

## 236287-2026 - Result

Poland – Cleaning services – Sprzątanie terenów zewnętrznych i pomieszczeń w budynkach Prokuratury Okręgowej w Gdańsku cz. I, II i III  
OJ S 67/2026 07/04/2026  
Contract or concession award notice – standard regime  
Services

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: PROKURATURA OKRĘGOWA W GDAŃSKU

Email: [biuro.podawcze.pogda@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.pogda@prokuratura.gov.pl)

Legal type of the buyer: Central government authority

Activity of the contracting authority: Public order and safety

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Sprzątanie terenów zewnętrznych i pomieszczeń w budynkach Prokuratury Okręgowej w Gdańsku cz. I, II i III

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątanie terenów zewnętrznych oraz pomieszczeń w budynkach Prokuratury, realizowane w następujących jednostkach organizacyjnych: 1) Część I – Prokuratura Okręgowa w Gdańsku: ul. Wały Jagiellońskie 36, ul. Okopowa 7, ul. Kołobrzaska 41, Prokuratury Rejonowe w Gdańsku ul. Piekarnicza 10, Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 7B, 2) Część II – Prokuratury Rejonowe w: Kartuzach ul. 3 Maja 15, Malborku Pl. Słowiański 6, Kwidzynie ul. Kościuszki 30A, Tczewie ul. Sadowa ul. 6, Kościerzynie ul. Zgromadzenia Księży Zmartwychwstańców 1, Starogardzie Gdańskim ul. Kościuszki 6, 3) Część III – Prokuratury Rejonowe w: Gdyni ul. 10 Lutego 39, ul. Jana z Kolna 8 B oraz Wejherowie ul. Hallera 21, Pucku ul. 1 Maja 15, Sopocie ul. Grottgera 3-5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ.

Procedure identifier: 14dbaa33-21d6-4323-96ac-01cc69612fe6

Previous notice: 123496-2026

Internal identifier: 3008-7.261.11.2025 cz. I, II i III

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

##### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

Additional classification (cpv): 90919200 Office cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services, 77314100 Grassing services

##### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Country: Poland

##### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Country: Poland

Additional information: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). 2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. 3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: 3008-7.261.11.2025. 4. Zamawiający nie przewiduje złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. 6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. 7. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w walutach obcych. 8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 9. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. 10. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości i formie opisanej w Rozdziale 13 SWZ. 11. Wykonawca będzie związany ofertą nie dłużej niż 90 dni, tj. do dnia 25 maja 2026 od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto oferty złożonej na daną część lub części zamówienia. 13. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podst. art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

#### **2.1.4. General information**

Additional information: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy, która jest dostępna pod adresem <https://pogda.ezamowiajacy.pl>. 2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę zapisu wiadomości na serwerze odbiorczym. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich rejestracji na Platformie. 4. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Zamawiającego. 5. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. 6. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu. 7. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem Platformy

Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”. 8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Przez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". 9. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania. 10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Prokuratura Okręgowa w Gdańsku tel. +48 (22) 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl). 11. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj. 1) podłączenie do Internetu: min 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe); 2) komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta; 3) wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge; 12. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego: 1) zainstalowaną bezpłatną wersję oprogramowania Oracle JAVA w wersji co najmniej 1.8.0\_202 lub użycie JAVA w wersji oprogramowania OpenJDK wydanej na licencji GPL. Rekomendowaną wersją jest AdoptOpenJDK, dostępną na stronie <https://adoptopenjdk.net>; 2) podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę; 3) certyfikat kwalifikowany zainstalowany na komputerze, na którym Wykonawca będzie się logował do konta (certyfikat musi być widoczny w magazynie logicznym certyfikatów systemu Windows o nazwie „Osobisty”). 13. Zamawiający wskazuje, że dopuszczalne formaty przesyłanych plików (o wielkości do 100 MB) ujęte są w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) – z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 14. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: 1) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert, 2) znaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu. 15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [adriana.buczowska@prokuratura.gov.pl](mailto:adriana.buczowska@prokuratura.gov.pl) (nie dotyczy składania ofert). 16. Osoby uprawnione do kontaktu w sprawie niniejszego zamówienia: Tomasz Kundzicz, e-mail: [tomasz.kundzicz@prokuratura.gov.pl](mailto:tomasz.kundzicz@prokuratura.gov.pl), tel.: 58 30 40 110, Adriana Buczkowska, e-mail: [adriana.buczowska@prokuratura.gov.pl](mailto:adriana.buczowska@prokuratura.gov.pl), tel.: 58 30 40 110. 16. Dokumenty/pliki podpisane przez osoby umocowane należy złożyć w formie elektronicznej jako postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 17. Oferta

powinna zostać sporządzona według wzoru – Załącznik nr 2 do SWZ Formularz Ofertowy. Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę. 18.Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa). 19.Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”, poprzez wypełnienie i dodanie Formularza ofertowego oraz innych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. 20.Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – zawiera informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1233). Szczegółowe wymogi dotyczące składania dokumentów zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte poniżej w ust. 29. 21.Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. 22.Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”. 23.O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji w Systemie. 24.Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „Usuń”. 25.Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne dla Zamawiającego do momentu ich odszyfrowania. 26.Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. 27.W tym celu w zakładce „Oferty” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj”. 28.Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 29.Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w module „Baza wiedzy”. 30. Zgodnie z art. 64 ustawy Pzp System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym <http://www.nccert.pl/kontakt.htm> Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PDF Advanced Electronic Signatures zwanym dalej PAdES, XML Advanced Electronic Signatures zwanym dalej XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny): 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES; 2) dokumenty w formacie innym niż „pdf”- wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem XAdES (w związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem).

**Legal basis:**

Directive 2014/24/EU

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0001

Title: Sprzątanie terenów zewnętrznych i pomieszczeń w budynkach Prokuratury Okręgowej w Gdańsku oraz Prokuratur Rejonowych w Gdańsku i Pruszczu Gdańskim cz. I

---

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątanie terenów zewnętrznych oraz pomieszczeń w budynkach Prokuratury, realizowane w następujących jednostkach organizacyjnych: Prokuratura Okręgowa w Gdańsku: ul. Wały Jagiellońskie 36, ul. Okopowa 7, ul. Kołobrzaska 41, Prokuratury Rejonowe w Gdańsku ul. Piekarnicza 10, Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 7B.  
Internal identifier: 3008-7.261.11.2025 CZ. I

### 5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

Additional classification (cpv): 90919200 Office cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services, 77314100 Grassing services

#### Options:

Description of the options: 1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji na opisanych poniżej warunkach: 1) w ramach zawartej umowy Zamawiający może zgłosić Wykonawcy potrzebę zwiększenia zakresu zamówienia poprzez wydłużenie terminu realizacji zamówienia o minimum 2 miesiące i maksymalnie o 6 miesięcy, 2) maksymalna wartość opcji wynosi 50 % wartości brutto przedmiotu zamówienia odrębnie dla każdej części, 3) wszystkie wymagania zawarte w umowie i SWZ mają odpowiednie zastosowanie do realizacji zamówienia w ramach prawa opcji, 4) prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego albo częściowego zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w części lub całości, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu, 5) w celu uruchomienia prawa opcji Zamawiający najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym zakresie, 6) brak stosownego oświadczenia świadczy o rezygnacji z zamówienia opcjonalnego, 7) ceny jednostkowe określone w ofercie będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia, także dla zamówień opcjonalnych, z wyłączeniem waloryzacji przewidzianej w Rozdziale 22 SWZ.

### 5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Gdański (PL634)

Country: Poland

### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 18 Months

### 5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 1. W celu wstępnej oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą – Formularz ofertowy Załącznik nr 2 do SWZ: 1) Formularz cenowy – Załącznik nr 3 do SWZ, 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16) wzór dokumentu stanowi – Załącznik nr 4/4a do SWZ – (Załącznik nr 4 do SWZ – sporządzony w formacie \*.pdf, przedstawia (poglądowo) zakres oświadczenia w formie JEDZ,

Załącznik nr 4a do SWZ – przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania w formacie .xml do pobrania przez Wykonawcę i zaimportowania w serwisie ESPD): 3) oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ (o ile dotyczy), 4) dokument, z których wynika prawo do podpisania oferty: tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwo – jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentacji nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, należy złożyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy, 5) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa (o ile dotyczy), 6) w celu wstępnej oceny braku podstaw wykluczenia na podstawie „ustawy sankcyjnej” Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 2 pkt 5 i 6 SWZ – „Oświadczenie sankcyjne” Załącznik nr 10 do SWZ. W przypadku Wykonawców wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców, 7) dokument wadium, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego - Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

1) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale 6 SWZ odpowiednio dla każdej części, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Załącznik nr 6 do SWZ. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. 2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; b) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7 ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 5 k Rozporządzenia Rady (EU) nr 833/2014 oraz wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego pozostają – Załącznik nr 12 do SWZ. c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; d) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat

wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; f) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 11 do SWZ. 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) dokumentu wskazanego w ust. 1 pkt 2 lit. a powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a powyżej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, 2) dokumentów wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. b-d powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone

przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

#### **5.1.10. Award criteria**

##### **Criterion:**

Type: Price

Name: Kryterium „cena”:

Description: Kryterium „cena” 80 pkt

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

##### **Criterion:**

Type: Quality

Name: Kryterium „nadzór koordynatora” 20 pkt

Description: W ramach kryterium Zamawiający oceni deklarowaną przez Wykonawcę częstotliwość przeprowadzenia nadzoru – kontroli pracowników bezpośrednio realizujących usługę sprzątania oraz jakości wykonywanej usługi. Kontrola będzie przeprowadzana przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i zostanie potwierdzona wpisem do Protokołu odbioru usługi. W przypadku nie wskazania częstotliwości nadzoru Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Deklarowana przez Wykonawcę częstotliwość nadzoru, wskazana w formularzu ofertowym, stanowi zobowiązanie umowne i będzie podlegała weryfikacji w trakcie realizacji umowy.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

#### **5.1.15. Techniques**

##### **Framework agreement:**

No framework agreement

##### **Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### **5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Information about review deadlines: Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 515 ustawy Pzp

#### **5.1. Lot: LOT-0002**

Title: Sprzątanie terenów zewnętrznych i pomieszczeń w budynkach Prokuratur Rejonowych w Kartuzach, Malborku, Kwidzynie, Tczewie, Kościerzynie i Starogardzie Gdańskim cz. II.  
Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątanie terenów zewnętrznych oraz pomieszczeń w budynkach Prokuratury, realizowane w następujących jednostkach organizacyjnych: Prokuratury Rejonowe w: Kartuzach ul. 3 Maja 15, Malborku Pl. Słowiański 6, Kwidzynie ul. Kościuszki 30A, Tczewie ul. Sadowa ul. 6, Kościerzynie ul. Zgromadzenia Księża Zmartwychwstańców 1, Starogardzie Gdańskim ul. Kościuszki 6,  
Internal identifier: 3008-7.261.11.2025 CZ. II

#### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

Additional classification (cpv): 90919200 Office cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services, 77314100 Grassing services

##### **Options:**

Description of the options: 1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji na opisanych poniżej warunkach: 1) w ramach zawartej umowy Zamawiający może zgłosić Wykonawcy potrzebę zwiększenia zakresu zamówienia poprzez wydłużenie terminu realizacji zamówienia o minimum 2 miesiące i maksymalnie o 6 miesięcy, 2) maksymalna wartość opcji wynosi 50 % wartości brutto przedmiotu zamówienia odrębnie dla każdej części, 3) wszystkie wymagania zawarte w umowie i SWZ mają odpowiednie zastosowanie do realizacji zamówienia w ramach prawa opcji, 4) prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego albo częściowego zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w części lub całości, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu, 5) w celu uruchomienia prawa opcji Zamawiający najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym zakresie, 6) brak stosownego oświadczenia świadczy o rezygnacji z zamówienia opcjonalnego, 7) ceny jednostkowe określone w ofercie będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia, także dla zamówień opcjonalnych, z wyłączeniem waloryzacji przewidzianej w Rozdziale 22 SWZ.

#### **5.1.2. Place of performance**

Country subdivision (NUTS): Gdański (PL634)

Country: Poland

#### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 18 Months

#### **5.1.6. General information**

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 1. W celu wstępnej oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą – Formularz ofertowy Załącznik nr 2 do SWZ: 1) Formularz cenowy – Załącznik nr 3 do SWZ, 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16)

wzór dokumentu stanowi – Załącznik nr 4/4a do SWZ – (Załącznik nr 4 do SWZ – sporządzony w formacie \*.pdf, przedstawia (poglądowo) zakres oświadczenia w formie JEDZ, Załącznik nr 4a do SWZ – przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania w formacie .xml do pobrania przez Wykonawcę i zaimportowania w serwisie ESPD): 3) oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ (o ile dotyczy), 4) dokument, z których wynika prawo do podpisania oferty: tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwo – jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentacji nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, należy złożyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy, 5) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa (o ile dotyczy), 6) w celu wstępnej oceny braku podstaw wykluczenia na podstawie „ustawy sankcyjnej” Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 2 pkt 5 i 6 SWZ – „Oświadczenie sankcyjne” Załącznik nr 10 do SWZ. W przypadku Wykonawców wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców, 7) dokument wadium, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego - Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

- 1) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale 6 SWZ odpowiednio dla każdej części, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Załącznik nr 6 do SWZ. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. 2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; b) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7 ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 5 k Rozporządzenia Rady (EU) nr 833/2014 oraz wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego pozostają – Załącznik nr 12 do SWZ. c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; d) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem

podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; f) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 11 do SWZ. 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) dokumentu wskazanego w ust. 1 pkt 2 lit. a powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a powyżej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, 2) dokumentów wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. b-d powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone

przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

#### **5.1.10. Award criteria**

##### **Criterion:**

Type: Price

Name: Kryterium „cena”

Description: Kryterium „cena” 80 pkt

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

##### **Criterion:**

Type: Quality

Name: Kryterium „nadzór koordynatora” 20 pkt

Description: W ramach kryterium Zamawiający oceni deklarowaną przez Wykonawcę częstotliwość przeprowadzenia nadzoru – kontroli pracowników bezpośrednio realizujących usługę sprzątania oraz jakości wykonywanej usługi. Kontrola będzie przeprowadzana przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i zostanie potwierdzona wpisem do Protokołu odbioru usługi. W przypadku nie wskazania częstotliwości nadzoru Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Deklarowana przez Wykonawcę częstotliwość nadzoru, wskazana w formularzu ofertowym, stanowi zobowiązanie umowne i będzie podlegała weryfikacji w trakcie realizacji umowy.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

#### **5.1.15. Techniques**

##### **Framework agreement:**

No framework agreement

##### **Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### **5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Information about review deadlines: Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone Działem IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 515 ustawy Pzp

#### **5.1. Lot: LOT-0003**

Title: Sprzątanie terenów zewnętrznych i pomieszczeń w budynkach Prokuratur Rejonowych w Gdynia, Wejherowie, Pucku i Sopocie cz. III

Description: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątanie terenów zewnętrznych oraz pomieszczeń w budynkach Prokuratury, realizowane w następujących jednostkach organizacyjnych: Prokuratury Rejonowe w: Gdyni ul. 10 Lutego 39, ul. Jana z Kolna 8 B oraz Wejherowie ul. Hallera 21, Pucku ul. 1 Maja 15, Sopocie ul. Grottgera 3-5.6, Internal identifier: 3008-7.261.11.2025 CZ. III

#### 5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

Additional classification (cpv): 90919200 Office cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services, 77314100 Grassing services

##### Options:

Description of the options: 1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji na opisanych poniżej warunkach: 1) w ramach zawartej umowy Zamawiający może zgłosić Wykonawcy potrzebę zwiększenia zakresu zamówienia poprzez wydłużenie terminu realizacji zamówienia o minimum 2 miesiące i maksymalnie o 6 miesięcy, 2) maksymalna wartość opcji wynosi 50 % wartości brutto przedmiotu zamówienia odrębnie dla każdej części, 3) wszystkie wymagania zawarte w umowie i SWZ mają odpowiednie zastosowanie do realizacji zamówienia w ramach prawa opcji, 4) prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego albo częściowego zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w części lub całości, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu, 5) w celu uruchomienia prawa opcji Zamawiający najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym zakresie, 6) brak stosownego oświadczenia świadczy o rezygnacji z zamówienia opcjonalnego, 7) ceny jednostkowe określone w ofercie będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia, także dla zamówień opcjonalnych, z wyłączeniem waloryzacji przewidzianej w Rozdziale 22 SWZ.

#### 5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Gdański (PL634)

Country: Poland

#### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 18 Months

#### 5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 1. W celu wstępnej oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą – Formularz ofertowy Załącznik nr 2 do SWZ: 1) Formularz cenowy – Załącznik nr 3 do SWZ, 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16) wzór dokumentu stanowi – Załącznik nr 4/4a do SWZ – (Załącznik nr 4 do SWZ –

sporządzony w formacie \*.pdf, przedstawia (poglądowo) zakres oświadczenia w formie JEDZ, Załącznik nr 4a do SWZ – przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania w formacie .xml do pobrania przez Wykonawcę i zaimportowania w serwisie ESPD): 3) oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ (o ile dotyczy), 4) dokument, z których wynika prawo do podpisania oferty: tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwo – jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentacji nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, należy złożyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy, 5) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa (o ile dotyczy), 6) w celu wstępnej oceny braku podstaw wykluczenia na podstawie „ustawy sankcyjnej” Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 2 pkt 5 i 6 SWZ – „Oświadczenie sankcyjne” Załącznik nr 10 do SWZ. W przypadku Wykonawców wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców, 7) dokument wadium, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego - Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

1) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale 6 SWZ odpowiednio dla każdej części, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Załącznik nr 6 do SWZ. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. 2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; b) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7 ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 5 k Rozporządzenia Rady (EU) nr 833/2014 oraz wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego pozostają – Załącznik nr 12 do SWZ. c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; d) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż

3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; f) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 11 do SWZ. 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) dokumentu wskazanego w ust. 1 pkt 2 lit. a powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a powyżej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, 2) dokumentów wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. b-d powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

#### 5.1.10. Award criteria

**Criterion:**

Type: Price

Name: Kryterium „cena”

Description: Kryterium „cena” 80 pkt

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

**Criterion:**

Type: Quality

Name: Kryterium „nadzór koordynatora” 20 pkt

Description: W ramach kryterium Zamawiający oceni deklarowaną przez Wykonawcę częstotliwość przeprowadzenia nadzoru – kontroli pracowników bezpośrednio realizujących usługę sprzątnia oraz jakości wykonywanej usługi. Kontrola będzie przeprowadzana przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i zostanie potwierdzona wpisem do Protokołu odbioru usługi. W przypadku nie wskazania częstotliwości nadzoru Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Deklarowana przez Wykonawcę częstotliwość nadzoru, wskazana w formularzu ofertowym, stanowi zobowiązanie umowne i będzie podlegała weryfikacji w trakcie realizacji umowy.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

#### 5.1.15. Techniques

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### 5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Information about review deadlines: Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone Działem IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 515 ustawy Pzp

## 6. Results

---

Value of all contracts awarded in this notice: 2 754 560,26 PLN

**6.1. Result lot identifier: LOT-0001**

Winner selection status: At least one winner was chosen.

**6.1.2. Information about winners**

**Winner:**

Leader of tendering party: INWEMER Serwis Sp. z o.o.

Official name: INWEMER System Sp. z o.o.

**Tender:**

Tender identifier: 3008-7.261.11.2025 cz. I

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 1 351 479,60 PLN

The tender was ranked: yes

Subcontracting: Yes

Subcontracting value is known: no

Subcontracting percentage is known: no

**Contract information:**

Identifier of the contract: 3008-7.261.11.2025 cz. I

Date on which the winner was chosen: 10/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 26/03/2026

**6.1.4. Statistical information**

**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 7

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible because of an abnormally low price or cost

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders for which it has not been verified if they are admissible or inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 7

Type of received submissions: Tenders from small tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

**6.1. Result lot identifier: LOT-0002**

Winner selection status: At least one winner was chosen.

### 6.1.2. Information about winners

#### Winner:

Leader of tendering party: INWEMER Serwis Sp. z o.o.

Official name: INWEMER System Sp. z o.o.

#### Tender:

Tender identifier: 3008-7.261.11.2025 cz. II

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

Value of the tender: 626 540,06 PLN

The tender was ranked: yes

Subcontracting: Yes

Subcontracting value is known: no

Subcontracting percentage is known: no

#### Contract information:

Identifier of the contract: 3008-7.261.11.2025 cz. II

Date on which the winner was chosen: 10/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 26/03/2026

### 6.1.4. Statistical information

#### Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 4

Type of received submissions: Tenders from small tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from micro tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible because of an abnormally low price or cost

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders for which it has not been verified if they are admissible or inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

### 6.1. Result lot identifier: LOT-0003

Winner selection status: At least one winner was chosen.

### 6.1.2. Information about winners

#### Winner:

Leader of tendering party: INWEMER Serwis Sp. z o.o.

Official name: INWEMER System Sp. z o.o.

**Tender:**

Tender identifier: 3008-7.261.11.2025 cz. III

Identifier of lot or group of lots: LOT-0003

Value of the tender: 776 540,60 PLN

The tender was ranked: yes

Subcontracting: Yes

Subcontracting value is known: no

Subcontracting percentage is known: no

**Contract information:**

Identifier of the contract: 3008-7.261.11.2025 cz. III

Date on which the winner was chosen: 10/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 26/03/2026

**6.1.4. Statistical information**

**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 6

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from small tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible because of an abnormally low price or cost

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders for which it has not been verified if they are admissible or inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 6

## 8. Organisations

---

**8.1. ORG-0001**

Official name: PROKURATURA OKRĘGOWA W GDAŃSKU

Registration number: 583-21-63-100

Department: WYDZIAŁ BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY

Postal address: UL. WAŁY JAGIELLOŃSKIE 36

Town: GDAŃSK

Postcode: 80-853

Country subdivision (NUTS): Gdański (PL634)  
Country: Poland  
Contact point: Dział zamówień publicznych  
Email: [biuro.podawcze.pogda@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.pogda@prokuratura.gov.pl)  
Telephone: +48583212000  
Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/po-gdansk>  
Buyer profile: <https://pogda.ezamawiajacy.pl/>  
**Roles of this organisation:**  
Buyer

#### 8.1. **ORG-0002**

Official name: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA  
Registration number: 526-22-39-325  
Registration number: 526-22-39-325  
Postal address: UL. POSTĘPU 17A  
Town: WARSZAWA  
Postcode: 02-676  
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Country: Poland  
Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48224587801  
Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>  
Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/epuap>  
**Roles of this organisation:**  
Review organisation

#### 8.1. **ORG-0003**

Official name: INWEMER Serwis Sp. z o.o.  
Size of the economic operator: Large  
Registration number: 727-27-92-131  
Registration number: 771-10-08-896  
Postal address: UL. Łąkowa 3/5K  
Town: Łódź  
Postcode: 90-562  
Country subdivision (NUTS): Miasto Łódź (PL711)  
Country: Poland  
**Roles of this organisation:**  
Tenderer  
Leader of tendering party  
**Winner of these lots: LOT-0001, LOT-0002, LOT-0003**

#### 8.1. **ORG-0004**

Official name: INWEMER System Sp. z o.o.  
Size of the economic operator: Large  
Registration number: 771-10-08-896  
Postal address: UL. Św. Jacka Odrowąża 15  
Town: Warszawa  
Postcode: 03-310  
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Country: Poland  
**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0001, LOT-0002, LOT-0003**

**8.1. ORG-0000**

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: 38b7a8e3-79ba-48f1-a139-210650fed6f0 - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 03/04/2026 07:20:37 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 236287-2026

OJ S issue number: 67/2026

Publication date: 07/04/2026