

Poland-Swarzędz-Jasin: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 131/2015 10/07/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centrum Logistyczno Inwestycyjne Poznań II Sp. z o.o.

Postal address: ul. Rabowicka 6

Town: Swarzędz-Jasin

Postal code: 62-020

Country: Poland

For the attention of: Agnieszka Hipś

E-mail: terminal@clip-group.com

Telephone: +48 618975300

Fax: +48 618181389

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.clip-group.com>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: przedsiębiorstwo

I.3. Main activity

Other: usługi logistyczne

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

„Dostawa, montaż, skonfigurowanie oraz uruchomienie systemu IT do zarządzania terminalem kontenerowym w ramach projektu pn. Budowa intermodalnego terminalu kontenerowego w miejscowości Jasin k. Poznania”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Main site or place of performance: Jasin k. Poznania.

NUTS code PL418 Poznański

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Wspólny Słownik Zamówień:

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

72000000-5 – Usługi informatyczne, konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, skonfigurowanie oraz uruchomienie systemu IT do zarządzania terminalem kontenerowym w Jasinie k. Poznania w ramach projektu pn.

„Budowa intermodalnego terminalu kontenerowego w miejscowości Jasin k. Poznania”.

Przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w załączniku nr 1a do SIWZ.

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą wyposażenia serwerowni i biura do budynku administracji terminala kontenerowego szczegółowo opisanych w załączniku ilościowym.

Wstępne założenia odnośnie ilości sprzętu:

Biuro:

- komputer stacjonarny – 5 szt.,
- monitor – 5 szt.,
- UPS – podtrzymanie pracy komputerów – 5 szt.

Serwerownia:

- specyfikacja programu do obsługi Terminala Kontenerowego TOSCa,
- serwer – 1 szt.,
- macierz – 1 szt.,
- autoloader – 1 szt.,
- UPS – podtrzymanie pracy urządzeń w szafie serwerowej – 1 szt.,
- switch – 1 szt.,
- router – 2 szt.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub SKOK, z tym, że poręczenie SKOK jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, 2000 r. z późniejszymi zmianami).

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwota oznaczona w punkcie 1 powinna zostać przelana na konto Zamawiającego: w banku: Alior Bank S.A. nr konta: 64 2490 0005 0000 4520 2479 3716, a Wykonawca dołączy do oferty kserokopię polecenia przelewu.

Uwaga:

Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Wadium będzie wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego (realnego wpływu wadium na rachunek Zamawiającego przed terminem składania ofert).

W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej, należy je złożyć w kasie Zamawiającego a kopię dokumentu umieścić w kopercie z ofertą.

Kasa mieści się w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie i jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00–15.00.

3. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3).

Aktualny odpis lub oświadczenie (załącznik nr 3a).

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o warunek analogiczny do zawartego w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Minimum level(s) of standards possibly required: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000 PLN (pięćset tysięcy złotych).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia /nie spełnia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że przystępując do postępowania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN netto (sto tysięcy złotych), każda, polegające na dostarczeniu i konfiguracji zarządzalnych urządzeń sieciowych, wykonaniu instalacji światłowodowej z min 20 punktami dystrybucyjnymi, dostarczeniu i konfiguracji

serwerów minimalna ilość serwerów w 1 instalacji 2 sztuki, dostarczeniu i konfiguracji stacji roboczych min 20 sztuk w sieci, dostarczeniu i konfiguracji systemu podtrzymania zasilania (UPS) z podaniem daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.7.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 21.7.2015 - 10:15

Place:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet VII, Transport przyjazny środowisku, działanie 7.4 Rozwój transportu intermodalnego.

VI.3. Additional information

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.70(1)–70(5) KC ustawy z 23.4.1964 Kodeks Cywilny.

Przetarg w zakresie nieuregulowanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzony jest zgodnie z Regulaminem zawierania umów przyjętego w spółce Centrum Logistyczno Inwestycyjne Poznań II Sp. z o.o. w dniu 2.11.2012, który zaktualizowano i ujednolicono w dniu 20.5.2014.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Regulamin zawierania umów w Centrum Logistyczno Inwestycyjnym II Sp. z o.o. oraz Opis procedur zawierania umów dla zadań objętych projektem dostępne są na stronie zamawiającego <http://www.clip-group.com>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

6.7.2015