

## 236945-2026 - Result

Poland – Software package and information systems – Dostawa licencji oprogramowania serwerowego do poczty elektronicznej

OJ S 68/2026 08/04/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Supplies

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

Email: [zamowienia.co@prezydent.pl](mailto:zamowienia.co@prezydent.pl)

Legal type of the buyer: Central government authority

Activity of the contracting authority: General public services

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Dostawa licencji oprogramowania serwerowego do poczty elektronicznej

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania serwerowego do poczty elektronicznej (np. MS Exchange Server 2019 lub równoważnego) wraz z zapewnieniem wsparcia technicznego oraz realizacją usługi szkoleniowej z administrowania serwerem związanego z dostarczonym oprogramowaniem (licencjami). 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 6 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

Procedure identifier: 4e89c9ed-42c6-4959-a41d-99301af58a4c

Previous notice: 96065-2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: yes

Justification for the accelerated procedure: Na podstawie art. 138 ust. 2 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych - zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu, z uwagi na konieczność zachowania ciągłości pracy poczty elektronicznej.

##### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 48000000 Software package and information systems

Additional classification (cpv): 72611000 Technical computer support services, 80533000

Computer-user familiarisation and training services

##### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Additional information: 1. Zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw zbada i oceni oferty, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ / ESPD) aktualny na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. 3. Wykonawca dołączy do oferty również oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w związku z art. 5k

Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie dotyczącym Wykonawcy, które stanowi Zał. nr 8 do SWZ. 4. Wykonawca dołączy do oferty również oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia w związku z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które stanowi Zał. nr 12 do SWZ. 5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej II stopnia o klauzuli co najmniej „poufne”, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1209); 2) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 4 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; 3) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za realizację zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; 4) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616, z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; 5) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 6) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; 7) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; 8) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 pkt 1) – 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w zakresie art. 5k rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków

ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 9) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), 4), 6) ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. Szczegółowe informacje znajdują się w Rozdziale VII SWZ.

#### 2.1.4. General information

Additional information: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie Zakupowej eZamawiający.pl pod adresem <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/258581/notice/public/details> (dalej jako „Platforma Zakupowa”) i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ. 2. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania: 1) przed upływem terminu składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista postępowań Pzp”, następnie zakładkę „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania; 2) po upływie terminu składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista postępowań Pzp”, następnie zakładkę „W toku”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania. 3. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie Zakupowej. 4. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Baza wiedzy” znajduje się Instrukcja dla Wykonawcy opisująca korzystanie z Platformy Zakupowej, do której Wykonawca powinien się stosować. 5. Zgodnie z art. 257 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

#### Legal basis:

Directive 2014/24/EU

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0001

Title: Dostawa licencji oprogramowania serwerowego do poczty elektronicznej  
Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania serwerowego do poczty elektronicznej (np. MS Exchange Server 2019 lub równoważnego) wraz z zapewnieniem wsparcia technicznego oraz realizacją usługi szkoleniowej z administrowania serwerem związanego z dostarczonym oprogramowaniem (licencjami). Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące etapy (nie są to części zamówienia, w rozumieniu ustawy Pzp): 1) Etap I - Dostawa licencji oprogramowania do poczty elektronicznej (np. MS Exchange Server 2019 lub równoważnego); 2) Etap II - Zapewnienie przez Wykonawcę 120 godzin eksperckich usług wsparcia technicznego oprogramowania w okresie 36 miesięcy od zakończenia Etapu I; 3) Etap III - Zapewnienie świadczenia usługi szkoleniowej z administrowania najnowszą wspieraną wersją dostarczonego oprogramowania w ramach

Etapu I. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 6 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

#### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 48000000 Software package and information systems

Additional classification (cpv): 72611000 Technical computer support services, 80533000

Computer-user familiarisation and training services

#### **5.1.2. Place of performance**

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Additional information: polski

#### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 36 Months

#### **5.1.6. General information**

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 1. Terminy realizacji poszczególnych Etapów: 1) Etap I (Dostawa licencji oprogramowania): Wykonawca zrealizuje dostawę licencji i pakietu Software Assurance w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, przy czym termin dostawy licencji jest jednym z kryteriów oceny ofert; 2) Etap II (Wsparcie techniczne Wykonawcy): Usługa wsparcia technicznego świadczona będzie w sposób ciągły maksymalnie do 36 miesięcy od zakończenia Etapu I lub do momentu wykorzystania 120 godzin i będzie rozliczana w cyklu miesięcznym. 3) Etap III (zapewnienia świadczenia usługi szkoleniowej z administrowania serwerem związanego z dostarczonym oprogramowaniem (licencjami). Wykonawca zrealizuje usługę w terminie do 31.12.2026 r. 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Wykonawca powinien być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile wymóg taki wynika z odrębnych przepisów, lub do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: a) Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywaniem z należytą starannością, w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia (umowy), które polegało na dostawie oprogramowania serwerowego do poczty elektronicznej (np. MS Exchange Server 2019 lub równoważnego) o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto; b) Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazaniem się posiadaniem świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej II stopnia, w którym potwierdzono zdolność do zapewnienia ochrony informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.

U. z 2025 r. poz. 1209), wydanego przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego; c) Wykonawcy winni dysponować min. 2 osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia (Etap II), które: i. posiadają pisemne upoważnienie Kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” wewnątrz jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) albo ważne poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli co najmniej „poufne”, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1209), ii. posiadają aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1209), iii. porozumiewają się swobodnie w języku polskim jako języku ojczystym albo w przypadku cudzoziemców, wymagane jest posiadanie certyfikatu państwowego C2 z języka polskiego. Szczegółowe informacje znajdują się w SWZ.

#### 5.1.10. Award criteria

##### **Criterion:**

Type: Price

Description: Cena oferty brutto

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 90

##### **Criterion:**

Type: Quality

Description: Termin realizacji Etapu I

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

#### 5.1.15. Techniques

##### **Framework agreement:**

No framework agreement

##### **Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### 5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej - Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX (Środki ochrony prawnej) ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub

zamieszczenia treści SWZ na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX rozdział 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp. Organisation signing the contract: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

## 6. Results

---

Value of all contracts awarded in this notice: 1 616 220,00 PLN

### 6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

#### 6.1.2. Information about winners

**Winner:**

Official name: ESKOM IT sp. z o.o.

**Tender:**

Tender identifier: ESKOM IT sp. z o.o.

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 1 616 220,00 PLN

The tender was ranked: yes

Subcontracting: Yes

Subcontracting value is known: yes

Value of subcontracting: 46 740,00 PLN

Subcontracting percentage is known: no

Description: Etap III – zapewnienie świadczenia usługi szkoleniowej

**Contract information:**

Identifier of the contract: 3/2026 WZP-WI

Date on which the winner was chosen: 06/03/2026

Date of the conclusion of the contract: 02/04/2026

Organisation signing the contract: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

#### 6.1.4. Statistical information

##### Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 1

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders verified and inadmissible because of an abnormally low price or cost

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders for which it has not been verified if they are admissible or inadmissible

Number of tenders or requests to participate received: 0

##### Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 1 616 220,00 PLN

Value of the highest admissible tender: 1 616 220,00 PLN

## 8. Organisations

---

### 8.1. ORG-0001

Official name: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

Registration number: 7010271052

Postal address: Wiejska 10

Town: Warszawa

Postcode: 00-902

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Wydział Zamówień Publicznych

Email: [zamowienia.co@prezydent.pl](mailto:zamowienia.co@prezydent.pl)

Telephone: +48 22 695 21 30

Internet address: <http://www.co.kprp.pl>

Buyer profile: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl>

##### Other contact points:

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Department: Biuro Odwołań

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Country: Poland  
Contact point: Sekretariat Biura Odwołań  
Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 22 458 78 01  
Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>  
Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/epuap>

**Roles of this organisation:**

Buyer  
Review organisation  
Organisation signing the contract

**8.1. ORG-0002**

Official name: ESKOM IT sp. z o.o.  
Size of the economic operator: Medium  
Registration number: 5252458209  
Postal address: Puławska 543  
Town: Warszawa  
Postcode: 02844  
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Country: Poland

**Roles of this organisation:**

Procurement service provider  
Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0001**

**8.1. ORG-0000**

Official name: Publications Office of the European Union  
Registration number: PUBL  
Town: Luxembourg  
Postcode: 2417  
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Country: Luxembourg  
Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telephone: +352 29291  
Internet address: <https://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: 84379a66-10da-4f44-a686-e42b088a9e9e - 01  
Form type: Result  
Notice type: Contract or concession award notice – standard regime  
Notice subtype: 29  
Notice dispatch date: 07/04/2026 12:15:03 (UTC+00:00) Western European Time, GMT  
Languages in which this notice is officially available: Polish  
Notice publication number: 236945-2026  
OJ S issue number: 68/2026  
Publication date: 08/04/2026