

Poland-Warsaw: Insurance services

OJ S 129/2015 08/07/2015

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: System Gazociągów Tranzytowych EuRoPol Gaz S.A.

National registration number: 113 00 68 959

Postal address: ul. Topiel 12

Town: Warszawa

Postal code: 00-342

Country: Poland

For the attention of: Krzysztof Pajak

E-mail: zamowieniapubliczne@europolgaz.com.pl

Telephone: +48 225867430

Fax: +48 225867498

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.europolgaz.com.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Zakup polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej oraz ubezpieczeń następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników spółki i kosztów leczenia za granicą.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Zamówienie udzielane będzie w częściach, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części.

CZĘŚĆ NR 1

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej z limitem odpowiedzialności około 40 000 000 PLN rocznie.

CZĘŚĆ NR 2

1. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników spółki oraz kosztów leczenia za granicą.

II.1.6. CPV code(s)

66510000 Insurance services, 66516000 Liability insurance services, 66512100 Accident insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej

1) Short description

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej.

2) CPV code(s)

66510000 Insurance services, 66516000 Liability insurance services, 66512100 Accident insurance services

Lot No: 2

Lot title: 1. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników spółki oraz kosztów leczenia za granicą.

1) Short description

1. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników spółki.

2. Ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą.

2) CPV code(s)

66510000 Insurance services, 66516000 Liability insurance services, 66512100 Accident insurance services

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wadium nie jest wymagane.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Płatności w okresach rocznych, do końca stycznia każdego roku polisowego z góry.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Pzp).

2. W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w sekcji III. 2.1.), ustęp FORMALNOŚCI poz. 8) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).

4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w sekcji III. 2.1.), ustęp FORMALNOŚCI poz. 1) musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie spółki cywilnej, statucie, etc.).

5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie pozostałe dokumenty wymienione w sekcji III.2.1), ustęp FORMALNOŚCI poz. 2)-7), 9) niniejszego ogłoszenia.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, mogą złożyć wspólnie dokumenty wymienione w sekcjach III.2.2) oraz III.2.3) niniejszego ogłoszenia.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Wykonawcy, którzy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polegają na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) – w formie oryginału. Z treści zobowiązania lub załączonych do niego dokumentów musi wynikać dokładny zakres udostępnionych zasobów i sposób ich wykorzystania przy realizacji zamówienia. Jeśli zobowiązanie dotyczy udostępnienia wiedzy i doświadczenia, to także zakres i okres udziału podmiotu trzeciego przy wykonywaniu zamówienia, a także charakter stosunku jaki będzie łączył podmiot trzeci z Wykonawcą. Za rzeczywiste dysponowanie przez Wykonawcę udzielonym zasobem wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wyłącznie bezpośrednią realizację przez podmiot trzeci (w charakterze podwykonawcy) robót objętych zobowiązaniem udostępnienia wiedzy i doświadczenia w ich pełnym zakresie i przez cały okres realizacji tych prac.

2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w sekcji III.2.1) ustęp FORMALNOŚCI poz. 1) -6) niniejszego ogłoszenia.

3. W przypadku dokumentów podmiotów trzecich, o którym mowa w ust. 2 powyżej, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

4. Zamawiający żąda przekazania oryginału oświadczenia podmiotu trzeciego udostępniającego swe zasoby na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp o solidtarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia swych zasobów. Podmiot trzeci będzie zwolniony z odpowiedzialności tylko w wypadku, gdy nie ponosi winy, za nieudostępnienie zasobów objętych swym zobowiązaniem.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19.02.2013 r. poz. 231).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) sekcji III.2.1) pkt. 2), 3), 4), 6) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) w sekcji III.2.1) pkt. 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1) lit. a) i lit. c) oraz w punkcie 2.2) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu, natomiast dokument lub dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1) lit. b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Zapis pkt. 3 powyżej stosuje się odpowiednio.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: INFORMACJE:

DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykonawca składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wskazuje części zamówienia, których dotyczy wnioszek. Wniosek według wzoru Formularz – Wniosek.

Wraz z wnioskiem należy złożyć niżej określone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Wykonawca winien wykazać, że spełnia wymagania art. 22 ust. 1 Ustawy z 29.1.2004 Prawo Zamówień Publicznych i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24b ust. 3 w związku z art. 24 ust.2 pkt. 5 ww. ustawy.

FORMALNOŚCI:

W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, następujących dokumentów:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru określonego w Załączniku nr. 1;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- Wykonawca, posiadający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którego członek urzędujący organu zarządzającego ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa w odniesieniu do tej osoby zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące jej niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tej osoby nie wydaje się takich zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tej osoby lub przed notariuszem.
- 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 w związku z art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Wykonawca składa:
- 7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5) (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. nr 50, poz 331 z późn. zmianami) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru określonego w Załączniku nr. 3.
- W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, w formie oryginału:
- 8) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w Załączniku nr. 2
- W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę następującego dokumentu:
- 9) zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenia właściwego organu nadzoru, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenia osób uprawnionych lub należycie umocowanych do reprezentowania wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej,

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: INFORMACJE:

WYKONAWCA CHCĄCY ZŁOŻYĆ WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA

CZĘŚCI NR 1 – Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej

1. Wysokość wskaźnika pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi w ostatnim zakończonym

roku obrotowym przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, na poziomie co najmniej 100 %. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców musi posiadać wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi na poziomie co najmniej 100 %.

FORMALNOŚCI:

W celu potwierdzenia zdolności ekonomicznej i finansowej wykonawcy, zamawiający żąda dostarczenia

następującego dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku:

1. Wykazu pozycji pozabilansowych przedstawiających wysokość marginesu wypłacalności oraz wysokość środków własnych lub wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi w ostatnim zakończonym roku obrotowym przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie

analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Oznacza to, że brak wykazania we wniosku spełnienia któregokolwiek z wymaganych warunków lub

któregokolwiek z dokumentów na dzień nie późniejszy niż termin składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu oraz nie uzupełnienie oświadczeń i dokumentów w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

WYKONAWCA CHCĄCY ZŁOŻYĆ WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA

CZĘŚCI NR 2 – Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników spółki oraz kosztów leczenia za granicą.

INFORMACJE:

Wykonawca winien wykazać:

1. Doświadczenie w obsłudze ubezpieczeń w zakresie ubezpieczeń następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia za granicą (Dział II Ubezpieczeń, grupa ubezpieczeń 1 wg podziału zgodnego z Ustawą o działalności ubezpieczeniowej) wyrażone wysokością przypisu składki brutto w ostatnim zakończonym roku obrotowym przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na poziomie co najmniej 10 000 000 PLN.

2. Wysokość wskaźnika pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi w ostatnim zakończonym roku obrotowym przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, na poziomie co najmniej 100 %. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców musi posiadać wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi na poziomie co najmniej 100 %

FORMALNOŚCI:

W celu potwierdzenia zdolności ekonomicznej i finansowej wykonawcy, zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków:

1. Informacji o wysokości przypisu składki brutto w obsłudze ubezpieczeń następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia za granicą (Dział II Ubezpieczeń, grupa ubezpieczeń 1 wg podziału zgodnego z Ustawą o działalności ubezpieczeniowej),

2. Wykazu pozycji pozabilansowych przedstawiających wysokość marginesu wypłacalności oraz wysokość środków własnych lub wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi.

OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

Ocena spełnienia powyższych warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Oznacza to, że brak wykazania we wniosku spełnienia

któregokolwiek z wymaganych warunków lub któregokolwiek z dokumentów na dzień nie późniejszy niż termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz nie uzupełnienie oświadczeń i dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

Jeżeli liczba Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art.24 ustawy z 29.1.2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż 5, Zamawiający zaprosi do składania ofert 5 Wykonawców, którzy w toku oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu otrzymają najwyższą ilość punktów.

Dokonując oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

Do złożenia ofert wstępnych będą zaproszeni Wykonawcy, którzy uzyskają największą ilość punktów dla następujących kryteriów:

1. Doświadczenie w obsłudze ubezpieczeń w zakresie ubezpieczeń następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia za granicą (Dział I Ubezpieczeń, grupa ubezpieczeń 1 wg podziału zgodnego z Ustawą o działalności ubezpieczeniowej) wyrażone przypisem składki brutto w ostatnim zakończonym roku obrotowym na poziomie:

kwota 10 000 000 PLN i powyżej do kwoty 30 000 000 PLN włącznie – 1 punkt,

kwota powyżej 30 000 000 PLN do kwoty 50 000 000 PLN włącznie – 2 punkty,

kwota powyżej 50 000 000 PLN – 3 punkty.

W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców uzyska w powyższym kryterium jednakową liczbę punktów, Zamawiający weźmie pod uwagę następujące kryterium:

Wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi w ostatnim zakończonym roku obrotowym na poziomie:

wskaźnik 100 % i powyżej do 125 % włącznie – 1 punkt,

wskaźnik powyżej 125 % do 150 % włącznie – 2 punkty,

wskaźnik powyżej 150 % – 3 punkty.

Dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi zostanie wyliczony jako średnia wartości wskaźników poszczególnych Wykonawców, ważona odpowiednio ich przypisami składki brutto.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: INFORMACJE:

WYKONAWCA CHCĄCY ZŁOŻYĆ WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA

CZĘŚĆ NR 1 – Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej Wykonawca winien wykazać:

1. Doświadczenie w obsłudze ubezpieczeń Odpowiedzialności Cywilnej członków władz spółek kapitałowych co oznacza, że Wykonawca zawarł co najmniej 30 umów ubezpieczenia o łącznej sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 100 mln PLN (liczonej dla wszystkich umów łącznie), w tym zakresie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

FORMALNOŚCI:

W celu potwierdzenia zdolności technicznej wykonawcy, zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków:

1. Wykaz lub oświadczenia o liczbie umów ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej zawartych w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z sumą gwarancyjną przed upływem.

OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie

analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Oznacza to, że brak wykazania we wniosku spełnienia któregokolwiek z wymaganych warunków lub

któregokolwiek z dokumentów na dzień nie późniejszy niż termin składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu oraz nie uzupełnienie oświadczeń i dokumentów w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

Jeżeli liczba wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art.24 ustawy z 29.1.2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż 5, Zamawiający zaprosi do składania ofert 5 wykonawców, którzy w toku oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu otrzymają najwyższą ilość punktów.

Dokonując oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Zamawiający zastosuje

następujące kryteria:

Do złożenia ofert wstępnych będą zaproszeni wykonawcy, którzy uzyskają największą ilość punktów dla

następujących kryteriów:

1. Doświadczenie w obsłudze ubezpieczeń Odpowiedzialności Cywilnej członków władz spółek kapitałowych na podstawie oświadczenia o liczbie umów ubezpieczenia zawartych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Ilość umów ubezpieczenia:

Powyżej 31 umów do 50 umów włącznie – 1 punkt

Powyżej 51 umów do 100 umów włącznie – 2 punkty

Powyżej 100 umów – 3 punkty

W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców uzyska w powyższym kryterium jednakową liczbę punktów, Zamawiający weźmie pod uwagę następujące kryterium:

Łączna suma gwarancyjna nie mniejsza niż 100 mln PLN:

Powyżej 101 000 000 PLN do 300 000 000 PLN – 1 punkt

Powyżej 301 000 000 PLN do 500 000 000 PLN – 2 punkty

Powyżej 500 000 000 PLN – 3 punkty.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95
2. Warunki ubezpieczenia. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

ZP/65/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents (except for a DPS)

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.7.2015 - 12:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 2017.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Postępowanie będzie prowadzone w trybie negocjacje z ogłoszeniem.

Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 4. oraz pkt. 5. poniżej.

2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z dokumentami

potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej w kopercie lub innym zamkniętym nieprzejrzyście opakowaniu, w terminie określonym w Sekcji IV.3.4.) niniejszego ogłoszenia na adres:

System Gazociągów Tranzytowych EuRoPol GAZ s.a, ul. Topiel 12,
00 – 342 Warszawa w terminie podanym w pkt IV.3.4) ogłoszenia.

5. W przypadku złożenia po terminie wniosku o dopuszczenie do w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci wniosek po upływie terminu do wniesienia odwołania.

6. Wykonawca powinien umieścić wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w zamkniętej opieczetowanej pieczęcią firmową kopercie lub innym nieprzejrzyście opakowaniu, na którym należy podać następujące informacje: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pn.:

„Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej” – CZĘŚĆ NR 1

„Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników spółki oraz kosztów leczenia za granicą” – CZĘŚĆ NR 2

7. Wykonawca składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wskazuje części zamówienia, których dotyczy wniosek.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587840

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w sposób i w terminach określonych w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.7.2015