennart@publilink.be.

Virement au compte n°BE 71091000362969 — BIC GKCCBEBB.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

25.8.2017 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 25.8.2017 - 14:00

Place:

Administration communale de Celles «Salle du Conseil» — 2ème étage

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Visite du site requise et ne pas participer à la visite du site engendre la nullité de l'offre:

Visite sur rendez-vous avec Mme Hennart — Tel. 069/85.77.67 — francoise.hennart@publilink.be.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.6.2017