Poland-Warsaw: Repair and maintenance services
OJ S 79/2023 21/04/2023
Contract notice
Services

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: JEDNOSTKA WOJSKOWA NR 6021
National registration number: 14626847100000
Postal address: ul. Żwirki i Wigury 9/13
Town: Warszawa
NUTS code: PL7 Makroregion centralny
Postal code: 00-909
Country: Poland
Contact person: Kancelaria Jednostki
E-mail: ozgst.zampub@ron.mil.pl
Telephone: +48 261847412
Fax: +48 261847577
Internet address(es):
Main address: https://ozgst.wp.mil.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://portal.smartpzp.pl/ozgs
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Jednostka Wojskowa

I.5. Main activity

Defence

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Obsługa serwisowa plotera drukującego stołowego UV firmy Canon dla potrzeb Drukarni Wydawnictw Specjalnych będącej na zaopatrzeniu Jednostki Wojskowej Nr 6021.
Reference number: 19/2023/PN/Szkol i KO.

II.1.2. Main CPV code

50000000 Repair and maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy Pzp.
Przedmiotem zamówienia jest: obsługa serwisowa plotera drukującego stołowego UV firmy Canon dla potrzeb Drukarni Wydawnictw Specjalnych będącej na zaopatrzeniu Jednostki Wojskowej Nr 6021.
Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają: załączniki nr 1, nr 1.1. do SWZ tj.: Formularz ofertowy wraz ze Specyfikacją asortymentowo – cenową oraz nr 4 tj.: Projektowane postanowienia umowy.
ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku podziału na części: ze względów organizacyjnych wskazane jest udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 110 220,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska
Main site or place of performance: Warszawa

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest: obsługa serwisowa plotera drukującego stołowego UV firmy Canon dla potrzeb Drukarni Wydawnictw Specjalnych będącej na zaopatrzeniu Jednostki Wojskowej Nr 6021.
Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają: załączniki nr 1, nr 1.1. do SWZ tj.: Formularz ofertowy wraz ze Specyfikacją asortymentowo – cenową oraz nr 4 tj.: Projektowane postanowienia umowy.
ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku podziału na części: ze względów organizacyjnych wskazane jest udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy.
ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ na podstawie umowy o pracę minimum 2 (dwóch) osób wykonujących pełną obsługę serwisową w zakresie realizacji zamówienia tj. obsługę serwisową plotera drukującego stołowego UV firmy Canon, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
ZAMAWIAJĄCY nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez WYKONAWCÓW, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych WYKONAWCÓW, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

[Przedmiotowe dokumenty wymagane od WYKONWCY]
W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają określone wymagania, cechy lub kryteria niezbędne do przeprowadzenia postępowania ZAMAWIAJĄCY wymaga od WYKONAWCY złożenia wraz z ofertą: certyfikat lub oświadczenie że, WYKONAWCA składający ofertę jest autoryzowanym przez producenta serwisem oraz posiada autoryzację na serwis urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia.
Jeżeli wymagane przedmiotowe środki dowodowe nie zostaną złożone lub są niekompletne, ZAMAWIAJĄCY wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Quality criterion - Name: Okres gwarancji na wykonaną usługę serwisową / Weighting: 40
Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 110 220,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

ZAMAWIAJĄCY wymaga wniesienia wadium w niżej wymienionej wysokości 1 100,00 zł.
Złożone wadium w opisie powinno zawierać: „WADIUM – SPRAWA NUMER: 19/2023/PN /Szkol i KO”.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:
1. [Warunki udziału w postępowaniu]
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się WYKONAWCY, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na postawie:
1.1. art. 108 i art.109 ustawy Pzp,
1.2. art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ;
1.3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 125 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się WYKONAWCY, którzy wykażą spełnienie warunków udziału w postępowaniu określone art. 112 ust. 2 ustawy Pzp mogące dotyczyć:
2.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. ZAMAWIAJĄCY nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. ZAMAWIAJĄCY nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
W zakresie wykazania spełnienia przez WYKONAWCĘ warunków, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp oraz brak podstaw wykluczenia do oferty należy przedłożyć:
1) Oświadczenia w formie jednolitego dokumentu, wypełnionego w zakresie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO w ogłoszeniu o zamówieniu i w treści SWZ;
a) WYKONAWCA składa oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) , celem potwierdzenia wykazania warunku o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
/informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert – wzór (szablon) stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie tymczasowo zastępuje wymagane przez ZAMAWIAJĄCEGO środki dowodowe, które będą składane na dalszym etapie postępowania/.
b) WYKONAWCA wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
c) Oświadczenie winno potwierdzać stan faktyczny na dzień składania ofert.
[W zakresie „Części IV Kryteria kwalifikacji” - JEDZ] W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w przedmiotowej części) α: ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji - WYKONAWCA może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Oświadczenie o spełnianiu wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji spełni wymogi oświadczenia WYKONAWCY o wstępnym potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
[Wspólne ubieganie się o zamówienie]
d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez WYKONAWCÓW, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z WYKONAWCÓW. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z WYKONAWCÓW wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.
[Udostępnienie zasobów]
e) WYKONAWCA, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim WYKONAWCA powołuje się na jego zasoby.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:
ZAMAWIAJĄCY nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:
Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli WYKONAWCA wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, minimum 2 (dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem usługi serwisowej stanowiącej przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wartość każdej (pojedynczej) usługi winna być nie mniejsza niż: 65 000,00 zł (brutto).
W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, wartość wykonanych usług do dnia wydania poświadczenia należytego wykonania, musi być wystarczająca do wykazania spełniania warunku udziału. Za usługi tego samego rodzaju ZAMAWIAJĄCY uzna usługi o przeznaczeniu i funkcji tożsamej z przedmiotem zamówienia.
W przypadku wartości występujących w innych walutach niż PLN ZAMAWIAJĄCY, jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej: http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx.
Minimum level(s) of standards possibly required:
ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, wymaganych do ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:
1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli WYKONAWCA z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie WYKONAWCY, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy oraz jej wszelkie zmiany przedstawiają Projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.

Od WYKONAWCY, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą ZAMAWIAJĄCY przed podpisaniem umowy żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) przedstawionej przez WYKONAWCĘ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure
Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)
The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate
Date: 30/05/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Tender must be valid until: 27/08/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders
Date: 30/05/2023 Local time: 09:05
Place:
siedziba ZAMAWIAJĄCEGO

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence
This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information
ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, wymaganych do ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:
1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp,
d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp,
e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia WYKONAWCY, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym WYKONAWCĄ, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego WYKONAWCY należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ,
3) oświadczenia WYKONAWCY o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, o których mowa w:
a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp,
f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp,
g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
h) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
i) art. 109 ust. 1 pkt 5 -10 ustawy Pzp,
- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ,
4) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że WYKONAWCA nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem ZAMAWIAJĄCY żąda dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert WYKONAWCA dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
5) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że WYKONAWCA nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem ZAMAWIAJĄCY żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert WYKONAWCA dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed
jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
Pozostałe postanowienia znajdują się w SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587800
Fax: +48 224587800

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587800
Fax: +48 224587800
Internet address: https://ozgst.wp.mil.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587800
Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/04/2023