

## 239115-2026 - Competition

France – Architectural and related services – Prestation d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage dans le cadre des travaux de la Vague 2 du SDIT (Schéma Directeur Immobilier et Tertiaire) de la DIL OJ S 68/2026 08/04/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Email: [sofian.malki\\_externe@rte-france.com](mailto:sofian.malki_externe@rte-france.com)

Activity of the contracting entity: Electricity-related activities

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Prestation d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage dans le cadre des travaux de la Vague 2 du SDIT (Schéma Directeur Immobilier et Tertiaire) de la DIL

Description: La mission de l'Assistant Maître d'Ouvrage du Programme SDIT V2 consiste à accompagner le maître d'ouvrage dans la définition, la structuration et la mise en oeuvre des projets de réhabilitation et de construction de bâtiments tertiaires selon les typologies suivantes : - Construction de GMR, - Réhabilitation de GMR, - Réhabilitation de GdP. L'ensemble des missions d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage du Programme SDIT V2 s'inscrivent dans six phases temporelles s'appuyant sur une mission transverse de management de projet : 1. Phase Faisabilité : Elaboration des études de faisabilité 2. Phase Programmation [Optionnelle] : Elaboration des études de Programme et consultation de la MOE. Cette phase est levée selon le passage en Directoire. 3. Phase Conception [Optionnelle] : Assister la MOA durant la production des études de conception 4. Phase Consultation des Entreprises Travaux [Optionnelle] : Appuyer la MOA durant la consultation des entreprises Travaux 5. Phase Réalisation [Optionnelle] : Appuyer la MOA lors du pilotage par la MOE des travaux 6. Phase Réception [Optionnelle] Appuyer la MOA lors du pilotage par la MOE des actions de réceptions. Le marché sera alloté en 4 lots techniques.

Procedure identifier: ad6ebd67-e1f7-4b97-9861-31dd5905251e

Internal identifier: 25151

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

##### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71200000 Architectural and related services

##### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Hauts-de-Seine (FR105)

Country: France

##### 2.1.4. General information

Additional information: Un opérateur économique ne peut pas être à la fois candidat individuel et membre d'un groupement

**Legal basis:**

Directive 2014/25/EU

**2.1.5. Terms of procurement**

**Terms of submission:**

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 2

**Terms of contract:**

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 2

**2.1.6. Grounds for exclusion**

Sources of grounds for exclusion: Notice

Purely national exclusion grounds: Le candidat fournit une déclaration sur l'honneur, dûment datée et signée, pour justifier qu'il n'est concerné par aucun des cas d'exclusions des procédures de passation de marchés publics, mentionnés aux articles L. 21411 à L. 21415 et L. 21417 à L. 214111 du code de la commande publique. Il s'agit sans être exhaustif : 1.1) des peines prononcées par un juge pénal relatives à la corruption au sens large, la concussion, le trafic d'influence, la prise illégale d'intérêt, l'escroquerie, l'abus de confiance, le faux et usage de faux, le blanchiment, la participation à une association de malfaiteur, pour acte de terrorisme, pour stupéfiants ; 1.2) des défauts de régularité au regard des obligations sociales ou fiscales, constatés soit par un juge, soit par les administrations chargées du recouvrement des impôts, cotisations et contributions sociales, soit par les services d'inspection du travail et assimilés ; 1.3) des états de liquidations judiciaires, de faillites, de redressement judiciaire sans justification de l'habilitation à poursuivre les activités pendant la durée prévisible d'exécution du marché public, ou sans bénéfice d'un plan de redressement, constatées par le tribunal de commerce ; 1.4) de la violation des règles relatives à la lutte contre le travail illégal, constatées par les services de l'inspection du travail et assimilés ou rapportés par ces derniers aux représentants de l'État. 2) Pour les entreprises de plus de 20 salariés, le candidat doit être en règle au regard des articles L. 52121 à L. 521211 du Code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés. 3) Pour les candidats établis HORS de France, le candidat doit fournir une déclaration sur l'honneur de paiement des sommes dues au titre des amendes pour non-déclaration de travailleurs détachés (R. 21438 du Code de la commande publique et R. 126312 du Code du travail). 4) Le candidat ne doit pas être concerné par l'un des cas prévus au 1° de l'article 5 du règlement n°2022/576 du 8 avril 2022 du Conseil de l'Union européenne relatif aux mesures restrictives eu égard aux actions de la Russie déstabilisant la situation en Ukraine.

## 5. Lot

---

**5.1. Lot: LOT-0001**

Title: Lot 01 – Bâtiment Type GMR - Construction / Réhabilitation

Description: Mission d'AMO

Internal identifier: 25151-1

**5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71200000 Architectural and related services

**5.1.2. Place of performance**

Town: Marseille

Country subdivision (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Country: France

#### 5.1.2. Place of performance

Town: Nantes

Country subdivision (NUTS): Loire-Atlantique (FRG01)

Country: France

#### 5.1.2. Place of performance

Town: Nancy

Country subdivision (NUTS): Meurthe-et-Moselle (FRF31)

Country: France

#### 5.1.2. Place of performance

Town: Lille

Country subdivision (NUTS): Nord (FRE11)

Country: France

#### 5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/09/2026

Duration end date: 31/12/2032

#### 5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

#### 5.1.6. General information

##### Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Validité de l'offre limitée à 6 mois

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Aptitude à exercer l'activité professionnelle Le candidat devra adresser avec sa demande de participation les imprimés DC1 et DC2 dûment complétés et signés. Ces documents sont à se procurer à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> 1) Pour les candidats établis "en France" : - la transmission du numéro unique d'identification (SIREN) délivré par l'INSEE, ou bien Carte d'identification justifiant de l'inscription au répertoire des métiers (original ou copie) datant de moins de 3 mois par rapport à la date limite de réponse ou un récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises pour les personnes morales ou physiques en cours d'inscription. 2) Pour les candidats établis "hors de France" : - un document émanant des autorités tenant le registre professionnel ou un document équivalent certifiant cette inscription ou, pour les entreprises en cours de création, un document datant de moins de 3 mois émanant de l'autorité habilitée à recevoir l'inscription au registre professionnel et attestant de la demande d'immatriculation audit registre. -un document mentionnant son identité et son adresse ou, le cas échéant, les coordonnées de son représentant fiscal ponctuel en France. - une déclaration sur l'honneur de paiement des

sommes dues au titre des amendes pour non-déclaration de travailleurs détachés (R.2143-8 du Code de la commande publique et R.1263-12 du Code du travail). Pour tous les candidats : 1) (pour les entreprises de plus de 20 salariés) et qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés. 2) ne pas être dans l'un des cas prévus au 1° de l'article 5 du règlement n°2022/576 du 8 avril 2022 du Conseil de l'Union européenne concernant les mesures restrictives eu égard aux actions de la Russie déstabilisant la situation en Ukraine 3) Candidat faisant partie du groupe EDF ou du groupe de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) Afin de s'assurer du respect des dispositions des articles L111-10 et suivants du code de l'Energie, un candidat ou un membre du groupement contrôlé directement ou indirectement par une société par EDF ou la CDC devra produire dans son dossier de candidature une déclaration indiquant le détail du lien capitalistique avec l'une des sociétés précitées Ces éléments produits en langue française sont à fournir par les candidats individuels, par chacun des membres d'un groupement candidat et, le cas échéant, par les sous-traitants présentés.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Capacité économique et financière 2) Bilans ou extraits de bilan Le candidat est prié de joindre les bilans ou extraits de bilan, concernant les trois dernières années, dans le cas où ce dernier fait partie des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi. 3) Chiffre d'affaires Le candidat doit justifier dans un document autoportant qu'il satisfait aux conditions suivantes : Réaliser un chiffre d'affaires annuel supérieur à 1 500 k euros (historique des 3 dernières années). Ce critère est éliminatoire. Pour cela, le candidat doit fournir son chiffre d'affaires global, son chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché, portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. 4) Banque et assurances Le candidat doit fournir les déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents. Le candidat doit fournir la liste des éventuelles opérations de rachats ou de fusions de sociétés sur les 3 dernières années. Le candidat doit fournir une attestation d'assurance précisant les activités garanties, les montants garantis et la période de validité couvrant les risques professionnels du candidat vis à vis de l'objet du contrat. NB : Si, pour une raison justifiée, l'opérateur économique n'est pas en mesure de produire les renseignements et documents demandés ci-dessus, il est autorisé à prouver sa capacité économique et financière par tout autre moyen considéré comme approprié par RTE.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Capacité technique et professionnelle Le non-respect de l'ordre du contenu du dossier entraînera un rejet de la candidature. 1) Contenu du dossier de présentation de la société du candidat Le candidat doit fournir un dossier de candidature reprenant : une présentation succincte de la société (raison sociale, adresse, identifiant TVA, SIRET, Code NAF, domaines d'interventions, chiffre d'affaires global réalisé en France et dans le monde lors des 3 dernières années, références...). 2) Par ailleurs, le candidat indique dans ce même document autoportant les éléments suivants : a. L'effectif total de la société, au global et en France ; b. Le taux de renouvellement du personnel sur les 3 dernières années ; c. La constitution du groupement d'entreprises (le cas échéant) ; d. L'indication des moyens matériels et outils utilisés (logiciels, méthodes) ; e. L'indication des connaissances du contexte réglementaire et des normes ; f. L'indication des systèmes de gestion et de suivi de la qualité ;

g. Avoir la capacité d'assurer les Missions du marché dans le respect des normes en vigueur ;  
h. L'indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché ; 3) De plus, le candidat fournit également les éléments suivants : a. Liste des missions exécutées au cours des cinq dernières années, si possible assortie d'attestations de bonne exécution pour les missions les plus importantes. Ces attestations indiquent le montant, la date, le lieu d'exécution et la consistance des missions et précisent si elles ont été effectuées selon les règles de l'art et menées régulièrement à bonne fin ; b. Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ; c. Les CV et titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables envisagés pour répondre à l'objet du marché ; d. Capacité à se déplacer sur le territoire ; e. Lors des missions exécutées en GME au cours des cinq dernières années, vous présenterez l'organisation mise en place pour les missions les plus importantes.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Critères de sélection Afin d'avoir la meilleure compréhension possible du besoin de RTE, les soumissionnaires sont invités à lire le document de 3 pages publié dans les pièces-jointes de la Rfi, intitulé « Prestation d'Assistant Maître d'Ouvrage du Programme Schéma Directeur Immobilier Tertiaire V2 (SDIT V2) ». L'ensemble des soumissionnaires sont évalués à l'aide des critères de sélection (RFi). Cette évaluation se fait sur un barème de 100 points. A l'issue de l'application des critères de sélection (et donc du passage de la liste longue des candidats à la liste courte), les 8 meilleurs candidats seront invités à la consultation (RFq). Les candidats sont invités à présenter un dossier de candidature d'une longueur maximale de 25 pages, structuré en reprenant le sommaire des critères de sélection définis dans les documents de la consultation, afin de faciliter l'analyse des candidatures. Le non-respect de cette consigne entraînera un rejet de la candidature. Tout document complémentaire jugé utile par le candidat pourra être joint en annexe du dossier, ces annexes n'étant pas incluses dans le décompte du nombre maximal de pages. 1. Critères Administratif de sélection (10 points) : a. Attestation de vigilance (fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale) b. Attestations marché public et de régularité fiscale c. En cas de redressement judiciaire, une copie du ou des jugements prononcés. d. Attestations d'assurance précisant les activités garanties, les montants garantis et la période de validité couvrant les risques professionnels du candidat vis à vis de l'objet du contrat. e. Une lettre d'engagement signée du soumissionnaire précisant qu'il a pris connaissance que toute situation de conflit d'intérêt entre la présente consultation N°25151 pour un AMO Général, et la consultation de Maitrise d'oeuvre à venir ; rendra la participation à la consultation de MOE impossible (cela inclut entre autres, le titulaire mais aussi tout autre entreprise appartenant au même Groupe). 2. Pertinence de l'organisation de l'entreprise proposée (30 points) : a. Organisation du cabinet/ du BET/ du groupement Préciser un cadre de groupement Quels sont les rôles et responsabilités de chaque groupement (demander organigramme du projet ou du groupement) Quelle est l'organisation au sein du groupement pour le projet dédié b. CV équipes d'encadrement avec référence des profils CV du chef de Projet ou équivalent Le candidat est invité à présenter comment il peut garantir un niveau de séniorité adéquate à la maîtrise et au suivi du Projet c. Capacité à s'approprier et exploiter efficacement la plateforme collaborative de gestion de projets déployée par la MOA d. Note présentant la capacité d'organisation et de pilotage, notamment la Comitologie proposée e. Prise en compte et respect des contraintes particulières du site et du Projet 3. Démarche RSE de l'entreprise (10 points) : a. Environnement : Liste des engagements RSE, et de la politique environnementale de l'entreprise dans sa mission de conception et d'exécution b. Sécurité : Les engagements

sécurité de l'entreprise pour protéger ses salariés (descriptif des engagements et actions de l'entreprises pour protéger son personnel et celui de ses intervenants ou SST), ainsi que toute personne ou entité intervenant sur le chantier 4. Références similaires (50 points) : a. Références sur des Projets de taille équivalent : ▪ Liste de projets similaires dans le cadre d'un environnement contraint (à proximité de lignes électriques, lignes de chemin de fer, aéroports ...) : o De construction neuve de bâtiments tertiaires (surface moyenne de 6000 m<sup>2</sup>) o De réhabilitation de bâtiments tertiaires avec une composante industrielle de surface moyenne de 2000 m<sup>2</sup> à 6000 m<sup>2</sup> ▪ Pour 3 missions de réhabilitation et 3 missions de construction neuve des projets similaires, vous détaillerez : o Contexte des opérations, les missions confiées, clients, dates, durée et montant des missions. o Rôle réel des intervenants sur chaque mission. o Organisation mise en place si un groupement avait été constitué o Les livrables suivants : Etude de faisabilité, étude de programme, Planning, Budget, matrice de risques du projet ▪ Une attention particulière sera accordée sur l'Organisation du cabinet/ du BET/ du groupement ayant des références communes (Détail et lieux des Projets communs) ▪ Les références seront prouvées par la production d'attestation de service fait ou en cours délivrés par les Clients concernés (si Projets terminés)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

**Information about the second stage of a two-stage procedure:**

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

**5.1.10. Award criteria**

**Criterion:**

Type: Price

Description: Décrits dans le règlement de consultation qui sera transmis dans la phase d'offre

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

**Criterion:**

Type: Quality

Description: Décrits dans le règlement de consultation qui sera transmis dans la phase d'offre

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

**5.1.11. Procurement documents**

Access to certain procurement documents is restricted

Justification for restricting access to certain procurement documents: Intellectual property right issues

Languages in which the procurement documents are officially available: French

Languages in which the procurement documents (or their parts) are unofficially available: French

Deadline for requesting additional information: 20/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information about restricted documents is available at: <https://rte-france.bravosolution.com>

**5.1.12. Terms of procurement**

**Terms of the procedure:**

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 18/05/2026

**Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://rte-france.tlh.app.jaggaer.com/fr/login.html>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: Des cautions ou garanties bancaires pourront être demandées et seront indiquées dans le dossier de consultation

Deadline for receipt of requests to participate: 27/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Sans objet

A non-disclosure agreement is required: yes

Additional information about the non-disclosure agreement: L'accord de confidentialité est disponible sur le site BravoSolution RTE

Electronic invoicing: Required

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: RTE se réserve le droit de demander au groupement sa transformation en groupement solidaire ou avec mandataire solidaire lors de l'attribution du marché, dans la mesure où cette transformation est nécessaire à la bonne exécution du marché. En cas de candidature en groupement, l'ensemble des pièces demandées aux III.1.1) à III.1.3) doit être fourni par chacun de ses membres. Sauf cas prévus à l'article R. 2142-26 du Code de la Commande Publique, la composition du groupement candidat à un avis d'appel à la concurrence ne peut être modifiée entre la date de remise des candidatures et la date de signature du marché.

Financial arrangement: Financement sur ressources propres. Paiement à 49 jours à compter de la date d'émission de la facture » (sauf réglementation particulière en termes de délai de paiement relative à l'activité)

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

Framework agreement, with reopening of competition

Maximum number of participants: 8

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Information about review deadlines: Référé précontractuel prévu aux articles 5 et suivants de l'ordonnance n° 2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicables aux contrats de la commande publique. Le recours doit être formé avant la conclusion du contrat.

Référé contractuel prévu aux articles 11 et suivants de l'ordonnance n° 2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicables aux contrats de la commande publique.

Le recours doit être formé au plus tard le trente et unième jour suivant la publication au Journal officiel de l'Union européenne de l'avis d'attribution du contrat ou, pour les marchés fondés sur un accord-cadre ou un système d'acquisition dynamique, suivant la notification de la conclusion du contrat. En l'absence de la publication d'avis ou de la notification, la juridiction

peut être saisie jusqu'à l'expiration d'un délai de six mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du contrat en vertu de l'article 1441-3 du code de procédure civile.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Organisation providing offline access to the procurement documents: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunal Judiciaire de Nanterre

#### **5.1. Lot: LOT-0002**

Title: Lot 02 – Bâtiment Type GdP - Réhabilitation

Description: Mission d'AMO

Internal identifier: 25151-2

##### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71200000 Architectural and related services

##### **5.1.2. Place of performance**

Town: Lille

Country subdivision (NUTS): Nord (FRE11)

Country: France

##### **5.1.2. Place of performance**

Town: Nantes

Country subdivision (NUTS): Loire-Atlantique (FRG01)

Country: France

##### **5.1.2. Place of performance**

Town: Paris

Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)

Country: France

##### **5.1.2. Place of performance**

Town: Lyon

Country subdivision (NUTS): Rhône (FRK26)

Country: France

##### **5.1.2. Place of performance**

Town: Toulouse

Country subdivision (NUTS): Haute-Garonne (FRJ23)

Country: France

##### **5.1.3. Estimated duration**

Start date: 01/09/2026

Duration end date: 31/12/2032

##### **5.1.4. Renewal**

Maximum renewals: 0

##### **5.1.6. General information**

**Reserved participation:**

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Validité de l'offre limitée à 6 mois

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Aptitude à exercer l'activité professionnelle Le candidat devra adresser avec sa demande de participation les imprimés DC1 et DC2 dûment complétés et signés. Ces documents sont à se procurer à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> 1) Pour les candidats établis "en France" : - la transmission du numéro unique d'identification (SIREN) délivré par l'INSEE, ou bien Carte d'identification justifiant de l'inscription au répertoire des métiers (original ou copie) datant de moins de 3 mois par rapport à la date limite de réponse ou un récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises pour les personnes morales ou physiques en cours d'inscription. 2) Pour les candidats établis "hors de France" : - un document émanant des autorités tenant le registre professionnel ou un document équivalent certifiant cette inscription ou, pour les entreprises en cours de création, un document datant de moins de 3 mois émanant de l'autorité habilitée à recevoir l'inscription au registre professionnel et attestant de la demande d'immatriculation audit registre. -un document mentionnant son identité et son adresse ou, le cas échéant, les coordonnées de son représentant fiscal ponctuel en France. - une déclaration sur l'honneur de paiement des sommes dues au titre des amendes pour non-déclaration de travailleurs détachés (R.2143-8 du Code de la commande publique et R.1263-12 du Code du travail). Pour tous les candidats : 1) (pour les entreprises de plus de 20 salariés) et qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés. 2) ne pas être dans l'un des cas prévus au 1° de l'article 5 du règlement n°2022/576 du 8 avril 2022 du Conseil de l'Union européenne concernant les mesures restrictives eu égard aux actions de la Russie déstabilisant la situation en Ukraine 3) Candidat faisant partie du groupe EDF ou du groupe de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) Afin de s'assurer du respect des dispositions des articles L111-10 et suivants du code de l'Energie, un candidat ou un membre du groupement contrôlé directement ou indirectement par une société par EDF ou la CDC devra produire dans son dossier de candidature une déclaration indiquant le détail du lien capitalistique avec l'une des sociétés précitées Ces éléments produits en langue française sont à fournir par les candidats individuels, par chacun des membres d'un groupement candidat et, le cas échéant, par les sous-traitants présentés.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Capacité économique et financière 2) Bilans ou extraits de bilan Le candidat est prié de joindre les bilans ou extraits de bilan, concernant les trois dernières années, dans le cas où ce dernier fait partie des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi. 3) Chiffre d'affaires Le candidat doit justifier dans un document autoportant qu'il satisfait aux conditions suivantes : Réaliser un chiffre d'affaires annuel supérieur à 1 500 k euros (historique des 3 dernières années). Ce critère est éliminatoire. Pour cela, le candidat doit fournir son chiffre d'affaires global, son chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché, portant sur les

trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. 4) Banque et assurances Le candidat doit fournir les déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents. Le candidat doit fournir la liste des éventuelles opérations de rachats ou de fusions de sociétés sur les 3 dernières années. Le candidat doit fournir une attestation d'assurance précisant les activités garanties, les montants garantis et la période de validité couvrant les risques professionnels du candidat vis à vis de l'objet du contrat. NB : Si, pour une raison justifiée, l'opérateur économique n'est pas en mesure de produire les renseignements et documents demandés ci-dessus, il est autorisé à prouver sa capacité économique et financière par tout autre moyen considéré comme approprié par RTE.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Capacité technique et professionnelle Le non-respect de l'ordre du contenu du dossier entraînera un rejet de la candidature. 1) Contenu du dossier de présentation de la société du candidat Le candidat doit fournir un dossier de candidature reprenant : une présentation succincte de la société (raison sociale, adresse, identifiant TVA, SIRET, Code NAF, domaines d'interventions, chiffre d'affaires global réalisé en France et dans le monde lors des 3 dernières années, références...). 2) Par ailleurs, le candidat indique dans ce même document autoportant les éléments suivants : a. L'effectif total de la société, au global et en France ; b. Le taux de renouvellement du personnel sur les 3 dernières années ; c. La constitution du groupement d'entreprises (le cas échéant) ; d. L'indication des moyens matériels et outils utilisés (logiciels, méthodes) ; e. L'indication des connaissances du contexte réglementaire et des normes ; f. L'indication des systèmes de gestion et de suivi de la qualité ; g. Avoir la capacité d'assurer les Missions du marché dans le respect des normes en vigueur ; h. L'indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché ; 3) De plus, le candidat fournit également les éléments suivants : a. Liste des missions exécutées au cours des cinq dernières années, si possible assortie d'attestations de bonne exécution pour les missions les plus importantes. Ces attestations indiquent le montant, la date, le lieu d'exécution et la consistance des missions et précisent si elles ont été effectuées selon les règles de l'art et menées régulièrement à bonne fin ; b. Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ; c. Les CV et titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables envisagés pour répondre à l'objet du marché ; d. Capacité à se déplacer sur le territoire ; e. Lors des missions exécutées en GME au cours des cinq dernières années, vous présenterez l'organisation mise en place pour les missions les plus importantes.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Critères de sélection Afin d'avoir la meilleure compréhension possible du besoin de RTE, les soumissionnaires sont invités à lire le document de 3 pages publié dans les pièces-jointes de la Rfi, intitulé « Prestation d'Assistant Maître d'Ouvrage du Programme Schéma Directeur Immobilier Tertiaire V2 (SDIT V2) ». L'ensemble des soumissionnaires sont évalués à l'aide des critères de sélection (RFi). Cette évaluation se fait sur un barème de 100 points. A l'issue de l'application des critères de sélection (et donc du passage de la liste longue des candidats à la liste courte), les 8 meilleurs candidats seront invités à la consultation (RFq). Les candidats sont invités à présenter un dossier de candidature d'une longueur maximale de 25 pages, structuré en reprenant le sommaire des

critères de sélection définis dans les documents de la consultation, afin de faciliter l'analyse des candidatures. Le non-respect de cette consigne entraînera un rejet de la candidature. Tout document complémentaire jugé utile par le candidat pourra être joint en annexe du dossier, ces annexes n'étant pas incluses dans le décompte du nombre maximal de pages.

1. Critères Administratif de sélection (10 points) : a. Attestation de vigilance (fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale) b. Attestations marché public et de régularité fiscale c. En cas de redressement judiciaire, une copie du ou des jugements prononcés. d. Attestations d'assurance précisant les activités garanties, les montants garantis et la période de validité couvrant les risques professionnels du candidat vis à vis de l'objet du contrat. e. Une lettre d'engagement signée du soumissionnaire précisant qu'il a pris connaissance que toute situation de conflit d'intérêt entre la présente consultation N°25151 pour un AMO Général, et la consultation de Maitrise d'oeuvre à venir ; rendra la participation à la consultation de MOE impossible (cela inclut entre autres, le titulaire mais aussi tout autre entreprise appartenant au même Groupe).

2. Pertinence de l'organisation de l'entreprise proposée (30 points) : a. Organisation du cabinet/ du BET/ du groupement Préciser un cadre de groupement Quels sont les rôles et responsabilités de chaque groupement (demander organigramme du projet ou du groupement) Quelle est l'organisation au sein du groupement pour le projet dédié b. CV équipes d'encadrement avec référence des profils CV du chef de Projet ou équivalent Le candidat est invité à présenter comment il peut garantir un niveau de séniorité adéquate à la maîtrise et au suivi du Projet c. Capacité à s'approprier et exploiter efficacement la plateforme collaborative de gestion de projets déployée par la MOA d. Note présentant la capacité d'organisation et de pilotage, notamment la Comitologie proposée e. Prise en compte et respect des contraintes particulières du site et du Projet

3. Démarche RSE de l'entreprise (10 points) : a. Environnement : Liste des engagements RSE, et de la politique environnementale de l'entreprise dans sa mission de conception et d'exécution b. Sécurité : Les engagements sécurité de l'entreprise pour protéger ses salariés (descriptif des engagements et actions de l'entreprises pour protéger son personnel et celui de ses intervenants ou SST), ainsi que toute personne ou entité intervenant sur le chantier

4. Références similaires (50 points) : a. Références sur des Projets de taille équivalent : ▪ Liste de projets similaires dans le cadre d'un environnement contraint (à proximité de lignes électriques, lignes de chemin de fer, aéroports ...) : o De construction neuve de bâtiments tertiaires (surface moyenne de 6000 m<sup>2</sup>) o De réhabilitation de bâtiments tertiaires avec une composante industrielle de surface moyenne de 2000 m<sup>2</sup> à 6000 m<sup>2</sup> ▪ Pour 3 missions de réhabilitation et 3 missions de construction neuve des projets similaires, vous détaillerez : o Contexte des opérations, les missions confiées, clients, dates, durée et montant des missions. o Rôle réel des intervenants sur chaque mission. o Organisation mise en place si un groupement avait été constitué o Les livrables suivants : Etude de faisabilité, étude de programme, Planning, Budget, matrice de risques du projet ▪ Une attention particulière sera accordée sur l'Organisation du cabinet/ du BET/ du groupement ayant des références communes (Détail et lieux des Projets communs) ▪ Les références seront prouvées par la production d'attestation de service fait ou en cours délivrés par les Clients concernés (si Projets terminés)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

**Information about the second stage of a two-stage procedure:**

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

#### 5.1.10. Award criteria

**Criterion:**

Type: Price

Description: Décrits dans le règlement de consultation qui sera transmis dans la phase d'offre

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

**Criterion:**

Type: Quality

Description: Décrits dans le règlement de consultation qui sera transmis dans la phase d'offre

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

#### 5.1.11. Procurement documents

Access to certain procurement documents is restricted

Justification for restricting access to certain procurement documents: Intellectual property right issues

Languages in which the procurement documents are officially available: French

Languages in which the procurement documents (or their parts) are unofficially available: French

Deadline for requesting additional information: 20/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information about restricted documents is available at: <https://rte-france.bravosolution.com>

#### 5.1.12. Terms of procurement

**Terms of the procedure:**

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 18/05/2026

**Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://rte-france.tlh.app.jaggaer.com/fr/login.html>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: Des cautions ou garanties bancaires pourront être demandées et seront indiquées dans le dossier de consultation

Deadline for receipt of requests to participate: 27/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Sans objet

A non-disclosure agreement is required: yes

Additional information about the non-disclosure agreement: L'accord de confidentialité est disponible sur le site BravoSolution RTE

Electronic invoicing: Required

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: RTE se réserve le droit de demander au groupement sa transformation en groupement solidaire ou avec mandataire solidaire lors de l'attribution du marché, dans la mesure où cette

transformation est nécessaire à la bonne exécution du marché. En cas de candidature en groupement, l'ensemble des pièces demandées aux III.1.1) à III.1.3) doit être fourni par chacun de ses membres. Sauf cas prévus à l'article R. 2142-26 du Code de la Commande Publique, la composition du groupement candidat à un avis d'appel à la concurrence ne peut être modifiée entre la date de remise des candidatures et la date de signature du marché. Financial arrangement: Financement sur ressources propres. Paiement à 49 jours à compter de la date d'émission de la facture » (sauf réglementation particulière en termes de délai de paiement relative à l'activité)

#### **5.1.15. Techniques**

##### **Framework agreement:**

Framework agreement, with reopening of competition

Maximum number of participants: 8

##### **Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### **5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Information about review deadlines: Référé précontractuel prévu aux articles 5 et suivants de l'ordonnance n° 2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicables aux contrats de la commande publique. Le recours doit être formé avant la conclusion du contrat. Référé contractuel prévu aux articles 11 et suivants de l'ordonnance n° 2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicables aux contrats de la commande publique. Le recours doit être formé au plus tard le trente et unième jour suivant la publication au Journal officiel de l'Union européenne de l'avis d'attribution du contrat ou, pour les marchés fondés sur un accord-cadre ou un système d'acquisition dynamique, suivant la notification de la conclusion du contrat. En l'absence de la publication d'avis ou de la notification, la juridiction peut être saisie jusqu'à l'expiration d'un délai de six mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du contrat en vertu de l'article 1441-3 du code de procédure civile.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Organisation providing offline access to the procurement documents: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunal Judiciaire de Nanterre

## **8. Organisations**

---

### **8.1. ORG-0001**

Official name: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Registration number: 444 619 258 02482

Department: Direction des achats

Postal address: 62 rue louis delos

Town: Marcq-en-Baroeul

Postcode: 59700

Country subdivision (NUTS): Nord (FRE11)

Country: France

Contact point: MALKI SOFIAN

Email: [sofian.malki\\_externe@rte-france.com](mailto:sofian.malki_externe@rte-france.com)

Telephone: 0683186258

Internet address: <https://www.rte-france.com/>

Information exchange endpoint (URL): <https://www.rte-france.com/>

**Roles of this organisation:**

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

Review organisation

**8.1. ORG-0002**

Official name: RTE Réseau de Transport d'Electricité

Registration number: 444 619 258 02482

Department: Marcq-en-Baroeul

Postal address: 62 rue Louis Delos

Town: Marcq en Baroeul

Postcode: 59700

Country subdivision (NUTS): Nord (FRE11)

Country: France

Contact point: MALKI Sofian

Email: [sofian.malki\\_externer@rte-france.com](mailto:sofian.malki_externer@rte-france.com)

Telephone: 0683186258

Internet address: <https://www.rte-france.com/>

**Roles of this organisation:**

Buyer

**8.1. ORG-0003**

Official name: Tribunal Judiciaire de Nanterre

Registration number: 1234567

Postal address: 179-191, avenue Joliot-Curie

Town: Nanterre

Postcode: 92020

Country subdivision (NUTS): Hauts-de-Seine (FR105)

Country: France

Contact point: Instance chargée des procédures de recours

Email: [accueil.tj-nanterre@justice.fr](mailto:accueil.tj-nanterre@justice.fr)

Telephone: 01 40 97 10 10

Internet address: [www.cours-appel.justice.fr/versailles/tribunal-judiciaire-de-nanterre](http://www.cours-appel.justice.fr/versailles/tribunal-judiciaire-de-nanterre)

**Roles of this organisation:**

Organisation providing more information on the review procedures

**8.1. ORG-0000**

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: 8996204e-ebcf-4c77-ab6f-8aded38daca9 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 17

Notice dispatch date: 03/04/2026 14:17:13 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: French

Notice publication number: 239115-2026

OJ S issue number: 68/2026

Publication date: 08/04/2026