

Belgium-Wuustwezel: Primary school construction work

OJ S 119/2017 24/06/2017

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Wuustwezel

Postal address: Gemeentepark 1

Town: Wuustwezel

Postal code: 2990

Country: Belgium

For the attention of: De heer Joeri De Block

E-mail: gebouwen@wuustwezel.be

Telephone: +32 36904653

Fax: +32 36904602

Additional information can be obtained from:

Official name: LV-architecten BVBA

Postal address: Dorpsstraat 89

Town: Wuustwezel

Postal code: 2990

Country: Belgium

For the attention of: De heer Luk Vorsselmans

E-mail: info@LV-architecten.be

Telephone: +32 36671286

Fax: +32 36671287

Internet address: www.LV-architecten.be

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: LV-architecten BVBA

Postal address: Dorpsstraat 89

Town: Wuustwezel

Postal code: 2990

Country: Belgium

For the attention of: De heer Luk Vorsselmans

E-mail: info@LV-architecten.be

Telephone: +32 36671286

Fax: +32 36671287

Internet address: www.LV-architecten.be

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Het slopen van een bestaand schoolgebouw en bouwen van nieuwe schoolgebouwen en 12 appartementen en het verbouwen van de Tiendenshuur.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Schoolgebouwen > GBS 't Blokje (Kerkblokstraat).

NUTS code BE211 Arr. Antwerpen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Het slopen van een bestaand schoolgebouw en bouwen van nieuwe schoolgebouwen en 12 appartementen en het verbouwen van de Tiendenshuur.

II.1.6. CPV code(s)

45214210 Primary school construction work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Borgtocht fase 1 (5 % op deel van de opdracht; zie bestek); Borgtocht fase 2 (5 % op deel van de opdracht; zie bestek).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikel 20 §§1 en 1/1 van de wet van 15.6.2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en artikel 61 tot en met 66 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De financieel-economische draagkracht moet door de Inschrijver worden bewezen aan de hand van drie criteria:

- a) een passende bankverklaring;
- b) verzekering tegen beroepsaansprakelijkheid;
- c) voldoende liquiditeit, rendabiliteit en solvabiliteit om de Opdracht te kunnen uitvoeren.

De Inschrijver moet aantonen dat hij cumulatief aan deze drie criteria voldoet zoals hierna verder bepaald.

a) Passende bankverklaring

De Inschrijver moet verplicht een verklaring opgesteld en ondertekend door de bank overeenkomstig het model toegevoegd in Bijlage 2.

Deze verklaring moet in het Nederlands zijn opgesteld en mag maximaal drie maanden oud zijn. Indien de verklaring in een andere taal is opgesteld, wordt een beëdigde vertaling toegevoegd.

b) Verzekering tegen beroepsaansprakelijkheid

De Inschrijver voegt de nodige verklaringen toe van de verzekeraar of de makelaar. In geval van een specifieke beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor deze Opdracht wordt een bindende bevestigingsbrief toegevoegd van de makelaar en/of de verzekeraar waarin wordt bevestigd dat de verzekering zal worden afgesloten indien de Opdracht aan de Inschrijver wordt toegewezen.

Deze verklaringen moeten in het Nederlands zijn opgesteld, geldig zijn én mogen maximaal drie maanden oud zijn. Indien de verklaring in een andere taal is opgesteld, wordt een beëdigde vertaling toegevoegd.

c) Voldoende liquiditeit, rendabiliteit en solvabiliteit om de Opdracht te kunnen uitvoeren

De Inschrijver dient over een normale financiële toestand te beschikken waardoor deze in staat is om de Opdracht tot een goed einde te brengen. Bij de beoordeling van de normale financiële toestand zal rekening worden gehouden met de specificiteit van de beroepsactiviteit waartoe de betrokken onderneming behoort.

De Inschrijver voegt 1 exemplaar van de jaarrekening van het laatste afgesloten boekjaar.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid van de Inschrijver is van zeer groot belang en dient te worden bewezen.

De Opdrachtnemer(s) die met de uitvoering van de werken zullen worden belast, moet(en) dan ook:

— Een bewijs van erkenning voorleggen. Onverminderd de toepassing van artikel 12 van het KB van 14.1.2013 moeten ook al de personen die in enig stadium als onderaannemer optreden verplicht voldoen aan de voorwaarden tot erkenning in de categorie die overeenstemt met de aard van de hun opgedragen werken, alsmede in de met hun aandeel in de opdracht overeenkomende klasse.

— Gedurende de laatste 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum om een Offerte in te dienen, verantwoordelijk zijn geweest (alleen of in samenwerkingsverband) voor het bouwen van minstens drie projecten in opdracht van een publiekrechtelijke instantie met een realisatiekost van minstens 4 000 000 EUR excl. btw, waarvan minstens 1 „gemengd” project (bestaande uit een publiek gedeelte en een gecommercialiseerd privaat gedeelte).

— Gedurende de laatste 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum om een Offerte in te dienen verantwoordelijk zijn geweest voor minstens 1 project omvattende het bouwen van een school of schooluitbreiding met een realisatiekost van minstens 1 000 000 EUR excl. btw.

De referenties dienen gedocumenteerd te zijn aan de hand van een beschrijving met minstens de financiële en technische gegevens, plannen en foto's van het project. Hieraan worden attesten van goede uitvoering toegevoegd. De attesten vermelden de contactpersoon, het bedrag, de plaats en het tijdstip en bevestigen de goede uitvoering van de werken volgens de regels van de kunst.

De Inschrijver kan zich voor zijn financiële, economische draagkracht en technische bekwaamheid beroepen op de draagkracht van andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van zijn band met die entiteiten, bijvoorbeeld een onderaannemer. In dat geval toont hij de Aanbestedende Overheid aan dat hij zal beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen, door overlegging van de verbintenis van deze entiteiten om de Inschrijver dergelijke middelen ter beschikking te stellen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Vereiste erkenning: D (Bouwwerken), Klasse 8.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

140614

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 13.9.2017

Payable documents: yes

Price: 800,00 EUR

Terms and method of payment: De opdrachtdocumenten zijn tevens te koop (op papier en/of digitaal) bij de ontwerper tegen de kostprijs van 90 EUR (digitaal, inclusief verzendingskosten, exclusief btw) of 800 EUR (op papier, inclusief verzendingskosten, exclusief btw).

Het bedrag dient te worden overgeschreven op rekeningnummer (Crelan) BE44 8601 0404 8545, op naam van LV-architecten BVBA.

Opgelet: er dient rekening te worden gehouden met de sluitingsperiode van de kantoren van de ontwerper tijdens het bouwverlof (van 10.7.2017 tem 30.7.2017).

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.9.2017 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 14.9.2017 - 11:00

Place:

Gemeentehuis.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Dhr. P. Van Leuven, beleidscoördinator openbare werken

Dhr. J. De Block, gebouwenbeheerder.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

De Aanbestedende Overheid zal een infosessie en plaatsbezoek organiseren op donderdag 10.8.2017 (plaatsbezoek om 10:00 uur, infosessie om 11:00 uur).

De Inschrijver heeft alleszins de plicht om de locatie voor de uitvoering van de Opdracht voorafgaand aan de indiening van een Offerte te bezoeken.

Aan de onderaannemers wordt niet toegestaan dat zij een bijkomend plaatsbezoek vragen, zij dienen desgevallend de Inschrijver te vergezellen op het plaatsbezoek.

Informatiesessie:

10.8.2017 om 11:00

GBS 't Blokje (Kerkblokstraat), Kerkblokstraat 16 te 2990 Loenhout.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body****VI.4.2. Review procedure****VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained****VI.5. Date of dispatch of this notice**

20.6.2017