

Denmark-Copenhagen: Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

OJ S 118/2017 22/06/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sundhedsstyrelsen

Postal address: Islands Bryge 67

Town: København S

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Martin Groth (på vegne af Sundhedsstyrelsen)

E-mail: martin.groth@d-s-r.dk

Internet address(es):

Main address: <https://www.sst.dk/>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/81223>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=188054&B=DSR

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=188054&B=DSR

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Rammeaftale om udvikling af beslutningsstøtteværktøjer til kræftpatienter

II.1.2. Main CPV code

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Som en del af Kræftplan IV er der afsat en pulje til udvikling af beslutningsstøtteværktøjer til understøttelse af den fælles beslutningstagning mellem patienter og sundhedsprofessionelle. Patienten med kræft skal være med til at træffe beslutning om, hvad der er den rigtige behandling for ham eller hende. Beslutningsstøtteværktøjer er konkrete værktøjer, der anvendes til at understøtte mødet mellem patienten og sundhedsvæsenet og bidrager til, at patienter bedst muligt indgår i beslutninger om egen behandling, baseret på patienternes individuelle værdier og præferencer.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 3 400 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Beslutningsstøtteværktøj — Brystkræft
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

85000000 Health and social work services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark
Main site or place of performance: København S.

II.2.4. Description of the procurement

Som en del af Kræftplan IV er der afsat en pulje til udvikling af beslutningsstøtteværktøjer til understøttelse af den fælles beslutningstagning mellem patienter og sundhedsprofessionelle. Patienten med kræft skal være med til at træffe beslutning om, hvad der er den rigtige behandling for ham eller hende. Beslutningsstøtteværktøjer er konkrete værktøjer, der anvendes til at understøtte mødet mellem patienten og sundhedsvæsenet og bidrager til, at patienter bedst muligt indgår i beslutninger om egen behandling, baseret på patienternes individuelle værdier og præferencer.

Beslutningsstøtteværktøjer kan bruges, når der er flere forskellige behandlingsmuligheder at vælge imellem; valget kan stå mellem at vælge behandling til eller fra; eller når der er øvrige præferencefølsomme valg i behandlingsforløbet. Centralt er det, at forskellige bivirkningsprofiler eller implikationer for dagliglivet bliver fremhævet, så patienter kan tillægge de forskellige muligheder forskellig værdi afhængig af præference.

Beslutningsstøtteværktøjer råder ikke patienter til at træffe et valg frem for en andet. Det er heller ikke meningen, at de skal erstatte den personlige rådgivning som sundhedsprofessionelle giver eller det informationsmateriale, der ellers anvendes. Værktøjerne skal bruges til at forberede patienter på at træffe informerede beslutninger ud fra deres personlige værdier og præferencer — i samarbejde med de sundhedsprofessionelle.

Det er vigtigt at adskille fælles beslutningstagning fra beslutningsstøtteværktøjer. Fælles beslutningstagning er en proces, der finder sted i mødet mellem patienten og den sundhedsprofessionelle, og som leder frem til et valg af behandling. Beslutningsstøtteværktøjer er praktiske værktøjer, der kan understøtte denne proces.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 133 333,33 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen kan forlænges så den løber i op til 4 år.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Beslutningsstøtteværktøj — Lungekræft

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

85000000 Health and social work services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

Main site or place of performance: København S.

II.2.4. Description of the procurement

Som en del af Kræftplan IV er der afsat en pulje til udvikling af beslutningsstøtteværktøjer til understøttelse af den fælles beslutningstagning mellem patienter og sundhedsprofessionelle. Patienten med kræft skal være med til at træffe beslutning om, hvad der er den rigtige behandling for ham eller hende. Beslutningsstøtteværktøjer er konkrete værktøjer, der anvendes til at understøtte mødet mellem patienten og sundhedsvæsenet og bidrager til, at patienter bedst muligt indgår i beslutninger om egen behandling, baseret på patienternes individuelle værdier og præferencer.

Beslutningsstøtteværktøjer kan bruges, når der er flere forskellige behandlingsmuligheder at vælge imellem; valget kan stå mellem at vælge behandling til eller fra; eller når der er øvrige præferencefølsomme valg i behandlingsforløbet. Centralt er det, at forskellige bivirkningsprofiler eller implikationer for dagliglivet bliver fremhævet, så patienter kan tillægge de forskellige muligheder forskellig værdi afhængig af præference.

Beslutningsstøtteværktøjer råder ikke patienter til at træffe et valg frem for en andet. Det er heller ikke meningen, at de skal erstatte den personlige rådgivning som sundhedsprofessionelle giver eller det informationsmateriale, der ellers anvendes. Værktøjerne skal

bruges til at forberede patienter på at træffe informerede beslutninger ud fra deres personlige værdier og præferencer — i samarbejde med de sundhedsprofessionelle.

Det er vigtigt at adskille fælles beslutningstagning fra beslutningsstøtteværktøjer. Fælles beslutningstagning er en proces, der finder sted i mødet mellem patienten og den sundhedsprofessionelle, og som leder frem til et valg af behandling. Beslutningsstøtteværktøjer er praktiske værktøjer, der kan understøtte denne proces.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 133 333,33 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen kan forlænges så den løber i op til 4 år.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Beslutningsstøtteværktøj — Endetarmskræft

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

85000000 Health and social work services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

Main site or place of performance: København S.

II.2.4. Description of the procurement

Som en del af Kræftplan IV er der afsat en pulje til udvikling af beslutningsstøtteværktøjer til understøttelse af den fælles beslutningstagning mellem patienter og sundhedsprofessionelle. Patienten med kræft skal være med til at træffe beslutning om, hvad der er den rigtige behandling for ham eller hende. Beslutningsstøtteværktøjer er konkrete værktøjer, der anvendes til at understøtte mødet mellem patienten og sundhedsvæsenet og bidrager til, at patienter bedst muligt indgår i beslutninger om egen behandling, baseret på patienternes individuelle værdier og præferencer.

Beslutningsstøtteværktøjer kan bruges, når der er flere forskellige behandlingsmuligheder at vælge imellem; valget kan stå mellem at vælge behandling til eller fra; eller når der er øvrige præferencefølsomme valg i behandlingsforløbet. Centralt er det, at forskellige bivirkningsprofiler eller implikationer for dagliglivet bliver fremhævet, så patienter kan tillægge de forskellige muligheder forskellig værdi afhængig af præference.

Beslutningsstøtteværktøjer råder ikke patienter til at træffe et valg frem for en andet. Det er heller ikke meningen, at de skal erstatte den personlige rådgivning som sundhedsprofessionelle giver eller det informationsmateriale, der ellers anvendes. Værktøjerne skal bruges til at forberede patienter på at træffe informerede beslutninger ud fra deres personlige værdier og præferencer — i samarbejde med de sundhedsprofessionelle.

Det er vigtigt at adskille fælles beslutningstagning fra beslutningsstøtteværktøjer. Fælles beslutningstagning er en proces, der finder sted i mødet mellem patienten og den sundhedsprofessionelle, og som leder frem til et valg af behandling. Beslutningsstøtteværktøjer er praktiske værktøjer, der kan understøtte denne proces.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 133 333,33 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen kan forlænges så den løber i op til 4 år.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Tilbudsgiver skal i ESPD bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 til 3 og § 136 (se ESPDs del III »Udelukkelsesgrunde«).

Tilbudsgiver skal derudover bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af følgende frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137 (se ESPDs del III »Udelukkelsesgrunde«):

— Tilbudsgiver er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Hvis tilbudsgiver skal fremsende dokumentation vedrørende ovenstående udelukkelsesgrunde, må denne dokumentation (f.eks. serviceattest fra Erhvervsstyrelsen) maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/08/2017 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/08/2017 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Tilbudsgiver (økonomisk aktør) skal via CTM-systemet fremsende det fælleseuropæiske udbudsdokument (ESPD) som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148 nævnte forhold. En økonomisk aktør, der deltager alene og ikke baserer sig på andre enheders kapacitet for at opfylde udvælgelseskriterierne, skal kun udfylde 1 ESPD. En økonomisk aktør, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet, skal sikre, at ordregiver

modtager vedkommendes eget ESPD sammen med et separat ESPD med de relevante oplysninger for hver af de enheder, som denne baserer sig på. Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, deltager i udbudsproceduren sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et særskilt ESPD med de oplysninger, der kræves i del II-IV.

ESPD dokumentet som vedhæftes tilbuddet afgives ved at udfylde følgende punkter i ESPDen:

- Del IIA: Oplysninger om den økonomiske aktør
- Del IIB: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter
- Del IIC: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet
- Del IIIA: Grunde vedrørende straffedomme
- Del IIIB: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger
- Del IIIC: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet.

Bemærk at den konkrete besvarelse kan forandre, at flere felter skal udfyldes. Følg anvisningerne i eESPD'en.

eESPD vil være at finde som en særskilt xml-fil under udbudsmaterialet i CTM systemet.

Bemærk, at filen ikke skal åbnes. Den skal i stedet gemmes på et lokalt drev på din computer.

Filen indlæses derefter i Europa Kommissionens elektroniske ESPD-system på internetadressen <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome> Når det ønskede sprog er valgt i systemet, vælger du »Jeg er en økonomisk aktør« og »Importere ESPD«. I en korrekt indlæst fil vil felterne under »Indkøberens identitet« og »Oplysninger om udbudsproceduren« være udfyldt af ordregiver. Du kan læse mere om udfyldelsen af eESPD som tilbudsgiver/ansøger i kapitel 3 i Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning »ESPD — Sådan virker det« på <http://www.kfst.dk/Offentlig-konkurrence/Udbud/Vejledninger>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kfu@erst.dk

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til § 7 i lov om Klagenævnet for Udbud (lbk nr. 593 af 2.6.2016 — kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Har ordregiveren iværksat et begrænset udbud, et udbud med forhandling, et udbud efter proceduren konkurrencepræget dialog eller innovationspartnerskab efter udbudsloven eller Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26.2.2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- energiforsyning, transport samt posttjenester og ophævelse af direktiv 2004/17/EF, skal en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller denne lovs § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen.

Stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af stk. 1, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

— 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. (Kun ved alm. kontrakter, ellers slettes)

— 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. (Kun ved rammeaftaler, ellers slettes).

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/06/2017