

Belgium-Fléron: Architectural and related services

OJ S 99/2019 23/05/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Foyer de la région de Fléron SCRL

Postal address: Rue François Lapierre 18

Town: Fléron

NUTS code: BE332 Arr. Liège

Postal code: 4620

Country: Belgium

Contact person: M. Eric Michaux

E-mail: archi.mp@foyerdefleron.be

Telephone: +32 43559695

Fax: +32 43550649

Internet address(es):Main address: www.foyerdefleron.be**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/144/NN/2019>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Société de logements sociaux

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Appel à demandes de participation — architecture: étude de l'extension du siège social du Foyer de la région de Fléron

Reference number: RL Bureaux FRF - 2019 / Archi #2

II.1.2. Main CPV code

71200000 Architectural and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Voir II.2.4).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 390 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE332 Arr. Liège

Main site or place of performance: Foyer de la région de Fléron SCRL, Rue François Lapierre 18 à 4620 Fléron.

II.2.4. Description of the procurement

Le présent marché de services concerne la mission complète d'étude et de suivi de l'exécution des travaux liés au projet de rénovation et extension de notre siège social.

Le siège actuel se trouve dans un cadre remarquable: ancienne villa notariale dans une parc arboré. Les bâtiments, accès et circulations actuels doivent être réinterprétés: démolitions, extensions, rénovations.

La surface brute existante des bureaux est de 900 m2 pour 28 employés; la surface brute finale estimée est de 1 500 m2 pour 40 postes de travail. Les ateliers et logement annexes représenteront environ 500 m2 complémentaires. Le budget prévu pour les travaux et les aménagements est de 3 600 000 EUR HT et honoraires.

Les problèmes à résoudre sont le manque d'espaces de travail et de convivialité, la promiscuité bureaux/visiteurs, ainsi que l'accès PMR.

L'objectif est d'envisager l'avenir, tout en offrant un cadre de travail agréable ainsi qu'une image de marque qualitative et contemporaine, basée sur les notions d'accueil et de service public. La volonté est de conserver et mettre en valeur le site exceptionnel, à requalifier par une réorganisation des accès et circulations. Le développement des espaces de convivialité et la mise en œuvre d'espaces de travail plus contemporains font partie de la proposition.

L'étude des flux et des circulations, du mobilier, la qualification et la finition des espaces intérieurs et extérieurs font parties de la réflexion.

Les économies d'utilisation et les nouvelles technologies seront intégrées, mais de façon pertinente et raisonnée.

L'auteur de projet doit s'adjoindre les compétences suivantes: architecture, architecture d'intérieur (mobilier et signalétique), techniques spéciales et PEB, stabilité, acoustique, paysagiste, coordination sécurité-santé.

Le marché sera attribué sur base de critères qualitatifs (70 %) et de critères économiques (30 %), mieux déterminés dans le cahier des charges.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Qualité architecturale et urbanistique: concept, intervention architecturale, rapport avec le contexte / Weighting: 35

Quality criterion - Name: Qualité des aménagements extérieurs / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Respect de la programmation / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Performance et fonctionnalité / Weighting: 10

Cost criterion - Name: Optimisation de l'investissement / Weighting: 15

Cost criterion - Name: Montant des honoraires / Weighting: 15

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/04/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Voir documentation, annexe 2.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le DUME, par lequel le soumissionnaire déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17.6.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel le soumissionnaire déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel le soumissionnaire déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants:

- 1) la preuve de l'inscription à l'ordre des architectes ou à une liste d'une organisation officielle similaire dans un autre pays membre de l'Union européenne, d'une ou plusieurs personnes faisant partie de l'équipe du projet;
- 2) démonstration des compétences pour la mission d'architecture envisagée, prouvée par une liste des principales missions menées ces 5 dernières années;
- 3) démonstration de la compétence de gestion d'un marché public de travaux.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- 1) attestation originale ou copie certifiée conforme, datée de moins de 1 an;
- 2) 3 références minimum concernent des aménagements de bureaux, dont au moins 1 pour un ensemble de minimum 300 m² de surface nette. Parmi les références présentées, au moins 1 doit être livrée (réception provisoire acquise);

3) la compétence sera démontrée par la présentation de minimum une référence livrée (réception provisoire acquise) depuis moins de 5 ans. Cette référence aura fait l'objet d'un marché public, dont le montant des travaux s'élève à minimum 500 000 EUR HT. Cette référence livrée doit appartenir à l'opérateur économique qui sera chargé de la gestion des travaux (rédaction des cahiers des charges et suivi des travaux), faisant ainsi la preuve de sa compétence en cette matière.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

L'exécution du service est réservée aux architectes, bureaux d'architecture, associations d'architectes, détenteur d'un titre professionnel en Europe.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/06/2019 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 21/08/2019

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Visite du site requise: 6.6.2019 (9:00).

Les candidatures et offres peuvent uniquement être introduites électroniquement sur le site internet de e-Tendering <https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Greffe du Conseil d'État

Postal address: Rue de la Science 33

Town: Etterbeek

Postal code: 1040

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/05/2019