

Belgium-Merelbeke: Building-cleaning services

OJ S 131/2016 09/07/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Politiezone Regio Rhode & Schelde

Postal address: Driekoningenplein 20

Town: Merelbeke

Postal code: 9820

Country: Belgium

For the attention of: De heer Tom Van Gaver

E-mail: tom.vangaver@politie5418.be

Telephone: +32 93637241

Fax: +32 93637293

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.lokalepolitie.be/5418**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Politiezone Regio Rhode en Schelde, Dienst Logistiek en Financiën

Postal address: Kerkham 3E

Town: Destelbergen

Postal code: 9070

Country: Belgium

For the attention of: De heer Tom Van Gaver

E-mail: tom.vangaver@politie5418.be

Telephone: +32 93637241

Fax: +32 93637293

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Schoonmaak en Ruitenwasserij als onderhoud voor de 4 gebouwen van de politiezone.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Politiezone Regio Rhode en Schelde, Driekoningenplein 20 te 9820 Merelbeke / Site Destelbergen, Kerkham 3E te 9070 Destelbergen / Site Melle Nieuwbouw, Brusselsesteenweg 150 te 9090 Melle / Site Merelbeke, Driekoningenplein 20 te 9820 Merelbeke / Site Oosterzele, Windekekouter 54 te 9860 Oosterzele.

NUTS code BE234 Arr. Gent

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Schoonmaak en Ruitenwasserij als onderhoud voor de 4 gebouwen van de politiezone.

II.1.6. CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services, 90911000 Accommodation, building and window cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90919200 Office cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De basisopdracht bevat 2 percelen, die elk 1 jaar omvatten qua looptijd.

Beide percelen kunnen elk 3 keer stilzwijgend voor 1 jaar verlengd worden, waardoor de gehele opdracht 4 jaar kan duren.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Schoonmaakprestaties voor 4 gebouwen — voor prestaties 1 jaar

1) Short description

Schoonmaakprestaties voor 4 gebouwen — voor prestaties 1 jaar.

2) CPV code(s)

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Ruitenwasserij voor 4 gebouwen — voor prestaties 1 jaar

1) Short description

Ruitenwasserij voor 4 gebouwen — voor prestaties 1 jaar.

2) CPV code(s)

90911300 Window-cleaning services, 90911200 Building-cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Perceel 1 (Schoonmaakprestaties voor 4 gebouwen — voor prestaties 1 jaar): Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

Perceel 2 (Ruitenwasserij voor 4 gebouwen — voor prestaties 1 jaar): Geen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: * Attest van in orde zijn met de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen.

* Attest van in orde zijn met de betaling van de btw belasting.

* Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

— niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen;

— niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;

— geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of

gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;

— niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.

* Uit de inschrijving, en meer bepaald de vermelde uurtarieven, mag niet blijken dat de inschrijver het ingezette personeel laat werken aan uurlonen die lager liggen dan de toegelaten minimumlonen die gelden in de kuissector (zie ABSU — gemiddelde loonkostberekening).

* De inschrijver dient verzekerd te zijn tegen beroepsrisico's, hiertoe dient een attest van de verzekeraar bijgevoegd.

* Attest van in orde zijn met de vennootschapsbelastingen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: * Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste 3 beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimum level(s) of standards possibly required: Afschrift van de gevraagde verklaring.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

* Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

* Een VCA-certificaat (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers) ten bewijze dat de firma voldoet aan de minimeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document voor buitenlandse inschrijvers.

* Een geldig EMAS (milieubeheersysteem) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van milieubescherming.

* Een verklaring welke de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover de dienstverlener voor het verlenen van de opdracht beschikt.

* Een lijst van de voornaamste diensten die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag en de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit afgeeft of medeondertekent of in het geval van diensten voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of, bij ontstentenis, eenvoudigweg door een verklaring van de dienstverlener.

* De inschrijver dient lid te zijn van de ABSU (Algemene Belgische Schoonmaak Unie).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Afschrift van de gevraagde certificaten.

Minimum 3 referenties.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

02/RR&S

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 22.8.2016 - 10:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.8.2016 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 23.8.2016 - 11:00

Place:

Politiezone Regio Rhode en Schelde, vergaderzaal 2e verdieping, Kerkham 3E te 9070 Destelbergen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist: 3.8.2016 om 10:00.

Er zal een plaatsbezoek worden georganiseerd zodoende kunnen de inschrijvers zich een duidelijk beeld vormen van de omvang van de opdracht en de oppervlakte welke dient te worden schoongemaakt.

Inschrijvers dienen voor 2.8.2016 hun deelname aan het plaatsbezoek te bevestigen via mail: tom.vangaver@politie5418.be of 09/363 72 41.

Er wordt van start gegaan in de site Destelbergen met vervolgens site Melle, Merelbeke en Oosterzele. Adressen zijn terug te vinden bij punt „I.1 beschrijving van de opdracht”.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.7.2016