

Poland-Katowice: Hypochlorites and chlorates

OJ S 79/2023 21/04/2023

Contract notice – utilities

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna

National registration number: 271506695

Postal address: ul. Wojewódzka 19

Town: Katowice

NUTS code: PL22 Śląskie

Postal code: 40 - 026

Country: Poland

Contact person: Dorota Buzuk

E-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl

Telephone: +48 326038665

Fax: +48 326038634

Internet address(es):

Main address: www.gpw.katowice.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl/pn/gpw-katowice/demand/109429/notice/public/details>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Water

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa chlorynu sodu w ilości 7,2 tony

Reference number: FZP/321/18/2023

II.1.2. Main CPV code

24312200 Hypochlorites and chlorates

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa chlorynu sodu w ilości 7,2 t przeznaczonego do wytwarzania dwutlenku chloru – dezynfektanta stosowanego do wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 50 040,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22 Śląskie

Main site or place of performance: Stacja Uzdatniania Wody Będzin, ul. Siemońska 25, 42-500 Będzin.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa chlorynu sodu w ilości 7,2 t przeznaczonego do wytwarzania dwutlenku chloru – dezynfektanta stosowanego do wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (dalej jako „Produkt”).
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia (dalej "SWZ").
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 6 do SWZ.
4. Przedmiotowe środki dowodowe:
 - 4.1. W celu wykazania, że oferowany chloryn sodu jest zgodny z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 5 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:
 - 1) aktualny atest higieniczny wydany przez jednostkę uprawnioną do wydawania takich atestów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dopuszczający Produkt do stosowania w wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
 - 2) specyfikację techniczną oferowanego produktu.Uwaga: Specyfikacja techniczna powinna potwierdzać spełnianie wszystkich wymagań określonych w pkt 1 Załącznika nr 5 do SWZ – Opisu przedmiotu zamówienia.
 - 4.2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, lub gdy złożone przedmiotowe środki dowodowe okażą się niekompletne, Wykonawca wezwany zostanie w trybie art. 107 ust. 2 Ustawy do ich złożenia lub uzupełniania w wyznaczonym terminie.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 50 040,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 6

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie do 6 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający udziela zamówienia na dostawę środków przeznaczonych do uzdatniania wody w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Szacunkowa wartość podana w sekcji II.1.5) i II.2.6) ogłoszenia dotyczy zamówienia częściowego, objętego niniejszym postępowaniem.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
 - 1.1. Zamawiający wykluczy z Postęp. Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a)-g), pkt 2 - jeżeli osoba, o której mowa w tym punkcie została skazana za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 1 lit. a)-g), pkt 3, pkt 4, pkt 5 i pkt 6 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych - dalej "PZP";
 - 1.2. Zamawiający wykluczy z Postęp. Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP;
 - 1.3. Zamawiający wykluczy z Postęp. Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023r., poz.129);
 - 1.4. Zamawiający wykluczy z Postęp. Wykonawcę, w stosunku do którego zastosowanie ma zakaz udzielania zamówień publicznych, o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/1269.
2. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona wezwany zostanie zgodnie z art. 126 ust. 1 PZP do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):
 - 2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) w art. 108 ust.1 pkt 1 lit. a)-g) i pkt 2 PZP,
 - b) w art. 108 ust.1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2.2. Oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, w celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5) Ustawy, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

2.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 PZP sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2.4. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w:

1) oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust.1 pkt 3 PZP,

b) art. 108 ust.1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust.1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust.1 pkt 6 PZP,

e) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

2) oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/1269 w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w tym przepisie.

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 2.1.-2.4 powyżej, składa każdy z Wykonawców.

Informacje dotyczące podmiotowych środków dowodowych składanych przez podmioty zagraniczne zostały podane w sekcji III.1.2) w polu "Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów".

3. Zamawiający nie określa warunku dot. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

4. Zamawiający nie określa warunku dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:

1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w sekcji III.1.1) pkt 2 ppkt 2.1. powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

1.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w sekcji III.1.1) pkt 2 ppkt 2.3. powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

1.3. Dokument, o którym mowa w ppkt 1.1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.2. powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1 lit a)-g), pkt 2 i pkt 4 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ppkt 1.3. stosuje się odpowiednio.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U z 2022 r., poz. 462).
3. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert określonym w sekcji IV pkt IV.2.2) niniejszego ogłoszenia.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące wadium reguluje Rozdział XIX SWZ.
5. Zamawiający nie wymaga wnieścia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

2. Szczegółowe warunki płatności zostały opisane w Załączniku nr 6 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zam. (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum Wykonawców, wspólników spółki cywilnej - s. c., pod warunkiem, że taka będzie spełniać następujące wymagania:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zam. publicznego – nie dotyczy s.c., o ile upoważnienie /pełnomocnictwo do występowania w imieniu s.c. wynika z dołączonej do oferty umowy s.c. bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zam., zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z ust.5 pkt 5.4. Rozdziału XX SWZ – nie dotyczy s.

c., o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

3. Pozostałe zapisy - jak w Rodz. X SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 6 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1) PZP w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w Załączniku nr 6 do SWZ.

3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 PZP.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/05/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/08/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/05/2023 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi po ich odszyfrowaniu na komputerze Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ulicy Wojewódzkiej 19.

Information about authorised persons and opening procedure: Członkowie Komisji Przetargowej

Section VI: Complementary information

VI.1.

Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

styczeń / luty 2024 rok.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa przy użyciu środków komunikacji elektronicznych wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem:

- <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl>,

- <https://oneplace.marketplanet.pl>

Szczegółowe informacje dotyczące zasad korzystania z Platformy, zawierają odpowiednie instrukcje dla Wykonawców, udostępnione na Platformie w zakładce „Baza wiedzy/Plany zamówień publicznych”. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę (wyłącznie poprzez Platformę) – zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy dostępnymi pod adresem: <https://gpw-katowice.ezamawiajacy.pl>. lub <https://oneplace.marketplanet.pl>

2. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

2.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

2.2. Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;

2.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2;

2.4. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

3. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 2 GB: .pdf, .txt, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .xps, .odt, .ods, .jpg, ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych Zamawiający rekomenduje formaty .zip oraz .7Z.

4. Pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej określa Rozdział XVI SWZ.

5. W Postępowaniu przewiduje się zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 PZP, co oznacza, że Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia (tzw. „procedura odwrócona”).

6. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu - Załącznik nr 1 do SWZ.

7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy.

8. Wraz z ofertą należy złożyć:

8.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy (na Formularzu oferty - Załączniku nr 1 do SWZ).

8.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP, na formularzu JEDZ o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania w zakresie wskazanym w Rozdziale XII ust. 1 pkt 1.1.-1.3. SWZ - Załącznik nr 2 do SWZ.

8.3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/1269 (dot. przesłanek wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XII ust.1 pkt 1.4. SWZ) – Załącznik nr 3 do SWZ.

8.4. Pełnomocnictwo:

8.4.1. Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (o ile dotyczy).

8.4.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego, jeśli uprawnienie to nie wynika z dokumentów rejestrowych.

8.5. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w sekcji II.2.4) pkt 4 ogłoszenia.

8.6. Dowód wniesienia wadium w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej.

9. Szczegółowy opis sposobu przygotowania oferty zawiera Rozdział XX SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu nr 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Postal address: ul. Krucza 36 / Wspólna 6

Town: Warszawa

Postal code: 00-522

Country: Poland

E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl

Telephone: +48 226958504

Fax: +48 226958111

Internet address: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej - dalej „ŚOP” regulują przepisy działu IX PZP (art. 505 – 590).

2. ŚOP przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.

3. ŚOP wobec ogłoszenia wszczynającego Postępowanie oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia ŚOP prowadzoną przez Prezesa UZP oraz Rzecznikowi MŚP.

4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami czynność Zamawiającego podjętą w Postępowaniu, w tym na projektowane postanowienia umowy,
- 2) zaniechanie czynności w Postępowaniu, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP,
- 3) zaniechanie przeprowadzenia Postępowania na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

5. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie:

- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 15 dni od dnia przekazania ww. informacji, jeżeli została ona przekazana w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie lub treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.UE lub zamieszczenia dokumentów Zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5.1) i 5.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.UE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki;

- 6 m-cy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dz.U.UE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dz.U.UE ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki.

6. Odwołanie zawiera elementy określone w art. 516 PZP.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

8. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

9. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18.11.2020 r. o doręczeniach elektronicznych.

10. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach określonych w art. 579-589 PZP.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań przy Prezesie Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/04/2023