

France-Saint-Priest: Maintenance services of public-lighting installations and traffic lights

OJ S 119/2017 24/06/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Saint-Priest

Postal address: place Charles Ottina, BP 330

Town: Saint-Priest Cedex

NUTS code: FR716 Rhône

Postal code: 69801

Country: France

E-mail: marchepublic@mairie-saint-priest.fr

Telephone: +33 472234968

Fax: +33 472234844

Internet address(es):Main address: <http://www.ville-saint-priest.fr/>Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_psCoJj_IsX)

[PCSLID=CSL_2017_psCoJj_IsX](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_psCoJj_IsX)

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Additional information can be obtained from another address:

Official name: hôtel de Ville

Postal address: place Charles Ottina BP 330

Town: Saint-Priest Cedex

NUTS code: FR716 Rhône

Postal code: 69801

Country: France

Contact person: Service des Marchés Publics

E-mail: marchepublic@mairie-saint-priest.fr

Telephone: +33 472234968

Fax: +33 472234844

Internet address(es):Main address: <http://www.ville-saint-priest.fr/Marches-publics.358.0.html>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Entretien du réseau d'éclairage public pour une durée de trois ans.

Reference number: 17S002

II.1.2. Main CPV code

50232000 Maintenance services of public-lighting installations and traffic lights

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le présent accord-cadre a pour objet l'entretien de l'ensemble des installations communales d'éclairage extérieur.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

50232100 Street-lighting maintenance services, 34928500 Street-lighting equipment

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR716 Rhône

II.2.4. Description of the procurement

Le présent accord-cadre a pour objet l'entretien de l'ensemble des installations communales d'éclairage extérieur, à savoir l'entretien des ouvrages nécessaires à:

? l'éclairage des voies publiques, des parcs et jardins;

? l'éclairage des voies privées de certains lotissements;

? l'éclairage extérieur des abords de bâtiments communaux;

? la mise en lumière des monuments, bâtiments, murs pignons et espaces verts;

? l'éclairage du mobilier urbain;

? l'éclairage des stades

le marché porte à ce jour sur environ 8700 foyers et environ 150 armoires de commande

le présent accord-cadre comporte également, outre l'entretien préventif et curatif sur site des installations, des prestations de:

? gestion technique et administrative du parc;

? fournitures et main d'oeuvre diverses.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions for participation**III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:
Cf. Section VI: renseignements complémentaires.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:
Cf. Section VI: renseignements complémentaires.

Section IV: Procedure

IV.1. Description**IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 21/07/2017 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/07/2017 Local time: 16:00

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Le dossier « Candidature » produit en même temps que le dossier « Offre » devra contenir les pièces suivantes:

- lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses cotraitants (remplir pour cela le formulaire de déclaration de candidature joint au dossier de consultation) comportant notamment toutes les précisions nécessaires en cas de groupement (désignation du mandataire, habilitations de signature...). Cette déclaration produite à l'appui de la candidature comporte notamment:

- une déclaration sur le chiffre d'affaire hors taxes des trois derniers exercices disponibles;

- l'information produite par le candidat s'il fait l'objet d'une procédure de redressement judiciaire ou d'une procédure équivalente régie par un droit étranger (dans ce cas produire le ou les jugements correspondants permettant notamment de justifier d'une habilitation à poursuivre l'activité pendant la durée prévisible d'exécution du marché)

- les attestations sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdictions de soumissionner mentionnés à l'article 45 de l'ordonnance no2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics,

- les candidats sont invités à transmettre dès ce stade les copies des certificats prouvant qu'ils sont à jour de déclaration et de paiement des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales relevant de l'article 51.ii du décret no2016-360 du 25 mars 2016 (ou, pour les candidats non établis en France, les documents équivalents). Si le candidat ne produit pas avec sa candidature l'ensemble des certificats fiscaux et sociaux, il prendra alors ses dispositions afin de pouvoir les produire ultérieurement sur demande écrite émise par la Ville de Saint-Priest, et ceci sous un délai de 10 jours,

- les attestations d'assurances en cours de validité.

- Un dossier de présentation de la candidature, comportant notamment des qualifications, moyens en personnel et matériel, références, de nature à prouver que le candidat est apte à réaliser des travaux de maintenance et entretien sur des installations d'éclairage public comportant au moins 3000 foyers lumineux;

Les références, portant sur les trois dernières années, seront dans la mesure du possible, attestées par les maîtres d'ouvrage. Le candidat devra faire état notamment d'un minimum de huit ouvriers électriciens habilités à effectuer des travaux sous tension et de la disposition permanente de deux véhicules élévateurs à nacelle. S'agissant d'une prestation à assurer de manière continue, y compris en situation d'urgence, le prestataire devra justifier de l'ensemble des moyens (personnel, matériel, locaux) et références appropriés. L'Entreprise devra notamment pouvoir intervenir en cas d'urgence dans un délai maximal de deux heures, quels que soient le jour et l'heure.

En l'hypothèse de groupement, l'ensemble des documents (déclarations, attestations...) devront être produits pour toutes les entreprises concernées, à l'exception de la lettre de candidature. Concernant la lettre de candidature il est recommandé d'en produire une seule qui présentera l'ensemble des cotraitants.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Lyon

Postal address: palais des juridictions administratives 184 rue Duguesclin

Town: Lyon Cedex 03
Postal code: 69433
Country: France
Telephone: +33 478141010
Fax: +33 478141065

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Lyon
Postal address: palais des juridictions administratives 184 rue Duguesclin
Town: Lyon Cedex 03
Postal code: 69433
Country: France
Telephone: +33 478141010
Fax: +33 478141065

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/06/2017